

일자 : 2021. 12. 17.(금)

규정 신구조표



금강대학교
GEUMGANG UNIVERSITY

목 차

1. 평생교육원 운영규정 개정(안) 심의서	3
2. 기숙사규정 개정(안) 심의서	5
3. 교원업적평가규정 개정(안) 심의서	7
4. 교육과정 편성 및 운영지침 개정(안) 심의서	8
5. 외국대학과의 복수학위제 운영 규정 개정(안) 심의서	12
6. 직원인사규정 개정(안) 심의서	13

1. 평생교육원 운영규정 개정(안) 심의서

1. 개정의 사유

- 평생교육운영위원회 위원의 전공분야 확대에 따른 운영 활성화를 위함

2. 개정의 내용(주요골자)

- 평생교육원 조직에 부원장 추가 및 평생교육운영위원회 위원 구성인원 확대 변경

3. 개정(안) 신구대조표

<div>제 정 : 2012. 9. 1</div> <div>개 정 : 2020. 10. 20</div> <div>개 정 : 2021. 12. 00</div>		
현행	개정(안)	사유
<p>—중략—</p> <p>제2장 조 직</p> <p>제5조(원장) <개정2020.10.20.></p> <p>①본원은 평생교육원장(이하 “원장”)을 두며, 원장은 전임교원 중에서 총장이 임명하고 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. <개정2020.10.20.></p> <p>② 원장은 총장의 명을 받아 업무를 통할하고 소속 교직원을 지휘·감독한다. <개정2020.10.20></p> <p>③ 본원에 필요한 교직원을 두고 원장의 명을 받아 본원 업무를 관장한다. <개정2020.10.20></p> <p>제3장 운영위원회</p> <p>제6조(구성)</p> <p>① 본원에 관한 중요사항을 심의·의결하기 위하여 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.</p> <p>② 위원회는 원장의 추천으로 총장이 임명하는 5인 이내의 위원으로 구성하며 위원장은 원장이 겸한다. <개정2020.10.20></p> <p>③ 위원회는 1인의 간사를 두며, 간사는 교직원 중에서 원장이 위촉한다.</p> <p>—중략—</p>	<p>—중략—</p> <p>제2장 조 직</p> <p>제5조(원장) <개정2020.10.20.></p> <p>①본원은 평생교육원장(이하 “원장”)을 두며, 원장은 전임교원 중에서 총장이 임명하고 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. <개정2020.10.20.> <u>필요시 전임교원 또는 내·외부 전문가 중에서 부원장을 둘 수 있으며 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. <개정2021.12.00.></u></p> <p>② 좌동</p> <p>③ 좌동</p> <p>제3장 운영위원회</p> <p>제6조(구성)</p> <p>① 좌동</p> <p>② 위원회는 원장의 추천으로 총장이 임명하는 <u>10인</u> 이내의 위원으로 구성하며 위원장은 원장이 겸한다. <개정2020.10.20> <u><개정2021.12.00.></u></p> <p>③ 좌동</p> <p>—중략—</p>	<p>부원장 추가</p> <p>위원구성인원 변경</p>

<p>부칙</p> <p>제1조(시행일) 이 규정은 2012년 9월 1일부터 시행한다.</p> <p>부칙</p> <p>제1조(시행일) 이 개정규정은 2020년 10월 20일부터 시행한다.</p>	<p>부칙</p> <p>제1조(시행일) 이 규정은 2012년 9월 1일부터 시행한다.</p> <p>부칙</p> <p>제1조(시행일) 이 개정규정은 2020년 10월 20일부터 시행한다.</p> <p>부칙</p> <p>제1조(시행일) 이 개정규정은 2021년 12월 00일부터 시행한다.</p>	
---	---	--

2. 기숙사규정 개정(안) 심의서

1. 개정의 사유

- 기숙사 관리비 환급에 대한 효율적인 기준점 마련 및 의무식 환급과의 통일성 확보
- 기숙사 관리를 위한 벌점 및 징계 적용에 대한 적용범위 확대 필요

2. 개정의 내용(주요골자)

