

의결일자 | 2025. 10. 28.

2025학년도 1차 추가경정 자금예산서

금 강 대 학 교

예산총칙

- 제1조** 2025학년도 1차 추가경정예산의 수입·지출예산액(교비=등록금 + 비등록금)을 각각 86억 4,068원으로 한다.
- 제2조** 예산편성의 기본 방침 (사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙에 의하여 편성)
- 가. 2024학년도 결산에 따른 이월자금 수입 예산 반영
- 나. 본예산 편성 이후 신규 사업 예산 편성
- 다. 교육수요자만족도 조사 결과에 따른 개선 사업 예산 편성
- 라. 예측 불가능한 예산 지출에 대비한 예비비 편성(사용분 보전)
- 제3조** 주요사업계획의 개요
- 가. 대학교육의 질 향상을 위한 교육·연구 분야 발전에 역점
- 나. 학생들의 생활 만족도 제고를 위한 시설 및 환경 개선
- 제4조** 차입금의 한도
- 가. 장기차입금 및 단기차입금의 한도는 0원으로 한다.
- 제5조** 국가장학금 II 유형 참여
- 학생과 학부모의 등록금 부담 경감을 위해 한국장학재단이 시행하는 국가장학금 II 유형 사업에 참여하며, 책무 이행 및 반환 등의 기준은 협약에 따라 한국장학재단의 업무처리기준에 따른다.
- 제6조** 예산집행지침
- 가. 사학기관재무회계규칙에 대한 특례규칙 및 금강대학교 재무회계규정 준수
- 나. 예산의 목적 외 사용 금지
- 다. 예산의 초과 집행 금지(필요시 예산 전용 승인 후 지출)
- 라. 예산의 집행 절차 준수 및 예산 편성 집행 결과 공개
- 제7조** 예비비는 5,000만원으로 설정하여 예측할 수 없는 경비지출에 대비한다.
- 제8조** 2025회계연도 자금예산의 수입과 지출에 대한 내역은 교비회계 자금예산서와 같다.
- 제9조** 사학기관 재무 회계 규칙에 대한 특례규칙 제13조 제1항에 의거 동일 관내의 항간 또는 목간에 예산의 과부족이 있는 경우에는 상호 전용할 수 있다.

2025 회계연도 1차 추경 자금예산총괄표

(단위 : 천원)

수 입							지 출						
관 별	1차 추경 요구액(A)				본예산액 (E)	증감액 (D-E)	관 별	1차 추경 요구액(A)				본예산액 (E)	증감액 (D-E)
	등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)				등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)		
등록금및수강료 수입	1,031,580	7,500		1,039,080	1,039,080		보수		3,493,933		3,493,933	3,492,933	1,000
전입금및기부수 입		6,602,748		6,602,748	6,379,292	223,456	관리운영비	16,277	2,550,813		2,567,090	2,637,090	-70,000
교육부대수입		256,810		256,810	256,810		연구·학생경비	1,072,346	1,186,113		2,258,459	2,258,459	
교육외수입	200	61,650		61,850	41,850	20,000	교육외비용		40,000		40,000	40,000	
미사용전기이월 자금	104,843	575,350		680,194	923,650	-243,456	예비비		50,000		50,000	50,000	
							투자외기타자산 지출		103,000		103,000	34,000	69,000
							고정자산매입지 출	48,000	80,200		128,200	128,200	
합 계	1,136,623	7,504,058		8,640,682	8,640,682		합 계	1,136,623	7,504,059		8,640,682	8,640,682	

교비회계 조정 추경예산서

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28 까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28 까지)

(교비회계 수입의 부)

(단위 : 원)

과 목			2025 회계연도 1차 추경예산				2025 회계연도 본예산 (E)	증 감 액 (D-E)
관	항	부	등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)		
5100 등록금및수강료수입			1,031,580,000	7,500,000		1,039,080,000	1,039,080,000	
	5110 등록금수입		1,031,580,000			1,031,580,000	1,031,580,000	
		5112 대학원입학금	10,000,000			10,000,000	10,000,000	
		5113 학부수업료	929,580,000			929,580,000	929,580,000	
		5114 대학원수업료	92,000,000			92,000,000	92,000,000	
	5120 수강료수입			7,500,000		7,500,000	7,500,000	
		5121 단기수강료		7,500,000		7,500,000	7,500,000	
5200 전입금및기부수입				6,602,748,306		6,602,748,306	6,379,292,000	223,456,306
	5210 전입금수입			5,852,470,306		5,852,470,306	5,629,014,000	223,456,306
		5211 경상비전입금		5,305,937,306		5,305,937,306	5,082,481,000	223,456,306
		5212 법정부담전입금		366,533,000		366,533,000	366,533,000	
		5213 자산전입금		180,000,000		180,000,000	180,000,000	
	5220 기부금수입			70,000,000		70,000,000	70,000,000	
		5221 일반기부금		70,000,000		70,000,000	70,000,000	
	5230 국고보조금수입			630,278,000		630,278,000	630,278,000	
		5231 교육부		606,996,000		606,996,000	606,996,000	
		5232 기타국고지원		3,282,000		3,282,000	3,282,000	
		5233 지방자치단체		20,000,000		20,000,000	20,000,000	
	5240 산학협력단및학교기업전			50,000,000		50,000,000	50,000,000	
		5241 산학협력단전입금		50,000,000		50,000,000	50,000,000	
5300 교육부대수입				256,810,000		256,810,000	256,810,000	

교비회계 조정 추경예산서

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28 까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28 까지)

(교비회계 수입의 부)

(단위 : 원)

과 목			2025 회계연도 1차 추경예산				2025 회계연도 본예산 (E)	증 감 액 (D-E)
관	항	부	등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)		
	5310	입시수수료수입		1,330,000		1,330,000	1,330,000	
		5312 수험료		1,330,000		1,330,000	1,330,000	
	5320	증명사용료수입		253,800,000		253,800,000	253,800,000	
		5321 증명료		600,000		600,000	600,000	
		5322 대여료및사용료		253,200,000		253,200,000	253,200,000	
	5330	기타교육부대수입		1,680,000		1,680,000	1,680,000	
		5331 논문심사수입		1,680,000		1,680,000	1,680,000	
5400	교육외수입		200,000	61,650,000		61,850,000	41,850,000	
	5410	예금이자수입	200,000	41,100,000		41,300,000	21,300,000	
		5411 예금이자	200,000	41,100,000		41,300,000	21,300,000	
	5420	기타교육외수입		20,550,000		20,550,000	20,550,000	
		5421 잡수입		20,550,000		20,550,000	20,550,000	
미사용전기이월자금			104,843,227	575,350,467		680,193,694	923,650,000	
	기초유동자산		166,181,587	704,605,862		870,787,449	1,222,258,544	
		유동자금	166,164,097	554,893,112		721,057,209	1,084,418,144	
		기타유동자산	17,490	149,712,750		149,730,240	137,840,400	
	기초유동부채		61,338,360	129,255,395		190,593,755	298,608,544	
		예수금		53,447,870		53,447,870	75,825,000	
		선수금	38,106,000	33,360,000		71,466,000	88,648,900	
		기타유동부채	23,232,360	42,447,525		65,679,885	134,134,644	
자 금 수 입 총 계			1,136,623,227	7,504,058,773		8,640,682,000	8,640,682,000	

교비회계 조정 추경예산서

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28 까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28 까지)

(교비회계 지출의 부)

(단위 : 원)

과 목			2025 회계연도 1차 추경예산				2025 회계연도 본예산 (E)	증 감 액 (D-E)
관	항	부	등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)		
4100 보수				3,493,932,700		3,493,932,700	3,492,932,700	1,000,000
	4110 교원보수			1,635,426,700		1,635,426,700	1,635,426,700	
		4111 교원급여		577,218,700		577,218,700	595,218,700	▽18,000,000
		4112 교원상여금		186,000,000		186,000,000	168,000,000	18,000,000
		4113 교원제수당		296,302,000		296,302,000	296,302,000	
		4114 교원법정부담금		151,401,000		151,401,000	151,401,000	
		4115 시간강의료		340,975,000		340,975,000	340,975,000	
		4116 특별강의료		49,650,000		49,650,000	49,650,000	
		4117 교원퇴직금		33,880,000		33,880,000	33,880,000	
	4120 직원보수			1,858,506,000		1,858,506,000	1,857,506,000	1,000,000
		4121 직원급여		591,654,000		591,654,000	591,654,000	
		4122 직원상여금		319,830,000		319,830,000	319,830,000	
		4123 직원제수당		268,680,000		268,680,000	268,680,000	
		4124 직원법정부담금		216,572,000		216,572,000	216,572,000	
		4125 임시직인건비		425,800,000		425,800,000	424,800,000	1,000,000
		4127 직원퇴직금		35,970,000		35,970,000	35,970,000	
4200 관리운영비			16,277,000	2,550,813,273		2,567,090,273	2,637,090,273	▽70,000,000
	4210 시설관리비			1,521,904,000		1,521,904,000	1,603,504,000	▽81,600,000
		4211 건축물관리비		427,550,000		427,550,000	447,550,000	▽20,000,000
		4212 장비관리비		251,193,000		251,193,000	254,193,000	▽3,000,000
		4213 조경관리비		60,600,000		60,600,000	40,600,000	20,000,000

교비회계 조정 추경예산서

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28 까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28 까지)

(교비회계 지출의 부)

(단위 : 원)

과 목			2025 회계연도 1차 추경예산				2025 회계연도 본예산 (E)	증 감 액 (D-E)
관	항	부	등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)		
		4215 시설용역비		639,010,000		639,010,000	715,610,000	▽76,600,000
		4216 보험료		14,950,000		14,950,000	14,950,000	
		4217 리스임차료		114,601,000		114,601,000	117,601,000	▽3,000,000
		4219 기타시설관리비		14,000,000		14,000,000	13,000,000	1,000,000
	4220	일반관리비	16,277,000	712,319,273		728,596,273	723,396,273	5,200,000
		4221 여비교통비		24,545,000		24,545,000	25,945,000	▽1,400,000
		4222 차량유지비		30,486,000		30,486,000	28,686,000	1,800,000
		4223 소모품비		31,620,000		31,620,000	30,820,000	800,000
		4224 인쇄출판비		13,450,000		13,450,000	13,450,000	
		4225 난방비		108,000,000		108,000,000	108,000,000	
		4226 전기수도료	16,277,000	420,292,273		436,569,273	436,569,273	
		4227 통신비		60,380,000		60,380,000	59,980,000	400,000
		4228 각종세금공과금		21,356,000		21,356,000	17,756,000	3,600,000
		4229 지급수수료		2,190,000		2,190,000	2,190,000	
	4230	운영비		316,590,000		316,590,000	310,190,000	6,400,000
		4231 복리후생비		96,470,000		96,470,000	95,650,000	820,000
		4232 교육훈련비		24,000,000		24,000,000	24,000,000	
		4233 일반용역비		21,060,000		21,060,000	23,460,000	▽2,400,000
		4234 기관장업무추진비		14,140,000		14,140,000	10,960,000	3,180,000
		4235 홍보비		110,180,000		110,180,000	115,080,000	▽4,900,000
		4236 회의비		8,640,000		8,640,000	8,640,000	

교비회계 조정 추경예산서

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28 까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28 까지)

(교비회계 지출의 부)

(단위 : 원)

과 목			2025 회계연도 1차 추경예산				2025 회계연도 본예산 (E)	증 감 액 (D-E)
관	항	부	등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)		
		4237 행사비		24,200,000		24,200,000	18,200,000	6,000,000
		4238 선교비		6,570,000		6,570,000	4,770,000	1,800,000
		4239 기타운영비		11,330,000		11,330,000	9,430,000	1,900,000
4300 연구·학생경비			1,072,346,227	1,186,112,800		2,258,459,027	2,258,459,027	
	4310 연구비			52,671,000		52,671,000	52,671,000	
		4311 연구비		19,790,000		19,790,000	41,771,000	▽21,981,000
		4312 연구관리비		32,881,000		32,881,000	10,900,000	21,981,000
	4320 학생경비		1,072,346,227	1,073,781,800		2,146,128,027	2,146,128,027	
		4321 교외장학금		610,278,000		610,278,000	610,278,000	
		4322 교내장학금	1,052,180,000	348,608,800		1,400,788,800	1,399,788,800	1,000,000
		4323 실험실습비		1,600,000		1,600,000	1,600,000	
		4324 논문심사료		3,200,000		3,200,000	3,200,000	
		4325 학생지원비	20,166,227	107,685,000		127,851,227	128,851,227	▽1,000,000
		4329 기타학생경비		2,410,000		2,410,000	2,410,000	
	4330 입시관리비			59,660,000		59,660,000	59,660,000	
		4332 입시경비		59,660,000		59,660,000	59,660,000	
4400 교육외비용				40,000,000		40,000,000	40,000,000	
	4420 기타교육외비용			40,000,000		40,000,000	40,000,000	
		4421 잡손실		40,000,000		40,000,000	40,000,000	
4600 예비비				50,000,000		50,000,000	50,000,000	
	4610 예비비			50,000,000		50,000,000	50,000,000	

교비회계 조정 추경예산서

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28 까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28 까지)

(교비회계 지출의 부)

(단위 : 원)

