

## 2011 년도 일본 정부(문부과학성) 장학금 유학생 모집요강 일본어·일본 문화 연수 유학생(대한민국내 실시)

일본 정부 문부과학성은 2011 년도 일본 정부(문부과학성) 장학금에 의해, 일본의 대학에서 일본어 능력 및 일본 사정, 일본 문화의 이해의 향상을 위한 교육을 받는 외국인 유학생을 아래와 같이 모집한다.

아 래

### 1. 응모자의 자격 및 조건

- (1) 국 적 : 일본 정부와 국교가 있는 나라의 국적을 가진 것. 다만, 신청 시에 일본국적을 가진 사람은 모집의 대상이 되지 않는다. 덧붙여 신고는 응모자가 국적을 가진 나라의 일본 대사관등 (이하, 「재외 공관」이라고 한다. )에서 실시한다. (검찰이 생기고 있는 지역에 대해서는 예외로 한다. )
- (2) 연 령 : 1981 년 4 월 2 일부터 1993 년 4 월 1 일까지의 사이에 출생한 사람.
- (3) 학 령 : 도입 및 귀국 시점에서 외국(일본 이외)의 대학의 학부에 재학하며, 일본어·일본 문화에 관한 분야를 전공하고 있는 사람.
- (4) 일본어 능력 : 일본의 대학에서 일본어에 의한 이수가 가능한 정도의 일본어 능력을 가진 사람.
- (5) 건 강 : 심신 모두 대학에 있어서의 학업에 지장이 없는 사람.
- (6) 도입시기 : 일본의 대학이 정한 연수 코스가 시작되는 최초의 날로부터 세어 전후 2 주간 이내로, 수용 대학이 지정하는 기일(원칙적으로 10 월)까지의 사이에 반드시 출국하여 도입 가능한 사람. (사정상 소정의 기일에 도입할 수 없는 경우, 도입 여비는 지급하지 않는다. 또한, 소정 시기에 도입할 수 없는 경우에는 사퇴할 것.)
- (7) 사증 취득 : 도입 시에 「유학」의 사증을 반드시 취득하고 있을 것. 또, 채용된 사람이 예외적으로 채용 전에 「유학」 이외의 재류 자격으로 일본에 재류하며 일본 내에서 자격 변경하는 경우는 장학금 지급 개시 예정 달의 전달 말일까지 재류 자격을 「유학」으로 변경 할 필요가 있으므로 유의할 것. (일본 입국 후 재류 자격을 「유학」 이외로 변경한 사람에 대해서도, 재류 자격 변경 시점에서 일본 정부 장학금 유학생으로서의 자격을 상실하므로 유의할 것. )
- (8) 다음에 해당되는 사람에 대해서는 채용하지 않는다. 채용 이후에라도 판명이 날 경우에는 사퇴할 것.
  - ① 현역 군인 또는 군속의 자격의 사람.
  - ② 수용 대학이 지정하는 기일에 도입할 수 없는 사람.
  - ③ 일본 정부(문부과학성) 장학금 이외의 기관(자국 정부기관을 포함한다. )으로부터 장학금 등을 수급하는 사람.
  - ④ 과거에 일본 정부 장학금 유학생이었던 사람으로, 전회 본 장학금의 지급을 받은 마지막 달의 다음달 1 일부터 기산하여 2011 년 10 월 1 일 현재에 3 년 미만인 사람.
  - ⑤ 이미, 재류 자격 「유학」으로 일본의 대학 등에 재적하고 있는 사람 및 자국에 있어서의 신청 시부터 장학금 지급 기간 개시 전까지 이미 사비 외국인 유학생으로서 일본의 대학 등에 재적 또는 재적 예정인 사람.
- (9) 연수를 실시하는 코스  
연수는 별송 책자 「일본어·일본 문화 연수 유학생 코스 가이드」에 게재되고 있는 대학 연수 코스에서만 실시한다. (코스 가이드에 대해서는, 문부과학성 홈페이지([http://www.mext.go.jp/a\\_menu/koutou/ryugaku/boshu/1288200.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/boshu/1288200.htm))에도 게재한다. )  
(주 1) 같은 시기에 모집을 하는 대학 추천\*에 의한 일본어·일본 문화 연수 유학생과의 동시지원은 인정하지 않는다.  
\* 대학 추천이란 대학이 대학간 교류 협정 등을 체결한 해외의 대학과 협력하여 해외에 거주하는 사람을 추천하는 방법을 말한다.  
(주 2) (독)일본학생지원기구가 모집 등을 실시하고 있는 유학생을 대상으로 한 단기 유학을 지원하는 제도와의 동시지원은 인정하지 않는다.  
일본어·일본 문화에 관한 분야 이외를 전공하는 사람으로, 학습의 일환으로써 일본의 여러 사정(공학·경제·농학·건축·미술 등)을 학습하는 사람은 (독)일본학생지원기구가 모집 등을 실시하고 있는 유학생을 대상으로 한 단기 유학을 지원하는 제도 등, 다른 장학금에 응모할 것. )  
(주 3) 2011 년 4 월 시점에서 대학에서의 통산 학습 기간이 1년에 못 미친 사람은 원칙적으로 모집의 대상이 되지 않는다.

