

[(대학원) 2021학년도 신입생 OT 자료]

# 『대학원 학사업무 안내』



금 강 대 학 교 대 학 원

## 수업연한 및 재학연한

학위과정	수업연한	재학연한	비고
석사	2년	6학기이내	대학원학칙 제2장 제5조(수업연한) 및 제6조(재학연한)
박사	2년6월	10학기이내	

## 수강신청 • 재이수 • 학점교류

1. 수강신청: 대학원학칙 제23조(학기당 수강신청 학점), 제24조(선수과목 이수)

- 석사과정: 매학기 최대 수강신청 학점은 9학점.

- 박사과정: 매학기 최대 수강신청 학점은 9학점. 다만, 박사과정 5학기 재학생에 한하여 논문지도교수 추천 및 학과교수회의 승인을 거쳐 수강신청은 최대 12학점으로 할 수 있다.[관련규정 개정 중]

※ 선수과목: 비동일계열 입학생의 경우 추가하여 수강신청 가능

(2019.4.8.일자 이후의 입학생: 선수과목[6학점(2과목)])

※ 수강신청 방법: 금강대학교 홈페이지 웹 종합시스템

☞ [홈페이지->캠퍼스 SERVICE->종합정보시스템 \\*로그인->수업정보->수강신청](#)

[\*로그인시 초기 ID:학번/ PW: 학번+생년월일(8자리)예:1811100819701231]

**로그인화면(www.ggu.ac.kr 홈페이지에서 캠퍼스서비스 > 종합정보시스템 클릭)**



LOG-IN  금강대학교  
종합정보시스템

**학번/사번 로그인**

학번/사번

비밀번호

학번/사번 저장  학번/사번 비밀번호찾기

**공인인증서 로그인**

학번/사번

학번/사번 저장

모바일(Mobile) 웹사이트  
바로가기  (다운로드)

**GGU**  
GUMGANG UNIVERSITY

: 석, 박사 공통교과목으로 박사과정은 "석사과정"에서 수강신청 가능

: 선수과목은 "석사과정"에서 수강신청 가능

- 학생은 반드시 수강신청결과를 확인하여야 하며, 필요한 경우 정해진 기일 내에 한하여 정정할 수 있다.

- 이미 수강 처리된 과목은 임의로 철회할 수 없으며, 수강신청한 모든 과목의 성적(F학점 포함)은 성적기록표에 기록된다.

2. 재이수: 대학원학칙 제30조(재이수)

- 학업성적을 향상시키기 위해 모든 교과목은 취득한 성적등급에 관계없이 재이수할 수 있으며, 재이수 성적등급 취득과 동시에 그 이전의 성적등급은 무효 처리한다.

3. 학점교류: 대학원학칙 제25조(국내·외 대학원과의 학점교류)

- 대학원 재학 중 국내·외 정규 대학원에서 본인의 전공과 동일 또는 유사교과목을 이수하였을 경우 수료학점으로 인정할 수 있다.
- 대학원에 재학 중인 자가 대학원장의 허가를 얻어 학점교류협정이 체결된 국내·외 타 대학원에서 취득한 전공분야의 학점은 학기당 국내 대학원은 3학점, 국외 대학원은 9학점까지 본교 대학원의 학점으로 인정할 수 있다. 다만 통산하여 석사과정은 9학점, 박사과정은 12학점을 초과할 수 없다.
- 학점교류 가능대학(원): 동국대학교 일반대학원, 충남대학교 대학원, 서울불교대학원대학교

성적평가(대학원학칙 제27조(학업성적))

실 점	등 급	평 점	실 점	등 급	평 점
97~100	A+	4.3	80~83	B-	2.7
94~96	A0	4.0	77~79	C+	2.3
90~93	A-	3.7	74~76	C0	2.0
87~89	B+	3.3	0~73	F	0
84~86	B0	3.0			

- 총장이 따로 지정하는 선수교과목은 합격(P) 또는 불합격(N)으로 분류하여 표시할 수 있다. 이 경우 취득학점 및 평점평균 산출에는 제외된다.