과 목			2025 회계연도 1차 추경예산				2025 회계연도 본예산 (E)	증 감 액 (D-E)
관	항	부	등록금회계 (A)	비등록금회계 (B)	내부거래제거 (C)	총액 (D=A+B-C)		
		4611 예비비		50,000,000		50,000,000	50,000,000	
1200 투자와기타자산지출				103,000,000		103,000,000	34,000,000	69,000,000
	1260	임의기금적립		103,000,000		103,000,000	34,000,000	69,000,000
		1263 임의건축기금적립		11,000,000		11,000,000	5,000,000	6,000,000
		1264 임의장학기금적립		8,000,000		8,000,000	5,000,000	3,000,000
		1266 임의특정목적기금적립		84,000,000		84,000,000	24,000,000	60,000,000
1300 고정자산매입지출			48,000,000	80,200,000		128,200,000	128,200,000	
	1310	유형고정자산매입지출	48,000,000	80,200,000		128,200,000	128,200,000	
		1314 기계기구 매입비	48,000,000	38,200,000		86,200,000	78,200,000	8,000,000
		1315 집기비품 매입비		8,500,000		8,500,000	16,500,000	▽8,000,000
		1317 도서 구입비		33,500,000		33,500,000	33,500,000	
자 금 지 출 총 계			1,136,623,227	7,504,058,773		8,640,682,000	8,640,682,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
5100	등록금및수강료수입		1,039,080	1,039,080		
	5110	등록금수입	1,031,580	1,031,580		
		5112 대학원입학금	10,000	10,000		<경영지원팀> (10,000,000)
						1. 일반대학원 입학금 1,000,000*10명 = 10,000,000
		5113 학부수업료	929,580	929,580		<경영지원팀> (929,580,000)
						1. 1학년 1학기 학부수업료 3,418,000원*45명 = 153,810,000
						2. 1학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*45명 = 147,690,000
						3. 2학년 1학기 학부수업료 3,282,000원*25명 = 82,050,000
						4. 2학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*25명 = 82,050,000
						5. 3학년 1학기 학부수업료 3,282,000원*30명 = 98,460,000
						6. 3학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*30명 = 98,460,000
						7. 4학년 1학기 학부수업료 3,282,000원*40명 = 131,280,000
						8. 4학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*40명 = 131,280,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						9. 매 학기 개설 교과 반영 240,000*n명*n강좌 = 4,500,000
						계 = 929,580,000
		5114 대학원수업료	92,000	92,000		<경영지원팀> (92,000,000) 1. 일반대학원 박사 1학기 수업료 1,850,000원*10명+550,000*15명 = 26,750,000 2. 일반대학원 박사 2학기 수업료 1,850,000원*10명+550,000*15명 = 26,750,000 3. 일반대학원 석사 1학기 수업료 1,100,000원*10명+550,000*15명 = 19,250,000 4. 일반대학원 석사 2학기 수업료 1,100,000원*10명+550,000*15명 = 19,250,000 계 = 92,000,000
	5120 수강료수입		7,500	7,500		
		5121 단기수강료	7,500	7,500		<경영지원팀> (7,500,000) 1. 자비 유학생 단기 수강료 1,500,000*5명 = 7,500,000
5200	전입금및기부수입		6,602,748	6,379,292	223,456	
	5210	전입금수입	5,852,470	5,629,014	223,456	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		5211 경상비전입금	5,305,937	5,082,481	223,456	<경영지원팀> (5,305,937,306) 1. 경상비전입금 5,082,481,000*1식 = 5,082,481,000 2. 경상비전입금 조정 223,456,306원 = 223,456,306 계 = 5,305,937,306
		5212 법정부담전입금	366,533	366,533		<경영지원팀> (366,533,000) 1. 교원법정부담금 전입금 150,321,000*1식 = 150,321,000 2. 직원법정부담금 전입금 216,212,000*1식 = 216,212,000 계 = 366,533,000
		5213 자산전입금	180,000	180,000		<경영지원팀> (180,000,000) 1. 자산전입금 180,000,000*1식 = 180,000,000
	5220	기부금수입	70,000	70,000		
		5221 일반기부금	70,000	70,000		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (70,000,000)
						1. 학교발전기부금 70,000,000원*1식 = 70,000,000
	5230	국고보조금수입	630,278	630,278		
		5231 교육부	606,996	606,996		<경영지원팀> (606,996,000)
						1. 국가근로장학금 (9,860원*10명*520시간*2학기)+(12,220원*10명*520시간*2학기) = 229,632,000
						2. 국가장학금 I 유형 2,600,000*70명*2학기 = 364,000,000
						3. 국가장학금 II 유형(신·편입생지원) 136,000*50명 = 6,800,000
						4. 고졸 후 학습자 장학금-희망사다리2유형(정부지원금) 3,282,000원*1명*2학기 = 6,564,000
						계 = 606,996,000
	5232	기타국고지원	3,282	3,282		<경영지원팀> (3,282,000)
						1. 보훈장학금(대전지방보훈청) 1,641,000원*1명*2학기 = 3,282,000
	5233	지방자치단체	20,000	20,000		<경영지원팀> (20,000,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 정부 및 지자체 사업공모 수입금(가족캠프) 등 10,000,000원*2식 = 20,000,000
	5240	산학협력단및학교기	50,000	50,000		
		5241 산학협력단전입금	50,000	50,000		<경영지원팀> 1. 산학협력단 전입금 50,000,000원 = 50,000,000
						(50,000,000)
5300		교육부대수입	256,810	256,810		
	5310	입시수수료수입	1,330	1,330		
		5312 수험료	1,330	1,330		<경영지원팀> 1. 학부 수험료 예산 편성 5,000원*116명 = 580,000 2. 일반 대학원 입시전형료 수입 50,000원*15명 = 750,000 계 = 1,330,000
						(1,330,000)
	5320	증명사용료수입	253,800	253,800		
		5321 증명료	600	600		<경영지원팀>
						(600,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 각종 증명서 발급수수료 수입 1,000원*600통 = 600,000
		5322 대여료및사용료	253,200	253,200		<경영지원팀> (253,200,000) 1. 1,2학기 기숙사 세탁기 등 사용료 6,000,000*2학기 = 12,000,000 2. 기숙사 사용료 수입 (660,000*135명*2학기)+(360,000*50명*2학기) = 214,200,000 3. 기숙사 사용료 수입(교직원 및 대학원) 1,200,000*12개월 = 14,400,000 4. 촬영장소 대여 공간임대료 2,000,000*5회 = 10,000,000 5. 통신사 종계기 공간임대계약 수입(LG,KT) (1,200,000원*1년)+(1,400,000원*1년) = 2,600,000 계 = 253,200,000
	5330 기타교육부대수입		1,680	1,680		
		5331 논문심사수입	1,680	1,680		<경영지원팀> (1,680,000) 1. 대학원 논문심사료 수입(석사,박사) (3명*40,000*4편)+(5명*60,000*4편) = 1,680,000
5400	교육외수입		61,850	41,850	20,000	
	5410	예금이자수입	41,300	21,300	20,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		5411 예금이자	41,300	21,300	20,000	<경영지원팀> (41,300,000) 1. 비등록금 통장 보통예금 운영이자 1,100,000원*1년 = 1,100,000 2. 등록금통장 보통예금 운영이자 200,000*1년 = 200,000 3. 정기예금 만기이자 40,000,000*1년 = 40,000,000 계 = 41,300,000
	5420 기타교육외수입		20,550	20,550		
		5421 잡수입	20,550	20,550		<경영지원팀> (20,550,000) 1. 기숙사 카드키 재발급 수수료 11,000*50EA = 550,000 2. KT무선중계기 전력사용료 400,000원 = 400,000 3. 기타 잡수입(외부전력사용료, 편의점, 기타) 4,000,000원 = 16,550,000 4. 기타(학위복 대여, 법인카드 캐시백 환급 등) 3,000,000원 = 3,000,000 5. 원문복사 서비스 수수료 50,000원 = 50,000 계 = 20,550,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
550Z	미사용전기이월자금		680,194	923,650	▽243,456	
	5500	기초유동자산	870,786	1,222,257	▽351,471	
		5511	유동자금	721,057	1,084,417	▽363,360
						<경영지원팀> (721,057,209) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동자산-유동자금 = 166,164,097 2. 2024 결산 비등록금 회계 기말유동자산-유동자금 = 554,893,112 계 = 721,057,209
		5512	기타유동자산	149,729	137,840	11,889
						<경영지원팀> (149,730,240) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동자산-기타유동자산 = 17,490 2. 2024 결산 비등록금회계 기말유동자산-기타유동자산 = 149,712,750 계 = 149,730,240
	5600	기초유동부채	190,592	298,607	▽108,015	
		5611	예수금	53,447	75,825	▽22,378
						<경영지원팀> (53,447,870)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위:원)
관	항	목				
						1. 2024 결산 비등록금회계 기말유동부채-예수금 = 53,447,870
		5612 선수금	71,466	88,648	▽17,182	<경영지원팀> (71,466,000) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동부채-선수금 = 38,106,000 2. 2024 결산 비등록금회계 기말유동부채-선수금 = 33,360,000 계 = 71,466,000
		5613 기타유동부채	65,679	134,134	▽68,455	<경영지원팀> (65,679,885) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동부채-기타유동부채 = 23,232,360 2. 2024 결산 비등록금회계 기말유동부채-기타유동부채 = 42,447,525 계 = 65,679,885
합 계			8,640,682	8,640,682		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
4100	보수		3,493,933	3,492,933	1,000	
	4110	교원보수	1,635,427	1,635,427		
		4111 교원급여	577,219	595,219	▽18,000	<경영지원팀> (577,218,700) 1. 일반전임교원 본봉 1,750,000원*7명*12월+3671875 = 150,654,700 2. 일반전임교원 연구비 1,516,000원*7명*12월 = 127,344,000 3. 일반전임교원 학생지도비 475,000원*7명*12월 = 39,900,000 4. 연구원 본봉 1,500,000원*1명*12월 = 18,000,000 5. 연구원 연구비 380,000원*2명*12월 = 9,120,000 6. 강의전담교원 급량비 n명*12개월 = 15,000,000 7. 강의전담교원 인건비 3,620,000*n명*12월 = 217,200,000 계 = 577,218,700
		4112 교원상여금	186,000	168,000	18,000	<경영지원팀> (186,000,000) 1. 교원상여금 7명*12월 = 186,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4113 교원제수당	296,302	296,302		<경영지원팀> (296,302,000)
						1. 강의전담교원 초과강의료 27,000원*2학기*15주*16시간 = 12,960,000
						2. 대학원장, 학부장 보직수당 300,000원*3명*12월 = 10,800,000
						3. 부속기관장, 부설교육기관장, 부설연구소장 200,000원*7명*12월 = 16,800,000
						4. 연구원 제수당 400,000원*2명*12월 = 9,600,000
						5. 일반전임교원 자녀확비보조금 (470,000원*4명*4회)+(2,000,000원*4명*2회) = 23,520,000
						6. 일반전임교원 장기근속수당 (10,340,500원*1.0)+(3,097,300원*0.3)+(3,604,700*0.2)+370 = 11,992,000
						7. 일반전임교원 초과강의료 27,000원*5시수*20명*15주 = 40,500,000
						8. 일반전임교원제수당(급량비, 교통보조비, 가족수당) 일반전임(400,000원*8명*12월)+연구교원(400,000원*2명*12월) = 48,000,000
						9. 전임교원 초과강의료(영어전용강좌 및 외국어강의) 27,000원*3시간*15주*2학기 = 2,430,000
						10. 처장 보직수당 400,000원*2명*12월 = 9,600,000
						11. 초빙교원 강의료 30,000,000*1명+16,020,000*5명 = 110,100,000
						계 = 296,302,000
		4114 교원법정부담금	151,401	151,401		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (151,401,000)
						1. 교원사학연금 법정부담금 (1,133,808,000원*0.09*0.6)+(50,000,000*0.09*0.6) = 64,000,000
						2. 교원사학연금 재해보상 법정부담금 (1,133,808,000원*0.09*0.0445)+(50,000,000*0.09*0.0445) = 4,742,000
						3. 교원건강(장기요양) 법정부담금 (38,770,000원*0.1152*0.6) = 2,680,000
						4. 교원건강보험 법정부담금 (1,133,808,000원*0.050*0.6) = 34,015,000
						5. 연구원 국민연금 법정부담금 54,720,000원*0.045 = 2,463,000
						6. 연구원 건강(장기요양) 법정부담금 1,940,000원*0.1281 = 249,000
						7. 연구원 건강보험 법정부담금 54,720,000원*0.03545 = 1,940,000
						8. 연구원 산재보험 법정부담금 54,720,000원*0.009 = 490,000
						9. 연구원 고용보험 법정부담금 54,720,000원*0.0115 = 630,000
						10. 시간강사 산재보험 법정부담금 324,440,000원*0.009 = 2,920,000
						11. 시간강사 산재보험 법정부담금(소급 예비금) 500,000원*1회 = 500,000
						12. 시간강사 산재보험(감사법 개정으로 인한 보험가입유지) 2,000,000원*1식 = 2,000,000
						13. 시간강사 고용보험 법정부담금 324,440,000원*0.0115 = 3,732,000
						14. 시간강사 건강보험료 법정부담금 120,000원*9명 = 1,080,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						15. 시간강사 국민연금 법정부담금 324,440,000원*0.045 = 14,600,000 16. 초빙교원 건강(장기요양) 법정부담금 3,904,000원*0.1281 = 501,000 17. 초빙교원 건강보험 법정부담금 110,100,000원*0.03545 = 3,904,000 18. 초빙교원 국민연금 법정부담금 110,100,000원*0.045 = 4,955,000 19. 초빙교원 고용보험 법정부담금 110,100,000원*0.009 = 3,200,000 20. 초빙교원 산재보험 법정부담금 110,100,000원*0.009 = 2,800,000 <b style="text-align: right;">계 = 151,401,000
		4115 시간강의료	340,975	340,975		<b style="text-align: right;"><경영지원팀> (340,975,000) 1. 계절학기 강의료(외국어집중교육) 55,500원*30시간*3주*6명 = 29,970,000 2. 계절학기 강의료(전공) 55,500원*3시간*15주 = 2,495,000 3. 시간강의료 57,250원*5시수*17주*28명*2학기 = 272,510,000 4. 시간강사 출강료 출강료*출강횟수(15주)*n명*2학기 = 36,000,000 <b style="text-align: right;">계 = 340,975,000
		4116 특별강의료	49,650	49,650		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<교학팀> (14,400,000)
						1. 어학집중교육 프로그램 강사료 60,000원*6시간*20일*2학기 = 14,400,000
						<기획조정팀> (32,800,000)
						1. 2025학년도 학습전략 아카데미 특강 강사료 지급 200,000원*2시간*1명*2회 = 800,000
						2. 산업체 특강료 150,000원 * 2시간 * 5명 = 1,500,000
						3. 선배멘토링 특강료 150,000원 * 2시간 * 8명 = 2,400,000
						4. 창업 특강 200,000원 * 2시간 * 3회 = 1,200,000
						5. 특강비 300,000원 * 2시간 * 2학기 = 1,200,000
						6. 특별강의료 강사수당 ((300,000원*3시간)*3회)*3단계 = 8,100,000
						7. 특별강의료 강사비 (400,000원*2시간)*6회 = 4,800,000
						8. 특별강의료 외부 강사료(400,000원*2.5시간*1명)*2회 = 2,000,000
						9. 특별강의료 외부강사 1명 컨설팅비 (400,000원*2회)*6명 = 10,800,000
						<평생교육원> (2,450,000)
						1. 평생교육 관련 프로그램 강사비(1급 기준, 3시간) 490,000원*5회 = 2,450,000
						계 = 49,650,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4117 교원퇴직금	33,880	33,880		<경영지원팀> (33,880,000) 1. 강사 퇴직금 설정 57,250원*6시수*4주*10명*2학기 = 27,480,000 2. 연구교원 퇴직금 설정 3,200,000*2식 = 6,400,000 계 = 33,880,000
	4120 직원보수		1,858,506	1,857,506	1,000	
		4121 직원급여	591,654	591,654		<경영지원팀> (591,654,000) 1. 직원급여 2,200,000원*20명*12월 = 528,000,000 2. 총장급여(본봉, 연구비, 학생지도비) 5,304,500원*12월 = 63,654,000 계 = 591,654,000
		4122 직원상여금	319,830	319,830		<경영지원팀> (319,830,000) 1. 직원상여금 1,200,000원*20명*12월 = 288,000,000 2. 총장상여금 2,652,250원*12월 = 31,830,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 319,830,000
		4123 직원제수당	268,680	268,680		<경영지원팀> (268,680,000) 1. 가족수당, 시간외수당 (50,000원*20명*12월)+(150,000원*20명*12월)+(450,000원*20명*12월) = 156,000,000 2. 명절 수당 300,000원*33명*2회 = 19,800,000 3. 자녀학비보조수당 (470,000원*5명*4회)+(2,000,000원*5명*2회) = 29,400,000 4. 직원 장기근속수당 1,700,000원*12명 = 20,400,000 5. 직원 책임수당(전산, 출납, 방화, 시설관리자수당) 60,000원*8명*12월 = 5,760,000 6. 총장 보직수당, 팀장 보직수당 (1,110,000원*12월)+(400,000원*2명*12월)+(200,000원*6명*12월) = 37,320,000 계 = 268,680,000
		4124 직원법정부담금	216,572	216,572		<경영지원팀> (216,572,000) 1. 직원 사학연금 법정부담금 1,260,564,000원*0.09 = 113,451,000 2. 직원 사학연금 재해보상 법정부담금 1,260,564,000원*0.09*0.0445 = 5,049,000 3. 직원 건강(장기요양) 법정부담금 44,687,000원*0.1281 = 5,725,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						4. 직원 건강보험 법정부담금 1,260,564,000원*0.03545 = 44,687,000
						5. 계약직원 국민연금 법정부담금 324,000,000원*0.0495 = 16,038,000
						6. 계약직원 건강(장기요양) 법정부담금 11,486,000원*0.1281 = 1,472,000
						7. 계약직원 건강보험 법정부담금 324,000,000원*0.03545 = 11,486,000
						8. 계약직원 산재보험 법정부담금 324,000,000원*0.009 = 2,920,000
						9. 계약직원 고용보험 법정부담금 324,000,000원*0.0115 = 3,730,000
						10. 행정조교 국민연금 법정부담금 110,400,000원*0.045 = 4,968,000
						11. 행정조교 건강(장기요양) 법정부담금 3,914,000원*0.1281 = 502,000
						12. 행정조교 건강보험 법정부담금 110,400,000원*0.03545 = 3,914,000
						13. 행정조교 산재보험 법정부담금 110,400,000원*0.009 = 1,000,000
						14. 행정조교 고용보험 법정부담금 110,400,000원*0.0115 = 1,270,000
						15. 일용직(본교 학생 편의점 아르바이트) 고용보험 법정부담금 20,000원*12개월 = 240,000
						16. 일용직(본교 학생 편의점 아르바이트) 산재보험 법정부담금 10,000원*12개월 = 120,000
						계 = 216,572,000
		4125 임시직인건비	425,800	424,800	1,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기 : 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기 : 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위:원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (425,800,000) 1. 계약직원 인건비 2,700,000원*8명*12월 = 259,200,000 2. 조교 인건비 2,300,000원*6명*12월 = 165,600,000 3. [전용] 임시직인건비[기타인건비] 예산 확보 (편의점 아르바이트 지급 비용) = -8,000,000 4. [전용] 임시직인건비[기타인건비] 예산 확보 (편의점 아르바이트 지급 비용) = 8,000,000 5. 임시직인건비 예산 확보(편의점 아르바이트 등) = 1,000,000 계 = 425,800,000
		4127 직원퇴직금	35,970	35,970		<경영지원팀> (35,970,000) 1. 계약직원 퇴직금(무기계약직포함) 324,000,000원/12월 = 27,000,000 2. 조교 퇴직준비금 107,640,000원/12월 = 8,970,000 계 = 35,970,000
4200	관리운영비		2,567,091	2,637,091	▽70,000	
	4210	시설관리비	1,521,904	1,603,504	▽81,600	
		4211 건축물관리비	427,550	447,550	▽20,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<시설관리팀> (426,550,000)
						1. 무전전공급장치 및 발전설비 배터리교체 10,000,000원*1식 = 10,000,000
						2. 방화셔터 유지보수 3,000,000원*1회 = 3,000,000
						3. 소방설비유지관리 3,000,000원*2회 = 6,000,000
						4. 승강기, 전기실 관리운영비 500,000원*12개월 = 6,000,000
						5. 승강기안전관리법에 의거 노후 승강기교체(본관, 성문관, 성학관) 250,000,000원 = 250,000,000
						6. 전기소모자재구입비 500,000원*12개월 = 6,000,000
						7. 전기차 충전소 설치 5,000,000원*1개소 = 5,000,000
						8. 캠퍼스 LED 전등교체 보수비 500,000원*12개월 = 6,000,000
						9. [전용] 전기관리비 및 노후승강기 교체공사 체결완료 후 금액 전용 = -45,000,000
						10. 강의실 및 교육시설 안전관리 200,000원*12개월 = 2,400,000
						11. 노후건축물 영선 및 개보수비(기숙사 외) 2,000,000원*10개월 = 20,000,000
						12. 대리석계단 및 보도블럭 보수공사 20,000,000원 = 20,000,000
						13. 지하수 영향조사 및 사후관리 15,000,000원 = 15,000,000
						14. 각종 약품구입비(청관제, 천일염 등) 1,500,000원*2회 = 3,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						15. 경사대상기기(보일러, 열교환기)세관정비공사 4,000,000원*3대 = 12,000,000
						16. 기계설비성능검사 10,000,000원 = 10,000,000
						17. 기숙사에어컨 교체 20,000,000원 = 20,000,000
						18. 냉각탑 레지오빌라균 살균제 및 부식방지제 2,400,000원 = 2,400,000
						19. 냉동기 세관정비공사 5,000,000원*3대 = 15,000,000
						20. 냉동기안전밸브교체 300,000원*10개소 = 3,000,000
						21. 노후기계부대설비 개 보수비 1,500,000원*10개월 = 15,000,000
						22. 도서관 및 기숙사 급배기설비보수 5,000,000원*1식 = 5,000,000
						23. 도서관 배관보온공사 10,000,000원*1식 = 10,000,000
						24. 토양오염검사 1,000,000원 = 1,000,000
						25. [전용] 교내 환경정리(조경관리비) 및 설비관리비 비용 예산 전용 = 25,000,000
						26. 고지전정기 200,000원 = 200,000
						27. 예초기(2행정) 550,000원 = 550,000
						<관리운영팀> (1,000,000)
						1. 각종 출입문, 방문 및 방충망 등 수리, 교체비 1,000,000원*1식 = 1,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 427,550,000
		4212 장비관리비	251,193	254,193	▽3,000	<p><교학팀> (4,000,000)</p> <p>1. LMS 학습관리시스템 유지보수 분기별 1,000,000원*4분기 = 4,000,000</p> <p>2. 무인 증명서 발급기 유지보수비 250,000원*12개월 = 3,000,000</p> <p>3. 입학식 행사비 / 졸업식 행사비 -3,000,000 = -3,000,000</p> <p><경영지원팀> (16,300,000)</p> <p>1. 정수기 및 공기청정기 관리비 200,000원*35대*1년 = 7,000,000</p> <p>2. 기타기계기구류수리비 150,000원* 20식 = 3,000,000</p> <p>3. 대강당/소강당 장비 수리비 2,500,000원* 1식 = 2,500,000</p> <p>4. 편의점 기구 수리비 1,500,000원* 1식 = 1,500,000</p> <p>5. 집기비품류수리비 200,000원*10식 = 2,000,000</p> <p>6. 피아노 조율 및 수리비 150,000원*2대*년1회 = 300,000</p> <p><정보지원팀> (224,893,000)</p> <p>1. 네트워크류 유지보수 계약비 3,740,000원*12월 = 44,880,000</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 시스템류 유지보수 계약비 7,840,000원*12월 = 94,080,000 3. 전자결재시스템 무상유지보수종료에 따른 유지보수비 12,750,000원 * 1식 = 12,750,000 4. 통합정보시스템 무상유지보수종료에 따른 유지보수비 60,000,000원 * 1식 = 60,000,000 5. 홈페이지 통합 유지보수 계약비 8,000,000원 * 1식 = 8,000,000 6. 전산장비류 수리비 2,000,000원 * 1식 = 2,000,000 7. 기계기구류수리비 1,500,000원*2종 = 3,000,000 8. 전산 공구류 수리비 36,600원*5종 = 183,000 <관리운영팀> (6,000,000) 1. 변기, 세면대, 배수관 등 교체 수리비 1,000,000원*1식 = 1,000,000 2. 에어컨, 세탁기, 전자렌지 등 수리비 1,000,000원*1식 = 1,000,000 3. 호실별 집기비품(가구류) 수리비 1,000,000원*1식 = 1,000,000 4. 어학룸 미장(페인트)비용 2,000,000원*1식 = 2,000,000 5. 위락시설 수리 유지 1,000,000원*1식 = 1,000,000 계 = 251,193,000
		4213 조경관리비	60,600	40,600	20,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<시설관리팀> (60,600,000) 1. 둘레길관리비 200,000원*3회 = 600,000 2. 조경관리 및 재초작업 3,300,000원*10개월 = 33,000,000 3. 조경소모품구매 및 공구수리 등 700,000원*10개월 = 7,000,000 4. [전용] 교내 환경정리 및 조경관리비 비용 예산 전용 = 20,000,000 계 = 60,600,000
		4215 시설용역비	639,010	715,610	▽76,600	<시설관리팀> (319,760,000) 1. 청소용역비 21,000,000원*12개월 = 252,000,000 2. 승강기유지보수용역비 900,000원*12개월 = 10,800,000 3. 방역소독비 800,000원*5회 = 4,000,000 4. 오수처리장관리용역비 1,100,000원*12개월 = 13,200,000 5. 검사대상기기(보일러)검사비 700,000원 = 700,000 6. 고압가스냉동설비안전검사비 1,500,000원 = 1,500,000 7. 보일러대기환경측정비 2,000,000원 = 2,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)	
관	항	목					
						8. 소방시설작동기능점검 3,500,000원	= 3,500,000
						9. 소방시설종합정밀점검 3,500,000원	= 3,500,000
						10. 승강기정기검사 1,000,000원	= 1,000,000
						11. 우수정화조 분료수거 1,200,000원	= 1,200,000
						12. 음용수수질검사비 600,000원	= 600,000
						13. 자가용 전기설비 안전진단 10,000,000원	= 10,000,000
						14. 소방시설물 정기점검 용역비 580,000원*12개월	= 6,960,000
						15. 자동제어 유지보수용역비 500,000원*12개월	= 6,000,000
						16. 음용수 물탱크청소비 1,400,000원*2회	= 2,800,000
						<경영지원팀>	(222,000,000)
						1. 경비소모품 구입비(CCTV 등) 500,000원*4건	= 2,000,000
						2. 경비시스템 수리비(CCTV 등) 1,000,000원*4식	= 4,000,000
						3. 통합 경비 용역비 18,000,000원*12개월(용역비 인상)	= 216,000,000
						<관리운영팀>	(97,250,000)
						1. 기숙사 호실별 청소 용역비 55,000원*150실*1회	= 8,250,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 기숙사 업체 위탁 용역비 13,800,000원*12개월 = 165,600,000 3. 기숙사 위탁 용역 계약 종료 -76,600,000원 = -76,600,000 계 = 639,010,000
		4216 보험료	14,950	14,950		<시설관리팀> (450,000) 1. 가스사고배상책임보험 = 50,000 2. 승강기사고배상책임보험 = 400,000 <경영지원팀> (14,500,000) 1. 버스(2167호) 종합보험료 1,500,000원*1회 = 1,500,000 2. 업무용차량(4969호) 종합보험료 1,000,000원*1회 = 1,000,000 3. 작업용트럭(7921호) 종합보험료 1,000,000원*1회 = 1,000,000 4. 총장차량(0999호) 종합보험료 1,000,000원*1회 = 1,000,000 5. 대학 종합보험료(본관, 도서관, 기숙사, 관사 화재, 가스, 음식물 사고 등) 9,000,000원*1회 = 9,000,000 6. 편의점 관련 보증보험료 800,000원 = 800,000 7. 회계관련직원 보증보험료 100,000원*2명*1년 = 200,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 14,950,000
		4217 리스임차료	114,601	117,601	▽3,000	<p><입학홍보팀> (2,712,000)</p> <p>1. srs홍보 콘텐츠 프로그램 사용료(Zoom 1년 사용료 220,000원, 아도비 프리미어 1개월 36,000원*12개월=432,000원, 링크보드 1년 사용료 560,000원, 모이산 500,000원*3회) 입학지원 매출용 문자발송용 220,000+(36,000*12)+560,000+(500,000*3) = 2,712,000</p> <p><교학팀> (600,000)</p> <p>1. ZOOM 계정 및 클라우드 구매 (ZOOM 계정 4개*360,000원)+(클라우드 880,000원)+680,000원 = 3,000,000</p> <p>2. 홍보게시물제작(망고보드) 600,000원*1년 = 600,000</p> <p>3. 졸업식 행사비 -3,000,000 = -3,000,000</p> <p><경영지원팀> (16,000,000)</p> <p>1. 정수기 임대료(공기청정기 포함) 3,000,000 = 3,000,000</p> <p>2. 교직원 버스 임차료 500,000원*2회 = 1,000,000</p> <p>3. 입시홍보 관련 차량임차료 1,000,000원*3개월 = 3,000,000</p> <p>4. 복사기임대료 250,000원*3대*12개월 = 9,000,000</p> <p><기획조정팀> (1,400,000)</p> <p>1. 기업탐방 버스대절비 400,000원 * 1일 = 400,000</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 버스 임차료 1,000,000*1식 = 1,000,000
						<정보지원팀> (80,689,000)
						1. MS 제품군 캠퍼스 계약 연간 라이선스 24,000,000원 * 1식 = 24,000,000
						2. V3 Campus Pack 연간 라이선스 38,000,000원 * 1식 = 38,000,000
						3. 개인정보관리 시스템 라이선스 비용 3,300,000원 * 1식 = 3,300,000
						4. 메일서버 연간 임대료 3,921,000원 * 1식 = 3,921,000
						5. 보안서버(SSL) 1년 라이선스 비용 200,000원 * 1식 = 200,000
						6. 알툴즈 연간 라이선스 6,500,000원 * 1식 = 6,500,000
						7. 한컴오피스 연간 라이선스 4,768,000원 * 1식 = 4,768,000
						<문헌정보팀> (13,200,000)
						1. 리스.임차료 1,100,000(프로그램 리스임차료) * 12개월 = 13,200,000
						계 = 114,601,000
		4219 기타시설관리비	14,000	13,000	1,000	<시설관리팀> (10,000,000)
						1. 기타청소용품구입비 400,000원*2회 = 800,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 쓰레기종량제봉투구입비 1,000,000원*5회 = 5,000,000 3. 화장실 화장지 구입비 700,000원*6회 = 4,200,000 <경영지원팀> (4,000,000) 1. 안내판 설치 보수료 2,000,000원*1식 = 2,000,000 2. 노후 안내판 설치 보수료 추가 1,000,000원*1식 = 1,000,000 3. 교내 선팅 및 롤스크린 유지보수비 200,000원*5식 = 1,000,000 계 = 14,000,000
	4220	일반관리비	728,597	723,397	5,200	
		4221				<경영지원팀> (22,145,000) 1. 국내일반출장비 80,000원*31명*2+40,000원 = 5,000,000 2. 교육출장비 100,000원*22명 = 2,200,000 3. 법정교육출장비 100,000원*6 = 600,000 4. 해외대학교류 활성화 숙박비 200,000원*3명*5일 = 3,000,000 5. 해외대학교류 활성화 식비 100,000원*3명*5일 = 1,500,000
		4221	24,545	25,945	▽1,400	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						6. 해외대학교류 활성화 예비 55,000원*3명*5일 = 825,000 7. 해외대학교류 활성화 항공료(왕복) 2,000,000원*3명*1회 = 6,000,000 8. [전용] 을사년 부처님 오신날 행사비 부족(포교비) = -1,800,000 9. 근무지내출장비 25,000원*40명*2회 = 2,000,000 10. 버스(2167호) 통행료 125000원*12개월 = 1,500,000 11. 업무용차량(4969호) 통행료 50,000원*12개월 = 600,000 12. 작업용트럭(7921호) 통행료 10,000원*12개월 = 120,000 13. 총장차량(0999호) 통행료 50,000원*12개월 = 600,000 <기획조정팀> (2,000,000) 1. 국제교류협력업무 추진을 위한 출장비 1,000,000원 * 2인 = 2,000,000 <비서실> (400,000) 1. [전용] 여비교통비 부족분 예산확보 = 400,000 계 = 24,545,000