### 2. 장학금지급기간

2011 년 10 월(또는 연수 코스 개시 월)부터 1 년 이내로, 각 대학의 연수 코스 수료에 필요한 기간. (장학금 지급 기간의 연장은 인정하지 않는다.)

### 3. 장학금 등

- (1) 장학금 : 2011 년도의 장학금 금액은 미정인 바, 참고로서 2010 년도 장학금 월액은 이하와 같다. (덧붙여 예산의 상황 등에 의해 매년 금액은 변경되는 경우가 있다. ) 2010 년도 실적 : 월액 125,000 엔(특정지역에서 수학 연구하는 자에 대해서는, 월 2,000 엔 또는 3,000 엔을 월단위로 가산.)  
단, 유학생이 대학을 장기간 결석했을 경우 장학금은 지급되지 않는다.  
덧붙여 다음의 경우에는, 원칙적으로 장학금의 지급을 정지한다. 또한, 이에 해당함에도 장학금을 수급한 경우에는 해당 기간에 관한 장학금의 반환을 명할 수 있다.
  - ① 신청서류에 허위의 기재가 있는 것이 판명되었을 때.
  - ② 문부과학대신 서약 사항을 위반했을 때.
  - ③ 대학에서 퇴학 등의 징계처분을 받았을 때, 혹은 제적이 되었을 때.
  - ④ 학업 성적 불량이나 정학 등에 의해 표준 기간 내에 연수 코스 수료가 불가능하다라고 하는 것이 확정되었을 때.
  - ⑤ 출입국관리법 별표 제 1 의 4 에서 정하는 「유학」의 재류 자격이 다른 재류 자격으로 변경이 되었을 때.
  - ⑥ 다른 장학금(용도가 연구비로서 특정되고 있는 것을 제외한다. )의 지급을 받았을 때.
- (2) 여비
  - ①도입여비 : 문부과학성은 여행 일정 및 경로를 지정하여 도입하는 유학생의 현주소의 근처의 국제 공항으로부터 나리타 국제 공항 또는 수용 대학이 통상적으로 사용하는 국제 공항까지의 하급 항공권을 교부한다. 덧붙여 도입하는 유학생의 거주지에서 근처 국제 공항까지의 여비, 공항세, 공항사용료, 도항에 필요로 하는 특별세, 일본 내에서의 여비 등은 유학생 자기 부담으로 한다. ( 「유학생의 거주지」는 원칙적으로 신청서에 기재된 현주소로 한다.)  
\* 단, 대한민국의 경우 신청시 기재할 것.
  - ②귀국여비 : 장학금 지급 기간 종료 달 내에 귀국하는 사람에 대해서는, 본인의 신청에 근거하여 나리타 국제 공항 또는 수용 대학이 통상적 경로로 사용하는 국제 공항으로부터 해당 학생이 귀착하는 장소의 근처의 국제 공항까지의 하급 항공권을 교부한다.  
(주) 도입 및 귀국 여행 때의 보험금은 유학생의 자기 부담으로 한다. 또, 출발 및 도착 공항은 유학생이 국적을 가지는 나라의 공항으로 한정한다.
- (3)수업료 등 : 대학에 있어서의 입학 검정료, 입학금 및 수업료는 일본 정부가 부담한다.

#### 4. 제출 서류: 단, 대한민국 응시자는 “8. 재외공관(대한민국) 제 1차 선고일정” 제출 서류를 반드시 확인할 것.

응모자는 아래와 같은 서류를 재외 공관에서 지정하는 기한까지 제출한다. 제출된 서류는 일절 반환하지 않는다.