- 기숙사 규정 제 26조(관리비 등 반환)의 반환기준을 “일할계산” 방식으로 변경
- 기숙사 규정 제 28조(벌점 및 징계)의 적용범위를 “대학교 관계자”로 확대

3. 개정(안) 신규대조표

<div> <div>제 정 : 2003. 10. 1</div> <div>개 정 : 2019. 6. 1</div> <div>개 정 : 2022. 1. 1</div> </div>		
현행	개정(안)	사유
<p>—중략—</p> <p>제5장 경 비</p> <p>제26조(관리비 등 반환) 임의퇴사 또는 퇴사처분을 받은 사생은 관리비 등 반환 신청서(별지 2)를 제출하여야 하며, 관리비 등의 반환금액은 퇴사일을 기준으로 다음 각호와 같이 한다. 다만, 제 20조 1호 및 제 2호에 대한 퇴사자는 관리비 등을 반환하지 않는다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학기 개시일 전 : 전액 2. 학기 개시일 30일 경과전 : 6분의 5 해당액 3. 학기 개시일 30일이 경과한 날부터 60일이 경과전 : 3분의 2 해당액 4. 학기 개시일 60일이 경과한 날부터 90일이 경과전 : 3분의 1 해당액 <p>—중략—</p> <p>제6장 상 벌</p> <p>제28조(벌점 및 징계) 총사감은 사생이 규정 및 사생수칙을 위반하였을 때는 다음 각호와 같이 벌점 및 징계 처리한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 벌점부과 2. 경고 3. 징계퇴사 <p>② 벌점에 관한 사항은 별도로 정한다.</p>	<p>—중략—</p> <p>제5장 경 비</p> <p>제26조(관리비 등 반환) 임의퇴사 또는 퇴사처분을 받은 사생은 관리비 등 반환 신청서(별지 2)를 제출하여야 하며, 관리비 등의 반환금액은 퇴사일을 <u>제외한 잔여일수</u>를 기준으로 다음 각호와 같이 한다. 다만, 제 20조 1호 및 제 2호에 대한 퇴사자는 관리비 등을 반환하지 않는다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학기 개시일로부터 <u>3분의 2 경과 이전: 잔여일수에 대한 일할계산</u> 2. 학기 개시일로부터 <u>3분의 2 경과 이후: 환급 불가능</u> 3. <u>2호에도 불구하고 중도 취업 및 그 외 위원회에서 인정되는 사안일 경우 1호와 동일하게 적용한다</u> 4. 삭 제 <p>—중략—</p> <p>제6장 상 벌</p> <p>제28조(벌점 및 징계) ①총사감은 사생 및 <u>대학교 관계자가</u> 규정 및 <u>수칙</u>을 위반하였을 때는 다음 각호와 같이 벌점 및 징계 처리한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 좌동 2. 좌동 3. 좌동 <p>②벌점에 관한 사항은 별도로 정한다.</p>	<p>기숙사 환급에 대한 효율적인 기준점 마련</p> <p>적용범위를 “대학교 관계자” 로 확대</p>

<p>-중략-</p> <p>부칙</p> <p>(시행일) 이 개정규정은 2019년 6월 1일부터 시행한다. (제 3조 ②)</p>	<p>-중략-</p> <p>부칙</p> <p>(시행일) 이 개정규정은 <u>2021년 12월 00일부터</u> 시행한다.</p>	
---	---	--

3. 교원업적평가규정 개정(안) 심의서

1. 규정 개정 취지

- 현행 규정에 따르면 교원업적평가위원회를 상대로 한 15일 간의 업적평가 재심 청구기간과 재임용 심의를 위해 교원인사위원회를 상대로 한 15일 이상의 의견 진술기간을 각각 확보해야 함
- 총 30일 이상의 이의신청 기간을 확보하는 것은 업적평가 시작일을 단축해야 하는 것이고, 이는 피평가자인 교원에게 있어 업적을 쌓을 수 있는 기간을 단축하는 것으로 재심 청구 절차 등을 적정 수준으로 조정하는 규정의 현실화 목적

