

2020학년도 2학기 휴학신청원 제출 방법 안내

현재 코로나19 감염증 사태로 인하여 비대면으로 진행하고 있는 휴학신청원 제출에 대해 학생들의 많은 문의가 오고 있습니다. 학생 여러분의 이해를 돕고자 아래와 같이 신청 방법에 대해 안내합니다.

1. 휴학신청원 다운로드하여 작성

(**본인 및 보호자 자필서명 필수**. 미기재하여 제출할 경우 접수 불가함.)

2. 전화로 담당 지도교수님 면담 진행

(현재 코로나19 사태로 인하여 비대면으로 진행함. 추후 대면수업으로 전환될 경우, 본인이 직접 대면으로 면담 후 교수님께 서명 받아야 함)

※ 지도교수님 확인 서명은 학적담당자가 일괄 진행 예정. **교수님 면담이 완료되지 않은 상태에서 제출할 경우 접수 불가**하오니, 반드시 면담이 완료된 후에 제출 요망.

3. 학적담당자 최종 제출

가. 메일제출 : shbang@ggu.ac.kr

나. 팩스제출 : 041-731-3049

4. 필독사항

가. 별도의 등록금 납부 없이 휴학신청이 가능한 날짜는 추가 등록기간인 9월 10일까지 가능. 이후에 휴학신청 할 경우, 등록금 및 장학금 반환기준에 따라야 함.

(**9월 10일 이전까지 복학 및 휴학처리를 하지 않을 경우, 미등록 및 미복학 제적처리 됨.**)

나. 2020학년도 2학기의 최종 휴학신청이 가능한 날짜는 11월 20일까지임. 해당일 이후에는 2020학년도 2학기 휴학은 불가함.

다. 군휴학의 경우, 휴학신청원 1부와 입영통지서 사본 1부 제출하여야 함.

교무지원팀