(원본) (사본)

(1) 신청서(소정의 용지에 의한다) .....	3(*)	
신청서(별지) (소정의 용지에 의한다) .....	1(*)	2
(2) 사진(최근 6개월 이내에 촬영한 것, 4.5×3.5 cm 상반신·정면·탈모 그 사진의 뒷면에 국적 및 이름을 기입하여 신청서류에 붙일 것.) .....	5(*부분 부착)	
(3) 재학 증명서 .....	1	2
(4) 재학 대학의 학업 성적 증명서(일본어·일본 문화에 관한 과목을 알 수 있도록 표시를 할 것.) .....	1	2
(5) 재학 대학의 학과장 또는 지도 교원의 추천장 .....	1	2
(6) 일본어 능력에 관한 자격을 가진 경우는, 그 자격증명서(사본) .....	1	2
(7) 건강진단서(소정의 용지에 의한다.) .....	1	2
(8) 개표 및 서류체크 리스트(소정양식) .....	1(*)	2
(9) 연구계획서(소정양식) .....	1	2

(주 1) 별송 책자 「일본어·일본 문화 연수 유학생 코스 가이드」에서 희망 대학·연수 코스를 선택하여 신청서(별지)에 기입할 것. (코스 가이드에 대해서는 문부과학성 홈페이지 ([http://www.mext.go.jp/a\\_menu/koutou/ryugaku/06032818.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/06032818.htm))에도 게재됨.)

(주 2) 이들 서류는 일본어 또는 영어에 의해 작성하거나, 일본어 또는 영어 번역본을 첨부할 것.

(주 3) 상기의 신청서가 모두 완전하게 또한 정확하게 기재되지 않을 경우, 또는 부속서류가 완전하게 갖추어지지 않을 경우는 신청을 접수하지 않는다.

#### 5. 선고

- (1) 재외 공관은, 신청서류, 면접 및 학과 시험(일본어)에 의해 제 1차 선고를 실시한다.
- (2) 제 1차 선고의 결과 통지는 재외 공관이 별도 지정하는 일시로 한다.
- (3) 이 제 1차 선고에 합격한 후보자는 재외 공관으로부터 문부과학성으로 추천된다.
- (4) 문부과학성은 재외 공관으로부터 추천된 후보자에 대해 최종 선고를 하여 채용자를 선정한다.

#### 6. 대학에의 수용 및 대학에 있어서의 일본어·일본 문화의 전문 연수

- (1) 대학 배치는 문부과학성이 후보자의 일본어 능력 및 전문 연수 희망 분야 등을 감안 후, 대학과 협의해 결정한다. 덧붙여 이 결정에 대한 이의는 인정하지 않는다.
- (2) 대학에서의 연수는 원칙적으로 일본어로 행해진다.
- (3) 대학 배치 및 대학에 있어서의 일본어·일본 문화의 연수는 다음과 같이 실시된다.  
일본어·일본 문화의 연수는 대학마다 연수의 목적에 의해, (가) 일본 사정·일본 문화에 관한 연수를 주로 하며, 보조적으로 일본어 능력의 향상을 위한 연수를 실시할 것과, (나) 일본어 능력의 향상을 위한 연수를 주로 하며, 보조적으로 일본 사정·일본 문화에 관한 연수를 실시하는 것이 있다.  
연수 내용은 대학에 따라 다소 다르지만, 일본 사정·일본 문화 및 일본어에 관한 특별 강의나 전문 실습을 학습 시키는 것 외에 각 학생의 전공에 따라 관련하는 학부의 수업을 받게 된다.
- (4) 각 대학에 있어 소정의 과정을 수료한 사람에게는 수료 증서가 주어진다. 덧붙여 이 제도는 학위의 취득을 목적으로 하는 것은 아니다. 따라서, 본 프로그램의 도중 또는 수료 직후에 일본 정부 장학금 유학생으로서 대학의 학부, 대학원의 석사과정·박사과정에 입학할 수 없다.