2. 개정 주요 내용(주요 골자)

- 업적평가 결과에 따른 재심 신청기간 및 횟수 등 변경

3. 신구대조표

현행	개정(안)
<p>제11조(재심신청) ①평가결과를 통보 받은 교원은 평가점수에 대하여 이의가 있을 경우 통보일로부터 15일 이내에 서면(소명자료 첨부)으로 재심을 신청할 수 있다.</p> <p>②평가결과에 대한 재심 신청자가 있을 경우 총장은 위원회에 재심을 실시토록 할 수 있다.</p> <p>③ (신설)</p>	<p>제11조(재심신청) ①평가결과를 통보 받은 교원은 평가점수에 대하여 이의가 있을 경우 통보일로부터 5일 이내에 서면(소명자료 첨부)으로 재심을 신청할 수 있다.</p> <p>② (좌동)</p> <p>③<u>전항에 의해 재심의한 사항에 대해서는 이의를 제기할 수 없다.</u></p> <p style="text-align: right;">부 칙</p> <p><u>이 개정규정은 0000년 00월 00일부터 시행한다.</u></p>

4. 교육과정 편성 및 운영지침 개정(안) 심의서

1. 규정 개정 취지

- 2019학년도 이전 입학생의 교양과목 이수기준 초과학점에 따른 인정 기준 마련
- 학사내규 개정에 따른 자율설계융합전공 이수기준 근거 마련

2. 개정 주요 내용(주요 골자)

- 교육과정 개편에 따라 학년별 교양 및 졸업인증 과목이 개설되지 않아 지정된 대체교과목을 이수하여 교양학점이 최대이수학점을 초과한 경우, 일반선택으로 이수구분을 변경할 수 있도록 관련 규정을 개정하고자 함
- 「학사내규」제70조(졸업의 기준) 개정에 따른 자율설계융합전공 이수기준을 마련하고자 함

3. 신규대조표

현행	개정(안)
<p>VII. 경과조치</p> <p>4. 각 학년도별 입학생의 교육과정 이수에 대한 사항은 별표1을 따른다.</p> <p>[별표1]학년도별 교육과정 편성 및 이수원칙</p>	<p>VII. 경과조치</p> <p>4. 각 학년도별 입학생의 교육과정 이수에 대한 사항은 별표1을 따른다.</p> <p><u><개정 2021.00.00.></u></p> <p>[별표1]학년도별 교육과정 편성 및 이수원칙</p> <p>※ 2019학년도 이전 입학생 중 교육과정 개편에 따라 교양필수 및 졸업인증 대체교과목을 이수하여 발생한 초과 교양학점을 이수구분변경 신청을 통해 일반선택으로 인정할 수 있다.</p> <p>※ 2016학년도 이후 입학생부터 2022학년도 입학생 중 자율설계융합전공을 신청한 학생은 자율설계하여 2개 전공별 교과목을 각각 30학점 이상, 또는 자율설계하여 3개 이상 전공별 교과목을 각각 20학점 이상 이수하여야 한다.</p>
	<p>부 칙</p> <p>1. (시행일) 이 개정 지침은 2021년 00월 00일부터 시행한다.</p> <p>2. (경과조치) 교육과정 개편에 따른 초과 교양학점을 일반선택으로 이수구분변경 신청할 수 있는 사항은 2021학년도 2학기부터 시행한 것으로 본다.</p> <p>3. (경과조치) 자율설계융합전공 이수기준에 대한 사항은 2020년 6월 15일부터 시행한 것으로 본다.</p>

○ [별표1] 학년도별 교육과정 편성 및 이수원칙

(현행)

