

2023학년도 1학기 복학 및 조기복학 신청 접수 안내

2023학년도 1학기 복학 및 조기복학을 신청하는 학생은 아래와 같이 신청하여 주시기 바랍니다.

1. 복학신청 방법

가. 복학원 작성 후 제출

- 여러 종류의 신청서 양식이 있기 때문에 반드시 해당 공고에 있는 양식으로 작성할 것.
- 본인 및 보호자 자필서명 필수. 미기재 시 접수 불가.
- 군휴학 후 복학의 경우, 반드시 전역증/군경력증명서/주민등록초본(병역사항 포함) 중 하나를 선택하여 제출해야 함.
- 임신/육아휴학 후 복학의 경우 가족관계증명서/주민등록등본 중 하나를 선택하여 제출해야 함.
- 창업/장기인턴십 휴학 후 복학의 경우 경력증명서 또는 사업자등록증과 연매출증명서를 제출해야 함.

나. 수강신청

다. 등록기간 내 수업료 납부(장학금 대상자도 확인 必)

2. 제출 방법: 복학원(또는 조기복학원) 양식 작성 후 아래의 방법으로 제출

가. 방문제출: 본관 1층 교학지원처 학적담당자

나. 메일 : wisestudent@ggu.ac.kr

다. 팩스 : 041-731-3219

라. 우편: (우 32906) 충남 논산시 상월면 상월로 522 금강대학교 교학지원처 학적담당자

※ 우편 제출일 경우, 제출마감일시까지 도착하여야 함.

※ 반드시 본인 및 보호자 자필서명 후 발송 요망. 누락할 경우 처리 불가.

3. 제출기간 : 2023. 1. 25.(수) ~ 1. 31.(화) 17:00까지

4. 필독사항

가. 복학원을 제출하지 않을 경우 복학처리가 불가하며, 수강신청 정정기간에 정정 불가함.

나. 복학원 제출 및 수강신청을 완료하였으나 수업료 미납일 경우 복학이 취소되오니, 복학 대상자 학생들은 반드시 수업료 및 장학금 확인 요망.

다. 조기복학 신청자는 반드시 조기복학 신청원을 제출하여야 함.

라. 본인 및 보호자 서명은 직접 자필로 서명하거나 도장날인만 인정 가능함.

5. 문의

가. 복학원 관련 문의: 교학지원처 (☎ 041-731-3214)

나. 장학금 관련 문의: 경영관리처 (☎ 041-731-3315)

교 학 지 원 처