휴 • 복학 • 제적(대학원학칙 제4장 제14조~제21조)

1. 휴학: 대학원학칙 제18조(휴학)

- 학생이 부득이한 사유로 인하여 수업일수 4분의 1이상 계속 수강할 수 없을 때에는 휴학원을 제출하여 대학원장의 허가를 얻어야 한다.
- 휴학기간은 통산하여 석사과정 : 3개 학기, 박사과정 : 4개 학기를 초과할 수 없다.
- 위 휴학기간을 초과하여 연장하고자 하는 자는 지도교수의 의견서를 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다.
- 휴학은 한 학기 또는 1년 단위로 가능
- 병역의무를 이행하기 위한 휴학과 공무로 인한 해외 및 국내 원거리 파견기간은 2학기의 휴학기간에 포함하지 않는다.
- 임신, 출산, 만8세 이하(취학 중인 경우에는 초등학교 2학년 이하를 말한다)의 자녀를 양육하기 위한 휴학은 휴학 횟수에 산입하지 아니한다.

2. 복학: 대학원학칙 제19조(복학)

- 휴학자는 휴학의 사유 및 기간이 종료되면 복학원을 제출하고 대학원장의 허가를 얻어 복학하되 그 시기는 학기 개시일로부터 30일 이내로 한다.
- 휴학기간이라도 대학원장의 허가를 받은 경우에는 복학을 허락한다.
- 미등록 휴학자의 경우 복학 할 시에는 복학당해학기의 수업료를 납부하여야 한다.

3. 제적: 대학원학칙 제21조(제적): 아래에 해당하는 학생을 소속 대학원장의 제청을 받아 제적할 수 있다.

- 재학연한이 경과하여도 수료하지 못한 자
- 휴학기간이 종료하여도 복학하지 아니한 자
- 매학기 소정기간 내에 등록을 완료하지 않은 자
- 징계 등의 사유에 의하여 대학원위원회에서 제적 의결된 자

**등록 • 전공변경**

1. 등록의 종류: 대학원학칙 제14조, 대학원학칙시행세칙 제10조

- 정규등록 : 수업년한 내에서 교과목 또는 논문 세미나를 수강하고자 하는 학생
- 입학등록 · 편입학등록 · 재입학등록 : 입학·편입학 또는 재입학을 원하는 학생
- 연구생등록 : 대학원의 학위과정 중 연구생으로 등록을 원하는 학생
- 연구등록(학위청구논문 제출연한이내) : 대학원 수료 후 논문지도 및 논문심사를 받고자 하는 학생
- 연구등록(학위청구논문 제출연한초과) : 학위청구논문 제출연한을 초과한 자가 외국어 및 전공종합시험 미응시자를 포함하여 학위청구논문 제출자격을 재부여받아 외국어 및 전공종합시험 응시 포함 논문지도 관련 교과목을 수강하며 논문지도 및 논문심사를 받고자 하는 학생

2. 전공변경: 대학원학칙 제10조의 3(전공의 변경)

- 입학 후 전공의 변경신청은 동일 학과 내에서 1회에 한하여 1학기 이수 후 2학기 이내에 허가할 수 있다.
- 전공을 변경한 학생의 교과목 이수는 변경 후 전공교육과정에 따라야 한다.
- 전공변경은 소속 학과·전공교수 또는 논문지도교수의 추천으로 대학원장의 승인을 받아 확정한다.

수료조건(대학원학칙 제26조(학위과정 수료))

구분		석사	박사	비고	
이수학점		24학점 이상	36학점 이상		
취득성적		3.0 이상	3.0 이상		
선 수 과 목	2019.4.8. 이전입학생	이수(해당자)	이수(해당자)	이수학점(과목): 본교 학부의 18학점(6과목)	C0학점이상 취득시 합격(Pass)
	2019.4.8. 이후입학생	이수(해당자)	이수(해당자)	이수학점(과목): 본교 학부의 6학점(2과목)	C0학점이상 취득시 합격(Pass)

학위논문(대학원학칙 제7~8장, 대학원학칙시행세칙 제7장)

