

# 2020년 후반기 장교 전문사관 모집선발 계획

2020년 후반기 장교 전문사관 모집선발 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 8월 21일

## 육군 참모총장

### 1 일반 계획

#### 가. 모집인원 : 000명(여성 00명)

단위 : 명, ( ) : 여성

구 분	5급공채	통 역	재 정	군 악	법무행정	전 산	사이버
인 원	0	00 (0)	0 (0)	0 (0)	0	00 (0)	0 (0)
구 분	변 리	의 정			간 호	군 · 치의	수 의
인 원	0	00 (0)	0 (0)	0 (0)	00 (00)	0 (0)	0 (0)

#### 나. 모집선발 일정

구 分	일 자	비 고
지원서 접수	8. 24.(월) ~ 9. 22.(화)	인터넷 지원
1차 평가	전공평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 군악 : 9. 24.(목)</li> <li>· 법무행정, 변리 : 10. 6.(화)</li> <li>· 통역 : 10. 17.(토)</li> </ul>
	합격자 발표	10. 23.(금)
	1차 합격자 서류접수	10. 26.(월) ~ 11. 9.(월)
2차 평가	신원조사	10. 26.(월) ~ 11. 2.(월)
	신체/인성검사	11. 2.(월) ~ 3.(화)
	면접평가	11. 24.(화) ~ 26.(목)
최종합격자 발표	12. 24.(목)	

5 - 1

### 다. 평가요소 및 배점

단위 : 점

구 分	계	1차 평가						2차 평가	
		소계	전공 평가	대학 성적	자격증	학 력	경 력	면 접	기 타
5급공채	-	서류전형으로 합·불만 평가							
통 역	100	50	50	.	.	.	.	50  합·불 (신체검사, 인성검사)	
재 정	100	50	.	5	.	5	40		
변 리	100	50	30	.	.	.	20		
군 악	100	50	40	5	.	5	.		
법무행정	100	50	40	.	.	.	10		
전산/사이버	100	50	.	10	15	10	15		
의정, 간호, 군·치·수의	100	50	.	15	.	5	30		

#### 라. 지원자격

[붙임#1]

- 군인사법 제10조(결격사유 등)에 해당되지 않는 자
- 연령 : 임관일 기준('21. 6. 1.) 만 20세 이상 27세 이하인 자
  - 법무행정 : '21. 8. 1. 기준
  - 만 29세까지 지원가능자 : 박사수료자, 공인회계사협회 등록자, 5급공채 합격자, 의사·치의사·수의사·약사·외국변호사 자격증 소지자
  - 군필자 : 「제대군인지원에 관한 법률 시행령」에 의거 응시연령 상한
- ① 2년 이상의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 3세 → 만 30세  
 ② 1년 이상 2년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 2세 → 만 29세  
 ③ 1년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 1세 → 만 28세
- 학력 : 학사학위취득(예정)자, 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정된 자

#### 마. 단기복무장려금 지급

[붙임#2]

- 대상 : 학사학위 취득 예정자로서 대학교 재학중인 자(기준일 : '20. 9. 22.)
- 지급금액 : 300만원(일시불)

#### 바. 의무복무기간 : 임관일로부터 3년 ('21. 6. 1. ~ '24. 5. 31.)

\* 법부행정 : '21. 8. 1. ~ '24. 7. 30.

5 - 2

### 2 세부 계획

구 分	일 정	비 고
모집 공고	8. 21.(금)	· 인터넷 육군모집 홈페이지
인터넷 지원 접수	8. 24.(월) ~ 9. 22.(화)	· 별도 제출서류 없음
1 차 평가	군 악	9. 24.(목) · 9. 22.(화)까지 등기우편 접수
	법무행정	10. 6.(화) · 장소 : 육군 법무실(충남 계룡시)
	변 리	10. 6.(화) · 장소 : 육군 분석평가단(충남 계룡시)
	통 역	10. 17.(토) · 장소 : 육군사관학교(서울 노원구)
	합격자 발표	10. 23.(금) · 「육군모집」 홈페이지 공지, 개별 통보
1차 평가 합격자 서류접수	10. 26.(월) ~ 11. 9.(월)	· 제출서류는 [붙임#4] 참조
2 차 평가	신원조사	10. 26.(월) ~ 11. 2.(월) · 온라인 접수, 서류제출 없음
	신체검사 / 인성검사	11. 2.(월) ~ 11. 3.(화) · 세부일정은 1차 합격자 발표 시 공지 · 신체/인성검사 : 국군대전병원(대전 유성구) · 면접평가 : 인재선발센터(계룡시)
	면접평가	11. 24.(화) ~ 11. 26.(목)
최종 합격자 발표	12. 24.(목)	· 육군모집 홈페이지 공지, 개별 통보
양성 교육	법무행정	'21. 5월 ~ 7월 · 임관일 : '21. 8. 1.
	기 타	'21. 4월 ~ 5월 · 임관일 : '21. 6. 1.

