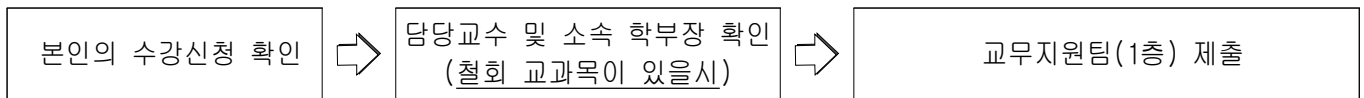


【2018-1학기 수강신청내역서 제출안내】

2018학년도 1학기 개인별 수강신청 내역서를 일괄 출력하여 배부하오니 반드시 본인의 수강신청 내역을 확인한 후 소속 학부장 확인(철회 교과목이 있을시)후 **2018. 3.22(목) 17:00까지** 교무지원팀(1층)으로 제출하여 주시기 바랍니다.

▶ 제출절차



- 수강신청에 이상이 있을시 교무지원팀(1층)에서 확인하여 주시기 바랍니다.
- 수강신청 내역서 일괄 배부: **2018. 3.19(월)[교무지원팀(1층)][학과/ 학년별 과대표 수령]**

▶ 수강신청 철회

수강신청 내역서에 철회할 과목을 기재 후 **담당교수 및 소속 학부장의 확인을 필한 후**(SDU 교과목 예외) 개강 후 3주 이내**[2018. 3.22(목) 17:00까지]** 교무지원팀(1층)에 제출함.

▶ 유 의

수강신청 철회후의 수강학점이 15학점 이상이 되어야하며, 수강신청 내역서 제출후에는 일체의 변경이 불가능함.

[학사내규 제42조(신청학점)]

- | |
|---|
| <p>① 학기당 수강신청학점은 15학점 내지 21학점을 신청할 수 있다. 단, 4학년은 15학점 이하로 수강신청 할 수 있다.</p> <p>② 1항의 규정에도 불구하고 직전학기의 성적평점평균이 4.00 이상인 학생은 23학점까지, 성적경고자는 12학점(예비성적경고자는 15학점)까지 신청할 수 있다.</p> |
|---|

[학칙 제10장 시험·성적 제45조(재이수)]

- | |
|--|
| <p>① 모든 교과목은 취득 성적이 C+ ~ F인 경우 1회에 한하여 재이수할 수 있으며(단, 졸업인증제 교과목은 제외함), 학기당 재이수는 3과목 이하로 제한한다.</p> <p>② 재이수한 교과목의 성적은 A-를 초과할 수 없으며, 재이수 성적등급 취득과 동시에 그 이전의 성적등급은 무효 처리한다. 다만, 재이수 성적이 과락(F)일 경우는 기취득한 성적을 인정한다.</p> |
|--|

[장학금지급규정 제8조(장학생의 자격제한) 제3항]

- | |
|---|
| <p>3. 직전학기 신청학점이 아래에 해당되는 자</p> <p>가. 1학기 내지 6학기: 15학점 미만, 다만, 성적경고(예비성적경고)자의 신청학점 제한자는 12학점 미만</p> <p>나. 7학기: 9학점 미만</p> |
|---|

2018.3.16