

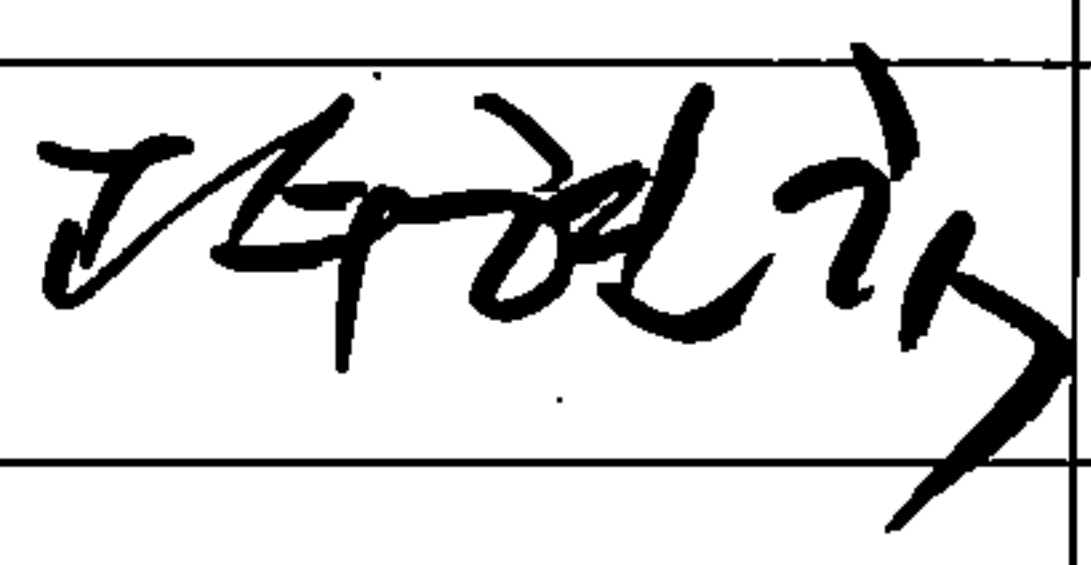
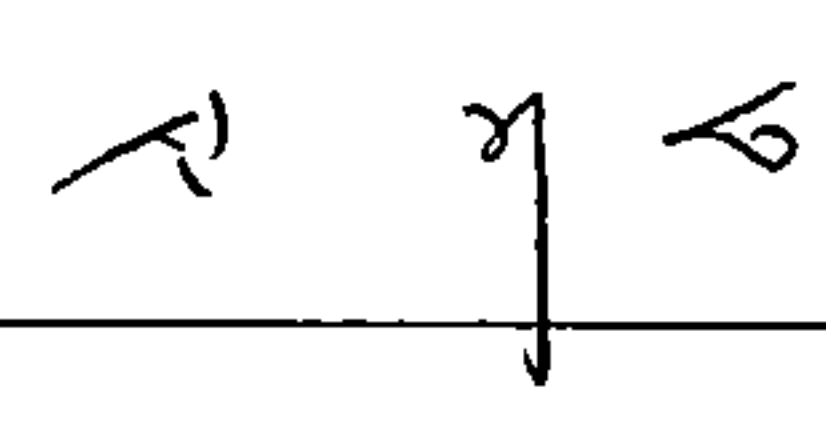
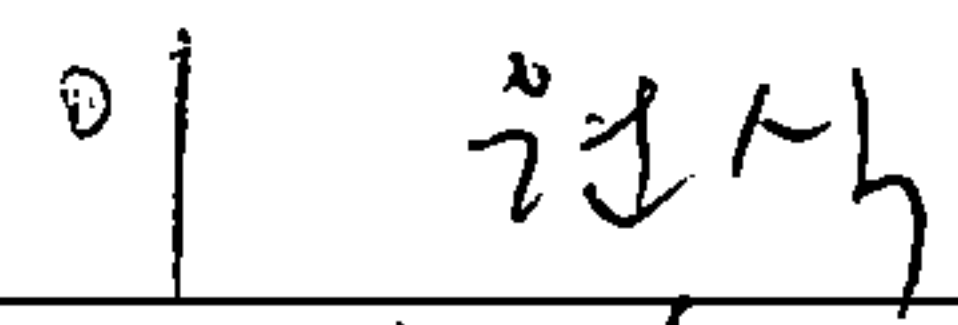
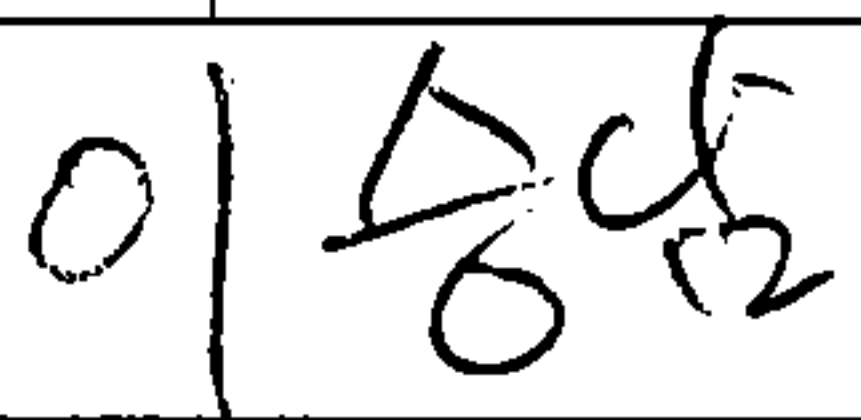
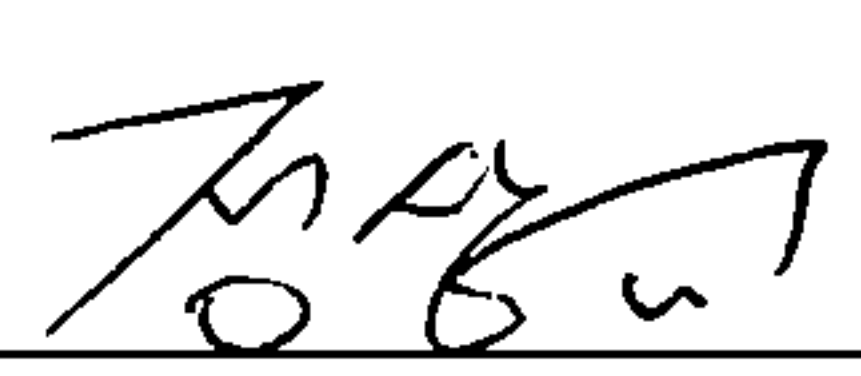
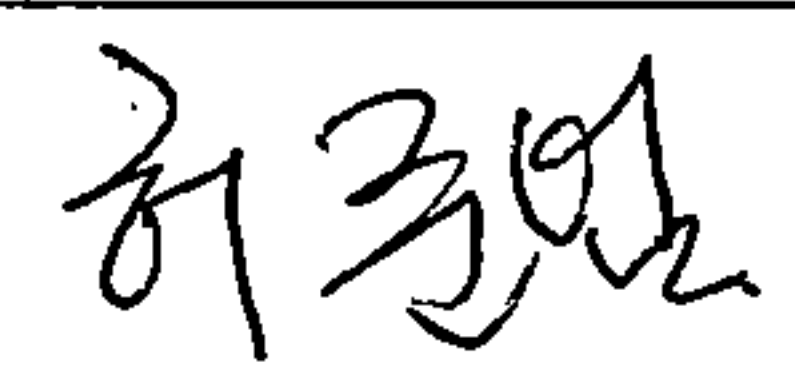
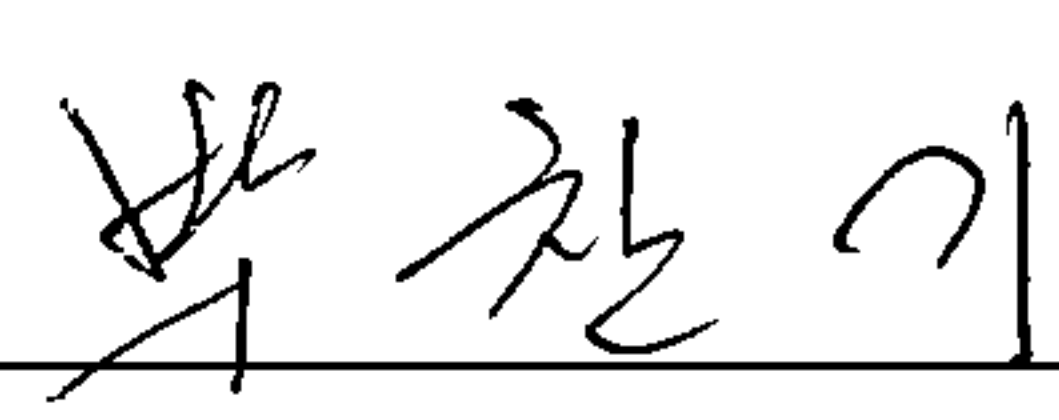
## 제59차 금강대학교 대학평의회

