

요약본

2015학년도 금강대학교 자체평가보고서



금 강 대 학 교

자체진단평가 위원회

소속	직위	성명	담당업무	비고
정보과학부	기획관리처장	조성환	-기본 방향과 전략 수립 -홍보 및 참여유도 -대학교육 개선을 위한 자문 예산확보 -자체진단평가결과에 따라 총장 자문 및 보좌	위원장
국제통상학부	교학지원처장	김창남		위 원
국제통상학부	교수	최병학		위 원
불교/사회복지학부	학부장	최기표		위 원
국제통상학부	교수	정미애		위 원
불교/사회복지학부	평생교육원장	이원식		위 원

자체진단평가실무위원회

평가영역	직위	성명	비고
1. 대학사명 및 발전계획	교수	최기표	위 원
	사업평가팀장	김근석	위 원
2. 교육	교수	김창남	위 원
	교무지원팀장	정명효	위 원
3. 대학구성원	교수	정미애	위 원
	학생복지팀장	정이용	위 원
4. 교육시설	교수	조성환	위 원
	정보지원센터팀장	박혁하	위 원
5. 대학 재정 및 경영	교수	최병학	위 원
	불교문화연구소	박연석	위 원
6. 사회봉사	교수	이원식	위 원
	학생복지팀 직원	홍성돈	위 원

목 차

I. 서 론

- | | |
|------------------|---|
| 1. 자체평가의 목적 | 2 |
| 2. 자체평가의 내용 | 2 |
| 3. 자체평가의 방법 및 절차 | 4 |

II. 평가 결과 요약

- | | |
|----------------|----|
| 1. 대학사명 및 발전계획 | 7 |
| 2. 교육 | 9 |
| 3. 대학구성원 | 12 |
| 4. 교육시설 | 15 |
| 5. 대학 재정 및 경영 | 17 |
| 6. 사회봉사 | 19 |

- | | |
|-----|----|
| 부 록 | 20 |
|-----|----|

I. 서론

1. 자체평가의 목적
2. 자체평가의 내용
3. 자체평가의 방법 및 절차



I. 서 론

1. 자체평가의 목적

본교 자체진단평가의 목적은 ‘고등교육법 제11조의 2’에 의거, 고등교육기관으로서의 기본 요건을 충족하고 있는지에 대한 점검 및 평가를 통하여, 대외적으론 교육의 질을 추구하는 대학으로 자리매김하고, 대내적으론 교육과 연구, 조직과 운영, 시설과 설비에 이르기까지 전반적인 학교운영에서의 내실을 다지고 효율성을 제고하는 데 있다. 구체적인 자체평가의 목적은 다음과 같다.

- ▶ 건학이념, 교육목적, 교육목표의 실현을 위한 제반 환경 구축
- ▶ 교육내실화를 위한 교육여건 개선 및 다양한 교육프로그램 운영 방안 모색
- ▶ 고등교육기관으로서의 자율성 및 책무성 확립방안 모색
- ▶ 자체평가의 결과 공시를 통한 금강대학교 교육의 질에 대한 사회적 신뢰성 확보

2. 자체평가의 내용

본교 자체평가의 영역별 내용은 한국대학교육협의회 한국대학평가원의 1주기 “대학기관평가 인증 편람”에서 제시한 기준을 근거로 하였으며, 그 구체적인 내용은 다음과 같다.

평가영역	평가부문	평가준거
1.대학사명 및 발전계획	1.1 대학사명 및 교육목표	1.1.1 교육목표
	1.2 발전계획 및 특성화	1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립
		1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가
	1.3 자체평가	1.3.1 자체평가수행
2.교육	2.1 교육과정	2.1.1 교육과정과 교육목표
		2.1.2 교양교육과정의 편성·운영
		2.1.3 전공교육과정의 편성·운영
		2.1.4 실험·실습·실기 교육
		2.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 제공
		2.1.6 국내·외 대학과의 학점교류
		2.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영
	2.2 교수·학습	2.2.1 강좌 당 학생 수
		2.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산
		2.2.3 교수·학습개선노력
	2.3 학사관리	2.3.1 학사관리 규정
		2.3.2 성적관리
		2.3.3 수업평가
		2.3.4 성적우수자 및 학사경고자에 대한 조치

평가영역	평가부문	평가준거
3.대학구성원	2.4 교육성과	2.4.1 졸업생의 취업률
		2.4.2 교육만족도
	3.1 교수	3.1.1 전임교원 확보율(필수준거)
		3.1.2 교원 임용의 절차와 방법
		3.1.3 비전임교원의 활용
		3.1.4 교수업적평가제도의 운영
		3.1.5 교원의 교육 및 연구 활동의 지원
		3.1.6 시간강사의 처우 및 복지
		3.1.7 교수의 연구실적 및 연구비
		3.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도
	3.2 직원	3.2.1 직원 규모
		3.2.2 직원인사제도의 운영
		3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지
	3.3 학생	3.3.1 학생 선발 절차 및 방법
		3.3.2 정원내 신입생 충원율(필수준거)
		3.3.3 정원내 재학생 충원율(필수준거)
		3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영
4.교육시설	4.1 교육기본시설	4.1.1 교사 확보율(필수준거)
		4.1.2 강의실 확보율
		4.1.3 실험·실습실 확보율
		4.1.4 실험·실습 기자재 구비 정도
	4.2 교육지원시설	4.2.1 기숙사 확보 현황
		4.2.2 학생복지시설
		4.2.3 장애학생 지원
	4.3 도서관	4.3.1 도서관 운영
5.대학 재정 및 경영	5.1 재정 확보	5.1.1 재정 운영 계획 수립
		5.1.2 세입 중 등록금 비율
		5.1.3 수익용 기본 재산 확보 및 수익률(사립대)
		5.1.4 세입 중 법인전입금 비율(사립대)
	5.2 재정 편성 및 집행	5.2.1 예산편성 절차
		5.2.2 교육비 환원율(필수준거)
		5.2.3 장학금 비율(필수준거)
	5.3 감사	5.3.1 감사제도
		5.3.2 감사결과활용
6.사회봉사	6.1 사회봉사	6.1.1 사회봉사정책
		6.1.2 사회봉사 활동 지원

3. 자체평가의 방법 및 절차

● 조직 구성 및 역할

본교는 대학기관평가인증을 위하여 자체진단평가 위원회와 실무위원회를 구성하고 실무보조 담당자를 지정하여, 자체평가 모든 과정이 체계적이면서도 효율적으로 진행될 수 있도록 조직을 구성하였다.

