

## 2024학년도 2학기 기숙사 입사 안내

2024-2학기 기숙사 입사와 관련하여 입사지원서, 건강진단서, 관리비, 식비 제출방법을 아래와 같이 안내하오니 학생 여러분께서는 참고하여 주시기 바랍니다.

### 1. 입사대상 및 기간

- 가. 기숙사 입사대상 : 2024-2학기 기숙사 입사 희망자
- 나. 기숙사 입사기간 : **2024. 8. 31.(토) - 9. 1.(일) 18:00까지**
- 다. 입사시 배정건물 : 여자(성문관) , 남자(성학관)

### 2. 제출서류

- 가. 입사지원서
  - 제출 방법 : 금강대학교 종합정보시스템 로그인 후 기숙사 입사신청 작성 저장[첨부1]
  - 신청 기한 : **2024. 8. 7(수)~ 8. 15(목)**
- 나. 건강진단서 : 복학생 제출요망(**2024.하계방학 잔류자는 건강진단서 제출 제외**)
  - 거주 지역 병원 및 보건소에서 검진(필수 검사항목 : 흉부 방사선 촬영, B형간염-항원항체)
  - 제출 방법
    - (1) 금강대학교 종합정보시스템 -기숙사 입사신청서 작성 시 PDF 또는 JPG 파일로 첨부[첨부2]
    - ※ 주민번호 뒷자리는 가리거나 삭제 처리하여 제출
    - (2) 부서 메일로 진단서를 이메일 제출 (제출주소: dorm@ggu.ac.kr)
  - 문의 사항 : 041-731-3063~3064
  - 제출 기한 : **2024. 8. 7(수) - 8. 23(금) 까지**

다. **제출서류(입사지원서, 건강진단서) 기한 내 미제출시 기숙사 입사 불가**

### 3. 기숙사비 및 식비: 1,530,000원 (기숙사 관리비 : 660,000원 + 식비 : 870,000원(58일\*3식\*5,000원))

- 가. 관련내용
  - 식비는 9.2~12.20 기간 동안의 월~목으로 산출함.(금토일, 공휴일 및 개교기념일은 산출일자에서 제외함)
  - 식비의 경우 의무식을 원칙으로 함. 단, 급식평가 위원회에서 정하는 의무식 제외대상의 경우 제외[첨부3]
  - 관리비 문의사항 : 기숙사 (041-731-3063)
  - 건물 출입 임시 카드 키
    - ; 교내 모든 출입은 학생증으로만 가능하오니, 학생증 관련 사항은 추후 학사공지 확인(2월 중)
  - 기숙사 입사기간 : 2024.8.31.(토)~9.1(일) 복학생 입사 시 임시 출입 키 발급
  - 식비 및 카드키 관련 문의사항 : 경영관리팀 (041-731-3314)

나. 납부기간 : **2024. 8. 7(수)~ 8. 15(목)**

※ 기간 내 입금이 확인되지 않을 경우 미 입사로 간주

다. 납부계좌 : **학생개인별 가상계좌**는 종합정보시스템 입사지원서에 표기되어 있음

라. 관리비 및 식비 합계 금액을 본인의 가상계좌 번호에 입금하시기 바랍니다.

### 4. 입사를 위한 버스운행

가. 버스운행일자: 2024. 8. 31(토)~9. 1(일) / 총 2회 운행

나. 버스운행에 따른 노선표

[8.31(토)] 본교(13:00) - 대전역(14:30) - 대전터미널(14:40) - 본교(15:50)
[9. 1(일)] 본교(13:00) - 대전역(14:30) - 대전터미널(14:40) - 본교(15:50)

2024. 8. 1.