1. 논문지도교수 선정: 학생(수료생을 포함한다)은 연구 및 논문작성 등에 대해 지도받기 위하여 본인과 동일계열을 전공한 본교 전임교원으로 논문지도교수 1인을 선정하여 학위과정 입학 후 두 번째 학기 종강일까지 대학원장의 승인을 받아야 하며, 논문지도교수 선정 기한 내에 선정하지 아니하고 휴학한 자는 복학 후 3개월 이내에 선정하여야 한다.
2. 학위논문연구계획서 제출: 논문지도교수 위촉 후 3개월 이내에 학위논문연구계획서를 작성하여 논문지도교수와 학과소속교수 1인 이상의 승인을 거쳐 대학원장에게 제출하여야 한다.
3. 학위논문연구계획서 발표: 논문 초록심사를 받기 위해서는 연구주제 및 방법론, 연구진행 일정, 참고문헌 등이 구체적으로 적시되도록 학위논문 연구계획서를 보완하여 각 학위과정별 수료학점의 1/2 이상 이수한 이후부터 논문 초록심사 이전 학기까지 제출하고, 논문지도교수와 소속학과교수 1인 이상 등이 참석한 가운데 발표하는 절차를 거쳐야 한다.  
[※ 2021학년도 전기 입학생부터 적용]
4. 자격시험
  - 가. 외국어시험
    - 시험은 매년 3월과 9월에 실시하고, 2학기 이상 등록한 자는 외국어시험에 응시할 수 있다.
    - 석·박사과정의 외국어시험은 영어, 불어, 독어, 일본어, 중국어 및 한문 중에서 1과목을 선택할 수 있다.

- 외국어시험은 전공과 관련된 독해력을 측정하는 필기고사로 하며, 70점 이상 득점한 경우 합격한 것으로 처리한다. 다만, 다음과 같은 경우에는 필기고사를 부과하지 않고, 합격한 것으로 간주한다.
  1. 최근 2년 이내의 외국어 능력시험에서 TOEFL(CBT) 213점, TOEFL(iBT) 79점, TOEIC700점 또는 TEPS 600점 이상을 취득한 경우 또는 FLEX점수를 읽기영역 300점 (600점 만점) 이상을 취득한 경우
  2. 국내·외 일반대학원에서 외국어시험에 합격하고 동일과정을 수료했거나 취득한 경우.
  3. 공용어가 영어인 국가에서 석·박사학위를 취득한 경우.
- 석·박사과정 외국인한생에게는 한국어능력자격(TOPIK) 5급이상 성적표를 제출하는 것을 원칙으로 하되, 한국어시험을 논술형식으로 대체할 수 있다. 다만, 박사과정의 경우 외국어시험을 추가로 부과할 수 있으며, 이 경우 외국어는 응시자의 모국어와 동일하지 않아야 한다.
- 시험문제 출제 기준 등은 대학원장의 승인을 얻어 시행한다.

나. 전공종합시험

- 전공종합시험은 석사과정은 3학기 이상 정규등록하고 18학점 이상, 박사과정은 4학기 이상 등록하고 24학점이상 취득한 자로서 그 평점평균이 3.0 이상인 자에 한해 논문지도교수의 추천을 받아 응시할 수 있다.
- 시험은 매년 4월과 10월에 실시하고, 각 과정별 시행기준은 다음과 같다. 다만, 시험문제 출제기준 및 시험과목예외인정 등 필요한 세부사항은 대학원장이 따로 정한다.

과정	시험과목 수	합격기준
석사과정	전공 3과목 이상	각 과목 70점 이상
박사과정	전공 4과목 이상	각 과목 70점 이상

※시험과목 중 과목1, 과목2로 나뉘어져 있는 과목은 1 과목으로 인정한다.

다. 재시험

- 외국어시험 및 전공종합시험에 불합격한 자는 학위청구논문 제출연한 전까지 시험에 재응시할 수 있다.
- 전공종합시험에 일부 과목만 합격된 자에 대하여는 합격 과목의 시험을 면제할 수 있다.