교육과정 적용기준	졸업 (수료) 학점	교양과목		전공과목						졸업 인증	일반 선택 과목
		최소 이수 학점	최대 이수 학점	최소이수학점						최소이 수학점	
				불교 사회복지, 행정학전공	통상통역학 (영어, 일어, 중어)전공	불교학부 사회과학부 경영학부 글로벌인재 학부	불교/사회복 지학부 글로벌경영/행 정학부	불교문화학 부 글로벌 융합학부	불교인문학부 공공정책학부		
2020학년도	130	33		-	-	-	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42(42)	없음	제한 없음
2019학년도	130	23	25	-	-	-		융합 60		35	
2018학년도	130	23	25	-	-	-		융합 60		35	
2017학년도	130	23	25	-	-	-		융합 60		35	
2016학년도	130	13	20	-	-	-		융합 60		35	
2015학년도	130	25	35	-	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42				
2012학년도	130	25	35	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42					
2010학년도 3학년이상 재학생	140	33	42	단일전공: 60 복수전공: 42	단일전공: 69 (공통영어 3과목 포함) 복수전공: 57 (공통영어 3과목 포함)	-					
2010학년도 2학년이하 재학생	140	36	45	단일전공: 60 복수전공: 42	단일전공: 60 (공통영어 3과목 폐지) 복수전공: 51 (공통영어 3과목 폐지)						
2007학년도 2학년이하 재학생	140	33	42	단일전공: 60 복수전공: 42	단일전공: 69 (공통영어 3과목 포함) 복수전공: 57 (공통영어 3과목 포함)						
2007학년도 3학년이상 재학생	140	33	42	단일전공: 60[각 전공별] 복수전공: 42[각 전공별]							
2003-2006 학년도	140	33	42	단일전공: 60[각 전공별] 복수전공: 42[각 전공별]							

(개정안)

교육과정 적용기준	졸업 (수료) 학점	교양과목		전공과목						졸업 인증	일반 선택 과목
		최소 이수 학점	최대 이수 학점	최소이수학점						최소이 수학점	
				불교, 사회복지, 행정학전공	통상통역학 (영어, 일어, 중어)전공	불교학부 사회과학부 경영학부 글로벌인재 학부	불교/사회복 지학부 글로벌경영/행 정학부	불교문화학 부 글로벌 융합학부	불교인문학 부 공공정책학 부		
2022학년도	130	33	-	-	-	-	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42(42) 자유선택융 합전공: 60	없음	제한없음
2021학년도	130	33	-	-	-	-	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42(42) 자유선택융 합전공: 60	없음	
2020학년도	130	33	-	-	-	-	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42(42) 자유선택융 합전공: 60	없음	
2019학년도	130	23	25	-	-	-	-	자유선택융 합전공: 60		35	
2018학년도	130	23	25	-	-	-	-	자유선택융 합전공: 60		35	
2017학년도	130	23	25	-	-	-	-	자유선택융 합전공: 60		35	
2016학년도	130	13	20	-	-	-	-	자유선택융 합전공: 60		35	
2015학년도	130	25	35	-	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42				
2012학년도	130	25	35	-	-	단일전공: 60 복수전공: 42					
2010학년도 3학년이상 재학생	140	33	42	단일전공: 60	단일전공: 69 (공통영어 3과목 포함)	-					
				복수전공: 42	복수전공: 57 (공통영어 3과목 포함)						
2010학년도 2학년이하 재학생	140	36	45	단일전공: 60	단일전공: 60 (공통영어 3과목 폐지)						
				복수전공: 42	복수전공: 51 (공통영어 3과목 폐지)						
2007학년도 2학년이하 재학생	140	33	42	단일전공: 60	단일전공: 69 (공통영어 3과목 포함)						
				복수전공: 42	복수전공: 57 (공통영어 3과목 포함)						
2007학년도 3학년이상 재학생	140	33	42	단일전공: 60[각 전공별] 복수전공: 42[각 전공별]							
2003-2006 학년도	140	33	42	단일전공: 60[각 전공별] 복수전공: 42[각 전공별]							

※ 2005학년도 이전 입학생중 2005년까지 1학년 교양과정을 이수한 학생이 학부조직 변경으로 2006학년도 이후에 졸업을 위해 추가된 전공별 교양필수 과목(예: 국제통상의 이해, 경영학의 이해)을 이수할 경우 해당과목의 학점을 졸업학점에 포함하여 인정한다.