#### 7. 주의사항

- (1) 도일에 앞서 일본어를 학습하고 일본의 기후, 풍토, 습관, 대학의 상황 등에 대해 미리 알아 두는 것이 바람직하다.
- (2) 도일 후, 당장의 생활 자금으로 필요한 비용 약 1,500 미국 달러 정도를 준비할 것.
- (3) 숙소에 대해  
① 국립대학이 설치하는 유학생 숙소  
국립대학에는 유학생을 위한 전용 숙소가 설치되어 있어 그러한 숙소를 이용할 수 있는 국립대학에 입학하는 사람은 희망하면 소정의 조건하에 입주할 수가 있다. 다만, 입실 수에 한계가 있어 희망자 전원이 입주할 수 없는 경우도 있다.  
② 민간의 숙소 등  
상기의 숙소에 입주하지 않는 경우는, 대학의 일반 기숙사나 대학이 알선하는 민간의 숙소에 입주하게 된다.  
덧붙여 가족용의 숙소의 확보는 지극히 어려운 상황에 있으므로, 채용자가 도일 후 숙소를 확보한 후에 배우자·가족을 불러올 것.
- (4) 연수종료 후, 재직대학에서 단위일정이 가능한지에 대해서는, 커리큘럼 내용 등에 대해서는 연수 코스를 실시하는 대학에 직접 문의할 것.
- (5) 이 요강에 기재되어 있는 사항에 대해 불명확한 부분, 또는 그 외의 의문이 있으면 재외 공관에 조회하여, 그 지시에 따를 것.

#### 8. 재외공관(대한민국) 제 1차 선고일정

##### (1) 서류선고

- ① 모집홍보방법
  - i. 인터넷 홈페이지 공고
  - ii. 모집 공문 우편 송신: 교육과학기술부 공개자료 각 대학 개설 학과 일람 참고
- ② 각 기관별 추천인원: 각 대학 일본관련학과별로 1명을 추천할 것
- ③ 대상자: 국내 정규대학 일본어관련학과 1학년 이상 재학중인 학생으로 해당 학과 학과장 추천대상자
- ④ 신청방법
  - i. 제출방법:
    1. 우편제출서류: 추천서류양식(별첨양식 1)에 각 추천 기관 학과장 서명란에 서명을 하여, 추천자 재학증명서와 성적증명서, 여권복사본을 구비하여 각 지역별 제출 기관 담당자에게 마감일까지 직접 또는 등기우편으로 접수.

2. 이메일제출 서류: 추천대상자가 직접 작성한 후 추천기관 학과장 확인 후 제출처(이메일: [kyuho.cho@so.mofa.go.jp](mailto:kyuho.cho@so.mofa.go.jp))로 담당 학과장(또는 지도교수)이 확인 후 학과(또는 학과장, 지도교수) 이메일을 사용하여 제출(추천자 개인메일로는 접수 불가)
- ii. 제출서류 종류(파일 양식은 아래 ㉔ 각종 서류 양식 자료를 참조)
1. 우편 또는 직접 제출 서류
    - A. 추천서류(별첨양식 1, 파일명: 2011nk 추천서류.doc) 1 부
    - B. 응시자 재학증명서 1부(국문 또는 영문)
    - C. 응시자 성적증명서 1 부(국문 또는 영문. 최근까지의 성적이 나와야 하며, 편입학자 등은 이전학교 성적증명서도 함께 제출해야 함)
    - D. 응시자 여권복사본(여권이 없을 경우 여권신청 증명서 또는 이를 증명할 서류)
  2. 이메일제출 서류(파일 양식은 아래 ㉔ 각종 서류 양식 자료를 참조)
    - A. 응시자 자기소개서파일(파일양식 1, 파일명: 2011nk 자기소개서파일.xls)
    - B. 학과확인서(파일양식 2, 파일명: 2011nk 학과확인서.xls)
- ⑤ 제출 기관 및 관할 연락처
- i. 우편제출 기관
  1. 관할지역 구분
    - A. 재부산일본국총영사관: 부산, 대구, 울산, 경상남북도지역 소재 대학
    - B. 주제주일본국총영사관: 제주지역 소재 대학
    - C. 재대한민국일본국대사관 공보문화원: 부산, 제주총영사관 관할 지역을 제외한 그 외 지역소재 대학
  2. 제출기관 연락처
    - A. 재부산일본국총영사관
      - 주소: 우 601-836 부산광역시 동구 초량3동 1147-11 재부산일본국총영사관 공보문화부
      - 전화: 051-469-3508, 팩스: 051-469-3694
      - 홈페이지: <http://www.busan.kr.emb-japan.go.jp>
    - B. 주제주일본국총영사관
      - 주소: 우 690-802 제주시 노형동 977-1 주제주일본국총영사관 공보문화부
      - 전화: 064-710-9527, 팩스: 064-743-5544
      - 홈페이지: <http://www.jeju.kr.emb-japan.go.jp>
    - C. 재대한민국일본국대사관 공보문화원
      - 주소: 우 110-350 서울 종로구 운니동 114-8 주한일본대사관 공보문화원 국비유학 담당자
      - 전화: 02-765-3011-3(내선 144, 145), 팩스: 02-742-4629
      - 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>
  - ii. 이메일 발송: [kyuho.cho@so.mofa.go.jp](mailto:kyuho.cho@so.mofa.go.jp) (관할지역 구분 없음)
- ⑥ 접수 마감: 2월 16일(수) - 2월 24일(목)(17:00)까지
- ⑦ 필기시험 대상자
- i. 서류심사에 의한 필기시험 대상자 선발:
    1. 심사방법: 자격에 대한 서류 심사
    2. 인원: 자격 대상자 전원
  - ii. 필기시험 대상자 발표: 3월 2일(수)(16:00)이전까지 인터넷 등을 통해 안내
- ⑧ 각종 서류 양식 자료: 홈페이지에서 받을 수 있음.
- i. 모집공문: 각 대학 모집 공문(파일명: 2011nk 공문.PDF)
  - ii. 모집요강:
    1. 대한민국 모집요강(파일명: 2011nk 대한민국 모집요강.PDF)
    2. 전체 모집요강 일어판(파일명: 2011nk 모집요강 jp.PDF)
    3. 전체 모집요강 영어판(파일명: 2011nk 모집요강 en.PDF)
  - iii. 추천서 양식: 추천서류(별첨양식 1, 파일명 2011nk 추천서류.doc)
  - iv. 이메일용 첨부 파일:
    1. 추천자 자기소개서파일(파일양식 1, 파일명: 2011nk 자기소개서.xls)
    2. 학과확인서 파일(파일양식 2, 파일명: 2011nk 학과확인서.xls)
- \* 단, 파일 명을 반드시 학교명+성명으로 바꾸어 저장한 다음 송부할 것.(예: 한국대 홍길동.xls)