\* 선발일정은 조정될 수 있으며, 조정 시 「육군모집」 홈페이지에 공지

5 - 3

### 3 지원 절차 / 평가 방법

#### 가. 지원서 작성

- 인터넷 육군모집 홈페이지(www.goarmy.mil.kr) 접속, 지원서 작성
- 마지막 단계인 “설문서 작성”까지 마쳐야 접수처리가 완료됩니다.
  - 진행절차 : 개인정보 제공 동의서 → 개인정보 입력 → 인적사항 입력 → 자격/면허 입력 → 리더십 입력 → 복역사항 입력 → **설문서 작성**
- “지원서 작성방법 안내” 첨부파일을 참고하여 정확히 기재
- 지원서 작성 후 별도의 제출서류 없음

#### 나. 1차 평가 : 전공평가, 서류전형

- 모집과정별 전공평가, 대학성적, 학력, 경력, 자격증으로 서류전형 평가
- 전공평가는 통역·군악·법무행정·변리 과정만 실시
  - 군악은 동영상 평가로 진행되어, 평가자료를 9. 22.(화)까지 등기우편으로 제출
- 세부 평가내용과 배점은 [붙임#3] 참조

#### 다. 2차 평가 : 신체검사, 인성검사, 면접평가, 신원조사

- 1차 평가 합격자는 지원서류를 등기우편으로 제출
  - 지원서류는 [붙임#4] 참조, 등기우편 제출주소는 [붙임#10] 활용
- AI면접
  - 준비사항
    - PC용 카메라, 마이크
    - 크롬 인터넷 브라우저
    - 원도우 7 이상(Mac OS 불가)
    - 유선 인터넷 환경 권장
  - 지정된 기간 내 AI면접 웹사이트 접속 후 안내에 따라 진행(개별 안내)
  - 면접기는 1회만 부여하며, 결과는 면접평가 간 참고자료로 활용
  - AI면접을 미실시할 경우 평가에 영향을 미칠 수 있음.
- PI검사
  - 지정된 기간 내 안내된 링크주소에 접속하여 진행(개별 안내)
  - 검사기회는 1회만 제공되며, 검사결과는 면접평가 간 참고자료로 활용
  - PI검사를 미실시할 경우 평가에 영향을 미칠 수 있음.
- 신체검사
  - 신체검사 기준은 육군모집 홈페이지의 “선발신체검사기준표” 참조
    - 메인메뉴 → 다운로드 → 평가관련자료 → 신체검사기준표 게시판
  - 합격기준
    - 질병과 심신장애에 의한 신체등위 합격기준 : 1, 2, 3급
    - 신장과 체중에 의한 신체등위(BMI) 합격기준 : 1, 2급
    - 신체등위(BMI) 3급은 상의를 통해 합격·불합격 결정

5 - 4

[붙임#9]

- 다) 재검 대상자는 군 병원이 지정한 일자에 재검을 실시, **재검기회는 1회만 부여**  
 라) 신체검사 불참자, 재검 미실시자, 재검실시 결과 불합격자는 불합격 처리  
 5) 인성검사 : 신체검사 간 실시하며, 인성검사 결과는 면접평가 시 활용  
 6) 면접평가 : 3개 면접장으로 구분하여 진행

구분	1면접장		2면접장	3면접장
	외적자세	품성평가		
내용	· 신체균형 · 발성/발음 · 사명감	· 인성 · 지원동기 · 예절/태도	· 국가관 · 안보관 · 사회성	· 리더십 · 상황판단 · AI면접 · 인성검사 결과확인
공통	표현력, 논리성, 이해력, 판단력			

