

2020학년도 2학기 복학 및 조기복학 신청 접수 안내

2021학년도 2학기 복학 및 조기복학을 신청하는 학생은 아래와 같이 신청하여 주시기 바랍니다.

학사내규

제81조(복학) ①휴학기간이 만료되어 복학하고자 하는 자(전역 예정자 포함) 또는 1개 학기만 휴학하고 복학을 원할 경우 매 학기 지정된 기간 중에 복학원과 증빙서류를 교학지원처에 제출하여야 한다. 다만, 군에 복무 중인 자는 해당학기의 수업결손이 4주를 초과하지 않는 경우에 한하여 복학할 수 있으며, 전역 후 전역증 사본을 제출하지 않은 자는 그 사유에 관계없이 복학이 취소된다. <개정 2020.02.17.>

1. 질병휴학자: 건강진단서 1통

2. 입영휴학자

가. 전역증(또는 전역예정증명서) 사본 2통

나. 주민등록초본 2통

②입대휴학한 자는 전역일이 속하는 학기를 포함하여 2개 학기 내에 복학함을 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 사정으로 입대휴학 기간 만료 후 복학할 수 없는 자는 교학지원처에 일반휴학의 허가를 받아야 한다. <개정 2020.02.17., 2020.06.15., 2021.04.28.>

1. 복학신청 방법 : 복학원 제출 → 수강신청 → 등록기간 내 수업료 납부

2021학년도 2학기 학사일정

가. 2021. 07. 12. ~ 08. 29. : 2학기 복학 및 조기복학 신청서 제출

나. 2021. 08. 09. ~ 08. 12. : 2학기 수강신청기간

다. 2021. 08. 16. ~ 08. 20. : 2학기 등록기간(수업료 납부기간)

라. 2021. 08. 30. ~ 09. 03. : 2학기 수강신청 정정기간

마. 2021. 09. 08. ~ 09. 09. : 2학기 추가 등록기간(수업료 추가 납부기간)

2. 제출 방법 : 복학원(또는 조기복학원) 양식 메일 및 팩스 제출

가. 메일 : shbang@ggu.ac.kr

나. 팩스 : 041-731-3219

※ 반드시 본인 및 보호자 자필서명 후 발송 요망. 누락할 경우 처리 불가.

3. 제출기간 : 2021. 7. 12. (월) ~ 8. 27. (금)

4. 필독사항

가. 복학원을 제출하지 않을 경우 복학처리가 불가하며, 수강신청 정정기간에 정정 불가함.

나. 복학원 제출 및 수강신청을 완료하였으나 수업료 미납일 경우 복학이 취소되오니, 복학 대상자 학생들은 반드시 수업료 및 장학금 확인 요망.

다. 조기복학 신청자는 반드시 조기복학 신청원을 제출하여야 함.

라. 본인 및 보호자 서명은 직접 자필로 서명하거나 도장날인만 인정 가능함.

5. 문의

가. 복학원 관련 문의: 교무지원팀 (☎ 041-731-3214)

나. 장학금 관련 문의: 학생지원팀 (☎ 041-731-3232)

교무지원팀