

2023학년도 2학기 K-MOOC 학점 인정 안내

1. 근 거

- 가. 학칙 제34조(학점 및 수업)
- 나. K-MOOC 학점인정 지침

2. 수강기간 : 2023. 8. 28.(월) ~ 2023. 12. 27.(수)

3. 수강방법 : K-MOOC 홈페이지에서 원하는 과목 수강 후, 학기 말 증빙서류 제출

4. 학점인정 요건

- 가. **총 학습인정 시간이 15시간 이상인 강좌(학습인정 시간이 미달될 경우 불인정)**
- 나. 기 이수한 교과목명과 교과목명이 상이한 강좌
 - ※ K-MOOC 강좌 고유번호가 동일한 강좌에 대해서는 중복인정 하지 않음
- 다. K-MOOC 플랫폼 상 강좌 운영기간에 맞춰 온라인으로 강좌를 수강하고, 제시된 학습활동(퀴즈, 토론, 과제, 시험 등)에 참여하여 강좌별 이수기준을 충족하여야 함

5. 학점인정

- 가. 이수구분 : 교양선택, 일반선택 중 선택 가능
 - ※ 단, 교양 이수학점을 초과할 경우 교양 및 총 학점에 포함되지 않으므로 본인의 이수학점을 고려하여 신청 요망
- 나. 학점 : **과목당 1학점, 학기별 최대 3학점까지, 재학기간 중 최대 6학점** 인정
 - ※ **학기당 수강신청학점 내에서 인정 가능**(15학점~21학점, 직전학기 평점평균 4.20 이상인 학생은 23학점)
- 다. 성적 : P/N (신청서 및 이수증 제출 시 Pass로 인정)
- 라. 이수과목은 'MOOC - 교과명' 으로 표기함
 - ※ 학점인정은 학기 중으로 표기하며, 졸업 총 학점에는 포함되나 평점평균 산출 시에는 제외됨

※ 예외적용

- 학제개편에 따라 폐지된 학과(전공)의 7학기 이상 재학생 중 개설 전공과목을 모두 이수하여도 졸업요건 전공이수 학점 충족이 어려운 경우, 지도교수 및 전공주임교수의 승인을 받아 전공학점으로 인정할 수 있다.
- 또한, 학기별 최대 인정학점도 예외로 적용할 수 있다.

6. 학기말 증빙서류 제출

- 가. 제출기간 : 2023. 12. 20.(수) ~ 2023. 12. 29.(금) 12:00
 - ※ 이수증 발급이 제출기간 이후에 되는 경우, 사전 연락 요망
- 나. 제출서류 : **K-MOOC 학점인정신청서(본교 양식), 이수증(K-MOOC 홈페이지에서 출력)**
- 다. 제출 및 문의
 - 1) 제출 방법 : 방문 및 메일(pdj8003@ggu.ac.kr)
 - 2) 문 의 : 교학지원처(041-731-3214)

서문성 부총장 및 총장직무대행