\* 5급공채 과정은 면접평가 미실시

- 7) 신원조사  
 가) 「군인사법」 제10조 2항의 「장교 임용 결격사유」에 대해 확인  
 나) 군사안보지원사령부 홈페이지(www.dssc.mil.kr)에서 온라인 접수/제출 [붙임#7]

## 라. 최종 합격자 선발

- 1) 합격자 발표 : 12. 24.(목) / 인터넷 육군모집 홈페이지 공지, 개별 통보  
 2) 양성교육 입교 전까지 합격자에게 형사(징계)처벌 등 결격사유가 발생하거나 자진포기자 발생 시 예비합격자로 대체

## 4 기 타 사 항

### 가. 평가 결과는 공개하지 않으며, 제출된 서류는 반환되지 않습니다.

### 나. 지원서 작성내용과 제출서류가 허위로 판명되거나 제출서류가 미비된 경우 선발에서 제외하며, 선발된 후에도 결격사유 또는 제출서류에 허위 사실이 발견될 경우 합격이 취소됩니다.

### 다. 전공평가, 신체검사, 면접평가 시 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권만 인정)을 반드시 지참하기 바랍니다. 신분증을 지참하지 않으면 응시가 불가합니다.

### 라. 학사학위 취득예정자 및 면허·자격 취득예정자는 '21. 3. 22.(월) 까지 취득한 졸업증명서, 면허·자격증을 제출해야 합니다.

\* 제출일자는 조정될 수 있으며 최종합격자 공고를 확인하기 바랍니다.

5 - 5

붙임#1

## 모집과정별 지원자격

### 1. 세부 지원자격

과정	내용																				
5급공채	· 5급 공개경쟁 채용시험(행정, 기술, 외교, 입법, 법원행정) 합격자																				
법무행정	· 학사학위 이상 취득(예정)자로서 외국 변호사 자격 취득(예정)자																				
변리	· 학사학위 이상 취득(예정)자로서 변리사 자격증 취득(예정)자 또는 2차 시험 합격자																				
군·치의	· 의학/치의학과 졸업(예정)자로서 의사/치의사 면허 취득(예정)자 * 다만, 남성의 경우는 병역의무를圆满完成한 자에 한함.																				
수의	· 수의학과 졸업(예정)자로서 수의사 면허 취득(예정)자 * 다만, 남성의 경우는 병역의무를圆满完成한 자에 한함.																				
재정	· 학사학위 이상 취득(예정)자로서 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국공인회계사(KICPA) 자격증 소지자 또는 2차 시험 합격자</li> <li>- 미국공인회계사(AICPA) 자격증 소지자 또는 합격증 교부 예정자</li> </ul> · 5급 공개경쟁 채용시험(행정, 입법) 재경직류 합격자																				
영어	· 학사학위 이상 취득(예정)자로서 아래의 영어 어학능력 시험성적이 있는 자 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">지필평가</th> <th>말하기평가</th> </tr> <tr> <th>TOEIC</th> <th>950점 이상</th> <th>TEPS-S 81점 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TEPS</td> <td>526점 이상</td> <td>TOEIC-S 180점 이상</td> </tr> <tr> <td>TOEFL</td> <td>IBT 114점 이상</td> <td>OPIc IH 이상</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>G-TELP Level2, 96이상</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>FLEX 227 이상</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 어학성적 유효기간 : '18. 10. 17. ~ '20. 10. 17.</li> <li>* 지필평가 성적증명서(원본) 1부, 말하기평가 성적증명서(원본) 1부 제출</li> </ul>			지필평가		말하기평가	TOEIC	950점 이상	TEPS-S 81점 이상	TEPS	526점 이상	TOEIC-S 180점 이상	TOEFL	IBT 114점 이상	OPIc IH 이상			G-TELP Level2, 96이상			FLEX 227 이상
지필평가		말하기평가																			
TOEIC	950점 이상	TEPS-S 81점 이상																			
TEPS	526점 이상	TOEIC-S 180점 이상																			
TOEFL	IBT 114점 이상	OPIc IH 이상																			
		G-TELP Level2, 96이상																			
		FLEX 227 이상																			
군악	· 음악대학/예술대학 학사학위 이상 취득(예정)자로서 관현악, 타악, 성악, 국악, 지휘, 피아노, 작곡, 실용음악 등 전공자																				
의정	· 약제 : 약사 면허 취득(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 병원행정사 : 병원행정사 또는 보건의료정보관리사 자격증 취득(예정)자</li> <li>· 물리치료사 : 물리치료 관련 전공 3년제 전문학사학위 이상 취득(예정)자</li> <li>· 물리치료사 면허증 취득(예정)자</li> </ul>																				