## 금강대학교 기숙사

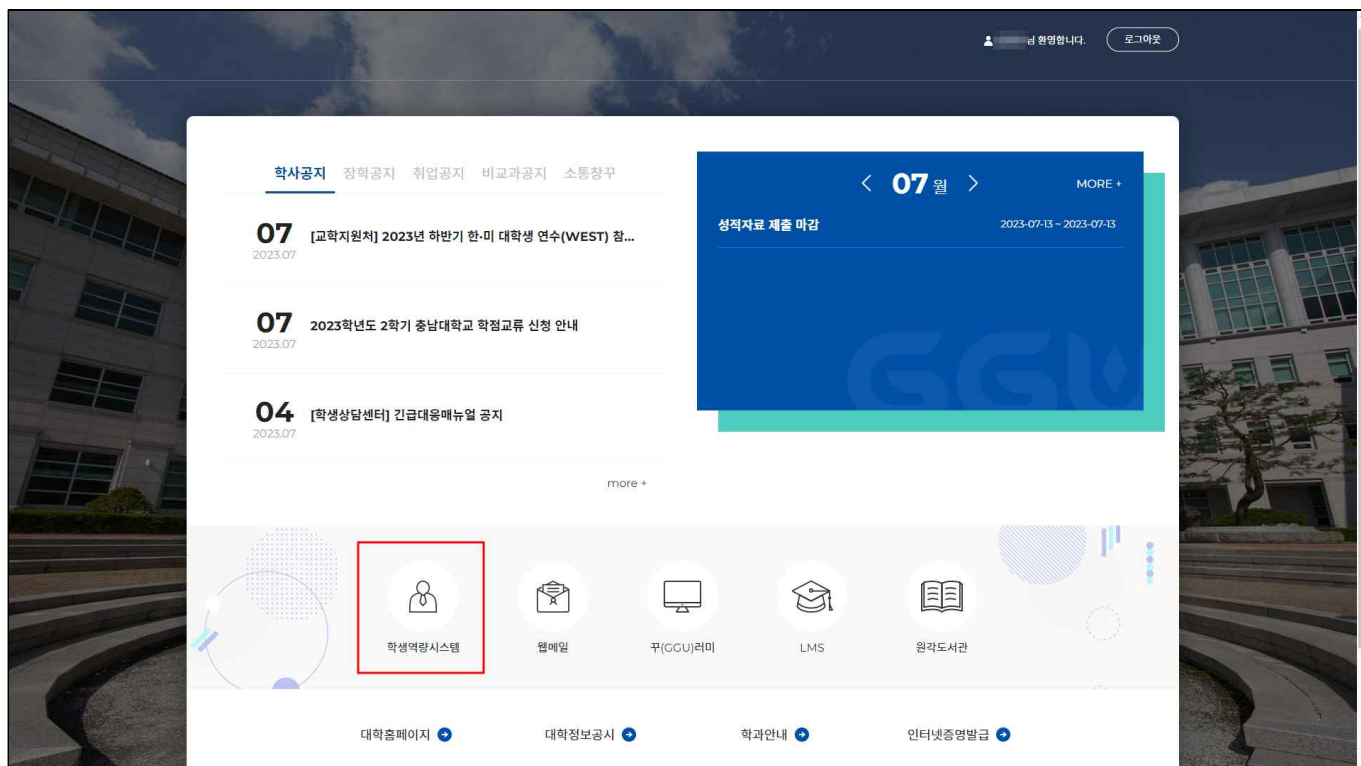
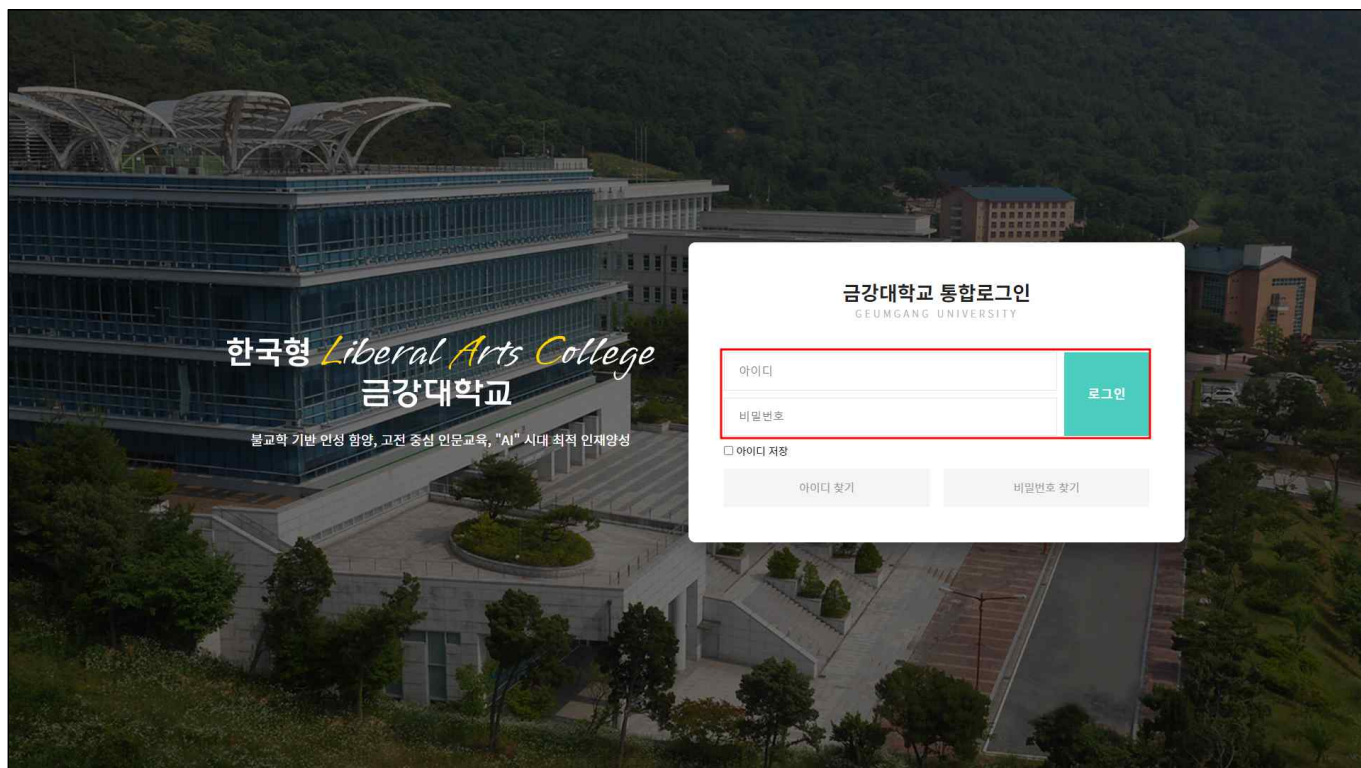
# 1

