

명예퇴직 및 희망퇴직 규정

제 정 : 2026. 2. 23.

제1조(목적) 이 규정은 학교법인 금강대학교 정관 제43조의2에 의한 금강대학교 교직원의 명예퇴직 및 희망퇴직에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(신청대상) ① 명예퇴직 신청 대상자는 대학의 교직원으로 20년 이상 근속한 자 중에서 본인의 의사에 의하여 자진 퇴직하고자 하는 자로 한다.

② 자진희망퇴직 신청 대상자는 대학의 교직원으로 10년 이상 20년 미만 근속한 자 중 원활한 경영을 위해 자진 퇴직하고자 하는 자로 한다.

제3조(신청의 제한) ① 명예퇴직 또는 희망퇴직 신청 마감일 현재 다음 각 호에 해당하는 교직원은 신청 대상에서 제외할 수 있다.

1. 징계요구 중에 있는 자 또는 징계처분으로 인하여 징계 중에 있는 자
2. 형사사건으로 기소 중에 있는 자
3. 타 기관이나 산업체에 임용되는 자
4. 그 밖에 명예퇴직 또는 희망퇴직이 부적당하다고 인정되는 자

제4조(명예퇴직 및 희망퇴직 수당) ① 명예퇴직 및 희망퇴직 교직원 중에는 예산의 범위 내에서 수당을 지급할 수 있다.

② 수당의 지급액은 별표 1에 의하여 산정한 금액으로 한다.

③ 정년 잔여월수 산정에 있어서 15일 이상은 1월로 하고, 15일 미만은 계산하지 아니한다.

제5조(공시) ① 교학지원처장과 기획관리처장은 매 학기 명예퇴직 또는 희망퇴직의 허가 인원, 신청 기간, 수당 지급에 관한 사항을 명시하여 공고하여야 한다.

제6조(신청절차) ① 명예퇴직 또는 희망퇴직을 신청하고자 하는 교직원은 소정의 신청서를 소속 기관장을 경유하여, 교원은 교학지원처장에게, 직원은 기획관리처장에게 제출하여야 한다.

② 명예퇴직 및 희망퇴직일은 매 학기 말로 함을 원칙으로 한다.

제7조(명예퇴직 및 희망퇴직 심사위원회) ① 명예퇴직 및 희망퇴직에 관한 사항을 심사하기 위하여 명예퇴직 및 희망퇴직 심사위원회를 둔다.

② 제1항의 위원회는 교원인사위원회 및 직원인사위원회로 한다

③ 위원회의 개최 정족수 및 의결은 각 위원회 규정에 따른다.

제8조(심사·결정) ① 명예퇴직 및 희망퇴직 심사위원회는 신청서 접수 마감일로부터 30일 이내에 다음 각 호의 사항을 우선 고려하여 명예퇴직 및 희망퇴직자를 심사하고 총장에게 추천한다.

1. 공상으로 폐질상태에 이른 교직원
2. 상위직 교직원
3. 장기근속 교직원

② 제1항제1호의 폐질상태라 함은 정상 근무를 할 수 없는 정도에 이른 상태로서, 이는 사립학교 교원연금법 시행령 제55조 항과 의료보험 진료 의료기관장이 발급하는 진단서(소견서)를 참고하여 이를 판정한다.

제9조(결정통지) 퇴직대상자가 결정된 때에는 그 결과를 본인에게 통지한다.

제10조(사직원 제출) 명예퇴직 및 희망퇴직 대상자는 명예퇴직 결정 통지를 받은 날로부터 10일 이내에 총장에게 사직원을 제출하여야 한다.

제11조(수당지급시기) 수당은 퇴직과 동시에 지급한다.

제12조(사무관장) 명예퇴직 또는 희망퇴직에 관한 사무는 교원은 교학지원처에서, 직원은 기획관리처에서 관장한다.

제13조(시행세칙) 명예퇴직 또는 희망퇴직에 관하여 기타 필요한 세부사항은 따로 정한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2026년 2월 23일부터 시행한다.
2. (경과조치) 이 규정 시행일 이전에 시행한 사항은 이 규정에 따라 시행한 것으로 본다.

(별표 1)

명예(희망)퇴직 수당 지급액 산정표

정년 잔여 기간별 대상자	산 정 기 준
1년 이상 5년 이내인 자	퇴직 당시 월봉급액의 70% × 정년잔여월수
5년 초과 10년 이내인 자	퇴직당시 월봉급액의 70% × {60개월+(정년 잔여월수-60개월)/2}
10년 초과인 자	퇴직당시 월봉급액의 70% × {60개월+(120-60개월)/2} ※ 10년을 초과하는 정년 잔여기간에 대하여는 수당 지급 안함

(서식 1)

명예(희망) 퇴직 신청서

①소 속		②구 분	명예 () 희망 ()	③직급
④성 명		⑤주 민 등록번호		
⑦근속년수	년 월	⑧정 년 일	년 월 일	
⑨정 년 잔여기간		⑩수당지급 대상기간	년 월	
⑪수 당 청 구 액		⑫산출내역		
⑬확 인	인사담당 (인)		연금담당 (인)	

위와 같이 퇴직을 신청합니다.

년 월 일

신청인 : (인)

금강대학교 총장 귀하