붙임#1 - 2 - 1

붙임#2

## 단기복무 장려금 지급 안내

### 1. 개요

- 가. 대상 : 학사학위 취득예정자로서 대학교 재학 중인 자(기준일 : '20. 9. 22.)  
 나. 지급금액 : 개인별 300만원 일시불 지급(양성교육 입교 전)  
 다. 지급조건 : 양성교육 수료 및 임관

### 2. 지급절차

- 가. 관련서류 제출 : 1차 평가 합격자 제출서류 시 동봉

- ① 군 장려금 지급대상자 동의서 1부
  - 자필 작성 후 서명
  - 작성한 은행, 계좌번호와 첨부된 통장(사본)은 일치해야 함.
- ② 4학년 재학증명서(원본) 1부
  - 국외대학 재학생은 성적증명서(원본)으로 대체
- ③ 본인 명의 통장(사본) 1부
  - 입출금이 가능한 통장으로 본인성명, 은행, 계좌번호가 명시되어야 함.

- 나. 보증보험 가입 : 최종합격자 대상 개별 안내

\* SGI서울보증(042-551-7617) 안내에 따라 개별가입(보험금 약 1.5만원, 개인부담)

- 다. 단기복무 장려금 지급 : 300만원

\* 보증보험 가입완료 확인 후 개인별 지급하며, 금액은 변동될 수 있습니다.

### 3. 유의사항

- 가. 장려금 수혜 후 임관 불가 시 수혜받은 장려금 일체를 반납해야 합니다.  
 나. 보험금은 반환되지 않으며, 보험회사 사정에 따라 변동될 수 있습니다.  
 다. 대학졸업자/학사학위취득자는 장려금 지급 대상이 아닙니다.

## 2. 지원 가능 연령

- 가. 임관일('21. 6. 1.) 기준 만 20~27세이나 다음의 경우 연령을 상한 적용  
 \* 범무행정 임관일 : '21. 8. 1.
- 나. 만 29세까지 가능자  
 - 박사학위 수료자, 5급공채·범무행정·군의·치의·수의 지원자 중 유자격자  
 - (재정) 공인회계사협회 등록증 소지자, (변리) 1년 이상 실무 수습한 자
- 다. 만 35세까지 가능자 : 군의·수의·치의 지원자 중 전문의

붙임#1 - 2 - 2

붙임#2 - 2 - 1

## 단기복무 장려금 지급 대상자 동의서

육군 인사령부는 군 장려금 지급 목적의 개인정보 수집·이용·제공을 위하여 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집·이용·제공 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해당 군 장려금 지급에 제한이 있을 수 있습니다.

본인은 군 장려금 지급규칙에 따라 군 장려금을 수령대상자가 동의할 경우 사관 후보생 과정 시작 전까지 지급시기를 연장할 수 있음을 인지하고 있으며, 이와 관련하여 사관후보생과정 시작 전까지 군 장려금을 수령하는 것에 동의합니다.

본인은 SGI서울보증에서 군 장려금 지급을 위하여 보증보험 가입을 실시해야 한다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보보호법」에 의해 보증되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조, 제23조의 규정에 따라 인사령부에서 수집·이용하고, 제17조에 따라 SGI서울보증에 제공하는데 동의합니다.

개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의 : 동의함  동의하지 않음

- o 개인정보를 제공받는 기관 : 육군 인사령부
- o 수집 및 이용 목적 : 장려금 지급, 보증보험 가입
- o 수집 항목 : 성명, 은행, 계좌번호, 연락처
- o 보유 및 이용기간 : 입교/임관인원(5년), 미입교/임관인원(즉시 파기)

개인정보 제3자 제공 동의 : 동의함  동의하지 않음

- o 개인정보를 제공받는 기관 : SGI서울보증
- o 수집 및 이용 목적 : 보증보험 가입
- o 수집 항목 : 성명, 은행, 계좌번호, 연락처
- o 보유 및 이용기간 : 입교/임관인원(5년), 미입교/임관인원(즉시 파기)

본인이 서명한 동의서는 보증보험 가입에 필요한 자료수집 편의를 위해 활용 가능하며, 보증보험 가입 목적이 상실될 때까지 유효하다는 것을 인정합니다.