- ※ 2006학년도 학부조직이 변경되어 통상통역학(영어, 일어, 중어)전공을 선택한 학생은 교양필수과목중 추가 지정된 전공별 교양필수과목을 이수토록 한다. 이는 전공변경에 해당하므로 반드시 이수하여야 한다.
- ※ 2007. 7. 1일 기준 입학년도에 관계없이 1학년에 재적중인 학생은 “행정연습” 을 반드시 이수하여야 한다.
- ※ 2010학년도 2학년이하 재학생은 교양필수 교과목으로 신설된 “실용영어회화1, 2, 3,4” , “한국사” 는 반드시 이수하여야 한다. 다만, 2010. 3. 1일 기준 2학년 재적생의 “한국사” 의무수강은 제외한다.
- ※ 2015학년도 입학생부터 교양과정 취득학점은 교양필수과목과 교양선택과목을 포함하여 25학점이상 35학점 이내로 하며 각 영역별 1과목 이상 이수하여야 한다.
- ※ 2016학년도 입학생부터 교양과정 취득학점은 교양필수과목과 교양선택과목을 포함하여 13학점이상 20학점 이내로 이수하여야 한다.
- ※ 2017학년도 입학생부터 교양과정 취득학점은 교양필수과목과 교양선택과목을 포함하여 23학점이상 25학점 이내로 하며 교양선택과목은 전공기초를 제외한 3개이상 영역에서 1과목 이상 이수하여야 한다.
- ※ 2020학년도 입학생부터 교양필수과목 33학점을 이수하여야 한다. <신설 2020.02.17.>
- ※ 졸업인증 외국어 영역 학점은 전공 교과로 편성 및 개설된 모든 외국어 교과를 해당 언어의 졸업인증 교과로 인정한다. 단, 동일한 교과를 전공 교과와 졸업인증교과로 중복 인정은 불가능하다. 또한 전공 외국어 관련 교과를 졸업인증 교과로 인정받고자 하는 학생은 지정된 기간에 이수구분변경신청서를 교학지원처로 제출하여야 한다. <신설 2020.02.17.>
- ※ 졸업인증 컴퓨터 영역 학점은 전공, 교양 교과로 편성 및 개설된 모든 컴퓨터 교과를 해당 컴퓨터의 졸업인증 교과로 인정한다. 단, 동일한 교과를 전공, 교양 교과와 졸업인증교과로 중복 인정은 불가능하다. 또한 전공, 교양 컴퓨터 관련 교과를 졸업인증 교과로 인정받고자 하는 학생은 지정된 기간에 이수구분변경신청서를 교학지원처로 제출하여야 한다. <신설 2020.02.17.>
- ※ 2016학년도 신입생부터 졸업인증 독서영역 필수 이수를 폐지한다. 이미 독서영역 교과목을 이수한 학점을 교양선택 ‘인성영역’ 교과로 인정받고자 하는 학생은 지정된 기간에 이수구분변경신청서를 교학지원처로 제출하여야 한다. <신설 2020.06.15.>
- ※ 2015학년도 이전 입학생 중 이미 이수한 교양필수 및 교양선택 교과목을 졸업인증제 교과목으로 인정받고자 하는 경우 지정된 기간에 이수구분변경신청서를 교학지원처로 제출하여야 한다. 단, 동일한 교과를 교양 교과와 졸업인증 교과로 중복 인정은 불가능하다. <신설 2020.06.15.>
- ※ 학칙 제50조에 의거하여 재이수를 하고자 하는 학생 중 동일과목이 개설되지 않는 경우, 재이수 대체인정 교과목 신청을 통해 승인 받아 재이수할 수 있다. <신설 2020.09.24.>
- ※ 8학기 이상 학생 중 마지막 학기에 교양필수 과목이 개설되지 않아 졸업이 불가능한 경우, 이미 이수하였거나 개설 예정인 교과목과 유사한 과목은 대체교과목 인정 신청을 통해 교육과정위원회 승인을 받아 교양필수 과목으로 인정받을 수 있다. 단, 동일한 교과에 대해 중복 인정은 불가능하다. <신설 2021.04.28.>
- ※ 학제개편에 따라 폐지된 학과(전공)의 재학생 중 마지막 학기에 개설된 전공과목을 모두 이수하여도 졸업요건 전공이수 학점 충족이 어려운 경우, 이미 이수하였거나 개설 예정인 교과목 중 유사한 과목에 대해 이수구분 변경신청을 통해 교육과정위원회 승인을 받아 전공과목으로 인정할 수 있다. 단, 동일한 교과에 대해 중복 인정은 불가능하다. <신설 2021.08.20.>

