

## 대학 뉴스 읽기 강좌 지원 사업 공고

한국언론진흥재단은 뉴스리터러시 교육을 통해 청년세대가 건전한 뉴스소비(이용)자, 민주적이고 참여적인 시민으로 성장할 수 있도록 대학 뉴스 읽기 강좌를 지원합니다. 관심 있는 대학들의 많은 신청을 바랍니다.

**1. 지원목적:** 대학생이 뉴스를 분별있게 선택해 비판적으로 이해하고, 이를 주도적으로 활용하는 능력을 길러주는 대학 강좌 개설 지원

**2. 선정방식:** 신청대학 대상 서류심사(1 대학 1 강좌 지원을 원칙으로 함)

**3. 접수 기간:** 2016.04.27(수)~05.18(수) 오후 6시

### 4. 지원 개요

- ☐ 지원 대상 : 고등교육법에 의한 대학으로, 뉴스읽기 확산에 기여할 수 있는 강좌를 개설하고자 하는 대학
- ☐ 지원 기간 : 2016년 2학기
- ☐ 지원 규모 : 3학점 강좌: 6,000,000원 / 2학점 강좌: 5,000,000원
- ☐ 지원 내역 : 연구개발비, 강의료, 조교비, e-NIE 사용료, 신문구독료, 회의비
  - \* e-NIE는 전국종합지, 경제신문, 지역신문, 영자신문 등 총 45종의 PDF 신문을 구독할 수 있는 프로그램으로 2009년 이후의 신문 기사를 검색 및 스크랩하거나 수업 자료로 가공할 수 있는 온라인 프로그램입니다.

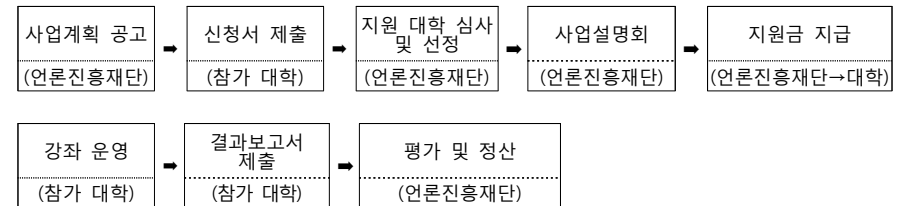
### 5. 지원 조건

- ☐ 강좌 내용 : 대학생들의 뉴스 활용도와 뉴스 리터러시를 향상시킬 수 있는 내용의 강좌
  - 예) 국문과 '뉴스를 활용한 글쓰기', 경제학과 '경제뉴스로 보는 경제학 개론', 언론학과 '뉴스 분석 및 비평' 등
- ☐ 수강 인원 : 20명 이상
  - \* 수강신청 결과 최소 수강 인원 미달될 경우 지원 취소
- ☐ 강사진 구성
  - 강사진 구성과 섭외는 해당 대학에서 담당
  - 전·현직 언론인 등 관련 외부 전문가 특강이 전체 수업시간의 20% 이상 구성

※ 외부 강사진은 지원 선정 후 확정 가능

- ☐ 사업설명회 참여 : 국고보조금 관리 시스템 등록, e-NIE 활용법, 결과보고 및 정산 안내(6월 말 예정)
- ☐ 강의계획서 이행 : 신청 시 제출한 강의계획서 및 강사진 70% 이상 준수
- ☐ 결과 보고 : 강의 종료 후 2주 이내 다음 사항을 제출
  - 강좌운영결과 및 정산보고서(소정 양식), 관련 증빙
  - 개강, 종강 시 뉴스친화도 설문조사 실시(추후 안내)

### 6. 지원 절차



### 7. 제출서류

- 언론진흥기금 지원사업 수행의사 협약서 1부
- 언론진흥기금 보조금 교부신청서 1부
- 강좌지원 신청서 및 강좌 운영 계획서 1부(A4용지 6장 이내 작성)
- 보조사업자 개요 1부
  - \* 이메일 접수 시 총장 혹은 산학협력단장의 직인을 찍는 서류는 직인을 찍은 후 스캔하여 첨부

### 8. 제출방법

- 이메일·우편 접수
  - \* 이메일로 접수하신 경우, 따로 우편접수는 하지 않으셔도 됩니다.
- 주소
  - 우편: 서울시 중구 세종대로 124 프레스센터 12층 한국언론진흥재단 미디어교육팀 대학뉴스읽기강좌지원 담당자(04520)
  - 이메일: [kchun@kpf.or.kr](mailto:kchun@kpf.or.kr)

**9. 선정 결과 발표:** 2016년 6월 초 예정(한국언론진흥재단 홈페이지 공지 및 개별 통보)

**10. 문의:** 한국언론진흥재단 미디어교육팀(T. 02-2001-7869, E-mail: [kchun@kpf.or.kr](mailto:kchun@kpf.or.kr))

<양식 1> 공문형식은 대학의 고유 양식 사용 가능하며, 빨간색 표기 부분 반드시 포함

## ○ ○ 대 학 교

우편번호	주소	/ 전화		/ 전 송	
팀장	담당자	(메일주소		)	
문서번호	계	호	선	지	
시행일자	2016.	.	.	시	
공개여부	공	개	접	결	
수	신	한국언론진흥재단	수	재	
참	조	미디어교육팀	처	공	
			리	람	
			과		
			담		
			당		
			자		
			심	심	
			사	사	
			자	일	

제 목 2016년 2학기 대학 뉴스읽기 강좌지원 신청서 제출

2016년 2학기 대학 뉴스읽기 강좌지원 신청서를 첨부와 함께 제출합니다.