		4222 차량유지비	30,486	28,686	1,800	<경영지원팀> (30,486,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 버스(2167호) 유류비 1,500km*12개월*1,800원/ℓ 당 2.5km = 12,960,000
						2. 업무용차량(4969호) 유류비 1,500km*12개월*1,800원/ℓ 당 9km = 3,600,000
						3. 작업용트럭(7921호) 유류비 800km*12개월*1,800원/ℓ 당 5km = 3,456,000
						4. 총장차량(0999호) 유류비 500km*12개월*1,800원/ℓ 당 8km = 1,350,000
						5. 관용차량 일반수리비(차량 수리비 및 기타) 110,000원*12개월*3대 = 3,960,000
						6. 버스(2167호) 소모성 수리비 2,000,000원 = 2,000,000
						7. 버스(2167호) 일반수리비(차량수리비 및 기타) 100,000원*12개월 = 1,200,000
						8. 관용차량 소모품구입비 10,000원*6개월*4대 = 240,000
						9. 버스(2167호) 세차비 30,000원*6 = 180,000
						10. 업무용차량(4969호) 세차비 30,000원*6회 = 180,000
						11. 총장차량(0999호) 세차비 30,000원*월1회*12개월 = 360,000
						12. 공용차량(4대) 자차처리시 개인부담금 200,000원*4대*0.5 = 400,000
						13. 관용차량 정기검사비 100,000원*3대 = 300,000
						14. 버스(2167호) 정기 검사비 150,000원*2회 = 300,000
						계 = 30,486,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4223 소모품비	31,620	30,820	800	
						<p><교학팀> (2,000,000)</p> <p>1. 교육용 소모품 구입비</p> <p style="padding-left: 20px;">1,000,000*2학기 = 2,000,000</p>
						<p><경영지원팀> (13,620,000)</p> <p>1. 복사기 토너 구입비</p> <p style="padding-left: 20px;">1,000,000원*2학기 = 2,000,000</p> <p>2. 일반 사무용 소모품구입비(복사용지, 직원 사무용품 등)</p> <p style="padding-left: 20px;">2,000,000원*2학기 = 4,000,000</p> <p>3. 자산관리용 소모품 구입비</p> <p style="padding-left: 20px;">300,000원 = 300,000</p> <p>4. 일반 사무용 소모품구입비(2학기 복사용지 구입 등)</p> <p style="padding-left: 20px;">2,000,000원 = 2,000,000</p> <p>5. 신문구독료(현대불교신문, 불교신문, 법보신문)</p> <p style="padding-left: 20px;">300,000 = 300,000</p> <p>6. 각종 고무인 제작비</p> <p style="padding-left: 20px;">20,000원*10식 = 200,000</p> <p>7. 대강당/소강당 소모품 구입비</p> <p style="padding-left: 20px;">500,000원*2학기 = 1,000,000</p> <p>8. 소모품 제작 및 구입비(쇼핑백, 봉투류, 상장류 등)</p> <p style="padding-left: 20px;">2,000,000원*1식 = 2,000,000</p> <p>9. 전표제본용 소모품 구입비</p> <p style="padding-left: 20px;">10,000원*12개월 = 120,000</p> <p>10. 플래카드 제작비</p> <p style="padding-left: 20px;">120,000원*10회 = 1,200,000</p> <p>11. 개인정보보호용품 구입비</p> <p style="padding-left: 20px;">= 500,000</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<경보지원팀> (7,500,000) 1. 토너 및 전산전문 소모품비 7,500,000원 = 7,500,000
						<문헌정보팀> (1,500,000) 1. 소모품비 도서관 정리용품 구입비 500원 * 3000권 = 1,500,000
						<관리운영팀> (7,000,000) 1. 각종 소모품 구입비(스프레이, 4WD, 휴지, 생수, 일회위생용품 등) 1,000,000원*1식 = 1,000,000 2. 건물별 세탁실 내 세제 구입비 20,000원*30봉 = 600,000 3. 기숙사 내부 인테리어 경비(그림소품, 액자 등) 1,500,000원*1식 = 1,500,000 4. 기숙사 전자제품용(도어락 등) 건전지 구입비 10,000원*50박스 = 500,000 5. 기타 소모성 비품 구입비(샤워기, 환풍기, 화장실 도어락 등 소모비품) 1,000,000원*1식 = 1,000,000 6. 디지털 도어락 구입비 70,000원*20개 = 1,400,000 7. 위락시설(탁구장, 당구장, 헬스장 등) 소모용품 1,000,000원*1식 = 1,000,000 계 = 31,620,000
		4224 인쇄출판비	13,450	13,450		
						<교학팀> (500,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 학위증 및 제증명 용지 제작비 (200원*1,000부)+(100원*3,000부) = 500,000
						<경영지원팀> (5,000,000)
						1. 복사 및 제본비 40,000원*10권 = 400,000
						2. 기타인쇄출판비(영함제작) 20,000*50명 = 1,000,000
						3. 다이어리제작(금액인상) 18,000원*200부 = 3,600,000
						<기획조정팀> (7,950,000)
						1. 2024학년도 6대 핵심역량(생각지표) 진단조사 결과보고서 제본(10부) 10,000원*10부 = 100,000
						2. 2024학년도 교육만족도조사 결과보고서 제본(10부) 10,000원*10부 = 100,000
						3. 각종 보고서 및 평가 관련자료 복사 및 제본비용 (12,000*100권)+(50,000*30권)+(35,000*30권) = 3,750,000
						4. 인쇄출판비 작품집 제작(10,000원*30권)*2학기 = 600,000
						5. 연구관리비 기타 자료구매 및 보고서 인쇄 등(1,000,000원*1식)*2학기 = 2,000,000
						6. 인쇄출판비 편집 및 인쇄 20,000원*70권*1회 = 1,400,000
						계 = 13,450,000
		4225 난방비	108,000	108,000		<시설관리팀> (108,000,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 난방유구입비 단가 1,350원*80,000리터 = 108,000,000
		4226 전기수도료	436,570	436,570		<시설관리팀> (436,569,273) 1. 잉여금 편성 = 16,277,000 16,277,000원*1식식 = 16,277,000 2. 전기요금 교육용고압A-비등록금 = 365,448,000 30,454,000원*12개월 = 365,448,000 3. 전기요금 교육용고압A-비등록금(추가분) = 71,121,273 71,121,273원*1식 = 71,121,273 4. 잉여금 편성을 위한 비등록금·등록금회계 조정 = -16,277,000 -16,277,000원*1식 = -16,277,000 계 = 436,569,273
		4227 통신비	60,380	59,980	400	<입학홍보팀> (360,000) 1. 월정액사용료 30,000원*12월=360,000원 30,000*12 = 360,000 <시설관리팀> (10,200,000) 1. 전화요금 = 10,200,000 850,000원*12개월 = 10,200,000 <경영지원팀> (6,990,000) 1. 문자발송서비스 이용료 = 550,000 30원*n건 = 550,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 국내 우편 발송료(금액인상) 300,000*12개월 = 3,600,000 3. 국제 우편 발송료 20,000원*100회 = 2,000,000 4. 유선방송수신료 70,000원*12개월 = 840,000 <정보지원팀> (42,830,000) 1. 2025년 AS번호 사용료 및 IP사용료 100,000원 + 350,000원 = 450,000 2. KT, LG U+ 교육망 사용료 1,490,000원*12월 = 17,880,000 3. 교육망 회선 보안관제 운영비 900,000원 * 1식 = 900,000 4. 기숙사 일반망 사용료 3,850,000원*6월 = 23,100,000 5. 도메인(기존, 신규) 사용료 500,000원 = 500,000 계 = 60,380,000
		4228 각종세금공과금	21,356	17,756	3,600	 <입학홍보팀> (1,100,000) 1. 대전세종충남충북 입학관리자협의회 회비 500,000원*2식=1,000,000원 500,000*2 = 1,000,000 2. 전국 입학처장협의회 연회비 100,000원*1식=100,000원 100,000 = 100,000 <교학팀> (1,400,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 교학지원처장협의회(전국 / 대전충청지역) 200,000원*2회 = 400,000
						2. 전국 교무행정관리자협의회 200,000원*1회 = 200,000
						3. 전국 장애학생지원협의회(충청지회) 100,000원*1회 = 100,000
						4. 전국 학생상담센터협의회 300,000원*1회 = 300,000
						5. 학사행정관리자협의회(전국 / 대전충청지역) 200,000원*2회 = 400,000
						<시설관리팀> (876,000)
						1. 건설인협회 20,000원*2인 = 40,000
						2. 기계설비협회 50,000*2인 = 100,000
						3. 소방안전관리자 50,000원*2회 = 100,000
						4. 에너지관리협회 100,000원 = 100,000
						5. 위험물관리자 36,000원 = 36,000
						6. 전국대학교 시설관리자 협의회 300,000원 = 300,000
						7. 전기기술인협회 100,000원*2인 = 200,000
						<경영지원팀> (8,210,000)
						1. 버스(2617호) 자동차세 60,000원*2회 = 120,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 업무용차량(4969호) 자동차세 200,000원*1회 = 200,000
						3. 업무용차량(4969호) 환경개선부담금 40,000원*2회 = 80,000
						4. 작업용트럭(7921호) 자동차세 30,000원*1회 = 30,000
						5. 작업용트럭(7921호) 환경개선부담금 40,000원*2회 = 80,000
						6. 총장차량(0999호) 자동차세 350,000원*2회 = 700,000
						7. 전국사립대학 협의회 연회비(총무, 인사, 재정, 자산, 구매 등) 2,000,000원 = 2,000,000
						8. 한국대학교육협의회 연회비 5,000,000원 = 5,000,000
						<기획조정팀> (3,000,000)
						1. 기획/예산/평가/취업/성과관리 관련 협의회비 300,000*5개 = 1,500,000
						2. 기획/예산/평가/취업/성과관리 관련 협의회비(전국) 500,000*3개 = 1,500,000
						<정보지원팀> (800,000)
						1. 교육전산망 연회비 500,000원 = 500,000
						2. 대전·세종·충남 전산인 협의회비 300,000원 = 300,000
						<대학원교학팀> (900,000)
						1. 대학원장협의회 연회비 500,000원*1회 = 500,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 대학원행정관리자협의회 연회비 400,000원*1회 = 400,000
						<비서실> (3,600,000) 1. [전용] 협회비(연회비) 부족분 예산확보 = 3,600,000
						<평생교육원> (500,000) 1. 평생교육 협회연회비 500,000원*1개소 = 500,000
						<문헌정보팀> (770,000) 1. 각종세금공과금 한국도서관협회 연회비 390,000 * 1회 = 390,000 2. 각종세금공과금 대전충청지역 대학도서관협의회 연회비 100,000 * 1회 = 100,000 3. 각종세금공과금 140,000(국내학회비) * 2기관(중신기관 5기관 미포함) = 280,000
						<관리운영팀> (200,000) 1. 기숙사 생활관 협의회 연회비 1식*200,000원 = 200,000
						계 = 21,356,000
		4229 지급수수료	2,190	2,190		<교학팀> (390,000) 1. 수업 목적 저작물 이용보상금 1,300원*150명*2학기 = 390,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (1,730,000) 1. 금융기관 및 기타 관련서류 발급수수료 6,000원*5회 = 30,000 2. 금융기관 타행 및 외환입출금 수수료 500,000원*2학기 = 1,000,000 3. 소송 인지대 및 송달료 400,000원 = 400,000 4. 입학 구매물품 조달 수수료 300,000원 = 300,000 <문헌정보팀> (70,000) 1. 지급수수료 10,000(원문복사서비스 수수료) * 7회 = 70,000 계 = 2,190,000
	4230	운영비	316,590	310,190	6,400	
		4231 복리후생비	96,470	95,650	820	<입학홍보팀> (240,000) 1. 복리후생비 10,000원*12개월*2명 10,000*12*2 = 240,000 <교학팀> (900,000) 1. 부서운영비 10,000*5명*12개월 = 600,000 2. 교수간담회 지원비 5,000원*30명*2회 = 300,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<시설관리팀> (1,920,000)
						1. 경영관리처(시설) 부서운영비
					250,000원*4	= 1,000,000
					2. 작업복	
					80,000원*4명	= 320,000
					3. 작업화	
					150,000원*4명	= 600,000
						<경영지원팀> (89,200,000)
					1. 경영관리처 부서운영비	
					20,000원*5*12+1,000,000원	= 1,200,000
					2. 교직원 경조사 및 위로금	
					200,000원*10건	= 2,000,000
					3. 공상자 치료비	
					50,000원*8회	= 400,000
					4. 교직원 동아리 지원비	
					700,000원+700,000원	= 1,400,000
					5. 명절 내부자 선물 구입비	
					3,000,000원*2회	= 6,000,000
					6. 모범교직원 포상비	
					400,000원*3명	= 1,200,000
					7. 식당 운영지원비	
					5,000,000원*12월	= 60,000,000
					8. 용역인력 지원식대	
					1,000,000원*12개월	= 12,000,000
					9. 장기근속 교직원 포상비	
					1,000,000원*3명	= 3,000,000
					10. 편의점 운영을 위한 비용(가맹비+지원금+기타운영비)	
					2,000,000원	= 2,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<기획조정팀> (2,320,000) 1. 전략혁신처 부서운영비 11명*10,000*12개월 = 1,320,000 2. 기타 재반 비용 1,000,000*1식 = 1,000,000
						<정보지원팀> (230,000) 1. 정보지원부 장비관리 인력 피복비(작업복) 80,000*1명 = 80,000 2. 정보지원부 장비관리 인력 피복비(작업화) 150,000*1명 = 150,000
						<대학원교학팀> (240,000) 1. 부서운영비 10,000원*2명*12개월 = 240,000
						<비서실> (400,000) 1. [전용] 부서운영비 부족분 예산확보 = 400,000
						<불교문화연구소> (240,000) 1. 부서운영비 (10,000*12개월)*2명 = 240,000
						<평생교육원> (120,000) 1. 평생교육원 부서운영비 10,000원*1인*12개월 = 120,000
						<문헌정보팀> (240,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 교육과정·질 관리 연구 5,000,000원*1식 = 5,000,000 2. [전용] 2025학년도 2학기 신규 전임교원 채용을 위한 예산전용(교직원채용경비 및 홍보비) = -5,000,000 <경영지원팀> (9,860,000) 1. 세무법인 연말정산 수수료 3,300,000원*1회 = 3,300,000 2. 세무법인 자문비 330,000원*12개월 = 3,960,000 3. 노무 자문비 330,000원*12개월 = 2,600,000 <기획조정팀> (10,600,000) 1. 2024학년도 6대 핵심역량(생각지표) 진단조사 결과 분석 연구용역비 지급 5,000,000원*1식 = 5,000,000 2. 2024학년도 교육만족도조사 결과 분석 연구용역비 지급 2,000,000원*1식 = 2,000,000 3. 외부연구위원 자문용역비 300,000*5회*2명 = 3,000,000 4. 자문비 150,000원*2시간*2명 = 600,000 <인권센터> (600,000) 1. 자문비 150,000원*2시간*2명 = 600,000 계 = 21,060,000
		4234 기관장업무추진비	14,140	10,960	3,180	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<교학팀> (1,200,000) 1. 교학지원처장 및 교학지원처 업무추진비 1,200,000*1식 = 1,200,000
						<경영지원팀> (7,700,000) 1. 불우이웃 돕기 및 재해구난 성금 500,000원*1회 = 500,000 2. 경영관리처장 및 경영관리처 업무추진비 1,200,000원 = 1,200,000 3. 명절 외부자 선물지급비 3,000,000원*2 = 6,000,000
						<기획조정팀> (1,200,000) 1. 전략혁신처장 및 전략혁신처 업무추진비 1,200,000*1명 = 1,200,000
						<대학원교학팀> (220,000) 1. 대학원 업무추진비 (100,000*1명+10,000*1명)*2학기 = 220,000
						<비서실> (3,600,000) 1. [전용] 기관장업무추진비 부족분 예산확보 = 3,600,000
						<관리운영팀> (220,000) 1. 기록사 총사감 업무추진비(학생 자치회 등 운영, 계절학기 포함) 160,000*4회 = 640,000 2. [전용] 사학기관 재무회계 규칙에 따른 계정과목 사용을 위한 목적 변경 = -420,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 14,140,000
		4235 홍보비	110,180	115,080	▽4,900	<div style="text-align: right;"><입학홍보팀> (103,080,000)</div> <ol style="list-style-type: none"> 1. 언론사 보도자료 배포 대행사 이용료 300,000원 * 8회 = 2,400,000 2. 교교연계프로그램(대학탐방 500,000원/DoDream 교수특강 100,000원*5회=500,000원) 500,000+(100,000*5) = 1,000,000 3. 기념품(학생용) 3,000원*2,000명=6,000,000원, 기념품(집중교교육) 15,000*203곳*4회=12,180,000원, 기념품(기타교교육) (3,000원*2,000개)+(15,000*203*4) = 18,180,000 4. 대세총 110,000*50곳(수도권만), 기타박람회 2,000,000원*3회) (110,000*50)+(2,000,000*3) = 11,500,000 5. 입학전문위원활동비 500,000원*12월*2명=12,000,000원 500,000*12*2 = 12,000,000 6. 자문위원회 운영 자문비 200,000원*50명(현재 대전교사10명, 충남교사15명, 전국지역교사12명, 입시기관12명)*1회=10,000,000원 200,000원*50명 = 10,000,000 7. 학생 홍보단 운영비(활동복, 여비교통비 등) 4,000,000 = 4,000,000 8. 홍보물 인쇄비(모집요강 2종, 포스터 3종) 및 인물 이미지 촬영 35,000,000원*1식 = 35,000,000 9. 대학 홍보 동영상 제작비 5,000,000원 * 1회 = 5,000,000 10. 대학 홍보 사진 촬영비 2,000,000원 * 1회 = 2,000,000 11. 대학 홍보 현수막, 배너 제작비(지역광고) 1,000,000원 * 1회 = 1,000,000 12. [전용] 협회비(연회비)부족분 예산확보 = -8,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						13. 대학 기념품 제작비(대외용/귀빈용) 30,000원 * 100개 = 3,000,000 14. 대학 기념품 제작비(대외용/일반용-소) 10,000원 * 200개 = 2,000,000 15. 대학 기념품 제작비(대외용/일반용-중) 20,000원 * 200개 = 4,000,000 <교학팀> (3,100,000) 1. [전용] 2025학년도 2학기 신규 전임교원 채용을 위한 예산전용(교직원채용경비 및 홍보비) = 3,100,000 <대학원교학팀> (4,000,000) 1. 대학원 신입생 및 편입생 모집요강 제작 1,000,000원*4회 = 4,000,000 계 = 110,180,000
		4236 회의비	8,640	8,640		 <교학팀> (600,000) 1. 교무위원회, 전체교수회의 등 소관 회의를 위한 회의비 10,000원*10명*6회 = 600,000 <기획조정팀> (7,440,000) 1. 감사 진행 관련 회의 실시 100,000원*5회 = 500,000 2. 교직원-학생간 소통창구 마련을 위한 회의공간 마련 (15,000원*4명+25,000원*2명)*4회 = 440,000 3. 부서간 업무 협업 회의비 25,000원*4명*5회*2학기 = 1,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						4. 예산 조정 관련 회의실시 25,000원*4명*5회 = 500,000 5. 자체평가 보고서 작성 및 관련 회의 실시 25,000원*5명*8회 = 1,000,000 6. 평가관련 보고서 작성 회의비 25,000원*4명*5회 = 500,000 7. 회의비 다과 및 식대 (25,000원*10명)*6회 = 1,500,000 8. 회의비 다과 및 식대 (25,000원*10명)*8회 = 2,000,000 <불교문화연구소> (200,000) 1. 회의비 100,000*2학기 = 200,000 <평생교육원> (400,000) 1. 평생교육원 운영관련 회의비 100,000원*4회 = 400,000 계 = 8,640,000
		4237 행사비	24,200	18,200	6,000	 <교학팀> (12,000,000) 1. 입학식 행사비 2,000,000원*1식 = 2,000,000 2. 입학식 행사비 1,000,000원*1식 = 1,000,000 3. 졸업식 행사비 전기(3,000,000원)+후기(1,000,000원) = 4,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목		1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항 목				
					계 = 6,570,000
	4239 기타운영비	11,330	9,430	1,900	<p><교학팀> (1,900,000)</p> <p>1. [전용] 2025학년도 2학기 신규 전임교원 채용을 위한 예산전용(교직원채용경비 및 홍보비) = 1,900,000</p> <p><경영지원팀> (1,400,000)</p> <p>1. 교직원 채용 경비 50,000원*4분기*7명 = 1,400,000</p> <p><기획조정팀> (2,480,000)</p> <p>1. 2024학년도 6대 핵심역량(생각지표) 진단조사 참여자 다과 제공 4,500원*200명 = 900,000</p> <p>2. 2024학년도 교육만족도조사 참여자 다과 제공 4,500원*200명*1회 = 900,000</p> <p>3. 감사 운영 관련 기타운영비 200,000원*1식 = 200,000</p> <p>4. 기타운영비 다과비 (4,000원*20명)*6회 = 480,000</p> <p><평생교육원> (2,550,000)</p> <p>1. 평생교육 관련 프로그램 운영비(다과, 인쇄, 재료비 등) 410,000원*5회 = 2,050,000</p> <p>2. 평생교육 관련 프로그램 홍보비 500,000원*1회 = 500,000</p> <p><관리운영팀> (3,000,000)</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4312 연구관리비	32,881	10,900	21,981	
						<p><교학팀> (210,000)</p> <p>1. [전용] 교비연구비 지원 연구과제 소모성 재료비 지원 = 210,000</p>
						<p><불교문화연구소> (32,671,000)</p> <p>1. 각종인쇄비 = 1,000,000 1,000,000*1식</p> <p>2. 기타운영비용 = 1,000,000 1,000,000*1식</p> <p>3. 발표비 = 4,000,000 1,000,000*4인</p> <p>4. 번역비(외국어의 한국어번역 500,000*2, 한국어의 외국어요지 번역 500,000*2) = 2,000,000 500,000*4편</p> <p>5. 사회 및 통역비 = 1,000,000 500,000+500,000</p> <p>6. 영상제작 및 관리 = 1,000,000 1,000,000*1식</p> <p>7. [전용] '24.8월 외부회계감사 결과에 따른 불교학리뷰 발간비 예산전용 = 21,771,000</p> <p>8. 외부 편집위원 회동비 = 300,000 300,000*1회</p> <p>9. 인도학불교학 연회비 = 600,000 600,000*1회</p> <p style="text-align: right;">계 = 32,881,000</p>
	4320 학생경비		2,146,129	2,146,129		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4321 교외장학금	610,278	610,278		<p><교학팀> (610,278,000)</p> <p>1. 고졸 후 학습자 장학금-희망사다리2유형(정부지원금) 3,282,000원*1명*2학기 = 6,564,000</p> <p>2. 국가장학금 I 유형 2,600,000원*70명*2학기 = 364,000,000</p> <p>3. 국가장학금 II 유형(신·편입생지원) 136,000원*50명 = 6,800,000</p> <p>4. 보훈장학금 1,641,000원*2명 = 3,282,000</p> <p>5. 국가근로장학금 (9,860원*10명*520시간*2학기)+(12,220원*10명*520시간*2학기) = 229,632,000</p> <p style="text-align: right;">계 = 610,278,000</p>
		4322 교내장학금	1,400,789	1,399,789	1,000	<p><교학팀> (1,273,688,800)</p> <p>1. 신입생 학비감면 3,418,000*45명 = 153,810,000</p> <p>2. 재학생 학비감면(1학년 2학기) 3,282,000원*45명 = 147,690,000</p> <p>3. 재학생 학비감면(2학년 1학기) 3,282,000원*25명 = 82,050,000</p> <p>4. 재학생 학비감면(2학년 2학기) 3,282,000원*25명 = 82,050,000</p> <p>5. 재학생 학비감면(3학년 1학기) 3,282,000원*30명 = 98,460,000</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						6. 재학생 학비감면(3학년 2학기) 3,282,000원*30명 = 98,460,000
						7. 재학생 학비감면(4학년 1학기) 3,282,000원*40명 = 131,280,000
						8. 재학생 학비감면(4학년 2학기) 3,282,000원*40명 = 131,280,000
						9. 국가근로장학금 대응투자 20% (9,860원*10명*520시간*2학기)*0.2 = 20,508,800
						10. 외국인장학금 600,000원*1명*2학기 = 1,200,000
						11. 학생회장학금 (총학생회장 300,000원*1명 + 그 외 200,000원*2명)*2학기 = 1,400,000
						12. 학생회장학금 500,000원 * 2명 = 1,000,000
						13. 해외연수장학금 앨라배마대학교 35,000,000원*5명 = 175,000,000
						14. 언론홍보장학금 GBS 2명*300,000원*2학기 = 1,200,000
						15. 기여장학금(2020학년도 이전 신·편입생) 300,000,000원*0.25/2 = 37,500,000
						16. 기여장학금(2021학년도 ~ 2022학년도 신·편입생) 300,000,000원*0.1/2 = 15,000,000
						17. 해외대학원 학비지원장학금 14,000달러*1,400원*1명+400,000원 = 20,000,000
						18. 수석입학장학금 1,500,000원*2명 = 3,000,000
						19. 학업최우수장학금 200,000원*20명*2학기 = 8,000,000
						20. 법학전문대학원 지원장학금 10,000,000원*1명 = 10,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<대학원교학팀> (3,200,000) 1. 논문심사료 (100,000원*3명*4편)+(100,000원*5명*4편) = 3,200,000
		4325 학생지원비	127,852	128,852	▽1,000	<교학팀> (34,900,000) 1. 신입생 오리엔테이션 경비 100,000원*45명 = 4,500,000 2. 봄빛제(축제) 지원비 20,000원*140명 = 2,800,000 3. 신입생/재학생, 편입생/복학생 등 학교생활 적응을 위한 M/T 지원 50,000원*140명 = 7,000,000 4. 전공별 개강/종강 총회 지원비 10,000원*140명*2학기 = 2,800,000 5. 체육대회 지원비 10,000원*140명 = 1,400,000 6. 동아리 활동 지원비 동아리 3개*300,000원*2학기 = 1,800,000 7. 총학생회 자치활동 지원비 1,000,000원*2학기 = 2,000,000 8. 학생보험 가입비 1,000,000원*1년 = 1,000,000 9. 전공심화 글로벌 현장학습 프로그램 1,000,000원*4명*1팀 = 4,000,000 10. 기타 운영비(모의토익, 모의토플, 조교 활동비, 교재 제본비 등) 600,000*1식*2학기 = 1,200,000 11. 학생회 장학금 지급을 위한 예산 전용(학생회장학금) 500,000원 * 2명 = -1,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						12. 운동용품 구입 및 유지관리비 300,000원*2학기 = 600,000
						13. 재학생-지도교수 간담회 10,000원*140명*2학기 = 2,800,000
						14. 학생복지 무인카페 운영비 2,000,000원*2학기 = 4,000,000
						<기획조정팀> (45,825,000)
						1. 기업탐방 점심비용 15,000원 * 15명 = 225,000
						2. 오리엔테이션 및 간담회비 15,000원 * 20명 * 2학기 = 600,000
						3. 고시반원 교재지원비(예비) 100,000원 * 20명 * 2학기 = 4,000,000
						4. 모의고사 10,000원 * 20명 * 2학기 = 400,000
						5. 융합형 인재양성을 위한 자격증반 운영(학기당 4개반 개설) 3,000,000원 * 4개반 * 2학기 = 24,000,000
						6. 창업동아리 활동 지원비 500,000원 * 1팀 * 2학기 = 1,000,000
						7. 취업 프로그램 개설(진로상담, 자소서첨삭, 모의면접, 사진촬영 등) 12,000,000원 * 1학기 = 12,000,000
						8. 기타 운영에 필요한 경비(다과비) 4,000원 * 75명 = 300,000
						9. 기타운영비(프로그램 별 다과비) 300,000원 = 300,000
						10. 학생지원비 상금((300,000원*1명*3분야)+(100,000원*1명*3분야)+(50,000원*2명*3분야))*2학기 = 3,000,000
						<대학원교학팀> (1,000,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 대학원 학생지원비 40,000원*25명 = 1,000,000
						<보건실> (2,400,000)
						1. 보건실 의약품 및 기구 구매 관리 200,000원*12월 = 2,400,000
						<인권센터> (1,000,000)
						1. 학생대상 인권교육 및 캠페인 1,000,000원 = 1,000,000
						<학생상담센터> (14,466,227)
						1. 또래상담 활동 사례집 인쇄비 100,000원*2회 = 200,000
						2. 또래상담자 양성과정 교육 감사비(1학기, 2학기) 150,000원*9시간*2회 = 2,700,000
						3. 또래상담자활동비(1학기, 2학기) 220,000원*8명*2회 = 3,520,000
						4. 사례발표회 감사비(1학기, 2학기) 150,000원*2시간*2회 = 600,000
						5. 신입생 실태조사 인쇄비 20,000원*10권 = 200,000
						6. 심리검사지 20,000원*70명 = 1,400,000
						7. 외국인학생 프로그램 200,000원 = 200,000
						8. 집단상담 감사비 150,000원*2시간*3회*2회 = 1,800,000
						9. 집단특강 감사비 200,000원*2시간*2회 = 800,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						10. 집단프로그램 강사비 200,000원*2시간*2회 = 800,000
						11. 프로그램 홍보비(1학기, 2학기) 200,000원*2회 = 400,000
						12. 학생생활연구소 다과비 246,227원*1식 = 246,227
						13. 예방교육 동영상구입 및 프로그램비 1,600,000원 = 1,600,000
						<국제교류센터> (24,560,000)
						1. 학생식대지원(중단추천) 5,500원 * 3식 * 20일 * 12개월 * 1명 = 3,960,000
						2. 신입생 환영회 및 증강모임 경비 10,000원 * 5명 * 2회 * 2학기 = 200,000
						3. 모의토폴 지원 11,000원*2번*10명*2학기 = 440,000
						4. 영어 토론 지도 강사료 50,000원*4시간*8주 = 1,600,000
						5. 해외연수 운영비(심사비, 다과비, 상금, 기타 운영비 등) 운영비 480,000원+면접심사 운영비 30,000원*3명*2회 = 660,000
						6. 해외유학특강 강사료 50,000원*1시간*2학기 = 100,000
						7. 해외 어학연수 지원비 2,200,000원*4명*2학기 = 17,600,000
						<문화정보팀> (1,500,000)
						1. 학생지원비 간식나눔이벤트(간식) 350,000 * 2회 = 700,000
						2. 학생지원비 150,000(도서상품권 지급) * 2회 = 300,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
	4330	입시관리비	59,660	59,660		
		4332 입시경비	59,660	59,660		<p><입학홍보팀> (59,660,000)</p> <p>1. 고교계시판 440*580mm 스크립스터 7,760,000원*1식=7,760,000원 7,760,000원*1식 = 7,760,000</p> <p>2. 대중교통 광고 (대전 외) 11,000,000원*1식 11,000,000원*1식 = 11,000,000</p> <p>3. 유웨이(온라인 원서접수) 프로그램 개발비 및 온라인 광고비 20,800,000원*1식=16,500,000원 20,800,000원*1식 = 20,800,000</p> <p>4. 입시홍보용 영상제작 4,000,000원(기획/진행비 1,000,000원, 편집비 3,000,000원) 4,000,000원*1식 = 4,000,000</p> <p>5. 원서접수 재경비(인터넷 원서접수 수수료 등) 모집정원110명*2배수=220명*5,000원=1,100,000원 110*2*5,000 = 1,100,000</p> <p>6. 입시홍보출장비 1,000,000원*10개월 1,000,000원*10개월 = 10,000,000</p> <p>7. 홍보인쇄물 우편 발송료 2,500,000원*2회(모집요강2종, 포스터3종) 2,500,000*2 = 5,000,000</p> <p style="text-align: right;">계 = 59,660,000</p>
4400	교육외비용		40,000	40,000		
		4420 기타교육외비용	40,000	40,000		
		4421 잡손실	40,000	40,000		<p><경영지원팀> (40,000,000)</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 잡손실 40,000,000원*1식 = 40,000,000
4600	예비비		50,000	50,000		
	4610	예비비	50,000	50,000		
		4611	50,000	50,000		
						<기획조정팀> (50,000,000) 1. 불확실한 예산 지출에 대비한 예비비 편성 50,000,000원*1식 = 50,000,000
1200	투자외기타자산지출		103,000	34,000	69,000	
	1260	임의기금적립	103,000	34,000	69,000	
		1263	11,000	5,000	6,000	
						<경영지원팀> (11,000,000) 1. 임의건축기금적립 5,000,000원*1건 = 5,000,000 2. 임의건축기금 만기 후 재예치 금액 6,000,000원 = 6,000,000 계 = 11,000,000
		1264	8,000	5,000	3,000	
						<경영지원팀> (8,000,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 대강당/소강당 음향장비, 조명장비 등 50,000,000원*1식 = 50,000,000
						3. 팩스, 문서세단기, 코팅기 등 1,000,000원*3식 = 3,000,000
						4. 편의점 기구, 통합행정사무실 기구 등 7,000,000원 = 7,000,000
						5. 잉여금 편성을 위한 비등록금·등록금회계 조정 -40,000,000원*1식 = -40,000,000
						<정보지원팀> (10,000,000)
						1. 컴퓨터 교체사업비 1,000,000원*10ea = 10,000,000
						<관리운영팀> (8,200,000)
						1. 건조기 구입 800,000원*2식 = 1,600,000
						2. 일본어룸 냉난방 에어컨 2,000,000원*1식 = 2,000,000
						3. 일본어룸 휴식공간 램프, 스피커구입 300,000원*2식 = 600,000
						4. 헬스장 기구 구입비(핵스커트 등) 4,000,000원*1식 = 4,000,000
						계 = 86,200,000
		1315	8,500	16,500	▽8,000	<경영지원팀> (2,000,000) 1. 집기비품구입비(사무용 집기류) 500,000원*4식 = 2,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 전체