5. 논문초록발표

- 학위청구논문을 제출하고자 하는 자는 외국어 및 전공종합시험에 합격한 후 논문의 초록을 발표하여 심사에 통과하여야 한다. 단, 논문 초록 심사통과 인정기간은 석사학위과정은 1년, 박사학위과정은 2년으로 한다.
- 발표는 논문지도교수, 해당학과 교수, 관련 전공분야의 연구자 등이 참석한 가운데 하여야 하며 참가자의 요구가 있을 때에는 관련 자료를 제시하거나 질의에 답변하여야 한다.
- 초록발표 심사위원은 불교학과 교수 3인 이상으로 하여 평가하며 논문지도교수는 심사평가 결과서를 수합하여 그 결과를 대학원장에게 제출하여야 한다.

6. 학위청구논문

구분	석사학위과정	박사학위과정										
학위청구 논문 제출자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 석사과정은 24학점 이상 이수하였거나, 당해 학기에 해당 수료 학점 취득이 가능한 자</li> <li>- 수료에 필요한 최저학점을 총 평점평균 3.0 이상으로 취득하거나 취득예정인 자</li> <li>- 선수과목을 이수한 자(해당자에 한함)</li> <li>- 논문지도교수가 선정된 상태에서 학위논문연구계획서를 제출한 자</li> <li>- 외국어시험과 전공종합시험에 합격한 자</li> <li>- 논문 초록발표 결과 “가” 판정을 받은 자</li> <li>- 수료자는 연구등록을 필한 자</li> <li>- 학위청구논문 제출연한이 경과되지 아니한 자(제출연한이 경과한 자는 재부여 승인 후 신청가능)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 박사과정은 36학점 이상 이수하였거나, 당해 학기에 해당 수료 학점 취득이 가능한 자</li> <li>- 수료에 필요한 최저학점을 총 평점평균 3.0 이상으로 취득하거나 취득예정인 자</li> <li>- 선수과목을 이수한 자(해당자에 한함)</li> <li>- 논문지도교수가 선정된 상태에서 학위논문연구계획서를 제출한 자</li> <li>- 외국어시험과 전공종합시험에 합격한 자</li> <li>- 대학원에서 인정하는 학술지(대학원학칙시행세칙 별표1 참조)에 100%이상의 연구 논문을 발표하였거나 학술적 가치가 있다고 인정되는 저작 100%(대학원학칙시행 세칙 별표1 참조)를 출판한 실적이 있는 자</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p style="text-align: center;">&lt; 연구실적 인정비율 &gt;</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">1) 단독연구</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">100%</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">2) 공동연구</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">    가) 논문지도교수와 공동연구</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">100%</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">    나) 기타 2인 공동연구</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">70%</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">    다) 3인 이상 공동연구</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">50%</td> </tr> </table> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 논문 초록발표 결과 “가” 판정을 받은 자</li> <li>- 수료자는 연구등록을 필한 자</li> <li>- 학위청구논문 제출연한이 경과되지 아니한 자(제출연한이 경과한 자는 재부여 승인 후 신청가능)</li> </ul>	1) 단독연구	100%	2) 공동연구		가) 논문지도교수와 공동연구	100%	나) 기타 2인 공동연구	70%	다) 3인 이상 공동연구	50%
1) 단독연구	100%											
2) 공동연구												
가) 논문지도교수와 공동연구	100%											
나) 기타 2인 공동연구	70%											
다) 3인 이상 공동연구	50%											
학위청구 논문 제출연한	수료일로부터 5년 이내	수료일로부터 10년 이내										
제출서류	<p style="text-align: center;">심사신청서</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위 청구논문 제출승인 신청서 1부</li> <li>- 학위논문 연구계획서 1부</li> <li>- 심사료 납부 영수증(120,000원)</li> </ul>	<p style="text-align: center;">심사신청서</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위 청구논문 제출승인 신청서 1부</li> <li>- 학위논문 연구계획서 1부</li> <li>- 전문 학술지 논문 게재 확인서 및 게재 논문 1부.</li> <li>- 박사학위청구논문 연구실적 인정서 1부.</li> <li>- 심사료 납부 영수증(300,000원)</li> </ul>										