## 입사신청방법


금강대학교 종합정보시스템 <https://gates.ggu.ac.kr/member/login>

로그인 후 [학생역량시스템] 클릭 후 통합정보시스템 창에서 [기숙사]-[입사신청] 메뉴를 클릭

**\*\* 종합정보 시스템 로그인 정보 확인이 필요한 경우 : 041-731-3351**



## 기타 안내사항

- 본인의 가상계좌번호 확인가능(입금가능기간: 8.7~8.15)
- 입사지원서 내 건강진단서 파일 업로드 가능
- 호실 유형 및 거주기간을 선택 시 기숙사비가 자동 설정
- 필수입력정보(  ) 입력 후 [입사신청]을 클릭 후 고지서를 출력 가능

[홈\(Home\)](#)    [입사신청](#)

---

개인화서비스 > 학부생 > 기숙사 > 입사신청

년도     학기     학번/성명

**신청기간 : 2023.08.07~2023.08.15**

**기숙사 입사 신청**      [조회](#)   [입사신청](#)   [신청취소](#)   [고지서](#)

> 학 번	<input type="text"/>		신청여부	미신청	기숙사비	신청년도	2023
> 생년월일	<input type="text"/>	성별	> 호실유형	선 택	관리비	신청학기	2학기
학 과	<input type="text"/>	학 년	> 거주기간	선 택	식비	신청차수	1
전 공	<input type="text"/>	대상구분			합계	신청일자	
가상계좌 <a href="#">농협 &gt;&gt;</a> <input type="text"/>							

**개인정보 동의**

위 본인은 금강대학교 기숙사에 입사함에 있어 기숙사규정 및 사생수칙을 준수할 것을 서약하며, 사생관리를 위하여 '개인정보보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제 18조의 규정 등에 따라 금강대학교에 제공함을 동의합니다.

☒ 개인정보동의    ☐ 동의합니다.

우편번호 [주소찾기](#)

상세주소

> 전 화  E-mail

> 휴대전화

> 휴면여부    ☐ 비휴면    ☐ 휴면

> 건강진단서     [파일선택](#)    + JPG, PDF, ZIP 파일만 업로드 가능합니다.

요청사항

2021학년도 제 2차 급식평가위원회 결과 공지 참고 [\[공지확인하기\]](#)

### <2021학년도 금강대학교 학생 식비 환급 기준>

제1항(식비 환급 기준) 식비는 다음 각 호의 사유에 해당한 때에 한하여 환불한다.

1. 퇴사(휴학, 퇴학, 자퇴 및 강제퇴사)하는 경우 - 퇴사생의 경우, 일할 계산하여 퇴사 일을 제외한 잔여일수만큼 전액을 환불한다.
2. 병역법 등에 의한 징병검사, 소집, 훈련 - 일할 계산하여, 해당일수만큼 환불한다.
3. 중도취업 및 그 외 위원회에서 결정되는 사안일 경우, 환급 신청 기준일로부터 잔여일수만큼 전액을 환불한다.

제2항(의무식 제외대상) 4학년 2학기 재학생 중 3과목 이하의 수업을 듣는 경우에는 의무식 대상에서 제외한다. (단, 졸업 필수요건인 봉사활동 1과목은 과목 수에서 제외)

제3항(식비 환급 비율) 식비 환급 비율에 대해서는 잔여식수에 따라 일할 계산하여 반환한다. (단, 개강일로부터 3분의 2지점이 지났을 경우에는 식비 환급이 불가하며, 제1항2호에 해당하는 경우는 제외함)

※질병 등 불가피한 사유로 인하여 의무식 환급 신청을 요할 경우, 종합병원(3급 이상)에서 발급받은 확진 진단서를 기준으로 급식평가 위원회를 거쳐 심의.(개인병원 '소견서'는 제출 불가/ 장염, 위염 등의 일시적인 질병은 심의 불가)