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 편의점 기구, 통합행정사무실 기구 등 8,000,000원 = 8,000,000
						3. 잉여금 편성을 위한 비등록금·등록금회계 조정 -8,000,000원*1식 = -8,000,000
						<평생교육원> (4,000,000)
						1. 평생교육원 홈페이지 제작비용 4,000,000원*1회 = 4,000,000
						<관리운영팀> (2,500,000)
						1. 일본어룸 휴식공간 비품(탁자, 의자) 구입 2,500,000*1식 = 2,500,000
						계 = 8,500,000
		1317 도서 구입비	33,500	33,500		<문헌정보팀> (33,500,000) 1. 도서 구입비 25,000(희망도서) * 400권 = 10,000,000 2. 도서 구입비 25,000(전자책) * 120권 (동아리도서지원예산으로도 사용가능) = 3,000,000 3. 도서 구입비 25,000(전자책) * 40권 (전자책구입예산으로 사용가능) = 1,000,000 4. 도서 구입비 6,500,000(국내학술DB 구독료) * 3종(DBpia,Kiss,스콜라) = 19,500,000 계 = 33,500,000
합 계			8,640,684	8,640,684		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 등록금회계

회계구분 : 등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
5100	등록금및수강료수입		1,031,580	1,031,580		
	5110	등록금수입	1,031,580	1,031,580		
		5112 대학원입학금	10,000	10,000		
						<경영지원팀> (10,000,000)
						1. 일반대학원 입학금 1,000,000*10명 = 10,000,000
		5113 학부수업료	929,580	929,580		
						<경영지원팀> (929,580,000)
						1. 1학년 1학기 학부수업료 3,418,000원*45명 = 153,810,000
						2. 1학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*45명 = 147,690,000
						3. 2학년 1학기 학부수업료 3,282,000원*25명 = 82,050,000
						4. 2학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*25명 = 82,050,000
						5. 3학년 1학기 학부수업료 3,282,000원*30명 = 98,460,000
						6. 3학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*30명 = 98,460,000
						7. 4학년 1학기 학부수업료 3,282,000원*40명 = 131,280,000
						8. 4학년 2학기 학부수업료 3,282,000원*40명 = 131,280,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기 : 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기 : 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

회계구분 : 등록금회계

세부회계 : 등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						9. 매 학기 개설 교과 반영 240,000*n명*n강좌 = 4,500,000 계 = 929,580,000
		5114 대학원수업료	92,000	92,000		<경영지원팀> (92,000,000) 1. 일반대학원 박사 1학기 수업료 1,850,000원*10명+550,000*15명 = 26,750,000 2. 일반대학원 박사 2학기 수업료 1,850,000원*10명+550,000*15명 = 26,750,000 3. 일반대학원 석사 1학기 수업료 1,100,000원*10명+550,000*15명 = 19,250,000 4. 일반대학원 석사 2학기 수업료 1,100,000원*10명+550,000*15명 = 19,250,000 계 = 92,000,000
5400	교육외수입		200	200		
	5410	예금이자수입	200	200		
		5411 예금이자	200	200		<경영지원팀> (200,000) 1. 등록금통장 보통예금 운영이자 200,000*1년 = 200,000
550Z	미사용전기이월자금		104,843	40,566	64,277	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 등록금회계

회계구분 : 등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)	
관	항	목					
	5500	기초유동자산	166,181	109,448	56,733		
		5511	유동자금	166,164	109,438	56,726	<경영지원팀> (166,164,097) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동자산-유동자금 = 166,164,097
		5512	기타유동자산	17	10	7	
							(17,490) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동자산-기타유동자산 = 17,490
	5600	기초유동부채	61,338	68,882	▽7,544		
		5612	선수금	38,106	28,139	9,967	<경영지원팀> (38,106,000) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동부채-선수금 = 38,106,000
		5613	기타유동부채	23,232	40,743	▽17,511	
							(23,232,360) 1. 2024 결산 등록금회계 기말유동부채-기타유동부채 = 23,232,360
합 계			1,136,623	1,072,346	64,277		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 등록금회계

회계구분 : 등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
4200	관리운영비		16,277		16,277	
	4220	일반관리비	16,277		16,277	
		4226	전기수도료	16,277		16,277
						<시설관리팀>
						1. 잉여금 편성
						16,277,000원*1식식 = 16,277,000
4300	연구·학생경비		1,072,347	1,072,347		
	4320	학생경비	1,072,347	1,072,347		
		4322	교내장학금	1,052,180	1,052,180	
						<교학팀>
						(925,080,000)
						1. 신입생 학비감면
						3,418,000*45명 = 153,810,000
						2. 재학생 학비감면(1학년 2학기)
						3,282,000원*45명 = 147,690,000
						3. 재학생 학비감면(2학년 1학기)
						3,282,000원*25명 = 82,050,000
						4. 재학생 학비감면(2학년 2학기)
						3,282,000원*25명 = 82,050,000
						5. 재학생 학비감면(3학년 1학기)
						3,282,000원*30명 = 98,460,000
						6. 재학생 학비감면(3학년 2학기)
						3,282,000원*30명 = 98,460,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 등록금회계

회계구분 : 등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						7. 재학생 학비감면(4학년 1학기) 3,282,000원*40명 = 131,280,000 8. 재학생 학비감면(4학년 2학기) 3,282,000원*40명 = 131,280,000 <대학원교학팀> (127,100,000) 1. 대학원 신입생 입학금 학비감면 (1,000,000원*6명*0.5)+(1,000,000원*4명*0.5) = 5,000,000 2. 대학원 신입생 학비감면(박사,50%) (3,700,000원*0.5*4명*2학기)+(3,700,000원*0.5*1명*1학기) = 16,650,000 3. 대학원 신입생 학비감면(석사,70%) (3,700,000원*0.7*6명*2학기)+(3,700,000원*0.7*1명*1학기) = 33,670,000 4. 대학원 재학생 승려 학비감면(100%) 3,700,000원*2명*2학기 = 14,800,000 5. 대학원 재학생 학비감면(박사,50%) 3,700,000원*0.5*4명*2학기 = 14,800,000 6. 대학원 재학생 학비감면(석사,70%) 3,700,000원*0.7*1명*2학기 = 5,180,000 7. 대학원 재학생(불교학/학사) 학비감면(100%) (3,700,000원*3명*2학기)+(3,700,000원*2명*2학기) = 37,000,000 계 = 1,052,180,000
		4325 학생지원비	20,167	20,167		<교학팀> (4,500,000) 1. 신입생 오리엔테이션 경비 100,000원*45명 = 4,500,000 <학생상담센터> (12,866,227)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 등록금회계

회계구분 : 등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 또래상담 활동 사례집 인쇄비 100,000원*2회 = 200,000
						2. 또래상담자 양성과정 교육 감사비(1학기, 2학기) 150,000원*9시간*2회 = 2,700,000
						3. 또래상담자활동비(1학기, 2학기) 220,000원*8명*2회 = 3,520,000
						4. 사례발표회 감사비(1학기, 2학기) 150,000원*2시간*2회 = 600,000
						5. 신입생 실태조사 인쇄비 20,000원*10권 = 200,000
						6. 심리검사지 20,000원*70명 = 1,400,000
						7. 외국인학생 프로그램 200,000원 = 200,000
						8. 집단상담 감사비 150,000원*2시간*3회*2회 = 1,800,000
						9. 집단특강 감사비 200,000원*2시간*2회 = 800,000
						10. 집단프로그램 감사비 200,000원*2시간*2회 = 800,000
						11. 프로그램 홍보비(1학기, 2학기) 200,000원*2회 = 400,000
						12. 학생생활연구소 다과비 246,227원*1식 = 246,227
						<국제교류센터> (2,800,000)
						1. 모의토폴 지원 11,000원*2번*10명*2학기 = 440,000
						2. 영어 토론 지도 강사료 50,000원*4시간*8주 = 1,600,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