	본논문 (예비심사용) 제출시	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위청구논문 본논문 3부</li> <li>- 학위청구논문 심사위원 제청서[석사: 3인](논문지도교수 경우 제출)</li> </ul>	본논문 (예비심사용) 제출시	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위청구논문 본논문 5부</li> <li>- 학위청구논문 심사위원 제청서[박사:5인(3인은 내부,2인은 외부교원)] 및 개인정보제공동의서(외부위원)(논문지도교수 경우 제출)</li> </ul>
	본논문 (본심사용) 제출시	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위청구논문 연구윤리준수 서약서 1부</li> <li>- 논문표절검사(문헌유사도검사)결과 확인서 1부.[한국학술지인용색인 유사도 검사 후 결과 클릭(종합결과 다운로드 하신 후 논문지도교수 확인)]</li> <li>- 학위청구논문 본논문 3부</li> </ul>	본논문 (본심사용) 제출시	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위청구논문 연구윤리준수 서약서(본심, 종심)각1부</li> <li>- 논문표절검사(문헌유사도검사)결과 확인서 1부.[한국학술지인용색인 유사도 검사 후 결과 클릭(종합결과 다운로드 하신 후 논문지도교수 확인)]</li> <li>- 학위청구논문 본논문 5부</li> </ul>
	학위인준 논문 제출시	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위인준 논문 6부 및 USB(한글파일)</li> <li>- 학위논문 이용허락 동의서, 국회도서관 학위논문 비공개(공개) 신청서, dCollection 학위논문 이용허락 동의서, 국립중앙도서관 도서관 자료 비공개 및 공개 신청서 각1부.</li> </ul>	학위인준 논문 제출시	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위인준 논문 6부 및 USB(한글파일)</li> <li>- 학위논문 이용허락 동의서, 국회도서관 학위논문 비공개(공개) 신청서/ dCollection 학위논문 이용허락 동의서, 국립중앙도서관 도서관 자료 비공개 및 공개 신청서 각1부.</li> </ul>
심사료 납부	120,000원		300,000원	

### 학위논문 인쇄본 제출(대학원학칙시행세칙 제49조)

- 심사를 통과한 논문은 "학위논문작성지침"에 따라 제작하여 대학원 교학팀에 하드표지 2부, 도서관에 하드표지 4부 및 USB 1부를 학위논문 이용허락 동의서(소정양식) 1부 등 관련서류와 함께 제출하여야 한다.
- 대학원 교학팀에 제출하는 논문은 심사위원 중 "우" 이상으로 평가한 전원의 날인이 있어야 한다.

### 학위수여(대학원학칙 제9장, 대학원학칙시행세칙 제8장)

- 대학원 과정별 수료학점을 평점평균 3.0 이상으로 취득하고 외국어시험과 전공종합시험에 합격한 자로서 학위논문심사에 합격한 자에게는 대학원장의 제청에 의해 총장이 해당 학위를 수여한다.
- 학위명: 석사 - 문학석사, 박사 - 철학박사

### 교내장학금(대학원 장학금지급규정 제10조)

장학금 종류	장학생 선발 대상	장학금 지급 내용
금강장학금	본 대학원 석사 및 박사과정에 입학한 타 불교종단 승려와 본교 출신자(석사)로 본 대학원(박사)과정에 입학한 자에게 지급하는 장학금<개정 2021.2.15>	입학금 100% 지급
원각불교 장학금	1. 본 대학원 석사과정에 입학한 자에게 지급하는 장학금	수업료 70% 지급 <개정 2021.2.15>
	2. 본 대학원 박사과정에 입학한 자에게 지급하는 장학금	수업료 50% 지급 <개정 2021.2.15>
	3. 본 대학원 석사과정에 재학 중인 자로 직전학기 평점평균이 3.40 이상인 자에게 지급하는 장학금	수업료 70% 지급 <개정 2021.2.15>
	4. 본 대학원 박사과정에 재학 중인 자로 직전학기 평점평균이 3.40 이상인 자에게 지급하는 장학금	수업료 50% 지급 <개정 2021.2.15>
천태장학금	본 대학교 설립재단인 대한불교천태종 승려 및 본교 학부 출신자(학사)로 본 대학원 석사 또는 박사과정에 입학한 자에게 연구 및 학업의지를 고취 할 목적으로 지급하는 장학금<개정 2021.2.15>	입학금 100% 지급 수업료 100% 지급 <개정 2021.2.15>