1. 일 시 : 2020. 02. 12(수) 16:00~16:30

2. 장 소 : 금강대학교 본관 대회의실

3. 자문 및 심의안건 :

– 금강대학교 학칙 개정(안) : 원안가결

성명	서명	성명	서명
고수현		신동호(거성)	
이원식		이문선(덕중)	
이승남(광도)		남용광(진성)	
정상교		허준범(자룡)	
박찬기		김호중	
강동훈			

## 대학평위원회 회의록

< 참석자 : 교수현, 신동호(거성), 이승남(광도), 허준범(자룡), 이원식, 정상교, 박찬기 이상 7명 >

< 불참자 : 이문선(덕중), 남용광(진성), 강동훈, 김호중 이상 4명 >

< 배석자 : 박연석, 조보람, 손연화 이상 3명 >

박 연 석 : 지금부터 제59차 대학평위원회를 개최하겠습니다.(16:00)

먼저 위원장이신 교수현 교수님의 인사말씀이 있겠습니다.

고 수 현 : 업무에 수고 많으십니다.

오늘 회의 안건으로는 금강대학교 학칙 개정(안)이 있습니다.

관련 내용 설명해 주시기 바랍니다.

조 보 람 : 자료에 의한 개정 규정 설명

조 보 람 : 해당 사항은 조금 전에 있었던 2019-8차 규정심의위원회에서 검토한 내용들임을 알려드립니다.

고 수 현 : 해당 안건 관련하여 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

자룡스님 : 로터스칼리지와 다른 학부의 차이점은 무엇인가요?

박 연 석 : 다른 학부와는 달리 교양과목과 비교과를 함께 제공하면서 시너지를 낸다는 차이점이 있습니다. 비슷한 예로 타학교의 다르마칼리지와 휴머니타스칼리지가 있습니다.