회계구분 : 등록금회계

세부회계 : 등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						3. 해외연수 운영비(심사비, 다과비, 상금, 기타 운영비 등) 운영비 480,000원+면접심사 운영비 30,000원*3명*2회 = 660,000
						4. 해외유학특강 강사료 50,000원*1시간*2학기 = 100,000
						계 = 20,166,227
1300	고정자산매입지출		48,000		48,000	
	1310	유형고정자산매입지	48,000		48,000	
		1314	48,000		48,000	
						<경영지원팀> (48,000,000)
						1. 잉여금 편성 48,000,000원*1식 = 48,000,000
합 계			1,136,624	1,072,347	64,277	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위:원)	
관	항	목					
5100	등록금및수강료수입		7,500	7,500			
	5120	수강료수입	7,500	7,500			
		5121	단기수강료	7,500	7,500		<경영지원팀> (7,500,000)
						1. 자비 유학생 단기 수강료 1,500,000*5명 = 7,500,000	
5200	전입금및기부수입		6,602,748	6,379,292	223,456		
	5210	전입금수입	5,852,470	5,629,014	223,456		
		5211	경상비전입금	5,305,937	5,082,481	223,456	<경영지원팀> (5,305,937,306)
						2. 경상비전입금 조정 223,456,306원 = 223,456,306	
						계 = 5,305,937,306	
	5212	법정부담전입금	366,533	366,533		<경영지원팀> (366,533,000)	
						1. 교원법정부담금 전입금 150,321,000*1식 = 150,321,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 직원법정부담금 전입금 216,212,000*1식 = 216,212,000
						계 = 366,533,000
		5213 자산전입금	180,000	180,000		<경영지원팀> (180,000,000)
						1. 자산전입금 180,000,000*1식 = 180,000,000
	5220 기부금수입		70,000	70,000		
		5221 일반기부금	70,000	70,000		<경영지원팀> (70,000,000)
						1. 학교발전기부금 70,000,000원*1식 = 70,000,000
	5230 국고보조금수입		630,278	630,278		
		5231 교육부	606,996	606,996		<경영지원팀> (606,996,000)
						1. 국가근로장학금 (9,860원*10명*520시간*2학기)+(12,220원*10명*520시간*2학기) = 229,632,000
						2. 국가장학금 I 유형 2,600,000*70명*2학기 = 364,000,000
						3. 국가장학금 II 유형(신·편입생지원) 136,000*50명 = 6,800,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						4. 고졸 후 학습자 장학금-희망사다리2유형(정부지원금) 3,282,000원*1명*2학기 = 6,564,000
						계 = 606,996,000
		5232 기타국고지원	3,282	3,282		<경영지원팀> (3,282,000) 1. 보훈장학금(대전지방보훈청) 1,641,000원*1명*2학기 = 3,282,000
		5233 지방자치단체	20,000	20,000		<경영지원팀> (20,000,000) 1. 정부 및 지자체 사업공모 수입금(가족캠프) 등 10,000,000원*2식 = 20,000,000
	5240 산학협력단및학교기		50,000	50,000		
		5241 산학협력단전입금	50,000	50,000		<경영지원팀> (50,000,000) 1. 산학협력단 전입금 50,000,000원 = 50,000,000
5300	교육부대수입		256,810	256,810		
		5310 입시수수료수입	1,330	1,330		
		5312 수험료	1,330	1,330		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액 (A)	본예산액 (B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거 (단위: 원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (1,330,000) 1. 학부 수험료 예산 편성 5,000원*116명 = 580,000 2. 일반 대학원 입시전행료 수입 50,000원*15명 = 750,000 계 = 1,330,000
	5320	증명사용료수입	253,800	253,800		
		5321 증명료	600	600		<경영지원팀> (600,000) 1. 각종 증명서 발급수수료 수입 1,000원*600통 = 600,000
		5322 대여료및사용료	253,200	253,200		<경영지원팀> (253,200,000) 1. 1,2학기 기숙사 세탁기 등 사용료 6,000,000*2학기 = 12,000,000 2. 기숙사 사용료 수입 (660,000*135명*2학기)+(360,000*50명*2학기) = 214,200,000 3. 기숙사 사용료 수입(교직원 및 대학원) 1,200,000*12개월 = 14,400,000 4. 촬영장소 대여 공간임대료 2,000,000*5회 = 10,000,000 5. 통신사 증계기 공간임대계약 수입(LG,KT) (1,200,000원*1년)+(1,400,000원*1년) = 2,600,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 253,200,000
	5330	기타교육부대수입	1,680	1,680		
		5331 논문심사수입	1,680	1,680		<경영지원팀> (1,680,000)
						1. 대학원 논문심사로 수입(석사,박사) (3명*40,000*4편)+(5명*60,000*4편) = 1,680,000
5400		교육외수입	61,650	41,650	20,000	
	5410	예금이자수입	41,100	21,100	20,000	
		5411 예금이자	41,100	21,100	20,000	<경영지원팀> (41,100,000)
						1. 비등록금 통장 보통예금 운영이자 1,100,000원*1년 = 1,100,000
						2. 정기예금 만기이자 40,000,000*1년 = 40,000,000
						계 = 41,100,000
	5420	기타교육외수입	20,550	20,550		
		5421 잡수입	20,550	20,550		<경영지원팀> (20,550,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 기숙사 카드키 재발급 수수료 11,000*50EA = 550,000 2. KT무선중계기 전력사용료 400,000원 = 400,000 3. 기타 잡수입(외부전력사용료, 편의점, 기타) 4,000,000원 = 16,550,000 4. 기타(학위복 대여, 법인카드 캐시백 환급 등) 3,000,000원 = 3,000,000 5. 원문복사 서비스 수수료 50,000원 = 50,000 <b style="text-align: right;">계 = 20,550,000
550Z	미사용전기이월자금		575,351	883,084	▽307,733	
	5500	기초유동자산	704,605	1,112,809	▽408,204	
		5511	554,893	974,979	▽420,086	<경영지원팀> (554,893,112) 1. 2024 결산 비등록금 회계 기말유동자산-유동자금 = 554,893,112
		5512	149,712	137,830	11,882	<경영지원팀> (149,712,750) 1. 2024 결산 비등록금회계 기말유동자산-기타유동자산 = 149,712,750
	5600	기초유동부채	129,254	229,725	▽100,471	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

