

# 2021학년도 1학기 K-MOOC 학점 인정 안내

1. 수강기간 : **2021. 3. 2. (화) ~ 6. 21. (월)**
2. 수강방법 : K-MOOC 홈페이지에서 원하는 과목 수강 후, 학기 말 증빙서류 (K-MOOC 학점인정 신청서, 이수증) 제출
3. 학점 인정 요건
  - 가. **총 학습인정시간이 15시간 이상인 강좌**
  - 나. 기 이수한 교과목명과 교과목명이 상이한 강좌
    - ※ K-MOOC 강좌 고유번호가 동일한 강좌에 대해서는 중복인정 하지 않음
  - 다. K-MOOC 플랫폼 상 강좌 운영기간에 맞춰 온라인으로 강좌를 수강하고, 제시된 학습활동(퀴즈, 토론, 과제, 시험 등)에 적극 참여하여 강좌별 이수기준을 충족하여야 함
4. 학점인정
  - 가. 이수구분 : 교양선택 or 일반선택 or 졸업인증
    - ※ 단, **교양 이수학점을 초과할 경우 교양 및 총 학점에 포함되지 않으므로** 본인의 이수학점을 고려하여 신청 요망
  - 나. 학점 : **과목당 1학점, 학기별 최대 3학점까지, 재학기간 중 최대 6학점인정**
    - ※ **학기당 수강신청학점 내에서 인정 가능**  
(15학점~21학점, 평점평균 4.00 이상인 학생은 23학점, 성적경고자는 12학점, 예비성적경고자는 15학점)
  - 다. 성적 : P/N (신청서 및 이수증 정상 제출 시 Pass로 인정)
  - 라. 이수과목은 'MOOC - 교과명' 으로 표기함
    - ※ 학점인정은 **학기 중으로 표기**하며, 졸업 총 학점에는 포함되나 평점평균 산출 시에는 제외됨
5. 제출
  - 가. 제출기간 : **2021. 6. 21. (월) ~ 6. 30. (수) 18:00**
  - 나. 제출서류 : **K-MOOC 학점인정신청서(본교 양식), 이수증(K-MOOC 홈페이지에서 출력)**
  - 다. 제출방법
    - 1) 학교 방문 제출
    - 2) 우편 제출 : (32906) 충청남도 논산시 상월면 상월로 522 금강대학교 교무지원팀
    - 3) 팩스 제출 : 041-731-3219
    - 4) 메일 제출 : kailas0560@ggu.ac.kr
6. 문의사항 : ☎ 041-731-3213

교무지원팀