정 상 교 : 이전에 부족했던 부분을 이번 개정에서 꼼꼼하게 반영하여 규정화하신 것 같습니다.

자룡스님 : 제24조 분할납부 관련 내용이 꼼꼼하게 정리되어 있네요.

이 원 식 : 학점을 조금 듣는 학생들은 조금 내고, 많이 듣는 학생들은 많이 내는 것이 형평성 측면에서 타당하다고 생각합니다. 세밀화하여 정리했기에, 관련 민원이 줄어들 것으로 예상합니다.

광도스님 : 학석사 통합과정은 다른 학교에서도 많이 하고 있나요?

조 보 람 : 네, 많은 대학교에서 실행하고 있습니다.

자룡스님 : 복수전공과 자율설계융합전공의 차이점은 무엇인가요?

조 보 람 : 자율설계융합전공은 본교 내 학과와 더불어 교류학교의 전공까지 함께 이수할 수 있다는 차이가 있습니다. 또한 복수전공은 각각 42학점씩 이수해야 하지만, 자율설계융합전공은 2개 선택 시 각각 30학점씩, 3개 선택 시 각각 20학점씩 이수해야 한다는 점도 다릅니다.

이 원 식 : 학생들이 수강할 수 있는 전공의 범위를 넓혀서, 진로 설계에 도움이 될 수 있도록 길을 열어준 것이라고 생각합니다.

고 수 현 : 다른 의견 없으시면 원안대로 가결하도록 하겠습니다.

고 수 현 : 이상으로 회의를 모두 마치겠습니다.(16:30)

<위원장의 폐회 선언과 함께 회의를 마칩다.>

## 학칙 개정(안) 심의서

### 1. 규정 개정 취지

- 조직개편, 학제개편에 따라 관련 내용을 개정하고 체계화된 학사운영을 위한 조항을 신설 및 개정하고자 함

### 2. 개정 주요 내용(주요 골자)

- 조직, 휴학, 수업, 학적, 복수전공, 자율설계융합전공 등 내용 구체화

### 3. 신구대조표 (붙임 참조)

### 4. 시행일자 : 2017.02.17

현행	개정(안)	개정 사유
<p>제4조 (부속기관 및 부설기관) ①본<del>대</del>대학교에 다음의 부속기관을 둔다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 원각도서관</li> <li>2. 정보지원센터</li> <li>3. 기숙사</li> <li>4. 보건실</li> <li>5. 교수학습지원센터</li> <li>6. 신문방송사</li> </ol>	<p>(2020.2. .신설)</p> <p>④본교의 부속기관 및 부설연구소, 부설교육기관, 사무조직에 부서 및 기관의 장을 둘 수 있다. (2020.2. .신설)</p> <p>⑤본교의 각 대학, 대학원, 학부, 로터스칼리지에 장을, 전공에 전공주임교수를 각각 둘 수 있다. (2020.2. .신설)</p> <p>⑥교직원의 임용 및 운영 등에 관한 사항은 따로 정한다. (2020.2. .신설)</p> <p>제5조(대학) ①본교에 불교인문학부, 공공정책학부, 로터스칼리지를 둔다. (2020.2. .개정)</p> <p>②불교인문학부에는 불교학전공을, 공공정책학부에는 행정학전공, 사회복지학전공, 경영학전공을 둔다.</p> <p>③본교 모집단위별 입학정원은 별표 1과 같다. (2020.2. .개정)</p> <p>제6조(행정조직) ①본교에 대학혁신추진본부와 교학지원처, 기획관리처를 둔다. (2020.2. .신설)</p> <p>②기타 행정조직 등의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항은 따로 정할 수 있다. (2020.2. .신설)</p> <p>제7조 (부속기관 및 부설기관) ①본교에 다음의 부속기관을 둔다. (2020.2. .개정)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 원각도서관</li> <li>2. 정보지원센터</li> <li>3. 기숙사</li> <li>4. 보건실</li> <li>5. 교수학습지원센터</li> <li>6. 신문방송사</li> </ol>	