1. 수입

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		5611 예수금	53,447	75,825	▽22,378	<경영지원팀> (53,447,870) 1. 2024 결산 비등록금회계 기말유동부채-예수금 = 53,447,870
		5612 선수금	33,360	60,509	▽27,149	<경영지원팀> (33,360,000) 1. 2024 결산 비등록금회계 기말유동부채-선수금 = 33,360,000
		5613 기타유동부채	42,447	93,391	▽50,944	<경영지원팀> (42,447,525) 1. 2024 결산 비등록금회계 기말유동부채-기타유동부채 = 42,447,525
합 계			7,504,059	7,568,336	△64,277	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4113 교원제수당	296,302	296,302		<경영지원팀> (296,302,000)
						1. 강의전담교원 초과강의료 27,000원*2학기*15주*16시간 = 12,960,000
						2. 대학원장, 학부장 보직수당 300,000원*3명*12월 = 10,800,000
						3. 부속기관장, 부설교육기관장, 부설연구소장 200,000원*7명*12월 = 16,800,000
						4. 연구원 제수당 400,000원*2명*12월 = 9,600,000
						5. 일반전임교원 자녀확비보조금 (470,000원*4명*4회)+(2,000,000원*4명*2회) = 23,520,000
						6. 일반전임교원 장기근속수당 (10,340,500원*1.0)+(3,097,300원*0.3)+(3,604,700*0.2)+370 = 11,992,000
						7. 일반전임교원 초과강의료 27,000원*5시수*20명*15주 = 40,500,000
						8. 일반전임교원제수당(급량비, 교통보조비, 가족수당) 일반전임(400,000원*8명*12월)+연구교원(400,000원*2명*12월) = 48,000,000
						9. 전임교원 초과강의료(영어전용강좌 및 외국어강의) 27,000원*3시간*15주*2학기 = 2,430,000
						10. 처장 보직수당 400,000원*2명*12월 = 9,600,000
						11. 초빙교원 강의료 30,000,000*1명+16,020,000*5명 = 110,100,000
						계 = 296,302,000
		4114 교원법정부담금	151,401	151,401		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (151,401,000)
						1. 교원사학연금 법정부담금 (1,133,808,000원*0.09*0.6)+(50,000,000*0.09*0.6) = 64,000,000
						2. 교원사학연금 재해보상 법정부담금 (1,133,808,000원*0.09*0.0445)+(50,000,000*0.09*0.0445) = 4,742,000
						3. 교원건강(장기요양) 법정부담금 (38,770,000원*0.1152*0.6) = 2,680,000
						4. 교원건강보험 법정부담금 (1,133,808,000원*0.050*0.6) = 34,015,000
						5. 연구원 국민연금 법정부담금 54,720,000원*0.045 = 2,463,000
						6. 연구원 건강(장기요양) 법정부담금 1,940,000원*0.1281 = 249,000
						7. 연구원 건강보험 법정부담금 54,720,000원*0.03545 = 1,940,000
						8. 연구원 산재보험 법정부담금 54,720,000원*0.009 = 490,000
						9. 연구원 고용보험 법정부담금 54,720,000원*0.0115 = 630,000
						10. 시간강사 산재보험 법정부담금 324,440,000원*0.009 = 2,920,000
						11. 시간강사 산재보험 법정부담금(소급 예비금) 500,000원*1회 = 500,000
						12. 시간강사 산재보험(감사법 개정으로 인한 보험가입유지) 2,000,000원*1식 = 2,000,000
						13. 시간강사 고용보험 법정부담금 324,440,000원*0.0115 = 3,732,000
						14. 시간강사 건강보험료 법정부담금 120,000원*9명 = 1,080,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						15. 시간강사 국민연금 법정부담금 324,440,000원*0.045 = 14,600,000 16. 초빙교원 건강(장기요양) 법정부담금 3,904,000원*0.1281 = 501,000 17. 초빙교원 건강보험 법정부담금 110,100,000원*0.03545 = 3,904,000 18. 초빙교원 국민연금 법정부담금 110,100,000원*0.045 = 4,955,000 19. 초빙교원 고용보험 법정부담금 110,100,000원*0.009 = 3,200,000 20. 초빙교원 산재보험 법정부담금 110,100,000원*0.009 = 2,800,000 계 = 151,401,000
		4115 시간강의료	340,975	340,975		<경영지원팀> (340,975,000) 1. 계절학기 강의료(외국어집중교육) 55,500원*30시간*3주*6명 = 29,970,000 2. 계절학기 강의료(전공) 55,500원*3시간*15주 = 2,495,000 3. 시간강의료 57,250원*5시수*17주*28명*2학기 = 272,510,000 4. 시간강사 출강료 출강료*출강횟수(15주)*n명*2학기 = 36,000,000 계 = 340,975,000
		4116 특별강의료	49,650	49,650		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기 : 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기 : 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<교학팀> (14,400,000) 1. 어학집중교육 프로그램 강사료 60,000원*6시간*20일*2학기 = 14,400,000
						<기획조정팀> (32,800,000) 1. 2025학년도 학습전략 아카데미 특강 강사료 지급 200,000원*2시간*1명*2회 = 800,000 2. 산업체 특강료 150,000원 * 2시간 * 5명 = 1,500,000 3. 선배멘토링 특강료 150,000원 * 2시간 * 8명 = 2,400,000 4. 창업 특강 200,000원 * 2시간 * 3회 = 1,200,000 5. 특강비 300,000원 * 2시간 * 2학기 = 1,200,000 6. 특별강의료 강사수당 ((300,000원*3시간)*3회)*3단계 = 8,100,000 7. 특별강의료 강사비 (400,000원*2시간)*6회 = 4,800,000 8. 특별강의료 외부 강사료(400,000원*2.5시간*1명)*2회 = 2,000,000 9. 특별강의료 외부강사 1명 컨설팅비 (400,000원*2회)*6명 = 10,800,000
						<평생교육원> (2,450,000) 1. 평생교육 관련 프로그램 강사비(1급 기준, 3시간) 490,000원*5회 = 2,450,000
						계 = 49,650,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4117 교원퇴직금	33,880	33,880		<경영지원팀> (33,880,000) 1. 강사 퇴직금 설정 57,250원*6시수*4주*10명*2학기 = 27,480,000 2. 연구교원 퇴직금 설정 3,200,000*2식 = 6,400,000 계 = 33,880,000
	4120 직원보수		1,858,506	1,857,506	1,000	
		4121 직원급여	591,654	591,654		<경영지원팀> (591,654,000) 1. 직원급여 2,200,000원*20명*12월 = 528,000,000 2. 총장급여(본봉, 연구비, 학생지도비) 5,304,500원*12월 = 63,654,000 계 = 591,654,000
		4122 직원상여금	319,830	319,830		<경영지원팀> (319,830,000) 1. 직원상여금 1,200,000원*20명*12월 = 288,000,000 2. 총장상여금 2,652,250원*12월 = 31,830,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 319,830,000
		4123 직원제수당	268,680	268,680		<경영지원팀> (268,680,000) 1. 가족수당, 시간외수당 (50,000원*20명*12월)+(150,000원*20명*12월)+(450,000원*20명*12월) = 156,000,000 2. 명절 수당 300,000원*33명*2회 = 19,800,000 3. 자녀학비보조수당 (470,000원*5명*4회)+(2,000,000원*5명*2회) = 29,400,000 4. 직원 장기근속수당 1,700,000원*12명 = 20,400,000 5. 직원 책임수당(전산, 출납, 방화, 시설관리자수당) 60,000원*8명*12월 = 5,760,000 6. 총장 보직수당, 팀장 보직수당 (1,110,000원*12월)+(400,000원*2명*12월)+(200,000원*6명*12월) = 37,320,000 계 = 268,680,000
		4124 직원법정부담금	216,572	216,572		<경영지원팀> (216,572,000) 1. 직원 사학연금 법정부담금 1,260,564,000원*0.09 = 113,451,000 2. 직원 사학연금 재해보상 법정부담금 1,260,564,000원*0.09*0.0445 = 5,049,000 3. 직원 건강(장기요양) 법정부담금 44,687,000원*0.1281 = 5,725,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						4. 직원 건강보험 법정부담금 1,260,564,000원*0.03545 = 44,687,000
						5. 계약직원 국민연금 법정부담금 324,000,000원*0.0495 = 16,038,000
						6. 계약직원 건강(장기요양) 법정부담금 11,486,000원*0.1281 = 1,472,000
						7. 계약직원 건강보험 법정부담금 324,000,000원*0.03545 = 11,486,000
						8. 계약직원 산재보험 법정부담금 324,000,000원*0.009 = 2,920,000
						9. 계약직원 고용보험 법정부담금 324,000,000원*0.0115 = 3,730,000
						10. 행정조교 국민연금 법정부담금 110,400,000원*0.045 = 4,968,000
						11. 행정조교 건강(장기요양) 법정부담금 3,914,000원*0.1281 = 502,000
						12. 행정조교 건강보험 법정부담금 110,400,000원*0.03545 = 3,914,000
						13. 행정조교 산재보험 법정부담금 110,400,000원*0.009 = 1,000,000
						14. 행정조교 고용보험 법정부담금 110,400,000원*0.0115 = 1,270,000
						15. 일용직(본교 학생 편의점 아르바이트) 고용보험 법정부담금 20,000원*12개월 = 240,000
						16. 일용직(본교 학생 편의점 아르바이트) 산재보험 법정부담금 10,000원*12개월 = 120,000
						계 = 216,572,000
		4125 임시직인건비	425,800	424,800	1,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)	
관	항	목					
						<경영지원팀> (425,800,000) 1. 계약직원 인건비 2,700,000원*8명*12월 = 259,200,000 2. 조교 인건비 2,300,000원*6명*12월 = 165,600,000 3. [전용] 임시직인건비[기타인건비] 예산 확보 (편의점 아르바이트 지급 비용) = -8,000,000 4. [전용] 임시직인건비[기타인건비] 예산 확보 (편의점 아르바이트 지급 비용) = 8,000,000 5. 임시직인건비 예산 확보(편의점 아르바이트 등) = 1,000,000 계 = 425,800,000	
		4127 직원퇴직금	35,970	35,970		<경영지원팀> (35,970,000) 1. 계약직원 퇴직금(무기계약직포함) 324,000,000원/12월 = 27,000,000 2. 조교 퇴직준비금 107,640,000원/12월 = 8,970,000 계 = 35,970,000	
4200	관리운영비		2,550,814	2,637,091	▽86,277		
	4210	시설관리비	1,521,904	1,603,504	▽81,600		
		4211	건축물관리비	427,550	447,550	▽20,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<시설관리팀> (426,550,000)
						1. 무전전공급장치 및 발전설비 배터리교체 10,000,000원*1식 = 10,000,000
						2. 방화셔터 유지보수 3,000,000원*1회 = 3,000,000
						3. 소방설비유지관리 3,000,000원*2회 = 6,000,000
						4. 승강기, 전기실 관리운영비 500,000원*12개월 = 6,000,000
						5. 승강기안전관리법에 의거 노후 승강기교체(본관, 성문관, 성학관) 250,000,000원 = 250,000,000
						6. 전기소모자재구입비 500,000원*12개월 = 6,000,000
						7. 전기차 충전소 설치 5,000,000원*1개소 = 5,000,000
						8. 캠퍼스 LED 전등교체 보수비 500,000원*12개월 = 6,000,000
						9. [전용] 전기관리비 및 노후승강기 교체공사 체결완료 후 금액 전용 = -45,000,000
						10. 강의실 및 교육시설 안전관리 200,000원*12개월 = 2,400,000
						11. 노후건축물 영선 및 개보수비(기숙사 외) 2,000,000원*10개월 = 20,000,000
						12. 대리석계단 및 보도블럭 보수공사 20,000,000원 = 20,000,000
						13. 지하수 영향조사 및 사후관리 15,000,000원 = 15,000,000
						14. 각종 약품구입비(청관제, 천일염 등) 1,500,000원*2회 = 3,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						15. 경사대상기기(보일러, 열교환기)세관정비공사 4,000,000원*3대 = 12,000,000
						16. 기계설비성능검사 10,000,000원 = 10,000,000
						17. 기숙사에어컨 교체 20,000,000원 = 20,000,000
						18. 냉각탑 레지오빌라균 살균제 및 부식방지제 2,400,000원 = 2,400,000
						19. 냉동기 세관정비공사 5,000,000원*3대 = 15,000,000
						20. 냉동기안전밸브교체 300,000원*10개소 = 3,000,000
						21. 노후기계부대설비 개 보수비 1,500,000원*10개월 = 15,000,000
						22. 도서관 및 기숙사 급배기설비보수 5,000,000원*1식 = 5,000,000
						23. 도서관 배관보온공사 10,000,000원*1식 = 10,000,000
						24. 토양오염검사 1,000,000원 = 1,000,000
						25. [전용] 교내 환경정리(조경관리비) 및 설비관리비 비용 예산 전용 = 25,000,000
						26. 고지전정기 200,000원 = 200,000
						27. 예초기(2행정) 550,000원 = 550,000
						<관리운영팀> (1,000,000)
						1. 각종 출입문, 방문 및 방충망 등 수리, 교체비 1,000,000원*1식 = 1,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 427,550,000
		4212 장비관리비	251,193	254,193	▽3,000	<div style="margin-top: 10px;"> <p><교학팀> (4,000,000)</p> <p>1. LMS 학습관리시스템 유지보수 분기별 1,000,000원*4분기 = 4,000,000</p> <p>2. 무인 증명서 발급기 유지보수비 250,000원*12개월 = 3,000,000</p> <p>3. 입학식 행사비 / 졸업식 행사비 -3,000,000 = -3,000,000</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p><경영지원팀> (16,300,000)</p> <p>1. 정수기 및 공기청정기 관리비 200,000원*35대*1년 = 7,000,000</p> <p>2. 기타기계기구류수리비 150,000원* 20식 = 3,000,000</p> <p>3. 대강당/소강당 장비 수리비 2,500,000원* 1식 = 2,500,000</p> <p>4. 편의점 기구 수리비 1,500,000원* 1식 = 1,500,000</p> <p>5. 집기비품류수리비 200,000원*10식 = 2,000,000</p> <p>6. 피아노 조율 및 수리비 150,000원*2대*년1회 = 300,000</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p><정보지원팀> (224,893,000)</p> <p>1. 네트워크류 유지보수 계약비 3,740,000원*12월 = 44,880,000</p> </div>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 시스템류 유지보수 계약비 7,840,000원*12월 = 94,080,000 3. 전자결재시스템 무상유지보수종료에 따른 유지보수비 12,750,000원 * 1식 = 12,750,000 4. 통합정보시스템 무상유지보수종료에 따른 유지보수비 60,000,000원 * 1식 = 60,000,000 5. 홈페이지 통합 유지보수 계약비 8,000,000원 * 1식 = 8,000,000 6. 전산장비류 수리비 2,000,000원 * 1식 = 2,000,000 7. 기계기구류수리비 1,500,000원*2종 = 3,000,000 8. 전산 공구류 수리비 36,600원*5종 = 183,000 <관리운영팀> (6,000,000) 1. 변기, 세면대, 배수관 등 교체 수리비 1,000,000원*1식 = 1,000,000 2. 에어컨, 세탁기, 전자렌지 등 수리비 1,000,000원*1식 = 1,000,000 3. 호실별 집기비품(가구류) 수리비 1,000,000원*1식 = 1,000,000 4. 어학룸 미장(페인트)비용 2,000,000원*1식 = 2,000,000 5. 위락시설 수리 유지 1,000,000원*1식 = 1,000,000 계 = 251,193,000
		4213 조경관리비	60,600	40,600	20,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<시설관리팀> (60,600,000) 1. 둘레길관리비 200,000원*3회 = 600,000 2. 조경관리 및 재초작업 3,300,000원*10개월 = 33,000,000 3. 조경소모품구매 및 공구수리 등 700,000원*10개월 = 7,000,000 4. [전용] 교내 환경정리 및 조경관리비 비용 예산 전용 = 20,000,000 계 = 60,600,000
		4215 시설용역비	639,010	715,610	▽76,600	<시설관리팀> (319,760,000) 1. 청소용역비 21,000,000원*12개월 = 252,000,000 2. 승강기유지보수용역비 900,000원*12개월 = 10,800,000 3. 방역소독비 800,000원*5회 = 4,000,000 4. 오수처리장관리용역비 1,100,000원*12개월 = 13,200,000 5. 검사대상기기(보일러)검사비 700,000원 = 700,000 6. 고압가스냉동설비안전검사비 1,500,000원 = 1,500,000 7. 보일러대기환경측정비 2,000,000원 = 2,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)	
관	항	목					
						8. 소방시설작동기능점검 3,500,000원	= 3,500,000
						9. 소방시설종합정밀점검 3,500,000원	= 3,500,000
						10. 승강기정기검사 1,000,000원	= 1,000,000
						11. 우수정화조 분류수거 1,200,000원	= 1,200,000
						12. 음용수수질검사비 600,000원	= 600,000
						13. 자가용 전기설비 안전진단 10,000,000원	= 10,000,000
						14. 소방시설물 정기점검 용역비 580,000원*12개월	= 6,960,000
						15. 자동차어 유지보수용역비 500,000원*12개월	= 6,000,000
						16. 음용수 물탱크청소비 1,400,000원*2회	= 2,800,000
						<경영지원팀>	(222,000,000)
						1. 경비소모품 구입비(CCTV 등) 500,000원*4건	= 2,000,000
						2. 경비시스템 수리비(CCTV 등) 1,000,000원*4식	= 4,000,000
						3. 통합 경비 용역비 18,000,000원*12개월(용역비 인상)	= 216,000,000
						<관리운영팀>	(97,250,000)
						1. 기숙사 호실별 청소 용역비 55,000원*150실*1회	= 8,250,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 기숙사 업체 위탁 용역비 13,800,000원*12개월 = 165,600,000 3. 기숙사 위탁 용역 계약 종료 -76,600,000원 = -76,600,000 계 = 639,010,000
		4216 보험료	14,950	14,950		<시설관리팀> (450,000) 1. 가스사고배상책임보험 = 50,000 2. 승강기사고배상책임보험 = 400,000 <경영지원팀> (14,500,000) 1. 버스(2167호) 종합보험료 = 1,500,000 2. 업무용차량(4969호) 종합보험료 = 1,000,000 3. 작업용트럭(7921호) 종합보험료 = 1,000,000 4. 총장차량(0999호) 종합보험료 = 1,000,000 5. 대학 종합보험료(본관, 도서관, 기숙사, 관사 화재, 가스, 음식물 사고 등) = 9,000,000 6. 편의점 관련 보증보험료 = 800,000 7. 회계관련직원 보증보험료 = 100,000*2명*1년 = 200,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						계 = 14,950,000
		4217 리스임차료	114,601	117,601	▽3,000	<p><입학홍보팀> (2,712,000)</p> <p>1. srs홍보 콘텐츠 프로그램 사용료(Zoom 1년 사용료 220,000원, 아도비 프리미어 1개월 36,000원*12개월=432,000원, 링크보드 1년 사용료 560,000원, 모이산 500,000원*3회) 입학지원 매출용 문자발송용 220,000+(36,000*12)+560,000+(500,000*3) = 2,712,000</p> <p><교학팀> (600,000)</p> <p>1. ZOOM 계정 및 클라우드 구매 (ZOOM 계정 4개*360,000원)+(클라우드 880,000원)+680,000원 = 3,000,000</p> <p>2. 홍보게시물제작(망고보드) 600,000원*1년 = 600,000</p> <p>3. 졸업식 행사비 -3,000,000 = -3,000,000</p> <p><경영지원팀> (16,000,000)</p> <p>1. 정수기 임대료(공기청정기 포함) 3,000,000 = 3,000,000</p> <p>2. 교직원 버스 임차료 500,000원*2회 = 1,000,000</p> <p>3. 입시홍보 관련 차량임차료 1,000,000원*3개월 = 3,000,000</p> <p>4. 복사기임대료 250,000원*3대*12개월 = 9,000,000</p> <p><기획조정팀> (1,400,000)</p> <p>1. 기업탐방 버스대절비 400,000원 * 1일 = 400,000</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 버스 임차료 1,000,000*1식 = 1,000,000
						<정보지원팀> (80,689,000)
						1. MS 제품군 캠퍼스 계약 연간 라이선스 24,000,000원 * 1식 = 24,000,000
						2. V3 Campus Pack 연간 라이선스 38,000,000원 * 1식 = 38,000,000
						3. 개인정보관리 시스템 라이선스 비용 3,300,000원 * 1식 = 3,300,000
						4. 메일서버 연간 임대료 3,921,000원 * 1식 = 3,921,000
						5. 보안서버(SSL) 1년 라이선스 비용 200,000원 * 1식 = 200,000
						6. 알툴즈 연간 라이선스 6,500,000원 * 1식 = 6,500,000
						7. 한컴오피스 연간 라이선스 4,768,000원 * 1식 = 4,768,000
						<문헌정보팀> (13,200,000)
						1. 리스.임차료 1,100,000(프로그램 리스임차료) * 12개월 = 13,200,000
						계 = 114,601,000
		4219 기타시설관리비	14,000	13,000	1,000	<시설관리팀> (10,000,000) 1. 기타청소용품구입비 400,000원*2회 = 800,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 쓰레기종량제봉투구입비 1,000,000원*5회 = 5,000,000 3. 화장실 화장지 구입비 700,000원*6회 = 4,200,000 <경영지원팀> (4,000,000) 1. 안내판 설치 보수료 2,000,000원*1식 = 2,000,000 2. 노후 안내판 설치 보수료 추가 1,000,000원*1식 = 1,000,000 3. 교내 선팅 및 롤스크린 유지보수비 200,000원*5식 = 1,000,000 계 = 14,000,000
	4220	일반관리비	712,320	723,397	▽11,077	
		4221				<경영지원팀> (22,145,000) 1. 국내일반출장비 80,000원*31명*2+40,000원 = 5,000,000 2. 교육출장비 100,000원*22명 = 2,200,000 3. 법정교육출장비 100,000원*6 = 600,000 4. 해외대학교류 활성화 숙박비 200,000원*3명*5일 = 3,000,000 5. 해외대학교류 활성화 식비 100,000원*3명*5일 = 1,500,000
		4221	24,545	25,945	▽1,400	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)	
관	항	목				=	=
						1. 버스(2167호) 유류비	
						1,500km*12개월*1,800원/ℓ 당 2.5km	12,960,000
						2. 업무용차량(4969호) 유류비	
						1,500km*12개월*1,800원/ℓ 당 9km	3,600,000
						3. 작업용트럭(7921호) 유류비	
						800km*12개월*1,800원/ℓ 당 5km	3,456,000
						4. 총장차량(0999호) 유류비	
						500km*12개월*1,800원/ℓ 당 8km	1,350,000
						5. 관용차량 일반수리비(차량 수리비 및 기타)	
						110,000원*12개월*3대	3,960,000
						6. 버스(2167호) 소모성 수리비	
						2,000,000원	2,000,000
						7. 버스(2167호) 일반수리비(차량수리비 및 기타)	
						100,000원*12개월	1,200,000
						8. 관용차량 소모품구입비	
						10,000원*6개월*4대	240,000
						9. 버스(2167호) 세차비	
						30,000원*6	180,000
						10. 업무용차량(4969호) 세차비	
						30,000원*6회	180,000
						11. 총장차량(0999호) 세차비	
						30,000원*월1회*12개월	360,000
						12. 공용차량(4대) 자차처리시 개인부담금	
						200,000원*4대*0.5	400,000
						13. 관용차량 정기검사비	
						100,000원*3대	300,000
						14. 버스(2167호) 정기 검사비	
						150,000원*2회	300,000
						계	30,486,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4223 소모품비	31,620	30,820	800	
						<p><교학팀> (2,000,000)</p> <p>1. 교육용 소모품 구입비 1,000,000*2학기 = 2,000,000</p>
						<p><경영지원팀> (13,620,000)</p> <p>1. 복사기 토너 구입비 1,000,000원*2학기 = 2,000,000</p> <p>2. 일반 사무용 소모품구입비(복사용지, 직원 사무용품 등) 2,000,000원*2학기 = 4,000,000</p> <p>3. 자산관리용 소모품 구입비 300,000원 = 300,000</p> <p>4. 일반 사무용 소모품구입비(2학기 복사용지 구입 등) 2,000,000원 = 2,000,000</p> <p>5. 신문구독료(현대불교신문, 불교신문, 법보신문) 300,000 = 300,000</p> <p>6. 각종 고무인 제작비 20,000원*10식 = 200,000</p> <p>7. 대강당/소강당 소모품 구입비 500,000원*2학기 = 1,000,000</p> <p>8. 소모품 제작 및 구입비(쇼핑백, 봉투류, 상장류 등) 2,000,000원*1식 = 2,000,000</p> <p>9. 전표제본용 소모품 구입비 10,000원*12개월 = 120,000</p> <p>10. 플래카드 제작비 120,000원*10회 = 1,200,000</p> <p>11. 개인정보보호용품 구입비 = 500,000</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<정보지원팀> (7,500,000) 1. 토너 및 전산전문 소모품비 7,500,000원 = 7,500,000
						<문헌정보팀> (1,500,000) 1. 소모품비 도서관 정리용품 구입비 500원 * 3000권 = 1,500,000
						<관리운영팀> (7,000,000) 1. 각종 소모품 구입비(스프레이, 4WD, 휴지, 생수, 일회위생용품 등) 1,000,000원*1식 = 1,000,000 2. 건물별 세탁실 내 세제 구입비 20,000원*30봉 = 600,000 3. 기숙사 내부 인테리어 경비(그림소품, 액자 등) 1,500,000원*1식 = 1,500,000 4. 기숙사 전자제품용(도어락 등) 건전지 구입비 10,000원*50박스 = 500,000 5. 기타 소모성 비품 구입비(샤워기, 환풍기, 화장실 도어락 등 소모비품) 1,000,000원*1식 = 1,000,000 6. 디지털 도어락 구입비 70,000원*20개 = 1,400,000 7. 위락시설(탁구장, 당구장, 헬스장 등) 소모용품 1,000,000원*1식 = 1,000,000 계 = 31,620,000
		4224 인쇄출판비	13,450	13,450		
						<교학팀> (500,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 학위증 및 제증명 용지 제작비 (200원*1,000부)+(100원*3,000부) = 500,000
						<경영지원팀> (5,000,000)
						1. 복사 및 재분비 40,000원*10권 = 400,000
						2. 기타인쇄출판비(영함제작) 20,000*50명 = 1,000,000
						3. 다이어리제작(금액인상) 18,000원*200부 = 3,600,000
						<기획조정팀> (7,950,000)
						1. 2024학년도 6대 핵심역량(생각지표) 진단조사 결과보고서 제본(10부) 10,000원*10부 = 100,000
						2. 2024학년도 교육만족도조사 결과보고서 제본(10부) 10,000원*10부 = 100,000
						3. 각종 보고서 및 평가 관련자료 복사 및 재분비용 (12,000*100권)+(50,000*30권)+(35,000*30권) = 3,750,000
						4. 인쇄출판비 작품집 제작(10,000원*30권)*2학기 = 600,000
						5. 연구관리비 기타 자료구매 및 보고서 인쇄 등(1,000,000원*1식)*2학기 = 2,000,000
						6. 인쇄출판비 편집 및 인쇄 20,000원*70권*1회 = 1,400,000
						계 = 13,450,000
		4225 난방비	108,000	108,000		<시설관리팀> (108,000,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 난방유구입비 단가 1,350원*80,000리터 = 108,000,000
		4226 전기수도료	420,293	436,570	▽16,277	<시설관리팀> (420,292,273) 1. 전기요금 교육용고압A-비등록금 30,454,000원*12개월 = 365,448,000 2. 전기요금 교육용고압A-비등록금(추가분) 71,121,273원*1식 = 71,121,273 3. 잉여금 편성을 위한 비등록금·등록금회계 조정 -16,277,000원*1식 = -16,277,000 계 = 420,292,273
		4227 통신비	60,380	59,980	400	<입학홍보팀> (360,000) 1. 월정액사용료 30,000원*12월=360,000원 30,000*12 = 360,000 <시설관리팀> (10,200,000) 1. 전화요금 850,000원*12개월 = 10,200,000 <경영지원팀> (6,990,000) 1. 문자발송서비스 이용료 30원*n건 = 550,000 2. 국내 우편 발송료(금액인상) 300,000*12개월 = 3,600,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						3. 국제 우편 발송료 20,000원*100회 = 2,000,000 4. 유선방송수신료 70,000원*12개월 = 840,000 <정보지원팀> (42,830,000) 1. 2025년 AS번호 사용료 및 IP사용료 100,000원 + 350,000원 = 450,000 2. KT, LG U+ 교육망 사용료 1,490,000원*12월 = 17,880,000 3. 교육망 회선 보안관제 운영비 900,000원 * 1식 = 900,000 4. 기숙사 일반망 사용료 3,850,000원*6월 = 23,100,000 5. 도메인(기준, 신규) 사용료 500,000원 = 500,000 계 = 60,380,000
		4228 각종세금공과금	21,356	17,756	3,600	<입학홍보팀> (1,100,000) 1. 대전세종충남충북 입학관리자협의회 회비 500,000원*2식=1,000,000원 500,000*2 = 1,000,000 2. 전국 입학처장협의회 연회비 100,000원*1식=100,000원 100,000 = 100,000 <교학팀> (1,400,000) 1. 교학지원처장협의회(전국 / 대전충청지역) 200,000원*2회 = 400,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 전국 교무행정관리자협의회 200,000원*1회 = 200,000
						3. 전국 장애학생지원협의회(총청지회) 100,000원*1회 = 100,000
						4. 전국 학생상담센터협의회 300,000원*1회 = 300,000
						5. 학사행정관리자협의회(전국 / 대전충청지역) 200,000원*2회 = 400,000
						<시설관리팀> (876,000)
						1. 건설인협회 20,000원*2인 = 40,000
						2. 기계설비협회 50,000*2인 = 100,000
						3. 소방안전관리자 50,000원*2회 = 100,000
						4. 에너지관리협회 100,000원 = 100,000
						5. 위험물관리자 36,000원 = 36,000
						6. 전국대학교 시설관리자 협의회 300,000원 = 300,000
						7. 전기기술인협회 100,000원*2인 = 200,000
						<경영지원팀> (8,210,000)
						1. 버스(2617호) 자동차세 60,000원*2회 = 120,000
						2. 업무용차량(4969호) 자동차세 200,000원*1회 = 200,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						3. 업무용차량(4969호) 환경개선부담금 40,000원*2회 = 80,000
						4. 작업용트럭(7921호) 자동차세 30,000원*1회 = 30,000
						5. 작업용트럭(7921호) 환경개선부담금 40,000원*2회 = 80,000
						6. 총장차량(0999호) 자동차세 350,000원*2회 = 700,000
						7. 전국사립대학 협의회 연회비(총무, 인사, 재정, 자산, 구매 등) 2,000,000원 = 2,000,000
						8. 한국대학교육협의회 연회비 5,000,000원 = 5,000,000
						<기획조정팀> (3,000,000)
						1. 기획/예산/평가/취업/성과관리 관련 협의회비 300,000*5개 = 1,500,000
						2. 기획/예산/평가/취업/성과관리 관련 협의회비(전국) 500,000*3개 = 1,500,000
						<정보지원팀> (800,000)
						1. 교육전산망 연회비 500,000원 = 500,000
						2. 대전·세종·충남 전산인 협의회비 300,000원 = 300,000
						<대학원교학팀> (900,000)
						1. 대학원장협의회 연회비 500,000원*1회 = 500,000
						2. 대학원행정관리자협의회 연회비 400,000원*1회 = 400,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<비서실> (3,600,000) 1. [전용] 협회비(연회비) 부족분 예산확보 = 3,600,000
						<평생교육원> (500,000) 1. 평생교육 협회연회비 500,000원*1개소 = 500,000
						<문헌정보팀> (770,000) 1. 각종세금공과금 한국도서관협회 연회비 390,000 * 1회 = 390,000 2. 각종세금공과금 대전충청지역 대학도서관협의회 연회비 100,000 * 1회 = 100,000 3. 각종세금공과금 140,000(국내학회비) * 2기관(중신기관 5기관 미포함) = 280,000
						<관리운영팀> (200,000) 1. 기숙사 생활관 협의회 연회비 1식*200,000원 = 200,000 계 = 21,356,000
		4229 지급수수료	2,190	2,190		<교학팀> (390,000) 1. 수업 목적 저작물 이용보상금 1,300원*150명*2학기 = 390,000 <경영지원팀> (1,730,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 경영관리처(시설) 부서운영비 250,000원*4 = 1,000,000
						2. 작업복 80,000원*4명 = 320,000
						3. 작업화 150,000원*4명 = 600,000
						<경영지원팀> (89,200,000)
						1. 경영관리처 부서운영비 20,000원*5*12+1,000,000원 = 1,200,000
						2. 교직원 경조사 및 위로금 200,000원*10건 = 2,000,000
						3. 공상자 치료비 50,000원*8회 = 400,000
						4. 교직원 동아리 지원비 700,000원+700,000원 = 1,400,000
						5. 명절 내부자 선물 구입비 3,000,000원*2회 = 6,000,000
						6. 모범교직원 포상비 400,000원*3명 = 1,200,000
						7. 식당 운영지원비 5,000,000원*12월 = 60,000,000
						8. 용역인력 지원식대 1,000,000원*12개월 = 12,000,000
						9. 장기근속 교직원 포상비 1,000,000원*3명 = 3,000,000
						10. 편의점 운영을 위한 비용(가맹비+지원금+기타운영비) 2,000,000원 = 2,000,000
						<기획조정팀> (2,320,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 전략혁신처 부서운영비 11명*10,000*12개월 = 1,320,000
						2. 기타 제반 비용 1,000,000*1식 = 1,000,000
						<정보지원팀> (230,000)
						1. 정보지원부 장비관리 인력 피복비(작업복) 80,000*1명 = 80,000
						2. 정보지원부 장비관리 인력 피복비(작업화) 150,000*1명 = 150,000
						<대학원 교학팀> (240,000)
						1. 부서운영비 10,000원*2명*12개월 = 240,000
						<비서실> (400,000)
						1. [전용] 부서운영비 부족분 예산확보 = 400,000
						<불교문화연구소> (240,000)
						1. 부서운영비 (10,000*12개월)*2명 = 240,000
						<평생교육원> (120,000)
						1. 평생교육원 부서운영비 10,000원*1인*12개월 = 120,000
						<문헌정보팀> (240,000)
						1. 부서운영비 10,000*2명*12개월 = 240,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목		1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)				
관	항					목			
					<관리운영팀> (420,000) 1. [전용] 사학기관 재무회계 규칙에 따른 계정과목 사용을 위한 목적 변경 = 420,000 계 = 96,470,000				
		4232	교육훈련비	24,000	24,000				<경영지원팀> (17,000,000) 1. 외부교육참가비 300,000원*40명 = 12,000,000 2. 교직원 워크숍 및 교내교육훈련비 2,000,000원*2회 = 4,000,000 3. 직원 법정교육 대면 강사료(4대폭력예방, 장애인식개선교육 등) 300,000*3건 = 900,000 4. 직원 법정교육참가비 100,000*1명 = 100,000 <기획조정팀> (7,000,000) 1. 교육훈련비 대관료, 식비 등 7,000,000*1식 = 7,000,000 계 = 24,000,000
		4233	일반용역비	21,060	23,460	▽2,400			<교학팀> (0) 1. 교육과정·질 관리 연구 5,000,000원*1식 = 5,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액 (A)	본예산액 (B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. [전용] 2025학년도 2학기 신규 전임교원 채용을 위한 예산전용(교직원채용경비 및 홍보비) = -5,000,000
						<경영지원팀> (9,860,000)
						1. 세무법인 연말정산 수수료 3,300,000원*1회 = 3,300,000
						2. 세무법인 자문비 330,000원*12개월 = 3,960,000
						3. 노무 자문비 330,000원*12개월 = 2,600,000
						<기획조정팀> (10,600,000)
						1. 2024학년도 6대 핵심역량(생각지표) 진단조사 결과 분석 연구용역비 지급 5,000,000원*1식 = 5,000,000
						2. 2024학년도 교육만족도조사 결과 분석 연구용역비 지급 2,000,000원*1식 = 2,000,000
						3. 외부연구위원 자문용역비 300,000*5회*2명 = 3,000,000
						4. 자문비 150,000원*2시간*2명 = 600,000
						<인권센터> (600,000)
						1. 자문비 150,000원*2시간*2명 = 600,000
						계 = 21,060,000
		4234	14,140	10,960	3,180	
						<교학팀> (1,200,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 교학지원처장 및 교학지원처 업무추진비 1,200,000*1식 = 1,200,000
						<경영지원팀> (7,700,000)
						1. 불우이웃 돕기 및 재해구난 성금 500,000원*1회 = 500,000
						2. 경영관리처장 및 경영관리처 업무추진비 1,200,000원 = 1,200,000
						3. 명절 외부자 선물지급비 3,000,000원*2 = 6,000,000
						<기획조정팀> (1,200,000)
						1. 전략혁신처장 및 전략혁신처 업무추진비 1,200,000*1명 = 1,200,000
						<대학원교학팀> (220,000)
						1. 대학원 업무추진비 (100,000*1명+10,000*1명)*2학기 = 220,000
						<비서실> (3,600,000)
						1. [전용] 기관장업무추진비 부족분 예산확보 = 3,600,000
						<관리운영팀> (220,000)
						1. 기숙사 총사감 업무추진비(학생 자치회 등 운영, 계절학기 포함) 160,000*4회 = 640,000
						2. [전용] 사학기관 재무회계 규칙에 따른 계정과목 사용을 위한 목적 변경 = -420,000
						계 = 14,140,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등락금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4235 홍보비	110,180	115,080	▽4,900	<div style="text-align: right; font-weight: bold;">(103,080,000)</div> <p><입학홍보팀></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 언론사 보도자료 배포 대행사 이용료 300,000원 * 8회 = 2,400,000 2. 교교연계프로그램(대학탐방 500,000원/DoDream 교수특강 100,000원*5회=500,000원) 500,000+(100,000*5) = 1,000,000 3. 기념품(학생용) 3,000원*2,000명=6,000,000원, 기념품(집중교양용) 15,000*203곳*4회=12,180,000원, 기념품(기타교양용) (3,000원*2,000개)+(15,000*203*4) = 18,180,000 4. 대세총 110,000*50곳(수도권만), 기타박람회 2,000,000원*3회) (110,000*50)+(2,000,000*3) = 11,500,000 5. 입학전문위원활동비 500,000원*12월*2명=12,000,000원 500,000*12*2 = 12,000,000 6. 자문위원회 운영 차운비 200,000원*50명(현재 대전교사10명,충남교사15명,전국지역교사12명,임시기관12명)*1회=10,000,000원 200,000원*50명 = 10,000,000 7. 학생 홍보단 운영비(활동복, 여비교통비 등) 4,000,000 = 4,000,000 8. 홍보물 인쇄비(모집요강 2중, 포스터 3중) 및 인물 이미지 촬영 35,000,000원*1식 = 35,000,000 9. 대학 홍보 동영상 제작비 5,000,000원 * 1회 = 5,000,000 10. 대학 홍보 사진 촬영비 2,000,000원 * 1회 = 2,000,000 11. 대학 홍보 현수막, 배너 제작비(지역광고) 1,000,000원 * 1회 = 1,000,000 12. [전용] 협회비(연회비)부족분 예산확보 = -8,000,000 13. 대학 기념품 제작비(대외용/귀빈용) 30,000원 * 100개 = 3,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						14. 대학 기념품 제작비(대외용/일반용-소) 10,000원 * 200개 = 2,000,000 15. 대학 기념품 제작비(대외용/일반용-중) 20,000원 * 200개 = 4,000,000 <교학팀> (3,100,000) 1. [전용] 2025학년도 2학기 신규 전임교원 채용을 위한 예산전용(교직원채용경비 및 홍보비) = 3,100,000 <대학원교학팀> (4,000,000) 1. 대학원 신입생 및 편입생 모집요강 제작 1,000,000원*4회 = 4,000,000 계 = 110,180,000
		4236 회의비	8,640	8,640		 <교학팀> (600,000) 1. 교무위원회, 전체교수회의 등 소관 회의를 위한 회의비 10,000원*10명*6회 = 600,000 <기획조정팀> (7,440,000) 1. 감사 진행 관련 회의 실시 100,000원*5회 = 500,000 2. 교직원-학생간 소통창구 마련을 위한 회의공간 마련 (15,000원*4명+25,000원*2명)*4회 = 440,000 3. 부서간 업무 협업 회의비 25,000원*4명*5회*2학기 = 1,000,000 4. 예산 조정 관련 회의실시 25,000원*4명*5회 = 500,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (5,000,000) 1. 교직원 소통채널 강화 비용(체육대회, 등반대회 등) 2,000,000원*1식 = 2,000,000 2. 학교 행사비(사무식, 개교기념일 등) 3,000,000원*1식 = 3,000,000
						<기획조정팀> (7,200,000) 1. 대학-지역 중고교 협력 프로그램 진행비 3,000,000원 * 1회 = 3,000,000 2. 대학-지역사회 협력 프로그램 진행비 3,000,000원 * 1회 = 3,000,000 3. 행사비 심사위원 수당 (200,000원*3명)*2학기 = 1,200,000 계 = 24,200,000
		4238 선교비	6,570	4,770	1,800	<경영지원팀> (6,570,000) 1. 부처님 오신날 거리등 및 탑등 자재구입비 3,000,000원 = 3,000,000 2. 서울 연등행사 참가자 자원비 30,000원 * 15명 = 450,000 3. 탑등 설치 및 해체 작업용 크레인 임대료 660,000원 * 2회 = 1,320,000 4. [전용] 을사년 부처님 오신날 행사비 부족(포교비) = 1,800,000 계 = 6,570,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4239 기타운영비	11,330	9,430	1,900	
						<p><교학팀> (1,900,000)</p> <p>1. [전용] 2025학년도 2학기 신규 전임교원 채용을 위한 예산전용(교직원채용경비 및 홍보비)</p> <p style="text-align: right;">= 1,900,000</p>
						<p><경영지원팀> (1,400,000)</p> <p>1. 교직원 채용 경비</p> <p style="text-align: right;">50,000원*4분기*7명 = 1,400,000</p>
						<p><기획조정팀> (2,480,000)</p> <p>1. 2024학년도 6대 핵심역량(생각지표) 진단조사 참여자 다과 제공</p> <p style="text-align: right;">4,500원*200명 = 900,000</p> <p>2. 2024학년도 교육만족도조사 참여자 다과 제공</p> <p style="text-align: right;">4,500원*200명*1회 = 900,000</p> <p>3. 감사 운영 관련 기타운영비</p> <p style="text-align: right;">200,000원*1식 = 200,000</p> <p>4. 기타운영비</p> <p style="text-align: right;">다과비 (4,000원*20명)*6회 = 480,000</p>
						<p><평생교육원> (2,550,000)</p> <p>1. 평생교육 관련 프로그램 운영비(다과, 인쇄, 재료비 등)</p> <p style="text-align: right;">410,000원*5회 = 2,050,000</p> <p>2. 평생교육 관련 프로그램 홍보비</p> <p style="text-align: right;">500,000원*1회 = 500,000</p>
						<p><관리운영팀> (3,000,000)</p> <p>1. 게스트룸 이불 및 호실별 컷트 세탁비</p> <p style="text-align: right;">12,000원*200채 = 2,400,000</p>