● 자체진단평가위원회

자체진단평가 위원회는 위원장 1명, 위원 5명으로 구성하여 자체평가의 기본 방향과 전략을 수립하고, 예산확보 문제와 자체진단평가 결과에 따른 자문을 수행하였다.

소속	직위	성명	비고
정보과학부	기획관리처장	조성환	위원장
국제통상학부	교학지원처장	김창남	위원
국제통상학부	교수	최병학	위원
불교/사회복지학부	학부장	최기표	위원
국제통상학부	교수	정미애	위원
불교/사회복지학부	평생교육원장	이원식	위원

● 자체진단평가실무위원회

자체진단평가실무위원회는 위원장 1명, 위원 11명으로 구성하여 대학의 자체평가를 위해 관련 자료를 분석, 종합한 보고서를 작성하였다. 특히 영역별로 교수 1인 및 팀장급 실무진 1인을 위원으로 구성하여 다각적인 평가가 수행되도록 안배하였다.

평가영역	직위	성명	비고
1. 대학사명 및 발전계획	교수	최기표	위원장
	사업평가팀장	김근석	위 원
2. 교육	교수	김창남	위 원
	교무지원팀장	정명효	위 원
3. 대학구성원	교수	정미애	위 원
	학생복지팀장	정이용	위 원
4. 교육시설	교수	조성환	위 원
	정보지원센터팀장	박혁하	위 원
5. 대학 재정 및 경영	교수	최병학	위 원
	불교문화연구소	박연석	위 원
6. 사회봉사	교수	이원식	위 원
	학생복지팀 직원	홍성돈	위 원

● 자체평가 진행 절차

구분	기간	내용	비고
자체 평가	2015. 09. 25	자체평가 계획 수립	
	2015. 10. 01 ~ 11. 20	자료 수집 및 분석	
	2015. 10. 01 ~ 12. 10	자체평가보고서 작성	
	2015. 12. 14 ~ 12. 18	자체평가보고서 심의, 수정	
	2015. 12. 31	자체평가보고서 최종안 작성	
	2016. 02. 01	평가 결과 최종 보고	

Ⅱ. 평가 결과 요약(종합논의)

1. 대학사명 및 발전계획
2. 교육
3. 대학구성원
4. 교육시설
5. 대학재정 및 경영
6. 사회봉사



II. 평가 결과 요약(종합논의)

1 영역 : 대학사명 및 발전계획

평가준거	평가요약	결과
1.1.1 교육목표	본교 건학이념인 “불교정신과 천태종의 중창이념 아래 참된 인간성, 전문적 지식, 창조적 능력을 갖춘 인재를 양성하여 국가와 세계의 발전에 공헌한다”를 실현하기 위하여, ‘불교정신의 글로벌화’에서 ‘화합과 봉사의 미래 사회’를 구현하고, ‘융합 교육의 요람’에서 ‘소통을 통한 열린 학문’을 추구하며, ‘창의적 지성인상 정립’에서 ‘실용적 인재’를 양성한다는 비전을 설정하였다. 이를 기반으로 대학의 교육목적을 실현하기 위한 ‘지도자, 전문인, 세계인’ 양성의 교육목표를 제시하고 있으며 상호간의 체계성을 갖추고 있다.	충족
1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립	종래의 발전계획인 ‘2020 G2 프로젝트’ 수립 당시, 본교의 대내·외적인 상황 분석과 대학 구성원의 의견 수렴 결과를 토대로 추진과제를 설정하여 이행해 왔다. 그러나 학령인구 감소 및 최근의 급변하는 대학 제반 환경에 능동적으로 대처하고 2015년 대학구조개혁 평가결과를 적극적으로 수용하여, 기존 계획을 시정한 “2020금강AGENDA”를 수립하였고, 이 내용을 포함한 새로운 발전계획 및 특성화 계획을 2016년 수립할 예정이다.	충족
1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가	발전계획 및 특성화 계획에 대한 주기적 평가 시스템이 구축되어 있고 그 결과를 대학운영에 반영토록 규정하고 있다. 아울러 2015년 대학구조개혁 평가 결과를 반영한 새로운 발전계획을 대학구조개혁 평가 맞춤형 컨설팅 추진계획서 이행 실적과 연계시키도록 기획함으로써, 발전계획 및 특성화 계획 평가의 체계성과 객관성을 확보토록 하였다.	충족
1.3.1 자체평가수행	자체평가기획위원회 및 자체평가실무위원회를 구성하여 2년 주기로 자체평가를 시행하고 그 결과를 학사운영에 충실히 반영하고 있다. 2015년 대학구조개혁 컨설팅 결과를 수용하여 대학 운영의 효율성을 높이기 위한 통합관리 조직을 설치할 계획을 논의하고 있으며, 이 조직을 통해 자체평가의 실효성을 강화하고자 한다.	충족

향후 개선·발전 방향

- “2020금강AGENDA”를 정착시키기 위한 새로운 중장기 발전계획 및 특성화 계획이 필요하고, 이를 달성하기 위한 대학 구성원들의 실천의지가 필요함
 - 급변하는 시대 상황과 사회적 요구에 따라 대학의 경쟁력을 제고시킬 수 있는 특성화 계획과 전략과제의 수립, 학부별 발전계획과 교육과정의 정합성 확보가 필요함
 - 발전계획 및 특성화 계획의 지표가 현실 상황과 부합되도록, 변화에 탄력적으로 대응할 수 있는 능동적 실행 체계가 요구됨
 - 교육부의 대학구조개혁을 컨설팅 이행과제를 성공적으로 수행하기 위한 자체평가의 방향 정립과 ‘학사구조개편, 재정분야 개선, 학생지원 및 교육체계 개선’ 전반을 총괄할 통합관리 조직의 설치와 운영이 필요함
-