현행	개정(안)	개정 사유
<p>제5조(수업연한) 수업연한은 4년으로 한다. 다만, 조기졸업자의 경우 수업연한을 3년으로 단축할 수 있다.</p>	<p>제8조(수업연한) ①<u>학사과정의</u> 수업연한은 4년(8학기)으로 한다. 다만, 조기졸업자의 경우 수업연한을 3년으로 단축할 수 있다. (2020.2. 개정)</p> <p>②학·석사통합과정은 6년(12학기)으로 한다. 다만, 학·석사통합과정에서 학사학위 수여요건을 충족하는 경우에는 학사과정 1년을 단축할 수 있다. (2020.2. 신설)</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>유연한 학사운영을 위하여 학·석사통합과정 신설</p>
<p>제6조(재학연한) 재학연한은 제한을 두지 않는다.</p>	<p>제9조(재학연한) (좌동)</p>	<p>조 번호 변경</p>
<p>제3장 <del>학년·학기</del> <u>수업일수·휴업일</u></p> <p>제7조(학년·학기) ①본 <del>대학</del>교의 학년도는 3월 1일부터 익년 2월 말일까지로 한다.</p> <p>②매학년도는 다음과 같이 2학기로 나누며 계절학기를 둘 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>제1학기 : 3월 1일부터 8월 말일까지</li> <li>제2학기 : 9월 1일부터 익년 2월 말일까지</li> <li>계절학기 : 여름학기, 겨울학기</li> </ol> <p>다만, 총장이 필요에 따라 2주 범위 내에서 학기 개시일을 조정할 수 있다.</p> <p>제8조(수업일수) 수업일수는 매학년도 30주 이상(매학기 15주 이상)으로 한다. 다만, 천재지변 기타 교무형편상 부득이한 사유로 수업일수를 충족할 수 없는 경우에는 2주의 범위내에서 수업일수를 감축할 수 있다.</p>	<p>제3장 학년·학기·수업일수·휴업일 (2020.2. 삭제)</p> <p>제10조(학년·학기) ①본교의 학년도는 3월 1일부터 익년 2월 말일까지로 한다. (2020.2. 개정)</p> <p>② (좌동)</p> <p>제11조(수업일수) ①수업일수는 매 학년도 30주 이상(매학기 15주 이상)으로 한다. 다만, 천재지변 기타 교무 형편상 부득이한 사유로 수업일수를 충족할 수 없는 경우에는 2주의 범위 내에서 수업일수를 감축할 수 있다.</p> <p>③법정공휴일 및 특별한 사유로 인한 휴강으로 매학기 수업일수가 15주 미만일 경우 보강을 시행하여야</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>휴강 및 보강에 대한 명문화</p>

현행	개정(안)	개정 사유
<p>제11조(입학자격) 입학자격은 다음 각호의 1에 해당자로 한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 고등학교 졸업자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자</li> <li>2. 외국에서 12년 이상의 학교 교육과정을 이수한 자</li> </ol> <p>제12조(입학절차) 입학절차는 모집시에 공고한다.</p> <p>제13조(입학전형) ①입학전형은 일반전형과 특별전형으로 구분하여 실시하며 입학전형에 관한 세부사항은 학사내규에서 따로 정한다.</p> <p>②입학전형의 합리적이고 공정한 관리를 위하여 입학전형관리위원회와 입학전형공정관리위원회를 두며 그 조직과 운영에 관한 세부사항은 학사내규에서 따로 정한다.</p> <p>제14조(일반편입학·학사편입학) ①본-대학교는 일반편입학과 학사편입학을 실시한다.</p> <p>②일반편입학의 경우 제3학년에 일반편입학할 수 있는 자는 대학에서 2년 이상 수료하고 소정의 학점을 이수한 자 또는 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자로 관계법이 정한 기준의 여석이 있을 경우 허가할 수 있다.</p>	<p>4. 기타 부정한 방법으로 합격한 경우</p> <p>제14조(입학자격) 학사과정 및 학·석사통합과정은 다음 각호의 1에 해당자로 한다. (2020.2. 개정)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 고등학교 졸업자 및 졸업예정자는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 (2020.2. 개정)</li> <li>2. 외국에서 12년 이상의 학교 교육과정을 이수한 자 (2020.2. 개정)</li> <li>3. 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 (2020.2. 신설)</li> <li>4. 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 (2020.2. 신설)</li> </ol> <p>제15조(입학절차) (좌동)</p> <p>제16조(입학전형) (좌동)</p> <p>제17조(일반편입학·학사편입학) ①본교는 일반편입학과 학사편입학을 실시한다. (2020.2. 개정)</p> <p>②일반편입학의 경우 제3학년에 일반편입학할 수 있는 자는 대학에서 2년 이상 수료하고 소정의 학점을 이수한 자 또는 전문대학졸업자(예정자) 및 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자로 관계법이 정한 기준의 여석이 있을 경우 허가할 수 있다. (2020.2. 개정)</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>학사 입학자격 추가</p> <p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p> <p>일반편입학의 자격으로 전문대학졸업자(예정자) 추가</p>

현행	개정(안)	개정 사유
<p>제5장 전과</p> <p>제16조(전과) ①전과는 재학 중에 소속 학과 또는 전공을 변경하는 것을 말한다.</p> <p>②삭제</p> <p>③전과 희망자는 학사내규에서 정하는 자격조건을 갖 추어야 한다.</p> <p>④전과는 재학중 1회에 한하여 허가할 수 있다.</p> <p>⑤전과 시행에 필요한 기타 사항은 학사내규에서 따로 정한다.</p> <p>제17조(학부 및 학과변경자의 교육과정 이수) 학부 및 학과(전공)를 변경한 자는 변경된 해당 학부 및 학과(전공)에서 요구하는 교육과정을 이수하여야 한다.</p> <p>제6장 등록·수강신청</p> <p>제18조(납부고지) 등록금의 금액 및 납부기일은 등록 기일 이전에 공고한다.</p> <p>제19조(입학생의 등록) 입학이 허가된 자는 지정된 카알배에 등록을 하여야 하며, 등록을 완료하지 아니한 때에는 입학허가를 취소할 수 있다.</p> <p>제20조(재학생의 등록) 재학중인 자는 매학기 지정된 카알배에 등록을 하여야 하며, 등록은 등록금의 납부와 수강신청을 필함으로써 완료된다. 단, 수료생은 예외로 한다.</p>	<p>제5장 전과</p> <p>제19조(전과) (좌동)</p> <p>②전과 희망자는 학사내규에서 정하는 자격조건을 갖 추어야 한다.</p> <p>③전과는 재학 중 1회에 한하여 허가할 수 있다.</p> <p>④전과 시행에 필요한 기타 사항은 학사내규에서 따로 정한다.</p> <p>제20조(학부 및 학과변경자의 교육과정 이수) (좌동)</p> <p>제6장 등록·수강신청</p> <p>제21조(납부고지) (좌동)</p> <p>제22조(입학생의 등록) 입학이 허가된 자는 지정된 기일 내에 등록을 하여야 하며, 등록을 완료하지 아니한 때에는 입학허가를 취소할 수 있다.</p> <p>제23조(재학생의 등록) ①재학 중인 자는 매학기 지정된 기일 내에 등록금의 납부와 수강신청을 완료하여야 한다. 단, 수료생은 예외로 한다.</p> <p>②정해진 기일까지 등록절차를 마치지 아니한 자는 제적된다. 단, 학사학위 취득 유예자는 제외한다. (2020.2. 신설)</p> <p>③ 「국내 및 해외 대학 연수와 학점 인정에 관한 규정」에 따라 타 대학에서 이수한 학점을 본교 학점으</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>번호 재조정</p> <p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p> <p>미등록 학생 조치사항 신설</p> <p>교환학생, 연수 성적은 학기 개시 일 이전에 성적 처리가 불가하여 장학 등록으로 선 처리함. 추후 성적 처리 후 등록금 납부자로 될 경우(장학금 지급기준</p>



