

2025학년도 1학기 신입생 기숙사 입사 안내

2025-1학기 기숙사 입사와 관련하여 입사지원서, 건강진단서 제출과 관리비, 식비 납입 방법을 아래와 같이 안내하오니 학생 여러분께서는 참고하여 주시기 바랍니다.

1. 입사대상 및 기간

- 가. 기숙사 입사대상 : 2025-1학기 신입생 중 기숙사 입사 희망자(예비학교 참여자 포함)
- 나. 기숙사 입사기간 : **2025. 3. 2.(일) - 3. 3.(월) 18:00까지**
 - ※ 예비학교 참여자의 경우 2.26(수) 조기입소 가능함
- 다. 입사시 배정건물 : 여자(성문관), 남자(성학관) / 정확한 호실 배정은 향후 안내

2. 제출서류

- 가. 입사지원서
 - 제출 방법 : 첨부파일의 기숙사 입사신청서 작성 후 제출[첨부1] (제출주소: dorm@ggu.ac.kr)
 - 제출 기한 : **2025년 2월 28일(금)까지**
- 나. 건강진단서
 - 거주 지역 병원 및 보건소에서 검진(필수 검사항목 : 흉부 방사선 촬영, B형간염-항원항체)
 - 제출 방법 : 진단서를 이메일 제출 (제출주소: dorm@ggu.ac.kr)
 - 제출 기한 : **2. 28(금)까지 / 추가모집 등으로 제출이 어려울 경우 입사 당일까지 인정**
 - 문의 사항 : 041-731-3063
- 다. 제출서류(입사지원서, 건강진단서) 기한 내 미제출시 기숙사 입사 불가 (예비학교 포함)

3. 기숙사비 및 식비: 1,585,000원 [기숙사 관리비 : 660,000원 + 식비 : 925,000원(185식*5,000원-봄빛제 1식 제외)]

- 가. 관련내용
 - 식비는 3/4~6/23 기간 동안의 월~목으로 산출함.(금토일, 공휴일 및 대체공휴일은 산출일자에서 제외함)
 - 식비의 경우 의무식을 원칙으로 함. 단, 급식평가 위원회에서 정하는 의무식 제외대상의 경우 제외[첨부2]
 - 관리비 문의사항 : 기숙사 (041-731-3063)
 - 건물 출입 임시 카드키
 - : 교내 모든 건물 출입은 학생증으로 가능하니, 학생증 관련 사항은 추후 학사공지 확인(2월 중)
 - : 출입 임시 카드키 배부: 기숙사 및 학내 건물 출입 시 필요한 카드키는 기숙사 사무실 방문하여 입사 확인 후 수령 가능
 - : 입사 시 임시 출입 키 발급
- 나. 납부기간 : **2025. 2. 13.(목) - 2. 28.(금)까지**
 - ※ 기간 내 입금이 확인되지 않을 경우 미 입사로 간주
- 다. 납부계좌 : **농협 461058-51-015234**
- 라. 반드시 학생 본인 이름으로 관리비 및 식비 합계 금액을 입금
 - ※ 본인 이름으로 입금하지 못한 경우 반드시 기숙사(041-731-3063)로 연락

4. 입사를 위한 버스운행

- 가. 예비학교 참석을 위한 버스 운행
- 나. 학기 중 입소를 위한 버스운행 : 3.2(일), 3.3(월) / 2회 운행
- 나. 버스운행에 따른 노선표

[3.2(일)] 본교(13:00)- 대전역(14:30) - 대전터미널(14:40) - 본교(15:50)

[3.3(월)] 본교(13:00)- 대전역(14:30) - 대전터미널(14:40) - 본교(15:50)

5. 기숙사 현황 및 지참용품

- ▶ 호실은 1인 1실 형태로 제공
- ▶ 호실 내 가구 : 침대, 매트릭스, 책상, 의자, 옷장, 신발장, 에어컨
- ▶ 기숙사 건물 내 이용 가능 시설
 - 노래방, 탁구장, 당구장, 헬스장, 세탁실, ATM기(농협)

필수 지참 : 침구류(이불, 베개)

선택 지참 : 욕실용품(세면도구, 슬리퍼, 드라이기 등), 세탁청소용품 (휴지통, 물티슈, 화장지, 세제, 섬유유연제, 빗자루 등), 그 외 개인용품(필기구, 컴퓨터 등), 개인 의약품 등

※ 학내 세탁실 및 노래방 시설 이용 시 소정의 현금이 필요함

붙임 : 신청양식

2025. 2. .