## 대학원 관련 규정

- 대학원학칙: 대학원 홈페이지 - 대학원생활
- 대학원학칙시행세칙: 대학원 홈페이지 - 대학원생활
- 대학원 장학금 지급규정: 대학원 홈페이지 - 대학원생활
- 학위논문작성지침: 대학원 홈페이지 - 졸업 및 논문

## 2021-1학기 학과(전공)강의시간표

### [2021-1학기 불교학과(불교교학전공) 강의시간표]

구분	이수 구분	교과목 번호	교과목명	학점-시수 (학점-이론- 실습)	분 반	담당 교수	강좌 유형	강의실	강의시간 (요일, 교시)
석/ 박사	전공 선택	BDS0033	법화수행1	3-3-0	1	이승남	A	소강의실13	수 1-3
석/ 박사	전공 선택	BDS0023	동아시아불교전통1	3-3-0	1	고승학	A	소강의실13	목 5-7
석/ 박사	전공 선택	BDS0011	범어불전1	3-3-0	1	하영수	A	소강의실13	수 5-7
석/ 박사	전공 선택	BDS0013	티베트불전1	3-3-0	1	정상교	A	소강의실13	목 1-3

※ 1-3교시: 09:00 – 11:50(50분 수업) 5-7교시: 13:00 – 15:50(50분 수업)

※ 강좌유형: A(이론중심강의)

※ 석사, 박사 공통교과목으로 공통수업 진행

※ 2021-1학기 수업은 비대면(온라인)수업으로 진행

※ 교과목 명칭변경 현황(동일 과목임)

변경전		변경후
범어불전연습/세미나1	→	범어불전1
티베트불전연구/세미나1	→	티베트불전1
법화수행연구/세미나1	→	법화수행1

### [2021-1학기 불교학과(불교복지상담학전공) 강의시간표]

구분	이수 구분	교과목 번호	교과목명	학점-시수 (학점-이론- 실습)	분 반	담당 교수	강좌 유형	강의실	강의시간 (요일, 교시)
석/ 박사	전공 선택	BWC0012	노인복지 이론과 실제	3-3-0	1	고수현	A	소강의실13	화 1-3
석/ 박사	전공 선택	BWC0010	사회복지역사와 빈곤문제	3-3-0	1	이원식	A	소강의실13	화 5-7

※ 1-3교시: 09:00 – 11:50(50분 수업) 5-7교시: 13:00 – 15:50(50분 수업)

※ 강좌유형: A(이론중심강의)

※ 석사, 박사 공통교과목으로 공통수업 진행

※ 2021-1학기 수업은 비대면(온라인)수업으로 진행

## 2021학년도 학사일정

## [2021학년도 학사일정표]

## 1학기

구분	일	월	화	수	목	금	토	학사내용	
2021년 3월		1	2	3	4	5	6	1(월)	○삼일절
	7	8	9	10	11	12	13	2(화)	○2021학년도 입학식, 1학기 개강
	14	15	16	17	18	19	20	2(화)	○신입생 수강신청 및 정정(~8) ○외국어 및 전공종합시험 신청(~8)
	21	22	23	24	25	26	27	11(목)	○1학기 추가(연구)등록(~12)
	28	29	30	31				16(화)	○외국어시험(~19)
								29(월)	○학기 1/4 기준일
4월					1	2	3	1(목)	○전공종합시험(~7)
	4	5	6	7	8	9	10		
	11	12	13	14	15	16	17	19(월)	○초록발표(~22)
	18	19	20	21	22	23	24	20(화)	○중간고사(~26)
	25	26	27	28	29	30		26(월)	○석/박사학위청구논문 심사신청서 제출(~30)
								26(월)	○학기 2/4 기준일
5월							1	4(화)	○석/박사 학위청구논문 본논문(예비심사) 제출(~10)
	2	3	4	5	6	7	8	5(수)	○어린이날
	9	10	11	12	13	14	15		
	16	17	18	19	20	21	22	19(수)	○부처님 오신날
	23	24	25	26	27	28	29	24(월)	○학기 3/4 기준일
30	31						25(화)	○석/박사 학위청구논문 본논문(본심사) 제출(~31)	
6월			1	2	3	4	5	8(화)	○지정보강주(~14)
	6	7	8	9	10	11	12	11(금)	○박사 학위청구논문 본논문(종심)제출(~17)
	13	14	15	16	17	18	19	15(화)	○기말고사(~21)
	20	21	22	23	24	25	26		○성적입력(~25)
	27	28	29	30				21(월)	○학기 4/4 기준일, 종강
								22(화)	○하계방학
								28(월)	○성적열람 및 이의신청(~7/2)
							30(수)	○석/박사 학위 인준논문 제출	
				1	2	3			
7월	4	5	6	7	8	9	10	9(금)	○성적자료제출마감
	11	12	13	14	15	16	17		
	18	19	20	21	22	23	24	23(금)	○성적통지
	25	26	27	28	29	30	31		
8월	1	2	3	4	5	6	7		
	8	9	10	11	12	13	14	9(월)	○2학기 수강신청(~12)
	15	16	17	18	19	20	21	16(월)	○2학기 (연구)등록(~20)
	22	23	24	25	26	27	28	20(금)	○2020학년도 후기 학위수여식(예정)
29	30	31							