현행	개정(안)	개정 사유
<p>제22조(등록금의 반환) ①이미 납부한 등록금이 과오 납된 경우에는 그 금액을 전액 반환한다.</p> <p>②다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 아래 기준에 따라 등록금을 반환하며 신입생, 재입학생 및 편입생의 경우 당해학기 개시일 이후에 반환사유가 발생한 경우에는 입학금은 반환하지 아니한다. 장학금 부분은 장학금지급규정에 따른다. 다만, 임대휴학자의 경우 등록금을 반환하지 않으며 복학하는 학기에 대체한다.</p> <p>1. 법령에 따라 입학(재입학 및 편입학)을 포함한다. 이하 같다)을 할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우</p> <p>2. 입학허가를 받은 자가 입학포기의 의사를 표시한 경우</p> <p>3. 재학 중인 자가 자퇴와 의사를 표시한 경우</p> <p>4. 휴학 중인 자가 복학하지 않아 제적(除籍)된 경우</p> <p>5. 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 그밖에 부득이한 사유로 <del>학료</del>입학을 하지 않게 되거나 학업을 계속하지 못하게 된 경우</p>	<p>1학점부터 3학점까지 : 등록금의 6분의 1</p> <p>4학점부터 6학점까지 : 등록금의 3분의 1</p> <p>제25조(등록금의 반환) (좌동)</p> <p>1. 법령에 따라 입학(재입학 및 편입학)을 포함한다. 이하 같다)을 할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우</p> <p>2. 입학허가를 받은 자가 입학포기의 의사를 표시한 경우</p> <p>3. 재학 중인 자가 자퇴(의) 의사를 표시한 경우</p> <p>4. 휴학 중인 자가 복학하지 않아 제적(除籍)된 경우</p> <p>5. 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 그밖에 부득이한 사유로 입학을 하지 않게 되거나 학업을 계속하지 못하게 된 경우 (2020.2. 개정)</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>문구 수정</p>

현행	개정(안)	개정 사유
<p>③신입생 및 편입생은 첫 학기에 일반휴학을 할 수 없다. 다만, 질병으로 1개월 이상 학업을 계속할 수 없다는 종합병원 이상의 병원에서 발행한 진단서를 첨부한 경우에는 허가할 수 있다.</p> <p>④일반휴학자가 징집에 의하여 입대하는 경우에는 입영명령서 사본을 첨부한 입대휴학의 절차를 밟아야 한다.</p> <p>⑤법정전염병, 정신병질환을 가진 자는 동조 2항 및 3항에 불구하고 총장이 휴학을 명할 수 있다.</p>	<p>③ (좌동)</p> <p>④ (좌동)</p> <p>⑤ (좌동)</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>육아휴학의 기간 구체화</p>
<p>제25조(휴학기간) ①휴학기간은 1회에 2개 학기 이내로 하며 통산기간에 대하여는 학사내규에서 따로 정한다. 다만, 병역복무휴학, 육아휴학(만 8세이하 자녀 양육사), 장기인턴십휴학, 창업휴학 기간은 휴학기간에서 제외한다. 이때 육아휴학과 장기인턴십휴학, 창업휴학은 통산하여 최대 2년을 초과할 수 없으며, 육아휴학과 장기인턴십휴학은 관련 증빙서류를, 창업휴학은 창업 후 3년 이내에 해당증명서를 첨부하여 휴학을 신청하여야 한다.</p>	<p>제28조(휴학기간) ①휴학기간은 1회에 2개 학기 이내로 하며 통산기간에 대하여는 학사내규에서 따로 정한다. 다만, <u>일대휴학</u>, 육아휴학(<u>출산 예정일 3개월 전부터 8세 이하 자녀 양육시</u>), 장기인턴십휴학, 창업휴학 기간은 휴학기간에서 제외한다. 이때 육아휴학과 장기인턴십휴학, 창업휴학은 <u>1년의 범위에서 휴학할 수 있고, 1년의 범위 내에서 추가 신청할 수 있다.</u> 육아휴학과 장기인턴십휴학은 관련 증빙서류를, 창업휴학은 창업 후 3년 이내에 해당증명서를 첨부하여 휴학을 신청하여야 한다. (2020.2. 개정)</p>	<p>휴학기간 및 추가 신청기간 구체화</p>
<p>②휴학자는 휴학기간 중 학적을 보유한다.</p> <p>제26조(복학) 복학은 매학기 지정된 기간 중에 허가한다.</p>	<p>② (좌동)</p> <p>제29조(복학) 복학은 매학기 지정된 기간 중에 복학을 신청하여야 한다. 다만, 병역 복무자는 전역일 기준 학기말까지 복학함을 원칙으로 한다. (2020.2. 개정)</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>복학 신청 절차 명문화</p> <p>병역 복무자의 복학기간 명문화</p>
<p>제27조(퇴학) 퇴학을 희망하는 자는 보증인 연서로 퇴학원을 제출하여, 총장의 허가를 받아야 한다.</p> <p>제28조(제적) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 총장</p>	<p>제30조(자퇴) 스스로 퇴학하고자 하는 자는 자퇴원을 제출하여, 총장의 허가를 받아야 한다. (2020.2. 개정)</p> <p>제31조(제적) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 총장</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>본교에서 사용하는 '자퇴원'에 맞는 명칭으로 변경</p> <p>조 번호 변경</p>