금강대학교 기숙사 총사감

기숙사 입사지원서

2025 - 1학기

성 명		생년월 일		성 별	남 / 여
연락처	주 소	(우편번호)			
	전 화	집 :	핸드폰 :		
	E-mail				
소 속	학부(전공)		학년	학번	
흡연여부		<input type="checkbox"/> 흡연 <input type="checkbox"/> 비흡연 (※ 한가지는 필히 선택)			
기타 건의사항					
계좌 번호		농협 461058-51-015234			
기숙사비	합계	관리비	식비	기타	
	1,585,000원	660,000원	925,000원		
<p>위 본인은 금강대학교 기숙사에 입사함에 있어 기숙사규정 및 사생수칙을 준수할 것을 서약하며, 사생관리를 위하여 '개인정보보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제18조의 규정 등에 따라 금강대학교에 제공함을 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">2025년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자 : (인)</p> <p>금강대학교 기숙사 총사감 귀하</p>					

〈금강대학교 학생 식비 환급 기준〉

시행: 2024. 11. 05

제 1항(식비 환급 기준) 식비는 다음 각 호의 사유에 해당하는 경우에 한하여 환불한다.

1. 퇴사(휴학, 퇴학, 자퇴 및 강제퇴사)하는 경우 - 퇴사생의 경우, 일할 계산하여 퇴사일을 제외한 잔여일수의 식수 전액을 환불한다.
2. 병역법 등에 의한 징병검사, 소집, 훈련 - 일할 계산하여, 해당 일수만큼 환불한다.
3. 중도취업 및 그 외 위원회에서 결정되는 사안일 경우, 환급 신청 기준일로부터 잔여일수만큼 전액을 환불한다.

제 2항(의무식 제외대상)

1. 의무식 제외대상은 의무식비 환급신청 기한 내에 관련부서에 신청한 심의대상자에 한하여 위원회 의결을 거쳐 납부금액 환급을 진행한다. (단, 의무식 카드를 이용해 식사한 경우 해당 부분은 매식 금액으로 계산한 뒤 차액 환급 진행)
2. 4학년 2학기 이상 재학생 중 3과목 이하의 수강하는 경우에는 의무식 대상에서 제외한다.
3. 졸업 필수요건인 봉사활동 1과목과 K-MOOC은 과목 수에서 제외한다.
4. 질병 등 불가피한 사유로 신청하는 경우 진단서를 기준으로 의무식 대상에서 제외한다.
 ※ 질병 등 불가피한 사유로 인하여 의무식 환급 신청을 요할 경우, 종합병원(3급 이상)에서 발급받은 확진 진단서를 기준으로 급식평가위원회를 거쳐 심의.
 (개인병원 '소견서' 는 제출 불가 / 장염, 위염 등의 일시적인 질병은 심의 불가)
5. 의무식비 환급신청 기한은 매 학기 기숙사 입사 신청 기간 내 홈페이지 일반공지에 공지한다.
 기타 사유로 개강 연기 시, 개강 후 2주 이내 환급신청 진행(공휴일 제외)한다.

제 3항(식비 환급 비율) 제1항의 사유에 해당하는 학생(2항 제외)의 식비 환급 비율에 대하여는 잔여식수에 따라 일할 계산하여 반환한다. (단, 개강일로부터 3분의 2 지점이 지났을 경우에는 식비 환급이 불가하며, 제 1항2호에 해당하는 경우는 제외함)

제 4항(급식평가위원회)

1. 급식운영방법 결정, 의무식비 환급, 식단 적절성 평가 등의 사항을 제고하기 위하여 급식평가위원회를 구성, 운영한다.
2. 급식평가위원회 소집 및 심의 사항은 위원회설치 및 운영규정에 따른다.