5. 외국대학과의 복수학위제 운영 규정 개정(안) 심의서

1. 규정 개정 취지

- 외국대학 복수학위생에 대한 본교 학점인정 근거 마련

2. 개정 주요 내용(주요 골자)

- 외국대학 복수학위생에 대한 본교 학점인정 근거 마련

3. 신규대조표

현행	개정(안)	사유
<p>제10조(학점인정) ①복수학위생은 취득한 학점을 인정받기 위하여 수학대학 학기 종료 후 취득학점인정청원서 및 외국대학의 원문 및 영문성적증명서 각1부를 해당부서에 제출하여야 한다. 해당부서는 제출된 자료를 근거로 성적을 처리한다. <개정 2020.11.27.></p> <p>② (삭제) <개정 2020.11.27.></p> <p>③외국대학에서 취득한 학점은 본교 졸업기준의 2분의 1범위 내에서 졸업학점으로 인정할 수 있다. <개정 2020.11.27.></p> <p>④외국대학에서 취득한 학점은 본교의 학점으로 환산할 경우 학점수 및 수업시수를 고려하여 별도로 산정할 수 있다. <개정 2020.11.27.></p>	<p>제10조(학점인정) ①복수학위생은 취득한 학점을 인정받기 위하여 수학대학 학기 종료 후 취득학점인정청원서 및 외국대학의 원문 및 영문성적증명서 각1부를 해당부서에 제출하여야 한다. 해당부서는 제출된 자료를 근거로 성적을 처리한다. <개정 2020.11.27.></p> <p>② (삭제) <개정 2020.11.27.></p> <p>③외국대학에서 취득한 학점은 본교 졸업기준의 2분의 1범위 내에서 졸업학점으로 인정할 수 있다. <개정 2020.11.27.></p> <p><u>④외국대학에서 취득한 학점은 학칙 제35조(학기당 이수학점) 및 학사내규 제60조(계절학기) 제3항을 예외로 적용하여 이수학점에 제한을 두지 않는다.</u> <신설 2021.00.00.></p> <p><u>⑤외국대학에서 취득한 학점은 본교의 학점으로 환산할 경우 학점수 및 수업시수를 고려하여 별도로 산정할 수 있다.</u> <개정 2020.11.27., 2021.00.00.></p>	<ul style="list-style-type: none"> • 외국대학 복수학위의 구체적인 본교 학점인정 기준 마련 - 미국 앨라배마대학교(UAB)의 한 학기당 신청학점 제한이 없음에 따라 본교에서도 학점인정 수에 제한을 두지 않음 - 미국 앨라배마대학교(UAB)의 3개 학기와 금강대학교의 2개 학기를 맞추기 위해 본교 계절학기까지 학점인정 확대 필요

6. 직원인사규정 개안(안) 심의서

1. 개정의 사유

- 연간 20차례 넘게 발생하는 직원인사위원회의 업무에 대한 효율성을 제고하고자 간사의 범위 확대 필요

2. 제정 주요내용(주요골자)

- 간사의 범위를 경영지원팀장에서 경영지원팀 직원으로 범위를 확대한다.

현 행	개 정
제87조(간사 등) 인사위원회의 사무를 처리하기 위하여 경영지원팀장을 간사로 두고, 필요 시 서기를 두어 지원할 수 있다.	제87조(간사 등) 인사위원회의 사무를 처리하기 위하여 경영지원팀 직원을 간사로 두며, 필요 시 서기를 두어 지원할 수 있다.