2 영역 : 교육

평가준거	평가요약	결과
2.1.1 교육과정과 교육목표	교육목표를 달성하기 위해 교육과정은 교양교육과 전공교육으로 구분하여 구성되어 있으며, 교육과정 편성 및 운영 지침을 마련하여 합리적으로 운영하고 있다. 각 교육과정별로 체계적인 교육과정을 운영하고 있다.	충족
2.1.2 교양교육과정의 편성·운영	교양교육과정은 필수과목과 선택과목으로 구분하여 구성되어 있고 교육목표와 유기적으로 연계되어 있다. 졸업에 필요한 이수학점은 교양과목 20~25%로 적절한 비율을 유지하고 있으며, 학생들의 선택권을 보장하기 위하여 다양한 영역 및 매학기 학생들의 의견을 수렴하여 교양과목을 개설하고 있다.	충족
2.1.3 전공교육과정의 편성·운영	전공교육과정은 필수과목과 선택과목으로 구분하여 구성되어 있고 교육목표인 ‘창의적인 안목과 열정으로 시대적 변화에 대처하는 전문인 양성’에 초점을 맞추어 편성, 운영하고 있다. 또 학부별, 전공별로 세분화된 목표와 차별화된 전략을 가지고 전공교육과정을 운영하고 있다.	충족
2.1.4 실험·실습·실기 교육	실험·실습·실기 과목의 비율은 28.4%로 인문사회계열로만 이루어진 본교 상황을 감안하면 매우 높은 수치이다. 더불어 소규모 대학의 장점을 살려 주입식 교육보다 토론 및 세미나 교육방식을 채택하여 운영하고 있다.	충족
2.1.5 산업체 및 사회 요구에 기반한 교육과정 제공	산업체 및 사회가 필요로 하는 학생역량 개발을 위한 교육과정 운영을 위해 각 학과별로 실습 교육과정을 편성하여 운영하고 있다.	충족
2.1.6 국내·외 대학과의 학점교류	국외 대학과의 교류 기준값 : 0.2 이상, 본교 : 10.578 국외 대학과의 교류는 글로벌 인재양성을 목표로 2015년 현재 다양한 언어권의 23개 대학과 활발히 교류하고 있다. 국내 대학과의 교류는 2012학년도 불교종립대학 5개교와 본격적인 학점교류를 시작으로 2013, 2014학년도에는 인근 40개 대학과 교류협정을 체결하여 타 대학 강의를 쉽게 수강할 수 있도록 하였다.	충족
2.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영	교육과정위원회를 구성하여 필요 시 정해진 절차에 따라 교육과정을 편성 및 개편하여 운영하고 있다. 위원회는 교양 및 전공교육과정 변경 시 수시로 개최하여 시대적 변화에 부응하는 교육과정 개정을 도모하고 있다.	충족

평가준거	평가요약	결과
2.2.1 강좌당 학생 수	20명 이하 강좌 개설 비율 기준 : 25 이상, 본교 : 78.38 100명 이상 강좌 개설 비율 기준 : 2.5 이하, 본교 : 0.0	충족
2.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산	원활한 교수·학습 지원을 위해 교수학습지원센터를 설치하여 운영하고 있으며, 교수·학습지원 분야의 재정자원을 매년 확충하고 있다. 교수학습지원센터를 중심으로 각 부서 및 부속 기관과 상호 유기적 협력을 통해 교수·학습법 개선에 노력하고 있으며, 실무진은 외부 전문교육을 통하여 업무 능력을 향상시키고 있다.	충족
2.2.3 교수·학습개선노력	교수학습지원센터를 통해 교수·학습 우수사례를 발굴 및 보급하고 있으며, 다양하고 효과적인 교수·학습 개선활동 전개를 통해 지속적인 수업의 질 향상을 위해 노력하고 있다. 교수법 관련 프로그램의 다양한 운영과 교수들의 적극적인 참여를 유도하고 있으며 원활한 교수·학습 지원을 위해 교수학습지원센터 외에도 정보지원센터, 교육방송국에 관련 설비를 구축하여 운영하고 있다. 단, 지속적인 교수학습지원센터 발전을 위해 전문인력 충원과 지속적인 사업예산 확충이 필요하다.	충족
2.3.1 학사관리 규정	학사관리에 필요한 제반 규정을 비교적 잘 갖추고 있으며, 합리적인 규정과 절차에 따라 학사관리가 엄격히 이루어지고 있다.	충족
2.3.2 성적관리	성적평가 관련 규정에 의거하여 합리적이고 엄격한 성적관리가 이루어지고 있다. 10명 이상, 10명 미만 과목을 구분하여 절대평가와 상대평가를 혼합한 방식을 적용하고 있으며, 성적등급별 인원 배분도 비율 기준을 정하여 엄격하게 적용하고 있다. 또 성적평가 관련 규정 개정 시 학생들의 의견을 수렴하여 객관성과 합리성을 유지하고자 노력하였다.	충족
2.3.3 수업평가	현재 교원업적평가 규정 내 수업평가 반영 의무에 따라 매 학기 수업평가를 실시하고 있다. 수업평가는 강의 유형에 따라 타당한 평가문항을 설정하여 합리적인 절차에 따라 실시하고 있고, 평가결과는 전임교원의 경우 교원업적평가에 의거 교육영역 실적에 포함하여 재임용 및 승진임용 등에 반영되고 있으며, 강사의 경우 시간강사 운영 지침에 의거, 차기 추천에 반영하고 있다.	충족

평가준거	평가요약	결과
2.3.4 성적우수자 및 학사 경고자에 대한 조치	학칙 및 학사내규에 따라 성적우수자 및 학사 경고자에 대해 포상 및 징계를 실시하고 있다. 성적우수자는 다음 학기 신청학점 증가, 장학금 지급 등 다양한 혜택을 지원하여 동기 부여를 하고 있으며, 학사경고자는 다음 학기 신청학점 제한을 두어 수업의 수월성을 제고하였고, 학사지도교수제를 통한 상담을 의무화하는 등 학생지도를 강화하였다. 단 학사경고자가 사전에 나오지 않도록 할 수 있는 예방 프로그램의 도입이 필요하다.	충족
2.4.1 졸업생의 취업률	취업률 기준 : 45 이상, 본교 : 48.6 취업 및 진로 지도를 강화하기 위해 2015년 9월 취업지원센터와 창업보육센터를 설치하여 취업률 제고를 위해 노력하고 있다.	충족
2.4.2 교육만족도	교육의 질 관리 및 개선을 위해 매년 재학생 대상으로 교육만족도 조사를 실시하여 학생의 요구를 대학운영에 충실히 반영하고 있으며, 조사의 공정성과 객관성을 담보하기 위해 노력하고 있다.	충족