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 음식물 배출 처리비 50,000원*12개월 = 600,000
						계 = 11,830,000
4300	연구·학생경비		1,186,113	1,186,113		
	4310	연구비	52,671	52,671		
		4311	19,790	41,771	▽21,981	<교학팀> (19,790,000) 1. 신입교원연구비 5,000,000원*1명 = 5,000,000 2. 기존교원연구비 3,000,000원*5명 = 15,000,000 3. [전용] 교비연구비 지원 연구과제 소모성 재료비 지원 = -210,000
						<불교문화연구소> (0) 1. 원고료(역주/서평: 각 500,000원; 번역: 300,000원)서심사료(영문 100,000원; 국문: 20,000원)영문초록강사료(편당 50,000원)해와송금수수료(최대 300,000원*2)관장간사비(300,000*6) 6,471,000*1 = 6,471,000 2. 출판제작비(7,650,000*2) 7,650,000*2회 = 15,300,000 3. [전용] '24.8월 외부회계감사 결과에 따른 불교학리뷰 발간비 예산전용 = -21,771,000
						계 = 19,790,000
		4312	32,881	10,900	21,981	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<교학팀> (210,000) 1. [전용] 교비연구비 지원 연구과제 소모성 재료비 지원 = 210,000
						<불교문화연구소> (32,671,000) 1. 각종인쇄비 1,000,000*1식 = 1,000,000 2. 기타운영비용 1,000,000*1식 = 1,000,000 3. 발표비 1,000,000*4인 = 4,000,000 4. 번역비(외국어의 한국어번역 500,000*2, 한국어의 외국어요지 번역 500,000*2) 500,000*4편 = 2,000,000 5. 사회 및 통역비 500,000+500,000 = 1,000,000 6. 영상제작 및 관리 1,000,000*1식 = 1,000,000 7. [전용] '24.8월 외부회계감사 결과에 따른 불교학리뷰 발간비 예산전용 = 21,771,000 8. 외부 편집위원 회동비 300,000*1회 = 300,000 9. 인도학불교학 연회비 600,000*1회 = 600,000 계 = 32,881,000
	4320	학생경비	1,073,782	1,073,782		
		4321 교외장학금	610,278	610,278		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<교학팀> (610,278,000) 1. 고졸 후 학습자 장학금-희망사다리2유형(정부지원금) 3,282,000원*1명*2학기 = 6,564,000 2. 국가장학금 I 유형 2,600,000원*70명*2학기 = 364,000,000 3. 국가장학금 II 유형(신·편입생지원) 136,000원*50명 = 6,800,000 4. 보훈장학금 1,641,000원*2명 = 3,282,000 5. 국가근로장학금 (9,860원*10명*520시간*2학기)+(12,220원*10명*520시간*2학기) = 229,632,000 계 = 610,278,000
		4322 교내장학금	348,609	347,609	1,000	<교학팀> (348,608,800) 1. 국가근로장학금 대응투자 20% (9,860원*10명*520시간*2학기)*0.2 = 20,508,800 2. 외국인장학금 600,000원*1명*2학기 = 1,200,000 3. 학생회장학금 (총학생회장 300,000원*1명 + 그 외 200,000원*2명)*2학기 = 1,400,000 4. 학생회장학금 500,000원 * 2명 = 1,000,000 5. 해외연수장학금 알라배마대학교 35,000,000원*5명 = 175,000,000 6. 언론홍보장학금 GBS 2명*300,000원*2학기 = 1,200,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						7. 기여장학금(2020학년도 이전 신·편입생) 300,000,000원*0.25/2 = 37,500,000 8. 기여장학금(2021학년도 ~ 2022학년도 신·편입생) 300,000,000원*0.1/2 = 15,000,000 9. 해외대학원 학비지원장학금 14,000달러*1,400원*1명+400,000원 = 20,000,000 10. 수석입학장학금 1,500,000원*2명 = 3,000,000 11. 학업최우수장학금 200,000원*20명*2학기 = 8,000,000 12. 법학전문대학원 지원장학금 10,000,000원*1명 = 10,000,000 13. 사생회 증장 장학금 300,000원*2명*4월*2학기 = 4,800,000 14. 해외봉사 장학금 2,500,000원*20명*1회 = 50,000,000 <p style="text-align: right;">계 = 348,608,800</p>
		4323 실험실습비	1,600	1,600		<p style="text-align: right;"><교학팀> (1,600,000)</p> 1. 수업, 현장학습체험 등 제반경비 800,000*2학기 = 1,600,000
		4324 논문심사료	3,200	3,200		<p style="text-align: right;"><대학원교학팀> (3,200,000)</p> 1. 논문심사료 (100,000원*3명*4편)+(100,000원*5명*4편) = 3,200,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
		4325 학생지원비	107,685	108,685	▽1,000	
						<교학팀> (30,400,000)
						1. 불빛제(축제) 지원비 20,000원*140명 = 2,800,000
						2. 신입생/재학생, 편입생/복학생 등 학교생활 적응을 위한 M/T 지원 50,000원*140명 = 7,000,000
						3. 전공별 개강/종강 총회 지원비 10,000원*140명*2학기 = 2,800,000
						4. 체육대회 지원비 10,000원*140명 = 1,400,000
						5. 동아리 활동 지원비 동아리 3개*300,000원*2학기 = 1,800,000
						6. 총학생회 자치활동 지원비 1,000,000원*2학기 = 2,000,000
						7. 학생보험 가입비 1,000,000원*1년 = 1,000,000
						8. 전공심화 글로벌 현장학습 프로그램 1,000,000원*4명*1팀 = 4,000,000
						9. 기타 운영비(모의토의, 모의토폴, 조교 활동비, 교재 재본비 등) 600,000*1식*2학기 = 1,200,000
						10. 학생회 장학금 지급을 위한 예산 전용(학생회장학금) 500,000원 * 2명 = -1,000,000
						11. 운동용품 구입 및 유지관리비 300,000원*2학기 = 600,000
						12. 재학생-지도교수 간담회 10,000원*140명*2학기 = 2,800,000
						13. 학생복지 무인카페 운영비 2,000,000원*2학기 = 4,000,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<기획조정팀> (45,825,000)
						1. 기업탐방 점심비용 15,000원 * 15명 = 225,000
						2. 오리엔테이션 및 간담회비 15,000원 * 20명 * 2학기 = 600,000
						3. 고시반원 교재지원비(예비) 100,000원 * 20명 * 2학기 = 4,000,000
						4. 모의고사 10,000원 * 20명 * 2학기 = 400,000
						5. 융합형 인재양성을 위한 자격증반 운영(학기당 4개반 개설) 3,000,000원 * 4개반 * 2학기 = 24,000,000
						6. 창업동아리 활동 지원비 500,000원 * 1팀 * 2학기 = 1,000,000
						7. 취업 프로그램 개설(진로상담, 자소서첨삭, 모의면접, 사진촬영 등) 12,000,000원 * 1학기 = 12,000,000
						8. 기타 운영에 필요한 경비(다과비) 4,000원 * 75명 = 300,000
						9. 기타운영비(프로그램 별 다과비) 300,000원 = 300,000
						10. 학생지원비 상금((300,000원*1명*3분야)+(100,000원*1명*3분야)+(50,000원*2명*3분야))*2학기 = 3,000,000
						<대학원교학팀> (1,000,000)
						1. 대학원 학생지원비 40,000원*25명 = 1,000,000
						<보건실> (2,400,000)
						1. 보건실 의약품 및 기구 구매 관리 200,000원*12월 = 2,400,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<인권센터> (1,000,000) 1. 학생대상 인권교육 및 캠페인 1,000,000원 = 1,000,000
						<학생상담센터> (1,600,000) 1. 예방교육 동영상구입 및 프로그램비 1,600,000원 = 1,600,000
						<국제교류센터> (21,760,000) 1. 학생식대지원(중단추천) 5,500원 * 3식 * 20일 * 12개월 * 1명 = 3,960,000 2. 신입생 환영회 및 증강모임 경비 10,000원 * 5명 * 2회 * 2학기 = 200,000 3. 해외 어학연수 지원비 2,200,000원*4명*2학기 = 17,600,000
						<문헌정보팀> (1,500,000) 1. 학생지원비 간식나눔이벤트(간식) 350,000 * 2회 = 700,000 2. 학생지원비 150,000(도서상품권 지급) * 2회 = 300,000 3. 학생지원비 사서와 함께 떠나는 책과 영화 속으로 프로그램 * 1회 = 500,000
						<관리운영팀> (2,200,000) 1. 게임방 PS5 디스크에디션, 게임디스크 추가 구입비 300,000원*2회 = 600,000 2. 노래방 신곡 및 비품 구입비 100,000원*6월 = 600,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						3. 사생입사 환영 경비 500,000원*1식 = 500,000 4. 오픈하우스 행사 소모경비 500,000원*1식 = 500,000 계 = 107,685,000
		4329 기타학생경비	2,410	2,410		<교학팀> (600,000) 1. 교양교육 선호도 수요 조사 학생평가단 운영비 100,000원*3명*2학기 = 600,000 <기획조정팀> (1,810,000) 1. 학습법 특강 관련 도서구입비 (20,000원*10명)*5식 = 1,000,000 2. 학습법 특강 운영 다과비 다과비 ((4,000원*10명)*3회)*5식 = 600,000 3. 학습법 특강 운영 소모품비 (6,000원*35명)*1식 = 210,000 계 = 2,410,000
	4330 입시관리비		59,660	59,660		
		4332 입시경비	59,660	59,660		<입학홍보팀> (59,660,000) 1. 고교계시판 440*580mm 스크립스터 7,760,000원*1식=7,760,000원 7,760,000원*1식 = 7,760,000

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등특금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						2. 대중교통 광고 (대전 외) 11,000,000원*1식 11,000,000원*1식 = 11,000,000 3. 유웨이(온라인 원서접수) 프로그램 개발비 및 온라인 광고비 20,800,000원*1식=16,500,000원 20,800,000*1식 = 20,800,000 4. 입시홍보용 영상제작 4,000,000원(기획/진행비 1,000,000원, 편집비 3,000,000원) 4,000,000*1식 = 4,000,000 5. 원서접수 재경비(인터넷 원서접수 수수료 등) 모집정원110명*2배수=220명*5,000원=1,100,000원 110*2*5,000 = 1,100,000 6. 입시홍보출장비 1,000,000원*10개월 1,000,000원*10개월 = 10,000,000 7. 홍보인쇄물 우편 발송료 2,500,000원*2회(모집요강2종, 포스터3종) 2,500,000*2 = 5,000,000 <b style="text-align: right;">계 = 59,660,000
4400	교육외비용		40,000	40,000		
	4420	기타교육외비용	40,000	40,000		
		4421	40,000	40,000		<경영지원팀> (40,000,000) 1. 잡손실 40,000,000원*1식 = 40,000,000
4600	예비비		50,000	50,000		
	4610	예비비	50,000	50,000		
		4611	50,000	50,000		

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<기획조정팀> (50,000,000) 1. 불확실한 예산 지출에 대비한 예비비 편성 50,000,000*1식 = 50,000,000
1200	투자외기타자산지출		103,000	34,000	69,000	
	1260	임의기금적립	103,000	34,000	69,000	
		1263 임의건축기금적립	11,000	5,000	6,000	<경영지원팀> (11,000,000) 1. 임의건축기금적립 5,000,000원*1건 = 5,000,000 2. 임의건축기금 만기 후 재예치 금액 6,000,000원 = 6,000,000 계 = 11,000,000
		1264 임의장학기금적립	8,000	5,000	3,000	<경영지원팀> (8,000,000) 1. 임의장학기금 만기 후 재예치 5,000,000*1건 = 5,000,000 2. 임의장학기금 만기 후 재예치 금액 3,000,000 = 3,000,000 계 = 8,000,000
		1266 임의특정목적기금	84,000	24,000	60,000	

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						<경영지원팀> (84,000,000) 1. 농협 정기예금 만기 후 재예치 중 이자 적립 4,000,000*1건 = 4,000,000 2. 법인에탁급여(한국교직원공제회) 만기 후 재예치 중 이자 적립 10,000,000*1건 = 10,000,000 3. 학교 발전기금 적립 10,000,000 = 10,000,000 4. 임의기타기금 만기 후 재예치 금액 60,000,000 = 60,000,000 계 = 84,000,000
1300	고정자산매입지출		80,200	128,200	▽48,000	
	1310	유형고정자산매입지	80,200	128,200	▽48,000	
		1314	38,200	78,200	▽40,000	<경영지원팀> (20,000,000) 1. 대강당/소강당 음향장비, 조명장비 등 50,000,000원*1식 = 50,000,000 2. 팩스, 문서세단기, 코팅기 등 1,000,000원*3식 = 3,000,000 3. 편의점 기구, 통합행정사무실 기구 등 7,000,000원 = 7,000,000 4. 잉여금 편성을 위한 비등록금·등록금회계 조정 -40,000,000원*1식 = -40,000,000 <정보지원팀> (10,000,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 컴퓨터 교체사업비 1,000,000원*10ea = 10,000,000 <관리운영팀> (8,200,000) 1. 건조기 구입 800,000원*2식 = 1,600,000 2. 일본어용 냉난방 에어컨 2,000,000원*1식 = 2,000,000 3. 일본어용 휴식공간 램프, 스피커구입 300,000원*2식 = 600,000 4. 헬스장 기구 구입비(핵스커트 등) 4,000,000원*1식 = 4,000,000 계 = 38,200,000
		1315 집기비품 매입비	8,500	16,500	▽8,000	<경영지원팀> (2,000,000) 1. 집기비품구입비(사무용 집기류) 500,000원*4식 = 2,000,000 2. 편의점 기구, 통합행정사무실 기구 등 8,000,000원 = 8,000,000 3. 잉여금 편성을 위한 비등록금·등록금회계 조정 -8,000,000원*1식 = -8,000,000 <평생교육원> (4,000,000) 1. 평생교육원 홈페이지 제작비용 4,000,000원*1회 = 4,000,000 <관리운영팀> (2,500,000)

추가경정 자금예산서 (최종조정내역)

(당기: 2025.03.01 부터 2026.02.28까지)

(전기: 2024.03.01 부터 2025.02.28까지)

회계연도 : 2025

회계단위 : 학교비

세부회계 : 전체

회계구분 : 비등록금회계

예산종류 : 전체

2. 지출

(단위 : 과목 천원, 산출근거 원)

과 목			1차 추경 예산액(A)	본예산액(B)	증(▽)감 (A-B)	산출근거(단위: 원)
관	항	목				
						1. 일본어용 휴식공간 비품(탁자, 의자) 구입 2,500,000*1식 = 2,500,000 계 = 8,500,000
		1317 도서 구입비	33,500	33,500		<문헌정보팀> (33,500,000) 1. 도서 구입비 25,000(희망도서) * 400권 = 10,000,000 2. 도서 구입비 25,000(전자책) * 120권 (동아리도서자원예산으로도 사용가능) = 3,000,000 3. 도서 구입비 25,000(전자책) * 40권 (전자책구입예산으로 사용가능) = 1,000,000 4. 도서 구입비 6,500,000(국내학술DB 구독료) * 3종(DBpia,Kiss,스콜라) = 19,500,000 계 = 33,500,000
합 계			7,504,060	7,568,337	△64,277	

전기말 미수금 명세서

(단위 : 원)

구분	내용	금액	비고
비등록금	해임취소소송 확정판결에 따른 급여 지급분 중 원천세 및 사학 개인 부담금 상환(3명)	96,289,190	
비등록금	2024년 귀속 교직원 연말정산 근로소득세 환급 예정분	30,761,100	
비등록금	2024년 귀속 교직원 연말정산 지방소득세 환급 예정분	3,074,270	
비등록금	2024년 급여 공제 보험 등	11,692,440	
비등록금	전기 선급법인세(법인)	2,366,010	
합	계	144,183,010	

전기말 차입금 명세서

(단위 : 원)

구분	허가근거	차입처	차입내역	금 액	전기말잔액	지급이자율	잔존상환기간	차기상환예정액	비 고
			(년월일)						
해당사항 없음									
합 계									

등록금 명세서

(단위 : 명, 천원)

구분	학년별	학기	구분 (계열별)	학생수	입학금		수업료		합계	비고
					1인당 금액	금액	1인당 금액	금액		
학부	1학년	입학금			0	0			0	
		1학기	인문사회	45			3,350	150,750	150,750	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
		2학기	인문사회	45			3,350	150,750	150,750	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
	의학							0		
	2학년	1학기	인문사회	25			3,282	82,050	82,050	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
		2학기	인문사회	25			3,282	82,050	82,050	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
의학								0		

(단위 : 명, 천원)

구 분	학년별	학기	구 분 (계열별)	학생수	입 학 금		수 업 료		합 계	비 고
					1인당 금액	금 액	1인당 금액	금 액		
	3학년	1학기	인문사회	30			3,282	98,460	98,460	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
		2학기	인문사회	30			3,282	98,460	98,460	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
	4학년	1학기	인문사회	40			3,282	131,280	131,280	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
		2학기	인문사회	40			3,282	131,280	131,280	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
	계절학기 수강료		인문사회	10			250	2,500	2,500	
	단기수강료		어학원	20			1,500	30,000	30,000	
학부 소계				290		0		957,580	957,580	

(단위 : 명, 천원)

구 분	학년별	학기	구 분 (계열별)	학생수	입 학 금		수 업 료		합 계	비 고
					1인당 금액	금 액	1인당 금액	금 액		
일반대학원	1기	입학금		15	1,000	15,000			15,000	
		1학기	인문사회	20			3,700	74,000	74,000	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
		2학기	인문사회	20			3,700	74,000	74,000	
			이학.생과.체육						0	
			공학.생자.약.예능						0	
			의예						0	
			의학						0	
		일반대학원 소계				40		15,000		148,000
합 계				330		15,000		1,105,580	1,120,580	

※ 예산서에 기재된 등록학생수 기준임.

