

2022학년도 2학기 일본 다이쇼대학교 교환학생 선발 안내

1. 파견대학 및 파견기간

연번	교류대학명	선발인원	교육기간	대우조건	비고
1	다이쇼대학교	2	1년(2개 학기) (2022.09. ~ 2022.08.)	수업료 면제 (기숙사비 및 식비 등 기타 비용 본인부담)	학기당 최소 12학점, 최대 16학점까지 인정

2. 지원자격(다음 3가지 자격 조건을 모두 만족해야 함)

- 가. 2021-2학기 기준 2학기 이상 이수한 자(이수 예정 포함)
- 나. 직전학기까지의 총 평점평균이 2.70 이상인 자
- 다. JPT 450점 이상 또는 일본어 선수과목을 8학점 이상 이수한 자(이수 예정 포함)
※ 단, 성적경고자 및 예비성적경고자, 최종 선발되었으나 취소한 전력이 있는 자는 지원제한.

3. 접수기간 : 2022. 04. 13.(수) ~ 04. 19.(화)

4. 제출서류 *반드시 서명란에 본인, 지도교수 및 전공주임 교수 서명 후 제출

- 가. 교환학생 지원서 및 수학계획서 1부
- 나. 어학성적표(해당자) 각 1부
- 다. 학점교류 프로그램 참가 협약서 1부

5. 신청 방법

- 가. 방문 접수 : 본관 1층 교무지원팀
- 나. 이메일 접수 : global@ggu.ac.kr
(이메일 제출 시 반드시 서명란에 본인, 지도교수 및 전공주임 교수 서명 후 스캔하여 송부,
유선으로 지도교수 및 전공주임 교수의 확인을 받은 후 제출)

6. 선발발표 : 2022. 04. 21.(목) 예정

7. 선발기준

- 직전학기까지의 총 평점평균(50%), 수학계획서(50%)를 토대로 하여 총점 순으로 선발 함.
단, 총점이 동일한 경우는 일본어능력시험 성적 상위자를 우선 선발함.

8. 학점 인정 및 유의사항

- 가. 파견기간 동안 본 대학교에 등록하여 재학생의 신분을 유지하여야 함.
- 나. 매 학기 시작 후 1개월 내에 본교 소속 전공 학과장의 지도를 받아 수강계획서를 작성하여 교환학생 담당에게 제출하여야 함.
- 다. 교환학생과정 수학에 변경사항이 발생한 경우 변경원을 교환학생 담당에게 제출하여 변경허가를 받아야 함.
- 라. 매 학기 종료 후 성적취득 시 취득학점인정청원서를 교환학생 담당에게 제출하여야 함.
- 마. 파견기간 종료 후 4주 이내에 결과보고서를 교환학생 담당에게 제출하여야 함.
- 바. 학점은 학기당 12 ~ 16학점을 본 대학교의 학점으로 인정함.
- 사. 연수과정을 성공적으로 수료하지 못한 경우, 예를 들어 중도에 포기하거나 F학점에 상응하는 학점을 받은 경우 및 연수 중 잘못된 행동으로 학교의 명예를 실추시켰을 경우에는 교환학생 장학금 전액을 환불 조치함.

아. 최종 선발 후 취소한 자는 향후 교환학생 지원 자격이 발탁됨.

자. 자세한 사항은 ‘국내 및 해외 대학 연수와 학점인정에 관한 규정’ 참조

차. 코로나19 상황으로 해당 국가로의 파견이 취소될 수 있으며, 파견대학교의 사정으로 파견에 변경사항이 있을 수 있음.

9. 문의 : 교무지원팀 041-731-3215

2022. 4.
교 무 지 원 팀