- 첨 부 : 1. 언론진흥기금 지원사업 수행의사 협약서 1부.  
2. 언론진흥기금 보조금 교부신청서 1부.  
3. 강좌지원 신청서 및 강좌 운영 계획서 1부.  
4. 보조사업자 개요 1부. 끝.

○ ○ 대 학 교 총 장 (산학협력단) (직인)

<양식 2>

## 2016년도 언론진흥기금 지원사업 수행의사 협약서

강좌명	
운영대학	
책임교수	
<p>위의 언론진흥기금 지원사업 수행을 위하여 제출한 사업계획서 내용에 동의하고, 본 사업을 수행함에 있어 신문등의진흥에관한법률, 국가재정법 등 관계 법령과 민간단체보조금의 관리에 관한 규정 및 「언론진흥기금 관리·운용 규칙」과 동 사업의 지원조건 등 제반사항을 준수하며, 위약시 어떠한 조치도 감수할 것을 약속합니다.</p>	
<p>2016년 월 일</p>	
(대학명)	(총장 혹은 산학협력단장)
(직인)	
<p>한국언론진흥재단 이사장 귀하</p>	

## 언론진흥기금 보조금 교부신청서

강좌명					
신청자	주 소				
	대 학 명		전화번호		
	대표자명				
교부신청금액	일금 원 (₩ )				
총 사업비 (단위 : 원)	계	보조금	기금	자부담	기타
			-	-	-
사업개요	○ 사업목적 ○ 사업기간 ○ 사업내용				
보조금의 예산 및 관리에 관한 법률 제16조의 규정에 의거 언론진흥기금 「대학 뉴스읽기 강좌 지원」 사업에 대한 보조금 교부를 신청합니다.  <div style="text-align: center;">2016 년      월      일</div>  <div style="text-align: center;">한국언론진흥재단 이사장 귀하</div>					
붙임 : 사업자등록증 각 1부					

## 대학 뉴스읽기 강좌 지원 신청서

대학명				
주 소				
운영주체	(      )대학 (      )부 (      )과			
강좌명		기존 선정 유무	( )유 ( )무	
수강대상		이수구분	전공, 교양 (      )학점	
책임교수	성명		소속 및 직위	
	전화번호		휴대전화	
	이메일		팩스번호	
첨부: 강좌 운영계획서 1부. 끝.   <div style="text-align: right;">2016년      월      일</div> <div style="text-align: right;">OO대학교 총장(산학협력단장) (직인)</div>  <div style="text-align: center;">한국언론진흥재단 귀중</div>				

## O

[illegible]

세 부 항 목 명		금액(원)	산 출 내 역	비 고
일반수용비	연구개발비	예시)180만원	예시) 180만원×1명=180만원	책임교수 1명에게만 지급
	강의료	예시)180만원	예시) 15만원×4명×3시간=180만원	외부강사 에게만 지급
	조교비	예시)150만원	예시) 5만원×2명×15일=150만원	
	e-NIE	예시)60만원	예시) 60만원×1학기=60만원	
	신문구독료	예시)60만원	예시) 10만원×3개월×2부=60만원	
	회의비	예시)30만원	예시) 3만원×5명×2회=30만원	
계		예시)6백만원		

## 보조사업자 개요

※각 강좌 운영주체(산학협력단 혹은 대학)개요

주소 및 연락처	o 주소 :	
	o 전화 : 사무실, 휴대폰	o 사업담당 :
	o FAX :	o E-Mail :
	o 홈페이지 :	
설립목적	o o o	
단체연혁	o o o	
인력현황	o 대표자 : o 직원수 :	
기구현황		
예산현황	o 예산총액:            천 원 ※ 재원구성(100%) :	
단 체 주된 사업	o o o	
주요사업	o o o	

## 예산 편성 및 집행 기준

구분	항목	집행방법 및 증빙서류			비 고
		단가	집행방법	증빙서류	
필수	연구개발비	지원금의 최대 30% 이내 (책임교수에게 지급, 책임교수는 전 체 수업시간의 30%이상 진행 필수)	계좌이체	· 계좌이체증	· 수취인 이름과 계좌번호 명시 · 관련 세법에 따라 원천징수
	강의료	시간당 최대 15만원(외부강사에 한 하며, 책임교수는 강의료 지급 불허)	계좌이체	· 계좌이체증	
	e-NIE	1학기 사용료 60만원	계좌이체	· 계좌이체증	
선택	조교비	1일 최대 5만원 (전체 수업일수에 한하며 동일 대학교 소속 학생만 인정)	계좌이체	· 계좌이체증	· 수취인 이름과 계좌번호 명시 · 관련 세법에 따라 원천징수
	신문구독료	강의 진행 기간 내 한함 (구독월수 및 부수 필수 명기)	계좌이체	· 지로납부영수증 · 세금계산서	
	회의비	1인당 3만원 (지원금의 5% 이내)	보조사업비 카드	· 카드영수증	