인건비명세서

(단위 : 원)

구분	직급	항목	인원 수	인건비 총액(B)	1인당	비고	
			(A)		평균액(B/A)		
교원		기본급	18	469,201,875	26,066,771		
		고정수당	보직수당	12	37,200,000	3,100,000	
			연구수당	10	136,464,000	13,646,400	
			학생지도수당	8	39,900,000	4,987,500	
			고정상여금	8	151,200,000	18,900,000	
			초빙수당	6	110,100,000	18,350,000	
			차량보조수당	18	47,323,900	2,880,000	
			가족수당비	18	10,276,100	320,000	
			급량비	18	23,040,000	1,280,000	
			장기근속수당	18	11,992,000	666,222	
			학비보조비	8	23,520,000	2,940,000	
		실적수당	초과강의수당	18	55,890,000	3,105,000	
		성과급	0	0	0		
		교원 법정부담금	24	150,321,000	6,263,375		
		교원 퇴직금	12	33,880,000	2,823,333		
합 계			25	1,300,308,875	105,328,601		
강사료	시간강사	기본급	61	322,975,000	5,294,672		
	특별강사	기본급	3	51,150,000	17,050,000		
합 계			64	374,125,000	22,344,672		
		기본급	23	591,654,000	25,724,087		
		고정수당	직급보조비	22	33,080,000	1,503,636	
			고정상여금	23	295,830,000	12,862,174	
			차량보조수당	22	37,800,000	1,718,182	
			가족수당비	22	10,000,000	454,545	
			급량비	22	26,400,000	1,200,000	
			장기근속수당	12	20,400,000	1,700,000	
			학비보조비	10	29,400,000	2,940,000	
			가계보조수당	22	6,200,000	281,818	

인건비명세서

(단위 : 원)

구 분	직 급	항 목	인원 수	인건비 총액(B)	1인당	비 고	
			(A)		평균액(B/A)		
직원	정규직	보직수당	9	37,320,000	4,146,667		
		학생지도수당	0	0	0		
		연구수당	0	0	0		
		기타수당	37	22,080,000	596,757		
		실적수당	시간외근로수당	22	46,000,000	2,090,909	
			휴일근무수당	0	0	0	
			연차수당	0	0	0	
			당직수당	0	0	0	
		성과급	0	0	0		
		법정부담금	36	216,195,000	6,005,417		
합 계			20	1,372,359,000	61,224,192		
임시직	기본급	13	342,000,000	26,307,692			
	퇴직금	13	35,970,000	2,766,923			
일용직	기본급	0	0	0			
합 계			16	377,970,000	29,074,615		
총 계			125	3,424,762,875	217,972,081		

2025학년도 적립금 운용계획서(명세서)

적립 유형	적립목적	전기 이월 추정액 (a)	적립금 세부 용도	적립금 운영계획				기말 추정 잔액 (d=a+b-c)	적립금 사용계획					
				당해연도 적립액(b)		당해연도 사용액(c)			1년 이내	3년 이내	5년 이내	10년 이내	10년 이상	계 (e)
				금액	적립 재원	금액	사용 내역							
원금 보존	연구													
	건축													
	장학													
	퇴직													
	특정목적													
임의	연구													
	건축	277,741,042	학교 건축물 시설 보수	11,000,000	임의건축기금 적립		288,741,042				200,000,000	88,741,042	288,741,042	
	장학	192,735,504	우수 학생 장학금	8,000,000	임의장학기금 적립		200,735,504				100,000,000	100,735,504	200,735,504	
	퇴직	1,925,020	퇴직금				1,925,020			1,925,020			1,925,020	
	특정목적	510,883,686	종합정보시스템 재구축	84,000,000	임의특정목적 기금적립		594,883,686				300,000,000	294,883,686	594,883,686	
합계	983,285,252		103,000,000	-		-	1,086,285,252			1,925,020	600,000,000	484,360,232	1,086,285,252	

학년별·학과별 학생수 명세서

(단위 : 명)

구 분	학년별	계열별 정(현)원	인문사회 (총 정원)	이학	공학	의.치학		약학	예.체능	농학	수.해양	기타	계	
						예과	본과							
대학	1학년	정 원	110										110	
		등록인원	45											45
	2학년	정 원	110											110
		등록인원	25											25
	3학년	정 원	110											110
		등록인원	30											30
	4학년	정 원	110											110
		등록인원	40											40
소 계	정 원	440											440	
	등록인원	140											140	
대학원	일반대학원	정 원	40										40	
		등록인원	10										10	
	특수대학원	정 원	-										0	
		등록인원	-										0	
	전문대학원	정 원	-										0	
		등록인원	-										0	
	소 계	정 원	40											40
		등록인원	10											10
합 계	정 원	480											480	
	등록인원	150											150	

※ 예산서에 기재된 학기별 평균등록학생수 기준임.

학교법인 금강대학교 제158차 이사회 의사록

회의 소집 통보일자	2025년 10월 17일		
이사정수	13인	재적이사	12인
감사정수	2인	재적감사	2인

1. 일시 : 2025년 10월 28일(화) 13:30 - 15:30
2. 장소 : 금강대학교 대회의실
3. 참석

구분	인원	성명	비고
참석이사	8		
불참이사	4		
불참감사	2		

4. 보고사항

- 제1호 전 회의록 결과보고
- 제2호 학교법인 금강대학교 주요 업무보고
- 제3호 금강대학교 주요 업무보고
-

- 제7호 금강대학교 2026학년도 본예산(안)

이 보 이	영 김 큰 김	주	등 정 동
-------	---------	---	-------

6. 회의내용(회의록 별첨)

- 의결내용

별첨의 회의록 요지 내용과 같이 의결하다.
위 사실을 확인함.

2025년 10월 28일

이 사장	김	춘						
이 사	브	결	박	열	이 사	장	진	
이 사	듀	건	유	인	이 사	이	관	이
이 사	오	경	이	영	이 사	안	순	이
이 사	오	호			이 사	김	호	
이 사	김	근	김	조	이 사	민	홍	이
이 사	장	동	전	동	감 사	윤	원	
					감 사	이	정	

위 사본은 원본과 같음을 확인 함.

2025년 10월 28일

학교법인 금강대학교 이사장

[제158차 학교법인 금강대학교 이사회 회의록 요지]

1. 일 시 : 2025년 10월 28일(화) 13:30 - 15:30
2. 장 소 : 금강대학교 대회의실
3. 참 석 : <참석이사> 8명

- <참석감사> 0명
- <불참이사> 4명
- <불참감사> 2명
- <참석 교직원 및 보고인> 5명

재적이사 12명 중 8명의 이사가 참석하였으므로 본 법인 정관 제28조 1항에 의거하여 이사회의가 적법하게 성원되었음을 선포하고 제158차 이사회의를 개최하였다.

4. 보고사항

- 제1호 전 회의록 결과보고
- 제2호 학교법인 금강대학교 주요 업무보고
- 제3호 금강대학교 주요 업무보고

5. 심의안건

- 제1호 금강대학교 전임교원 임용(겸직) 제청(안)
- 제2호 금강대학교 전임교원 휴직 미승인 제청(안)
- 제3호 금강대학교 전임교원 임용취소(면직) 처분을 위한 교원징계위원회 회부 제청(안)
- 제4호 학교법인 금강대학교 2025학년도 1차 추가경정예산(안)
- 제5호 금강대학교 2025학년도 1차 추가경정예산(안)
- 제6호 학교법인 금강대학교 2026학년도 본예산(안)
- 제7호 금강대학교 2026학년도 본예산(안)

이	경	이	영	김	근	김	:	장	:	동	김	홍
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

<제7호> 금강대학교 2026학년도 본예산(안) 심의 건은

차 환 총장직무대행의 제안 설명을 듣고, 참석이사 전원의 찬성으로 8,806,224천원으로 금강대학교 2026학년도 본예산(안)을 통과하였다.

- 이사회 회의록 간서명 이사 지정

참석이사 전원의 찬성으로 이상영 이사, 김창근 이사, 정수동 이사를 선임하였다.

0	이	영	김	창	근	정	수	동
---	---	---	---	---	---	---	---	---

제95차 대학평의위원회 결과

2025. 10. 16.(목), 기획조정팀

□ 개요

- (일시 및 장소) 2025. 10. 16.(목) 09:30 / 금강대학교 대회의실
- (참석자) 총 11명 중 7명

연번	구분	소속	이름	비고
1	의장	교양학부	라	참석
2	부의장	정보지원팀	송	참석
3	의원	교양학부	최	참석
4	의원	불교문화연구소	김	참석
5	의원	교학팀	온	
6	의원	기획조정팀	전	참석
7	의원	기획조정팀	장	참석
8	의원	외부인사	(원재)	
9	의원	(천태중 승려)	(성도)	
10	의원	동문		
11	의원	총학생회		참석

- (성원보고) 재적의원 중 과반수가 참석함에 따라 제95차 대학평의위원회가 적법하게 성원되었음

□ 안건 및 심의 결과

구분	안건 내용	회의 결과
자문 안건	1호 2026학년도 본예산 편성(안) 자문	원안의결
심의 안건	1호 금강대학교 대학원 학칙 시행 세칙 개정(안) 심의	수정의결
	2호 개방이사추천위원회 위원 추천(안) 심의	원안의결

제95차 대학평의원회 회의록

일시: 2025. 10. 16.(목) 09:30-10:30 / 장소: 금강대학교 대회의실

< 참석자:

7명 >

< 불참석자:

4명 >

< 배석자:

1명>

간 사: 바쁘신 와중에도 제95차 대학평의원회에 참석해주신 의원님들께 감사의 인사들 드립니다. 금강대학교 대학평의원회규정 제9조에 근거하여 재적의원 과반수의 출석과 출석의원 과반수의 찬성으로 의결하도록 되어 있음에 따라 재적의원 11명 중 7명 참석으로 과반수 출석하였으므로 본 의원회가 적법하게 성원되었음을 보고드립니다. 이번 회의 안건을 논의하기 앞서 대학평의원회 재구성으로 인해 의장·부의장이 부재임으로 금강대학교 대학평의원회 운영 규정 제3조 3항에 의거하여 의장·부의장을 호선을 통해 선출하도록 하겠습니다. 의원님들께서는 각각 의장·부의장을 추천해주시기 바랍니다.

의원(: 저는 의장으로 기획관리처 처장이신 라인정 교수님을 추천합니다.

의원 전원: 동의합니다.:

의원(: 저는 부의장으로 정보지원팀 팀장이신 송현중 팀장님을 추천합니다.

의원 전원: 동의합니다.

간 사: 호선 진행 결과 의장은 기획관리처 처장이신 라인정 교수님, 부의장은 정보지원팀 팀장이신 송현중 팀장님께서 선출되었음을 알립니다. 새로운 의장님께서 회의를 진행해 주시면 감사하겠습니다.

의장(): 바쁘신 와중에도 제95차 대학평의원회에 참석해 주셔서 감사드립니다. 본 회의 안건은 2026학년도 본예산 편성(안) 자문과 개방이사추천의원회 의원 추천(안) 심의, 금강대학교 대학원 학칙 시행 세칙 개정(안) 심의로 총 3건입니다. 먼저 자문 안건 1호인 2026학년도 본예산 편성(안)에 관하여 자문하도록 하겠습니다. 관련 내용에 관하여 간사께서 자료 설명해주시기 바랍니다.

간 사: (자료에 대한 설명)

의장(: 감사합니다. 간사께서 설명해주신 사항에 대해 의원님들께서는 의견이 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.

의원(: 연구학생경비 중 학생지원비를 감액한 이유를 알고 싶습니다.

간 사: (질문에 대한 설명)

의장(네 감사합니다. 혹시 또 다른 의견이나 자문할 부분이 있으십니까?

의원 전원: 없습니다.

의장 이외 의견이 없으시면 해당 안건에 대해 모두 동의하십니까?

의원 전원: 동의합니다.:

의 모든 의원님들께서 동의하셨으므로, 자문 안건 1호 2026학년도 본예산 편성(안)에 대해 원안대로 의결하였음을 선언합니다.
다음으로 심의 안건 1호 금강대학교 대학원 학칙 시행 세칙 개정(안)에 대해 심의하도록 하겠습니다.
관련 내용에 관하여 간사께서 자료 설명 해주시기 바랍니다.

간 사: (자료에 대한 설명)

의장(): 감사합니다. 간사께서 설명해주신 사항에 대해 의원님들께서는 의견이 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.

의원): 제34조 ①항에 ‘지급할 수 있다.’ 라는 문구를 ‘지급한다.’ 로 자구 수정하여 개정하는 것이 좋다고 생각합니다.

의장 네 감사합니다. 혹시 또 다른 의견 있으십니까?

의원 전원: 없습니다.

의장 이외 의견이 없으시면 해당 안건을 수정하시는 것에 대해 모두 동의하십니까?

의원 전원: 동의합니다.

의장(: 모든 의원님들께서 동의하셨으므로, 심의 안건 1호 금강대학교 대학원 학칙 시행 세칙 개정(안) 중 제34조 ①항을 자구 수정하여 의결하였음을 선언합니다.
다음으로 심의 안건 2호 개방이사추천위원회 위원 추천(안)에 대해 심의하도록 하겠습니다.
관련 내용에 관하여 간사께서 자료 설명 해주시기 바랍니다.

간 사: (자료에 대한 설명)

의장 : 네 감사합니다. 간사께서 설명해주신 사항에 대해 의원님들께서는 의견이 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.

의원(: 위원으로 교학지원처 처장이신 김선희 교수님을 추천합니다.

의원 저는 위원으로 기획조정팀 팀장이신 전광수 팀장님을 추천합니다.

의장 이외 의견이 추천자가 없다면 김선희 교수님, 전광수 팀장님을 개방이사추천위원회 위원으로 위촉하시는 사항에 대해 모두 동의하십니까?

의원 전원: 동의합니다.

의장 : 모든 의원님들께서 동의하셨으므로, 원안에 대해 의결하였음을 선언합니다. 이상으로 제95차 대학평의원회 회의를 마치도록 하겠습니다. 모두 참석해 주셔서 감사합니다.

<의장의 폐회 선언과 함께 회의를 마칩니다.>

제95차 대학평의위원회 개최 결과

□ 개요

- (일시 및 장소) 2025. 10. 16.(목) 09:30 / 금강대학교 대회의실

□ 안건

- 자문안건

구 분		안건 내용	자문결과
자문안건	1호	2026학년도 본예산 편성(안) 자문	원안 의결

- 심의안건(1호)

구 분		안건 내용	심의결과
심의안건	1호	금강대학교 대학원 학칙 시행 세칙 개정(안) 심의	수정 의결


○ 심의안건(2호)

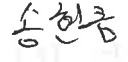
구 분		안건 내용	심의결과
심의안건	2호	개방이사추천위원회 위원 추천(안) 심의	위원 변경
			[Redacted]
			[Redacted]

<개방이사추천위원회 위원 추천>

추천자	추천 의견
[Redacted]	[Redacted] 을(를) 개방이사추천위원회 위원으로 추천함
[Redacted]	[Redacted] 을(를) 개방이사추천위원회 위원으로 추천함

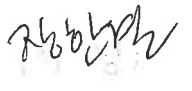
2025. 10. 16.(목)

대학평의원회 의장 라인정 

부의장 송현경 


의원 최병각 


의원 김승호 


의원 장한걸 

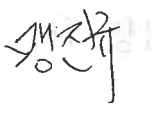
의원 전광희 

의원 

의원 김태현(원재) 

의원 손경익(성도) 

의원 김철용 

의원 맹진규 

2025학년도 제3차 등록금심의위원회 결과

2025. 10. 16.(목), 기획조정팀

□ 개요

- (일시 및 장소) 2025. 10. 16.(목) 11:00 / 대회의실
- (참석자) 총 9명 중 7명

연번	구분	직책	이름	비고
1	위원장	총장직무대행		참석
2	위원	기획관리처 처장		참석
3	위원	교학지원처 처장		참석
4	위원	정보지원팀 팀장		참석
5	위원	총학생회장		참석
6	위원	총학생회 사무국장		참석
7	위원	총학생회 홍보국장		참석
8	위원	외부인사	김 현(원재)	
9	위원	(천태중 승려)	이 각(도각)	

- (성원보고) 재적위원 중 과반수가 참석함에 따라 2025학년도 제3차 등록금심의위원회가 적법하게 성원되었음

□ 안건 및 심의 결과

구분	안건명	결과
1호	2026학년도 대학등록금(대학, 대학원)(안) 심의	원안의결
2호	잉여금 처리 원칙(안) 심의	원안의결
3호	2026학년도 본예산 편성(안) 심의	원안의결

2025학년도 제3차 등록금심의위원회 회의록

일시: 2025. 10. 16.(목) 11:00-12:00 / 장소: 금강대학교 대회의실

< 참석자: 이상 7명 >
< 불참석자: 이상 2명 >
< 배석자: 이상 2명 >

위원장 : 2025학년도 제3차 등록금심의위원회 개최에 앞서, 간사는 성원보고 해주시기 바랍니다.

간사: 금강대학교 등록금심의위원회 운영규정 제7조에 근거하여 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결하도록 되어 있음에 따라 재적위원 9명 중 7명 참석으로 과반수이상 출석하였으므로 본 위원회가 적법하게 성원되었음을 보고드립니다.

위원장: 위원회가 적법하게 성원 되었으므로, 지금부터 2025학년도 제3차 등록금심의위원회를 개최합니다. 이번 회의 안건은 2026학년도 대학등록금(대학,대학원)(안) 심의와 잉여금 처리 원칙(안) 심의, 마지막으로 2026학년도 본예산 편성(안)과 관련한 심의 안건으로 총 3건입니다.

이번 안건은 2026학년도 대학등록금(대학,대학원)(안) 심의와 관련한 안건입니다.

관련 내용에 관하여 담당 팀장님께서는 자료 설명해주시기 바랍니다.

담당 팀장 : (자료에 대한 설명)

위원장 : 설명해주신 내용에 대해 위원님들께서는 의견이 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.

위원(맹진규): 국가장학금Ⅱ를 통해 입학금 지원을 한다고 되어있는데, 국가장학금Ⅱ에 대한 상세 내용을 알고 싶습니다.

담당 팀장: 국가장학금Ⅱ(신·편입생 지원)은 기존 입학금감축대응지원금의 명칭을 변경한 것으로, 이를 신청한 학생에게 입학금 및 등록금을 지원해주는 장학금 유형입니다.

위원장: 네 감사합니다. 혹시 또 다른 의견이 있으십니까?

위원 전원: 없습니다.

위원장: 이외 의견이 없으시면 해당 안건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 전원: 동의합니다.

위원장: 모든 위원님들께서 동의하셨으므로, 해당 안전에 대해 심의하였음을 선언합니다.
다음 안전은 잉여금 처리 원칙(안) 심의와 관련안 안전입니다.
관련 내용에 관하여 담당 팀장님께서서는 자료 설명해주시기 바랍니다.

담당 팀장 : (자료에 대한 설명)

위원장: 설명해주신 내용에 대해 위원님들께서는 의견이 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.

위원(송현중) 잉여금 처리원칙은 매년 본예산 편성 시 심의하는 것으로 알고 있습니다. 혹시 잉여금 처리원칙에 의거하여 잉여금을 사용한 이력이 있다면, 사용처가 궁금합니다.

담당 팀장: 2025학년도에 발생한 잉여금은 약 6,400만원 가량입니다. 이 금액은 우리 학교의 잉여금 처리원칙에 의거하여 학생들의 교육 환경에 직접적인 영향을 미치는 강의실 전자철판 및 노후화된 PC 교체 등에 사용하고자 검토 중에 있습니다.

위원장: 네 감사합니다. 다른 위원님들께선 의견 있으십니까?

위원 전원: 없습니다.

위원장: 이외 의견이 없으시면 해당 안전에 대해 모두 동의하십니까?

위원 전원: 동의합니다.

위원장: 모든 위원님들께서 동의하셨으므로, 해당 안전에 대해 의결하였음을 선언합니다.
다음 안전은 2026학년도 본예산 편성(안)과 관련안 안전입니다.
관련 내용에 관하여 담당 팀장님께서서는 자료 설명해주시기 바랍니다.

담당 팀장: (자료에 대한 설명)

위원장: 설명해주신 내용에 대해 위원님들께서는 의견이 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.

위원(: 2026학년도 본예산 편성 내역을 보니 관리운영비 감액이 많은데 이는 따로 특별한 이유가 있는지요?

담당 팀장: 이는 2025학년도에 승강기 설치를 위해 증액하였던 금액을 2026학년도 예산에서 감액한 부분이기며, 감액 부분 대부분이 승강기 설치와 관련된 예산이며 추가로 전기수도료도 감액하였습니다.

위원장: 네 감사합니다. 다른 위원님들께선 의견 있으십니까?

위원 전원: 없습니다.

위원장: 이외 의견이 없으시면 해당 안건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 전원: 동의합니다.

위원장: 모든 위원님들께서 동의하셨으므로 원안에 대해 의결하였음을 선언합니다. 이상으로 2025학년도 제3차 등록금심의위원회를 마치도록 하겠습니다.
모두 참석해주셔서 감사합니다.

<위원장의 폐회 선언과 함께 회의를 마칩니다.>

2025학년도 제3차 등록금심의위원회 결과

□ 심의안건

(1호) 2026학년도 대학등록금(대학, 대학원)(안) 심의

→ 원안의결

(2호) 잉여금 처리 원칙(안) 심의

→ 원안의결

(3호) 2026학년도 본예산 편성(안) 심의

→ 원안의결

□ 심의안건 관련 위원 의견

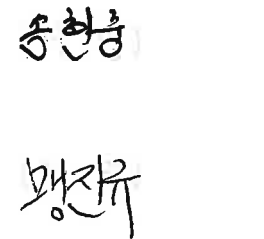
2025. 10. 16.(목)

등록금심의위원회 위원장 차 시 환 차 시 환

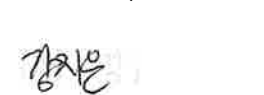
위원 김 선 희



위원 라 인 정



위원 송 현 중



위원 맹 진 규



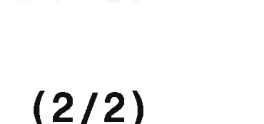
위원 강 지 은



위원 이 은 빈



위원 김태현(원재)



위원 이기각(도각)