향후 개선·발전 방향

- 효율적인 교수학습 활동 지원을 위한 교육체계 개선과 종합학사관리를 위한 규정 정비 및 체제 정착이 필요함
- 교수학습지원센터의 전문성을 확보하기 위한 담당자 전문교육 및 전문 연구인력 배치가 필요함
- 교수학습지원센터 활성화를 위한 균형 있는 예산 배정이 필요함
- 2015년 교수학습지원 프로그램 운영 계획에 따른 실질적인 개선 노력이 요구됨
- 학습 부진학생을 위한 사후관리 및 맞춤형 학습 프로그램 운영 등 교육수요자 만족도 제고를 위한 노력이 필요함

3 영역 : 대학구성원

평가준거	평가요약	결과
3.1.1 전임교원 확보율 (필수준거)	전임교원 확보율 기준 : 61 이상, 본교 : 127.27	충족
3.1.2 교원 임용의 절차와 방법	합리적이고 공정한 교원임용을 위해 교원인사규정(전임), 강의전담교원 임용규정, 객원교원 임용규정, 석좌교원 임용규정, 전임교원 임용규정, 연구전임교원 임용규정 등 교원의 신분별 임용규정을 두고 있으며, 위원회 운영을 통한 교원 임용의 합리성과 공정성을 유지하고 있다.	충족
3.1.3 비전임교원의 활용	비전임교원 강의담당 비율 기준 : 50 이하, 본교 : 49.4	충족
3.1.4 교수업적평가 제도의 운영	교수업적평가의 객관성 및 합리성을 도모하고자 교원업적평가규정을 명문화하여 시행하고 있다. 또 규정에 명시되어 있는 절차에 따라 업적평가가 잘 시행되고 있으며, 평가결과는 재임용, 승진임용, 우수교원 선발, 교비연구비 대상자 선선 등 교원인사 전반에 걸쳐 활용하고 있다.	충족
3.1.5 교원의 교육 및 연구활동의 지원	교원의 연구 활성화를 위해 교비연구비 규정 등을 마련하여 행·재정적 지원을 하고 있다. 또 부족한 연구 조교를 보완하기 위해 학생조교제도를 운영하고 있다. 반면 연구년 규정은 명시되어 있지만 최근 3년 동안 학교 여건 등으로 인해 연구년 실적이 없어 향후 교원 연구역량을 진작시키기 위한 대책 보완이 필요하다.	미흡
3.1.6 시간강사의 처우 및 복지	시간강사 강의료 기준 : 49,000 이상, 본교 53,780 시간강사 강의료 외 출강료, 추가 강의료, 대단위 강의료 등을 추가로 지급하고 있고 시간강사 복지를 위한 기숙사, 휴게실 등의 복지시설을 갖추어 제공하고 있다.	충족
3.1.7 교수의 연구실적 및 연구비	전임교원 1인당 국내논문 실적 기준 : 0.5 이상, 본교 0.9783 전임교원 1인당 등재(후보)지 논문 기준 : 0.35 이상, 본교 0.9069 전임교원 1인당 저역서 기준 : 0.07 이상, 본교 0.15 전임교원 1인당 교내연구비 기준 : 500 이상, 본교 4.285.7 전임교원 1인당 교외연구비 기준 : 2,000 이상, 본교 36.425.6	충족

평가준거	평가요약	결과
3.1.8 지식 및 기술의 사회 와 산업에 대한 기여 도	대학이 보유한 지식 및 기술을 활용하여 일반인 대상 인문학 강좌 제공, 학술대회 및 공모전 운영, 외부기기관 수탁 연구 수행, 산학협력체결 등 대학의 사회 공헌도를 높이고자 노력하고 있다.	충족
3.2.1 직원 규모	직원 1인당 학생 수 기준 : 70 이하, 본교 15	충족
3.2.2 직원인사제도의 운영	신규 직원 채용 시, 직원 인사 규정에 따라 공개채용을 원칙으로 하여 객관적이고 합리적으로 직원을 선발하고 있고 정기적인 직원평가를 통한 승진, 전보, 포상 등 인사 전반에 활용하고 있다.	충족
3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지	2014학년도 기준 전체 직원 수 대비 교육참가 인원 수 비율은 170.5%으로 매우 높은 수준이며, 연도별 인원 수 및 지원 금액이 꾸준히 증가하고 있다. 또 직원의 사기진작을 위해 다양한 방면에서 복지혜택을 지원하고 있다.	충족
3.3.1 학생 선발 절차 및 방법	정부의 대학입학전형 기본계획과 학칙에 의거하여 입학전형 계획을 수립하여 공정하고 합법적인 절차와 방법에 따라 학생 선발을 시행해 오고 있으며 입학전형의 검증과 확인을 위해 입학전형관리위원회와 입학전형공정관리위원회를 운영하고 있다.	충족
3.3.2 정원 내 신입생 충원율 (필수준거)	정원 내 신입생 충원율 기준 : 95 이상, 본교 68.3 학령인구 감소와 학사구조개편 등 학내 여건의 급변, 그리고 수능최저학력 기준 적용 등으로 신입생 충원율이 현저히 낮았다. 향후 신입생 충원율 제고를 위한 홍보방법 다각화 및 입시정책 변경 등을 통한 지속적인 개선이 요망된다.	미흡
3.3.3 정원 내 재학생 충원율(필수준거)	정원 내 재학생 충원율 기준 : 70% 이상, 본교 78.3%	충족
3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영	대학생활, 학업 및 진로 지도 등 다양한 상담 체계가 구축되어 있고, 취창업지원센터, 학생생활연구소 등이 운영되고 있다. 또 학사지도교수제를 통해 학생들이 내실 있고 알찬 대학 생활을 할 수 있도록 지원하고 있다.	충족