## (2) 필기선고

- ① 대상: 서류선고 추천자
- ② 일시: 3월 6일(일) 12:30 - 18:00 예정
- ③ 선고 내용:
  - i. 과목: 일본어 필기선고(청해 없음) 예정
  - ii. 일정:
    - 12:30 - 13:30 등록 및 주의사항 전달(13:00까지는 각 교실로 입실)
    - 13:30 - 15:30 필기시험 120분(일본어 필기만)
    - 16:00 질의 응답 종료 후 귀가
  - iii. 장소: 각 관할 공관이 지정한 장소
    1. 재부산일본국총영사관 관할: 부산, 대구, 울산, 경상남북도 지역 소재 대학 추천자
      - 장소: 부산광역시 동구 초량3동 1147-11 재부산일본국총영사관 1층 도서실
      - 전화: 051-469-3508, 팩스: 051-469-3694
      - 홈페이지: <http://www.busan.kr.emb-japan.go.jp>
    2. 주제주일본국총영사관 관할: 제주지역 소재 대학 추천자
      - 장소: 제주시 노형동 977-1 주제주일본국총영사관 공보문화센터
      - 전화: 064-710-9527, 팩스: 064-743-5544
      - 홈페이지: <http://www.jeju.kr.emb-japan.go.jp>
    3. 재대한민국일본국대사관 공보문화원 관할: 부산, 제주 지역 이외의 소재 대학 추천자

- 장소: 서울 시내 대학교 예정(2월 말까지 홈페이지를 통해 공고)
- iv. 선고방법: 일본어 필기시험 100 점 만점으로 환산하여 상위 30 명정도 면접대상자 선발예정, 동점자 다수 발생 시 학부 성적순으로 순위 결정
- v. 준비물:
  1. 신분증(주민등록증 또는 학생증)
  2. 흑색 볼펜
- vi. 결과 발표: 3월 15일(화)(17:00)까지 면접선고 대상자 주한일본대사관 홈페이지 등에 통보
- ④ 인원:
  - i. 방법: 일본어 필기시험 성적 우수자순으로 결정(동점자의 경우 대학성적우수자 우선)
  - ii. 인원: 면접대상자 약 30명 정도