현행	개정(안)	개정 사유
<p>요한 교과목으로 편성 운영한다.</p> <p>③졸업인증과정은 졸업 후 필요한 직무수행 역량과 글로벌 역량 및 인성을 키우기 위하여 영어, 중어 또는 일어, 컴퓨터, 독서, 그리고 봉사 등의 교과목으로 편성 운영한다.</p> <p>④일반선택과목의 이수는 다른 학부 및 학과(전공)에서 개설하는 모든 전공 교과목으로 하되 이수 학점에는 제한을 두지 않는다.</p>	<p>③졸업인증과정은 졸업 후 필요한 직무수행 역량과 글로벌 역량 및 인성을 키우기 위하여 영어, 중어 또는 일어, 컴퓨터, 독서, 그리고 봉사 등의 교과목으로 편성 운영한다.</p> <p>④ (좌동)</p>	
<p>⑤교육과정의 편성과 운영에 관한 세부사항은 지침으로 따로 정한다.</p> <p><del>제31조(학점 및 수업) ①교과목의 이수단위는 학점으로 하며 수업시간의 단위는 학사대규에서 따로 정한다.</del></p> <p>②1학점의 이수는 1학기당 이론 또는 실험·실습·실기를 포함하여 15시간 이상의 강의로 한다. 다만, 제8조에 의한 수업일수 감축 시에는 감축된 해당 시간만큼 제외한다.</p> <p>③기타 특별히 지정하는 교과목의 <del>학점과 수업시간은 총장이 따로 정한다.</del></p>	<p>⑤교육과정 편성 또는 개편 시 사회수요, 핵심역량 및 학습 성과 측정결과, 강의평가 결과 등을 반영하여야 한다. (2020.2. 신설)</p> <p>⑥ (좌동)</p> <p>제34조(학점 및 수업) ① (좌동)</p> <p>②(좌동)</p>	<p>교육과정의 사회수요 등에 반영하기 위하여 신설</p> <p>조 번호 변경</p>
<p>③기타 특별히 지정하는 교과목의 <del>학점과 수업시간은 총장이 따로 정한다.</del></p> <p>제32조(학기당 이수학점) <del>채학중</del>안 자의 최대 이수점은 21학점으로 한다. 다만, 직전학기 성적이 4.00 이상인 자는 최대 23학점까지 이수할 수 있다.</p>	<p>③기타 특별히 지정하는 교과목과 정규 교과목 이외에 어학시험, 특별과정 등 정규 교과목을 이수하지 않고도 특별히 인정되는 학점은 따로 정한다. (2020.2. 개정)</p> <p>제35조(학기당 이수학점) <u>재학</u> 중인 자의 최대 이수학점은 21학점으로 한다. 다만, 직전학기 성적이 4.00 이상인 자는 최대 23학점까지 이수할 수 있다.</p>	<p>K-MOOC 학점, 「특별학점 취득에 관한 규정」 제정에 따른 내용 추가</p> <p>조 번호 변경</p>