향후 개선·발전 방향

- 교원의 연구 활성화를 위한 연구년 제도의 실효성 확보가 필요함
 - 교원의 연구 활성화를 위한 행정보조 인력(행정조교)의 충원으로 업무부담 경감 및 연구 인센티브 제도 도입이 필요함
 - 지자체 및 산업체와의 협력 네트워크를 활성화시켜 산·학·관 협력성과를 증진시킬 필요가 있음
 - 신입생 충원을 제고를 위해 대학교육의 내실화, 대학홍보의 다변화(선택과 집중), 수능 최저학력기준 적용을 재고하여 신입생 모집전략을 다변화하는 전략이 필요함
 - 독서지도, 진로지도, 상담지도 등의 방과 후 비교과 프로그램을 운영하여, 재학생 만족도를 제고시키고 학사지원을 내실화하며 애교심을 고취함으로써, 재학생 충원율을 제고할 필요가 있음
-

4 영역 : 교육시설

평가준거	평가요약	결과
4.1.1 교사확보율 (필수준거)	교사확보율 기준 : 100 이상, 본교 : 647.7	충족
4.1.2 강의실 확보율	재학생 1인당 강의실 면적 기준 : 1.2 이상, 본교 3.64	충족
4.1.3 실험·실습실 확보율	재학생 1인당 실험·실습실 면적 기준 : 2.5 이상, 본교 6.03 충분한 실험·실습 공간을 확보하고 있으며, 정기적인 점검과 관리로 쾌적하고 안전한 실험·실습 환경을 유지하고 있다.	충족
4.1.4 실험·실습 기자재 구비 정도	실험·실습에 필요한 기자재를 최대한 확보하고 교육과정 변화에 따라 필요한 기자재를 항상 보완하고 있다. 현재 공학 및 자연계열 학과가 없는 관계로 실험·실습 기자재 구입비 기준은 산정할 수 없지만 본교는 학생 1인당 평균 85천원으로 높은 편이라 할 수 있다.	충족
4.2.1 기숙사 확보 현황	기숙사 수용율 기준 : 10 이상, 본교 : 120.4	충족
4.2.2 학생복지시설	기본 편의시설 외에 체육시설, 상담 및 휴게시설 등 다양한 복지시설을 구비하여 학생들로 하여금 대학생화에 불편함이 없도록 배려하고 있다. 특히 보건소에 전임 간호사를 배치하고 야간에도 당직자가 상주하여 응급상황 발생에도 대비하고 있다.	충족
4.2.3 장애학생 지원	장애학생 지원규정에 따라 보건소를 장애학생 전담부서를 지정하는 등 장애학생 지원체계를 완비하고 있다. 또 장애학생을 위한 복지장학금 및 다양한 교육 및 편의시설 구비하여 대학생화에 불편함이 없도록 배려하고 있다.	충족
4.3.1 도서관 운영	재학생 1인당 연간 자료 구입비 : 기준 50 이상, 본교 63.7 재학생 1000명당 직원수 기준 : 1 이상, 본교 5.71 전문인력 배치와 효율적인 도서관 운영을 통해 쾌적한 환경에서 편리하게 이용할 수 있도록 지원하고 있다.	충족

향후 개선·발전 방향

- 교육시설의 노후화를 대비한 유지보수 관리체제 구축 및 관련 예산의 확보와 적절한 운용 계획이 필요함
 - 대학의 입지 여건을 감안한 문화 활동 공간 구축, 지원 예산 확보 등의 학생복지 증진 계획이 필요함
 - 기숙 대학의 특수성을 강점으로 승화시키기 위한, 비교과프로그램 운영을 위한 관련 시설의 확대 노력이 필요함
-

5 영역 : 대학 재정 및 경영

평가준거	평가요약	결과
5.1.1 재정 운영 계획 수립	전체 예산에서 법인 전입금 비율은 2012학년도 52.5%, 2013학년도 48.5%, 2014학년도 52.8%로 타 대학에 비해 매우 높은 편이다. 또 재원확보 계획이 구체적이고 일관적이며 계획 대비 운영 성과가 우수하다. 향후 중장기 발전계획 등을 통한 중장기 재정운영 계획을 준비하고 있으며, 대학의 재정 자립도 제고를 위해 노력하고 있다.	충족
5.1.2 세입 중 등록금 비율	등록금 의존율 기준 : 72 이하, 본교 31.4	충족
5.1.3 수익용 기본 재산 확보 및 수익률	기본재산 확보율 기준 : 15 이상, 본교 142.1 기본재산 수익률 기준 : 0.6 이상, 본교 2.80	충족
5.1.4 세입 중 법인전입금 비율	법인전입금 비율 기준 : 0.15 이상, 본교 52.780	충족
5.2.1 예산편성 절차	사립학교법에 명시된 예산편성 절차를 준수하고 있으며, 재무회계규정에 따라 예산이 합리적으로 운영되고 있다. 또 부서별 심층협의, 대학평의원회, 예결산심사 소위원회 및 법인이사회 등의 검토 및 심의과정을 거쳐 예산편성의 적절성과 합리성을 갖추고 있다.	충족
5.2.2 교육비 환원을 (필수준거)	교육비 환원을 기준 : 100 이상, 본교 330.4	충족
5.2.3 장학금 비율 (필수준거)	장학금 비율 기준 : 10 이상, 본교 92.3	충족
5.3.1 감사제도	예산의 편성과 집행부터 대학의 운영 전반에 걸쳐 학교법인 감사를 실시하고 있으며, 자발적으로 정기적인 외부회계감사를 실시하여 대학경영의 효율성 및 투명성을 제고하고 있다. 또 내부감사규정에 따라 자체감사를 실시하고 있으며 그 결과를 대학운영에 반영하여 구성원에게 공개하고 있다.	충족
5.3.2 감사결과활용	감사결과에 따른 사안별, 부서별 시정 또는 추진 요구사항을 대학 운영정책에 반영하여 처리하고 있으며, 처리사항을 학교법인에 제출하여 그 적절성을 검증받고 있다. 특히 외부회계감사 결과는 홈페이지에 공개하고 있다.	충족