학사일정은 사정에 따라 변동될 수 있습니다.

## 2학기

구분	일	월	화	수	목	금	토	학사내용		
9월		8/30	8/31	1	2	3	4	8/30(월)	○2학기 개강	
	5	6	7	8	9	10	11	8/30(월)	○신입생 수강신청 및 정정(~9/3) ○외국어 및 전공종합시험 신청(~9/3)	
	12	13	14	15	16	17	18	8(수)	○2학기 추가(연구)등록(~9)	
	19	20	21	22	23	24	25	13(월)	○외국어시험(~16)	
	26	27	28	29	30			21(화)	추석	
								24(금)	○학기 1/4 기준일	
10월						1	2	4(월)	○전공종합시험(~7)	
	3	4	5	6	7	8	9	9(토)	○한글날	
	10	11	12	13	14	15	16			
	17	18	19	20	21	22	23	18(월)	○초록발표(~21)	
	24	25	26	27	28	29	30	18(월)	○중간고사(~22)	
								22(금)	○학기2/4 기준일	
								25(월)	○석/박사학위청구논문 심사신청서 제출(~29)	
11월		1	2	3	4	5	6	4(목)	○석/박사 학위청구논문 본논문(여비심사) 제출(~10)	
	7	8	9	10	11	12	13	7(일)	○개교기념일	
	14	15	16	17	18	19	20	19(금)	○학기 3/4 기준일	
	21	22	23	24	25	26	27	23(화)	○석/박사 학위청구논문 본논문(본심사) 제출(~29)	
	28	29	30							
12월				1	2	3	4	6(월)	○지정보강주(~10)	
	5	6	7	8	9	10	11	9(목)	○박사 학위청구논문 본논문(중심)제출(~16)	
	12	13	14	15	16	17	18	13(월)	○기말고사(~17)	
	19	20	21	22	23	24	25		○성적입력(~24)	
	26	27	28	29	30	31		17(금)	○학기 4/4 기준일, 종강	
									20(월)	○동계방학
									25(토)	○성탄절
								27(월)	○성적열람 및 이의신청(~31)	
								31(금)	○석/박사 학위 인준논문 제출	
2022년 1월							1	1(토)	○신정	
	2	3	4	5	6	7	8	7(금)	○성적자료제출마감	
	9	10	11	12	13	14	15			
	16	17	18	19	20	21	22	21(금)	○성적통지	
	23	24	25	26	27	28	29			
	30	31								
2월			1	2	3	4	5	1(화)	○설날	
	6	7	8	9	10	11	12	7(월)	○2022학년도 1학기 수강신청(~10)	
	13	14	15	16	17	18	19	14(월)	○2022학년도 1학기 (연구)등록(~17)	
	20	21	22	23	24	25	26	18(금)	○2021학년도 전기 학위수여식(예정)	
	27	28								

학사일정은 사정에 따라 변동될 수 있습니다.