### (3) 면접선고

#### ① 대상: 필기선고 성적 우수자로서 면접 대상자만

#### ② 일시: 3월 30일(수) 09:30 - 18:30 예정

#### ③ 선고내용:

- i. 장소: 재대한민국일본국대사관 공보문화원 3층 회의실
    - 전화: 02-765-3011-3(내선 144, 145), 팩스: 02-742-4629
    - 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>
  - ii. 선고방법: 일본어에 의한 일본에 대한 상식 및 유학 의지 등 질문. 면접 1인당 10-15분 가량(100점 만점으로 환산하여 필기성적 40%, 면접성적 60%배점으로 성적우수자를 문부과학성에 추천예정, 동점자 다수 발생 시 면접 성적순으로 순위 결정)
  - iii. 준비물:
    1. 신분증(주민등록증 또는 학생증)
    2. 면접에 필요한 복장
  - iv. 결과 발표: 4월 말까지 1차 선고 추천대상자 이메일 등을 통한 개별 통보
  - ④ 서류제출: 면접선고 대상자는 아래 서류를 구비하여 관할 공관에 제출해야 됨.
    - i. 제출방법: : 면접 대상자는 아래 서류를 준비하여 마감일전까지 직접 또는 등기우편으로 접수.
    - ii. 제출일시: 3월 22일(화) 16:00 이전까지 제출처로 우편 또는 직접 방문하여 제출
    - iii. 제출처:
      - ◆ 재대한민국일본국대사관 공보문화원
      - 주소: 우 110-350 서울 종로구 운니동 114-8 주한일본대사관 공보문화원 국비유학 담당자
      - 전화: 02-765-3011-3(내선 144, 145), 팩스: 02-742-4629
      - 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>
    - iv. 제출서류 종류(파일 양식은 아래 ⑤ 각종 서류 양식 자료를 참조)  
 응모자는 아래와 같은 서류를 재외공관에서 지정하는 기한까지 제출한다. 제출된 서류는 일절 반환하지 않는다.
 

	(원본)	(사본)
(1) 신청서(소정양식 1) .....	3(*)	0
신청서(별지) (소정양식 2) .....	1(*)	2
(2) 사진(최근 6개월 이내에 촬영한 것, 여권용 사진 4.5×3.5cm 상반신 정면·탈모 그 사진의 뒷면에 국적 및 이름을 기입하여 신청서류에 붙일 것.) .....	5(*표부분에 부착)	
(3) 재학 증명서 .....	1	2
(4) 재학 대학의 학업 성적 증명서(일본어·일본 문화에 관한 과목을 알 수 있도록 표시를 할 것.) · 1 .....	1	2
(5) 재학 대학의 학과장 또는 지도 교원의 추천장(소정양식 3) .....	1	2
(6) 일본어 능력에 관한 자격을 가진 경우는, 그 자격증명서(사본) .....	0	3
(7) 건강진단서(소정양식 4) .....	1	2
(8) 개표 및 서류 체크리스트(소정양식 5) .....	1(*)	2
(9) 연구계획서(소정양식 6) .....	1	2
- \*참조: 4. 제출서류
- (주 1) 별송 책자 「일본어·일본 문화 연수 유학생 코스 가이드」에서 희망 대학·연수 코스를 선택하여 신청서(별지)에 기입할 것. (코스 가이드에 대해서는 문부과학성 홈페이지([http://www.mext.go.jp/a\\_menu/koutou/ryugaku/boshu/1288200.htm](http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/boshu/1288200.htm)))에도 게재한다. )
- (주 2) 이들 서류는 일본어 또는 영어에 의해 작성하거나, 일본어 또는 영어 번역본을 첨부할 것.
- (주 3) 상기의 신청서가 모두 완전하게 또한 정확하게 기재되지 않을 경우, 또는 부속서류가 완전하게 갖추어지지 않을 경우는 신청을 접수하지 않는다.
- (주 4) 대한민국의 응시자는 (8)개표 및 서류 체크리스트 추가됨.
- ⑤ 각종 서류 양식 자료
  - i. 신청서양식:
    1. 신청서 및 신청서 별지 (소정양식 1 - 2, 파일명: 2011nk 신청서.PDF, 2011nk 신청서(별지).PDF)
  - ii. 기타양식:
    1. 추천장(소정양식 3, 파일명: 2011nk 추천장.doc)
    2. 건강진단서(소정양식 4, 파일명: 2011nk 건강진단서.PDF)
    3. 개표 및 서류 체크리스트(소정양식 5, 파일명: 2011nk 체크리스트.hwp)
    4. 연구계획서(소정양식 6, 파일명: 2011nk 연구계획서.doc)

### (4) 결과 발표 및 도일 안내

- ① 최종 합격 통지: 8월 중순경
- ② 인원: 00명 미정(면접 추천 대상자가 최종 채용자가 아니므로 주의바람. 매년 예산 등에 의해 채용자 수는 변동될 수 있음)
- ③ 도일전 사전 오리엔테이션: 9월 말(9월 도일자는 8월 말경)
- ④ 도일시기: 10월 초(9월 도일자는 9월 초)