향후 개선·발전 방향

- 대학의 수입재원 법인 전입금 의존도가 과중하므로 대학 재원의 다각화 및 재정 확보의
적정성을 제고시키는 노력이 필요함
 - 기본재산 및 운영수익 증가를 위한 중장기 재정계획 수립이 필요함
 - 안정적 재정 운용 기조 유지로 교육의 질적 제고 노력을 지속시킬 필요가 있음(기금사업,
Seed Money 기반재정 확충 등)
-

6 영역 : 사회봉사

평가준거	평가요약	결과
6.1.1 사회봉사정책	본교 건학이념인 “국가와 세계의 발전에 공헌함으로써 지혜와 자비가 차별 없이 모두에게 충만한 이상세계의 실현”을 위해 구성원의 사회봉사활동을 장려하고 대학차원에서의 행정·재정적 지원을 아끼지 않고 있다. 또 봉사활동을 지원하는 부서를 지정하여 사회봉사 프로그램을 운영하고 있으며, 체계적인 사회봉사를 위해 사회봉사 기본 계획을 수립하여 운영하고 있다.	충족
6.1.2 사회봉사 활동 지원	사회봉사의 중요성을 인식시키고 이를 장려하기 위하여 사회봉사 교육과정을 운영하고 및 재학생 봉사장학금을 지급하고 있으며, 지역사회와의 교류를 위해 학교 시설물 사용 지원, 대외기관 위탁교육 운영을 통한 다양한 학습기회 제공 및 학생들의 지역기관 정기봉사 활동 등을 권장하고 있다.	충족

향후 개선·발전 방향

- 교원 및 직원의 적극적인 사회봉사 참여를 독려하기 위한 인센티브체제 구축이 필요함
- 대학의 교육역량과 교육시설을 활용한 지역사회 수요 맞춤형 나눔 문화 정착이 필요함
- 사제동행(師弟同行) 봉사 프로그램을 개발하여 현장 기반 인성교육을 실현하고 대학의 지역사회 기여도를 제고시킬 필요가 있음

부 록

1. 교육만족도 조사 결과표
2. 입학전형공정관리위원회 자체감사 리스트
3. 교원의 공공기관 및 산업체 봉사활동 상세내역



[부록]

[부록 1] 교육만족도 조사 결과표

분야	문항	내용	평균점수		증감
			2013	2014	
교육과정 편성 및 운영	1-1	우리 대학교는 대학의 특성화를 위한 교육과정을 편성, 운영하고 있다.	3.62	3.93	0.31
	1-2	교양교육과정의 교과목 편성 및 운영이 적절하다.	3.16	4.01	0.85
	1-3	전공교육과정의 교과목 편성 및 운영이 적절하다.	3.33	4.22	0.89
	1-4	전반적으로 대학의 교육과정은 학생·기업 등 교육 수요자의 요구를 적절하게 편성·운영하고자 노력하고 있다.	3.31	3.98	0.67
강의 및 평가	2-1	교양교육은 학생들의 인성함양과 다양한 정보 취득을 위한 과목으로 편성, 운영되고 있다.	3.36	4.05	0.69
	2-2	전공교육은 학생들의 전공지식 함양을 위한 과목으로 편성, 운영되고 있다.	3.75	4.25	0.5
	2-3	교수는 수업에 대한 준비를 철저히 하고, 수업은 열정적으로 진행하고 있다.	3.71	4.29	0.58
	2-4	수업진행 방식은 학습동기를 자극하고 교양 및 전공지식을 함양하는 데 효과적으로 진행되었다.	3.46	4.17	0.71
	2-5	각종 평가(시험, 과제, 참여도, 발표 등)의 관리·운영이 공정하게 이루어지고 있다.	3.73	4.29	0.56
	2-6	과제에 대한 적절한 피드백이 이루어졌다.	3.56	4.19	0.63
	2-7	수업시간은 준수되며 휴강 후 보강이 철저히 이루어졌다.	4.05	4.56	0.51
	2-8	교수와 강사는 학습자인 나를 존중하고 배려한다.	3.91	4.39	0.48
	2-9	영어강좌를 점진적으로 확대, 개설되었으면 한다.	3.53	4.20	0.67
교육 환경	3-1	교육시설(강의실, 교육매체 등)이 만족스럽다.	3.62	4.18	0.56
	3-2	도서관 시설과 이용체계가 만족스럽다.	3.67	4.34	0.67
	3-3	교육서비스 대비 등록금 수준은 적절하다.	3.71	4.11	0.4
	3-4	장학금 수혜는 우수한 편이다.	4.07	4.39	0.32
	3-5	학사관리는 원만하게 이루어지고 있다.	3.71	4.27	0.56
	3-6	학사문의에 대한 안내는 친절하다.	3.81	4.36	0.55
	3-7	학사안내 자료(학교 홈페이지, 오리엔테이션자료 등)는 유용하다.	3.71	4.29	0.58
구성원의 유대감	4-1	교수 및 강사와 학생과의 유대감을 느낀다	3.78	4.24	0.46
	4-2	학생 지도교수와 학생간의 유대감을 느낀다.	3.76	4.34	0.58
	4-3	학생간의 유대감을 느낀다.	4.17	4.50	0.33
	4-4	학생들의 취업을 위한 학교차원의 지원(정보제공, 상담, 프로그램 참가지원)이 적절하다.	3.58	4.12	0.54
학교에 대한 인지도	5-1	우리 대학교는 교육전문성을 위한 교육 인프라(교수, 시설 등)를 갖춘 기관이다.	3.53	4.07	0.54
	5-2	우리 대학교 교육의 질적 수준은 우수한 편이다.	3.53	4.20	0.67
	5-3	지방 신생대학인 우리 대학교의 홍보는 잘 이루어지고 있는 편이다.	2.77	3.83	1.06
	5-4	우리 대학교의 인지도 향상을 위한 홍보의 방향성과 효과에 대해 긍정적이다.	3.11	4.00	0.89
학교에 대한 자부심	6-1	금강대학교 학생이 된 것을 자랑스럽게 생각한다.	3.69	4.26	0.57
	6-2	지인에게 우리 대학교 진학을 추천하고 싶다.	3.47	4.05	0.58
	6-3	졸업 후에도 동문회에 참여하여 동문 간 친목과 학교발전에 동참하고 싶은 생각이 있다.	3.79	4.37	0.58
총 평균점수			3.61	4.21	0.6