본인 연락처 : \_\_\_\_\_

비상연락처(본인과의 관계) : \_\_\_\_\_

은행 : \_\_\_\_\_ 계좌번호 : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_년 \_\_\_\_\_월 \_\_\_\_\_일  
작성자 성명 \_\_\_\_\_ (서명 또는 날인)

불임#2 - 2 - 2

### 라. 변리(30점)

- 1) 일자 / 장소 : 10. 6.(화) / 육군 분석평가단(충남 계룡)
- 2) 평가내용 : 특허법 개론(9점), 특허명세서 작성 실무(21점)

## 2. 서류전형 평가요소 및 배점

가. 대학성적(재정, 군악, 전산, 의정, 간호, 군·치·수의 과정)

성적백분율	90% 이상	89~80%	79~70%	70% 미만
배점(%)	100	95	90	85

\* 졸업자는 전 학년 성적을 적용하고, 졸업예정자는 이수한 학기까지의 성적을 적용  
\* 대학 편입자는 편입대학에서 산정된 성적을 적용(편입 전 대학은 이수학점만 확인)

나. 학력(재정, 군악, 전산, 의정, 간호, 군·치·수의 과정)

학위	박사	석사	학사
배점(%)	100	95	90

다. 경력(재정, 법무행정, 변리, 전산, 의정, 간호, 군·치·수의 과정)

구 분 (개월)	37 이상	36~31	30~25	24~19	18~13	12~7	6 이하
배점(%)	100	95	90	85	80	75	70

\* 전산/사이버

- 조교, 연구소 보조는 경력기간의 1/2 적용, 동아리 활동은 미인정
- 경연대회 입상은 공인기관장 상장만 인정하며, 배점은 100% 적용
- (사이버) 정보보호업체 및 공공기관 근무경력자는 근무개월수를 2배로 적용

\* 의정(물리치료) : 4년제 대학 졸업자는 12개월을 경력으로 인정

라. 자격증(전산/사이버)

구 분	기술사	기사	기타 공인자격증 / 석사학위
점수	15점	14점	13점

\* 자격증 2개 이상 제출 시 추가 자격증당 0.15점 가점 부여(동일계열은 1개만 인정)  
예) 정보처리기사와 OCP자격증 제출 시 : 14.15점 부여

불임#3 - 2 - 2

## 전공평가, 서류전형 평가요소/배점

### 1. 전공평가 평가요소 및 배점

#### 가. 통역(50점)

1) 일자 / 장소 : 10. 17.(토) / 육군사관학교(서울 노원)

2) 평가내용 및 배점

구 分	계	통 역(30점)		번 역(10점)		인터뷰 (10점)
		영 → 한	한 → 영	영 → 한	한 → 영	
배 점	50점	15점	15점	5점	5점	10점

#### 나. 군 악(40점)

1) 코로나 상황으로 인해 한시적으로 동영상 평가로 진행

2) 제출기간/제출방법 : 9. 2.(월) ~ 22.(화) / 등기우편

3) 제출자료

- ① 전공설기 평가곡 연주 동영상(5분 이내)
- ② 지휘영상(의식곡, 경기병 서곡)
  - \* 지휘곡 음원 및 악보는 지원서 접수 후 군악운영장교(042-550-6526)에게 개별 문의
- ③ 신분증, 수험표 사본

#### 4) 동영상 촬영 방법 및 주의사항

- 촬영구도 : 전신 풀샷
- 영상 및 오디오 편집 및 수정 금지
  - \* 영상을 편집하여 제출할 경우 부정행위로 불합격 처리
- 심사에 불필요한 내용(자기소개, 지원동기 등) 촬영 금지
- 원테이크 촬영(총간에 끊지 않고 한 번의 것으로 촬영)
- 촬영기기 중 기능 사용 최소화(영상 화질·음량 저하 방지)
- 촬영영상은 CD로 제작/제출

5) 제출주소 : 충남 계룡시 신도안면 계룡대로663 사서항 501-3호 소통과  
군악운영장교 앞 (32800)

6) 평가관련 문의 : 군악운영장교 / 042-550-6526

#### 다. 법무행정(40점)

1) 일자 / 장소 : 10. 6.(화) / 육군 법무실(충남 계룡)

2) 평가내용 : 회화능력(20점), 번역 및 논리력(20점)