현행	개정(안)	개정 사유															
<p>는 최소 등록학기 및 취득학점은 다음과 같다.</p> <table border="1" data-bbox="373 1982 617 2843"> <thead> <tr> <th>학년</th><th>등록학기</th><th>취득학점</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1학년</td><td>2개 학기</td><td>졸업학점의 1/4</td></tr> <tr> <td>2학년</td><td>4개 학기</td><td>졸업학점의 2/4</td></tr> <tr> <td>3학년</td><td>6개 학기</td><td>졸업학점의 3/4</td></tr> <tr> <td>4학년</td><td>8개 학기</td><td>졸업학점의 4/4</td></tr> </tbody> </table> <p>※ 취득학점은 소수점 이하 절상하여 작용</p> <p>②해당 학년까지 등록을 <u>완료</u>하고 학점을 취득하였을 때에는 학년수료를 인정하며 별지서식(3)의 증서를 교부할 수 있다.</p> <p><del>제37조(졸업자격) ④졸업자격에 관한 사항은 학사내규에서 따로 정한다.</del></p> <p><del>②제1항에서 정한 자격 외에도 재학생들이 졸업 후 국가사회의 지도자로서 갖추어야할 인성, 글로벌역량, 직무수행역량을 키우는 졸업인증교과목과 연계하여 졸업자격요건을 추가로 지정할 수 있으며 이에 관한 사항은 따로 정한다.</del></p> <p><del>제38조(졸업과 학위) ①졸업자격을 갖춘 자에게는 졸업을 인정하고 별표 2의 학위에 의하여 별지서식(1)의 국문 및 영문학위증을 수여한다.</del></p> <p>②졸업자격을 갖추지 못한 자에게는 별지서식(2)의 수료증을 교부한다. 다만, 수료후 학위수여에 관한 사항은 학사내규에서 따로 정한다.</p> <p>③졸업자격을 갖추었더라도 추가로 필요한 교과목의 이수를 위하여 졸업을 유예하고자 하는 학생에 대하여는 2학기 범위 내에서 졸업을 유예할 수 있으며 졸업유예에 관한 사항은 학사내규에서 따로 정한다.</p>	학년	등록학기	취득학점	1학년	2개 학기	졸업학점의 1/4	2학년	4개 학기	졸업학점의 2/4	3학년	6개 학기	졸업학점의 3/4	4학년	8개 학기	졸업학점의 4/4	<p>는 최소 등록학기 및 취득학점은 다음과 같다.</p> <p>(좌동)</p> <p>②해당 학년까지 등록을 <u>완료</u>하고 학점을 취득하였을 때에는 학년수료를 인정하며 별지서식(3)의 증서를 교부할 수 있다. (2020.2. 개정)</p> <p><u>제42조(졸업자격)</u> 졸업자격에 관한 사항은 학사내규에서 따로 정한다. (2020.2. 개정)</p> <p>② (삭제) (2020.2. 삭제)</p> <p><u>제43조(졸업과 학위)</u> (좌동)</p> <p>③졸업자격을 갖추었더라도 추가로 필요한 교과목의 이수를 위하여 졸업을 유예하고자 하는 학생에 대하여는 2학기 범위 내에서 졸업을 유예할 수 있으며 <u>학사학위 취득 유예</u>에 관한 사항은 학사내규에서 따로 정한다. (2020.2. 개정)</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p> <p>명칭변경</p>
학년	등록학기	취득학점															
1학년	2개 학기	졸업학점의 1/4															
2학년	4개 학기	졸업학점의 2/4															
3학년	6개 학기	졸업학점의 3/4															
4학년	8개 학기	졸업학점의 4/4															



현행		개정(안)		개정 사유		
간시험과 학기말시험을 실시한다. 다만, 그 외의 시험은 수시로 실시할 수 있다.		<u>②질병 및 기타 부득이한 사유로 인하여 시험에 응하지 못하는 자는 소정의 절차를 거쳐 개별시험에 응할 수 있다. 단, 시험개시일 이전까지 그 사유를 증명하는 서류를 갖추어 소속 학부장의 승인을 받아야 한다. (2020.2. 신설)</u>		시험에 응하지 못하는 부득이한 사유 발생에 따른 방안 마련		
<p>제42조(성적평가) ①학업성적은 각 교과목의 시험성적, 과제평가, 출석상황 및 학습태도 등을 종합하여 평가한다. 100점 만점 기준으로 중간 및 기말고사 60점 이내, 과제평가 20점 이내, 출석상황 20점 이내, 학습태도 및 수업참여도 20점 이내, 기타 20점 이내 범위에서 평가한다(단, 현장실습과목 제외). 다만, 수업일수 4분의 1 이상 결석한 자는 기타 성적에 관계없이 F등급을 부여한다.</p> <p>② ①항 단서조항에도 불구하고 조기취업자의 경우, 잔여학점이 30학점 이내인 4학년에 한하여 출석은 재직증명서 등을 근거로 인정할 수 있고, 성적은 시험 또는 과제 제출을 근거로 부여할 수 있다.</p> <p>제43조(성적등급) ①학업성적은 다음과 같이 분류하여 표시한다.</p>		제47조(성적평가) (좌동)		조 번호 변경		
		제48조(성적등급) (좌동)		조 번호 변경		
등급	평균점	백분위점수	등급	백분위점수	평균점	백분위점수
A+	4.3	100-97	C+	79-77	F	62 이하
A0	4.0	96-94	C0	76-74		
A-	3.7	93-90	C-	73-70		
B+	3.3	89-87	D+	69-67		