[부록 2] 입학전형공정관리위원회 자체감사 리스트

구분	내용
입학전형계획	<ul style="list-style-type: none"> - 교육부지침과 관련규정에 근거하여 수시모집 계획을 체계적으로 편성하였음. - 각 부서가 유기적으로 협조될 수 있도록 체계적인 계획수립과 사전 안내가 이루어 짐. - 원거리 수험생을 위해 기숙사 제공을 할 수 없는 상황에 오후에 면접 고사를 실시하여 편안한 마음으로 면접에 임할 수 있도록 적절한 조치를 하였음. - 본 대학교 재학생의 수업결손을 없애기 위해 학부 및 전공별로 통보하여 휴·보강 계획서를 받아 면접고사를 실시하였음. - 전형유형별 지원자격 및 최저학력기준을 적용을 다르게 하여 신입생 충원 및 우수한 학생을 선발하고자 노력하였음.
원서접수	<ul style="list-style-type: none"> - 수시모집 원서접수 과정 규정을 준수하였으며, - 원서접수에 관한 유의 사항과 전산입력 프로그램을 사전에 숙지토록 하여 원서접수가 원활히 이루어짐. - 지원자들의 편의를 위해 인터넷접수와 본 대학교 및 우편접수하였으나 인터넷접수가 보편화됨에 따라 대학교 접수는 저조하였음. - 인터넷 원서접수 대행사를 2개사로 하여 만일의 사태에 대비함. - 인터넷 원서접수 프로그램을 여러 차례 반복하여 검토 및 수정하여 접수 시 오류가 없도록 하였음. - 인터넷을 통해 접수현황을 실시간으로 공지하여 원서접수에 대한 신뢰감을 줌.
수시모집 면접고사 문제출제	<ul style="list-style-type: none"> - 평가의 객관성, 공정성을 위해 문제은행식 일반공통 문제와 더불어, 학과별 특성에 부합하는 면접문제를 선정하였으며, 교양 및 일반영역 문제를 출제하여 지원자의 구술 능력을 평가하였음 - 면접고사 문제의 사전 유출 방지를 위하여 문제 보안에 만전을 다하였음
면접고사 위원명단 및 면접고사문제 공개	<ul style="list-style-type: none"> - 면접고사 전 면접회의를 통해 면접위원 발표와 진행에 대한 충분한 안내가 이루어짐. - 면접위원은 학과별 2인 1조로 편성(단, 불교학과 및 응용불교학과 의 경우 면접위원을 4명으로 하고, 면접위원 모두가 2개 학과 지원자를 평가함)하고 각 평가항목별 점수는 면접위원 2명의 점수를 평균한 값으로 하여 면접위원별 점수편차에 따른 공정성 시비를 사전에 제거함. - 면접고사 문제는 입학전형관리위원장의 입회하에 면접고사 개시 10분전에 보안 캐비닛에서 꺼내어 면접위원에게 직접 전달함으로써 공정성 확보에 주력함.
면접고사 진행	<ul style="list-style-type: none"> - 면접고사전 학생과 학부모들에게 면접고사 진행절차와 평가에 대한 설명을 하여 입시가 공정하게 진행되도록 노력함은 물론 수험생과 학부모에게 좋은 이미지를 심어줌. - 면접평가는 평가위원 개인별로 평가하도록 하여 면접위원 간 사전 조율에 따른 불공정 여지를 사전에 없앴. - 학부모 대기실을 마련하고 음료를 준비하는 등 수험생과 학부모를 배려함. - 면접고사 실시 전에 수험생들의 휴대폰을 회수하여 정보유출을

구분		내용
		<p>차단하여 공정성과 형평성 확보에 노력함.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 면접고사 진행자는 면접요령 및 주의사항을 숙지하여 면접고사 대기 장소에서 수험생에게 재차 설명함.
	학생부성적 처리	<ul style="list-style-type: none"> - 학생부성적 반영과 관련한 확인용 리스트를 단계적으로 출력하여 확인하였음. - 지원자들의 학생부성적을 본 대학교 입시프로그램으로 산출 후 표본 추출하여 정확성 여부를 철저히 확인하였음.
	사정자료 확인	<ul style="list-style-type: none"> - 불합격자의 경우 전형요소별 자격미달 및 성적순위에 따라 정확히 처리되었음.
	합격자 공고 명단 확인	<ul style="list-style-type: none"> - 사정회의에서 심의 가결된 합격자 명단과 일치함.
정시모집	입학전형계획	<ul style="list-style-type: none"> - 교과부 지침과 관련규정 등에 근거하여 정시모집 계획을 체계적으로 편성하였음 - 행정 부서 및 학부 교수들과 유기적으로 협조될 수 있도록 체계적인 계획수립과 사전 안내가 이루어 짐 - 전형유형별 지원 자격 및 최저학력기준을 효율적으로 편성하여 우수한 학생 선발을 통하여 신입생 충원율을 높이고자 노력하였음
	원서접수	<ul style="list-style-type: none"> - 정시모집 원서 접수는 “나” 군과 “다” 군을 동시에 진행하여 원서 접수 과정 규정을 준수하였음 - 원서 접수자들에게 원서접수에 관한 유의 사항과 전산입력 프로그램을 사전에 숙지토록 하여 원서 접수가 원활히 이루어짐 - 지원자들의 편의를 위해 인터넷접수와 본 대학교 및 우편접수를 동시에 진행하였음 - 인터넷 원서접수 대행사를 2개사(진학어플라이, 유웨이어플라이)로 하여 만일의 사태에 대비함 - 인터넷 원서접수 프로그램을 여러 차례 반복하여 검토 및 수정하여 접수 시 오류가 없도록 하였음 - 인터넷을 통해 접수현황을 실시간으로 공지하여 원서접수에 대한 신뢰감을 줌
	학생부성적 처리	<ul style="list-style-type: none"> - 학생부성적 반영과 관련한 확인용 리스트를 단계적으로 출력하여 철저한 비교·검토·확인을 하였음 - 지원자들의 학생부성적을 본 대학교 입시프로그램으로 산출 후 표본 추출하여 정확성 여부를 철저히 확인하였음
	사정자료 확인	<ul style="list-style-type: none"> - 불합격자의 경우 전형요소별 자격미달 및 성적순위에 따라 철저한 검토 후 정확히 처리되었음 - 각 전형요소별 반영비율에 따른 환산점수 및 총점은 표본 추출하여 수작업으로 계산한 값과 일치하였음
	합격자 공고 명단 확인	<ul style="list-style-type: none"> - 사정회의에서 심의 가결된 합격자 명단과 일치함 - 학교 홈페이지 합격자 명단 발표 프로그램과 사정자료의 전수조사를 통하여 누락 및 출력 오류를 철저히 점검하였음