현행	개정(안)	개정 사유
<p>적의 평점평균이 2.00미만인 학생은 예비성적경고한다.</p> <p>②매학기 학업성적의 평점평균이 1.70미만인 학생은 성적경고한다.</p> <p>③성적경고(예비성적경고 포함)를 받은 학생에 대하여는 다음 학기의 수강학점수를 제한할 수 있다. 단, 학사지도교수의 상담을 받으면 제한을 두지 않는다. 이때 학생상담의 결과를 전산상이나 문서로 상담내용을 기록 및 보관하여야 하며, 세부사항은 학사지도교수 운영규정에 별도로 정한다.</p>	<p>②(좌동)</p> <p>③성적경고(예비성적경고 포함)를 받은 학생에 대하여는 다음 학기의 수강학점수를 제한할 수 있다. 단, 학사지도교수의 상담을 받으면 제한을 두지 않으며, 성적경고자는 다음 학기 개시 후 12주 이내에 학교에서 인정하는 학습지원 프로그램을 의무적으로 참여하여야 한다. (2020.2. 개정)</p>	<p>성적경고자에 대한 학습지원 프로그램을 통한 학사경고자 사후관리 마련</p>
<p>제11장 포상과 징계</p> <p>제48조(포상) 재적자 중 모범이 되는 자는 포상할 수 있다.</p> <p>제49조(우등생) ①학기 성적이 다음의 각호 1에 해당하는 자는 학기우등생으로 하고 학적부에 기재한다. (삭제)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 18학점 이상 이수자로 성적평점평균이 3.50 이상인 자(삭제)</li> <li>2. 17학점 이수자로 성적평점평균이 3.70 이상인 자(삭제)</li> <li>3. 15학점 내지 16학점 이수자로 성적평점평균이 3.90 이상인 자(삭제)</li> </ol> <p>②졸업대상자로서 이수한 전 교과목의 성적평점평균이 다음의 각호 1에 해당하는 자는 우등생으로 하고 학적부(삭제) 및 학위증서에 기재한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 성적평점평균이 4.00 이상인 자 : 최우등생 (삭제)</li> </ol>	<p>제11장 포상과 징계</p> <p>제53조(포상) (좌동)</p> <p>제54조(우등생) (좌동)</p>	<p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p>

현행	개정(안)	개정 사유
제53조(장애인·외국인 등) ①장애학생에게 차별이나 불이익 없이 교육을 받을 수 있도록 적절한 학습 환경을 제공하고, 후생복지를 지원한다. ②외국인으로서 제4장에 의하지 아니하고 입학을 지원하는 자가 있을 때에는 정원외로 입학을 허가할 수 있다.	제58조(장애인·외국인 등) (좌동)	조 번호 변경
제54조(준용) 위탁생 및 외국인 등에 관하여 따로 정하지 아니한 사항에 대해서는 본 학칙을 준용한다.	제59조(준용) (좌동)	조 번호 변경
제14장 공개강좌 제55조(공개강좌) ①본 <del>대학교</del> 에 실무 또는 연구에 필요한 이론과 응용에 관한 지식을 보급하기 위하여 공개강좌를 개설할 수 있다. ②공개강좌에 필요한 세부사항은 학사내규에서 따로 정한다.	제14장 공개강좌 제60조(공개강좌) ①본교에 실무 또는 연구에 필요한 이론과 응용에 관한 지식을 보급하기 위하여 공개강좌를 <u>개설</u> 할 수 있다. (2020.2. 개정) ② (좌동)	조 번호 변경
제15장 교원의 교수시간 제56조(교원의 교수시간) 본 <del>대학교</del> 전임교원의 교수시간은 제8조의 수업일수를 기준으로 매주 9시간을 원칙으로 한다. 단 교원의 책임시수와 관련된 세부사항은 따로 정한다.	제15장 교원의 교수시간 제61조(교원의 교수시간) ①본교 전임교원의 교수시간은 제8조의 수업일수를 기준으로 매주 9시간을 원칙으로 한다. 단 교원의 책임시수와 관련된 세부사항은 따로 정한다. (2020.2. 개정) ②강사 및 겸임교원 등의 교수시간에 관한 세부사항은 따로 정한다. (2020.2. 신설)	조 번호 변경
제16장 교수회 제57조(구성) ①본 <del>대학교</del> 에 전체교수회를 두며, 학부별로 학부교수회를 둔다.	제16장 교수회 제62조(구성) ①본교에 전체교수회를 두며, 학부별로 학부교수회를 둔다. (2020.2. 개정)	전임교원 외 교원(강사 및 겸임교원 등)의 교수시간 명문화 신설  조 번호 변경

현행	개정(안)	개정 사유
<p>장이 된다.</p> <p>②교무위원회는 재적인원 과반수의 출석으로 개최하고 출석인원 과반수의 찬성으로 의결한다.</p> <p>제62조(심의사항) 교무위원회는 다음 사항을 심의한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학부, 부설기관, 부설연구소의 설치와 폐지에 관한 사항</li> <li>2. 학칙 기타 제 규정의 제정과 개정에 관한 사항</li> <li>3. 입학, 수료 및 졸업에 관한 사항</li> <li>4. 교육과정에 관한 사항</li> <li>5. 연구비, 장학금 기타 제 보조금의 지급에 관한 사항</li> <li>6. 수업 및 시험에 관한 사항</li> <li>7. 학생지도, 장학, 상벌 및 후생에 관한 사항</li> <li>8. 학부·전공간 조정을 요하는 사항</li> <li>9. 기타 필요하다고 인정되는 사항</li> </ol> <p>제18장 위 원 회</p> <p>제63조(위원회) 총장은 필요에 따라 각종 위원회를 설치 및 폐지할 수 있으며 위원회의 운영에 관한 사항을 정할 수 있다.</p> <p>제19장 대학원</p> <p>제64조(대학원 학칙) 본 대학교 일반대학원 학칙은 따로 정한다.</p>	<p>제67조(심의사항) (좌동)</p> <p>9. 기타 <u>총장이 필요하다고 인정하는 사항</u> (2020.2. 개정)</p> <p>제18장 위 원 회</p> <p>제68조(위원회) (좌동)</p> <p>제19장 대학원</p> <p>제69조(대학원 학칙) <u>본교 일반대학원 학칙은 따로 정한다. (2020.2. 개정)</u></p>	<p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p> <p>조 번호 변경</p>