[부록 3] 교원의 공공기관 및 산업체 봉사활동 상세내역

기간	이름	소속단체명	직위
2013.05.01-2015.04.30	고수현	보건복지부	사회보장실무위원
2012.12.24-2014.07.01.	고수현	충청남도청	청문주재자
2014.03.01.-2015.02.28.	고수현	보건복지부사회보장위원회	실무위원
2014.03.01.-2015.02.28.	고수현	보건복지부자체평가위원회	사회복지정책 분과위원장
2014.03.01-2015.02.28.	고수현	계룡시드림스타트위원회	위원
2014.03.01-2015.02.28.	고수현	대한불교천태종복지재단	이사
2015.03.01.-2016.02.28.	고수현	충청남도	청문주재관
2015.03.01.-2016.02.28.	고수현	충남지역사회서비스 지원단	운영위원장
2015.07.16.-2016.02.28	고수현	충청남도	자문위원
2013.09.04	서문성	해양수산부	산학연계지원사업 심의위원
2013.08.01	서문성	지식경제부	전시장 신증축 평가 개선(안) 검토 실무위원
2013.07.01	서문성	지식경제부	전시장 신증축 계획(안) 검토 실무위원
2012.01.01.-2013.10	서문성	충남경찰청	자문위원
2011.02.01.-2013.10	서문성	논산시청	맑고푸른 논산 만들기 위원회 위원
2014.12.02.-2017.12.02	서문성	경기평택항만공사	사외이사
2013.10.14.-현재	서문성	충청남도	시·군의원선거구 확정위원회 위원
2013.11-현재	서문성	충청남도	기획위원
2013.03.01-2014.02.28.	신경선	한국HSK실시위원회	실시위원
2014.03.01.-2015.02.28.	신경선	한국 HSK 실시위원회	실시위원
2015.03.01.-2016.02.28.	신경선	한국 HSK 실시위원회	운영위원
2012.02.12-2014.02.16	이운영	관세청	관세청 감사위원
2014.12.09.-2016.12.08.	이운영	한국거래소	청산결제위원
2015.03.01.-2016.02.28	이운영	한국거래소(청산결제위원회)	위원장
2013.03.15-2015.03.14.	이원식	전라북도교육청	교육복지정책협의회 위원
2013.03.08-2015.03.07	이원식	익산시청	청소년 희망나무 위원
2013.02.23-2015.02.23	이원식	전북녹색연합	공동대표
2013.01.10-2015.01.09.	이원식	충청남도 사회복지공동모금회	모금분과실행위원
2012.06.20-2014.06.19	이원식	익산시청	희망복지지원단 통합사례관리사업 자문위원
2012.02.01-2014.01.31.	이원식	익산실업극복지원센터	부대표
2011.08.01-2013.07.31	이원식	익산시청	희망두드림센터 자문위원
2011.07.01-2013.06.30	이원식	한국지역사회복지학회	국제협력분과위원
2011.04.06-2017.09.16	이원식	중앙노동위원회	전북지방노동위원회 심판담당 공익위원
2012.10.23.-현재	이원식	국민건강보험공단	재난적 의료비 심의위원회 위원
2013.11.23.-2015.11	이원식	논산시 사회복지대표협의체	위원, 부대표

기간	이름	소속단체명	직위
2014.09.03.-2016.09.02.	이원식	충남사회복지공동모금회	지정기탁배분소위원회위원장
2014.09.17.-2017.09.16.	이원식	중앙노동위원회	전북지방노동위원회 심판담당공익위원
2013.10.23.-현재	이원식	국민건강보험공단	대전지역본부 재난의료비심의위원회위원
2014.09.03.-2016.09.02	이원식	충남사회복지공동모금회	지정기탁배분위원장
2015.03-2018.02	이원식	충남사회복지사협회	법률구조단위원
2015.03.30.-현재	이원식	논산시	평생교육협의회위원
2015.04.16.-3년간	이원식	익산시	전북익산시니어클럽운영위원장
2015.02.04.-3년간	이원식	무주군 다문화가족지원센터	운영위원
2013.07.06-2013.07.25	정미애	한국교육과정평가원	출제위원
2014.09.12	정미애	대전광역시	대전광역시 시립미술관장개방형도시발전심사위원
2015.07.23.	정미애	국토교통부 항고철도사고 조사위원회	전문임기제공무원채용 면접전형 심사위원
2013.04.01-2014.03.31	조성환	한국생산성본부	ITQ시험 출제감수위원
2013.08.05-2015.08.04.	주경일	논산시청	민간위탁 운영평가 위원
2013.03.01.-현재	최병학	한국 HSK위원회	관리위원
2012.05.08.-현재	최병학	논산시 아이낳기 좋은 세상 만들기	위원
2012.08.21-2014.08.20	하상균	대전광역시 지방경찰청	시민감찰위원
2011.06.01-2013.06.30.	하웅천	(주)컴퍼스미디어	영어교재 개발 자문위원
2014.04.15.-2017.04.14.	하웅천	(주) 다모라	영어교재편집/개발 자문위원
2015.03.02.-현재	하웅천	씨드러닝코리아	컨설턴트

**2015학년도
금강대학교 자체평가보고서**

인 쇄 : 2016년 2월 1일

발 행 : 2016년 2월 1일

발행인 : 한 광 수

발행처 : 금강대학교

충남 논산시 상월면 상월로 522

TEL : 041-731-3025

FAX : 041-731-3048

홈페이지 : <http://www.ggu.ac.kr>