불임#3 - 2 - 1

## 1차 평가 합격자 제출서류

### 1. 제출서류 : 10. 26.(월) ~ 11. 9.(월)

#### 가. 공통

구 分	내 용
지원서	• 지원서 출력 후 증명사진 부착 • 증명사진은 6개월 내 촬영, 출력된 인쇄물은 미인정
개인정보 제공 동의서	• 지원서 출력 시 함께 출력되며, 본인 자필 서명
개인정보 제공 동의서 (복수국적 확인용)	• [불임#5] 출력하여 본인 자필 서명
자기소개서(4부)	• [불임#6] 양식 참조하여 워드작성 후 4부 출력/복사 • 본인 자필 서명

#### 나. 학위

구 分	내 용
고등학교 생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경정고시자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경정고시 합격증명서(원본) 제출</li> <li>- 중·자퇴 전 학교 생활기록부(원본) 추가 제출</li> </ul> </li> <li>• 국외 고등학교 졸업자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고등학교 성적표(원본) 제출</li> <li>- 번역본, 국내 중학교 생활기록부(원본) 추가 제출</li> </ul> </li> </ul>
대학교 성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국내대학 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전체 학기의 평점, 백분율을 점수가 기재된 성적표(원본) 제출</li> <li>- 졸업예정자는 이수한 학기까지의 성적이 기재</li> </ul> </li> <li>• 국외대학 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성적 산출기준(평균평점, GPA, A+~F 등)이 기재된 성적표(원본) 제출</li> <li>- 졸업예정자는 이수한 학기까지의 성적이 기재</li> <li>- 아포스티유(원본), 번역본 추가 제출</li> </ul> </li> </ul>
학위취득 증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국내대학 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 졸업자 : 학위가 기재된 졸업증명서(원본) 제출</li> <li>- 졸업예정자 : 졸업예정증명서(원본) 제출</li> </ul> </li> <li>• 국외대학 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 졸업자 : 학위가(사본), 아포스티유/주재국 영사확인(원본) 제출</li> <li>- 졸업예정자 : 대학교 성적증명서로 대체</li> </ul> </li> <li>• 석사 학위자, 박사 수료자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 증명서(원본) 제출</li> <li>- 국외대학일 경우 아포스티유/주재국 영사확인(원본) 제출</li> </ul> </li> </ul>
학위조회동의서 (2종)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대상 : 국외대학 졸업(예정)자</li> <li>• [불임#8] 학위조회동의서(2종)를 자필 작성하여 제출</li> </ul>

불임#4 - 2 - 1

다. 면허/자격증

구 분	내 용
5급공채	• 5급 공개경쟁채용시험 합격증(사본)
재 정	• 한·미 공인회계사 자격증(사본) * 협회등록자인 경우 공인회계사협회 등록증(사본) 추가 제출 * 5급공채인 경우 5급 공개경쟁채용시험 합격증(사본)
법무행정	• 외국 변호사 자격증(사본)
변 리	• 변리사 자격증(사본)
전산/사이버	• 전산 관련 자격증(사본)
의정(병원행정사)	• 병원행정사 자격증(사본) 또는 보건의료정보관리사 자격증(사본)
의정(약제)	• 약사 면허증(사본)
의정(물리치료)	• 물리치료사 자격증(사본)
군·치·수의	• 군·치·수의사 면허증(사본)
간 호	• 간호사 면허증(사본)
통 역	① 지필평가 영어성적표(원본) 1부 ② 말하기평가 영어성적표(원본) 1부

\* 취득예정자는 2차합격, 응시 수험표, 합격증명서 등 증빙이 가능한 문서(원본) 제출

#### 라. 경력사항

- 1) 대상 : 5급공채, 재정, 법무행정, 변리, 전산, 의정, 간호, 군·치·수의
- 2) 관련 면허/자격 취득 이후 재직증명서(원본) 1부 제출

### 2. 제출방법 : 우체국 등기우편 / 주소는 [붙임#10] 참조

3. 모든 원본 제출서류는 발급 유효기간, 인증번호, 바코드 등을 통해 발급기관의 인증이나 문서의 진위여부 확인이 가능해야 하며, 제출된 서류는 반환되지 않습니다.

\* 발급일자 초과에 따라 조회가 안되는 경우가 발생하지 않도록 주의

4. 코로나 상황으로 국외학위 관련 서류(아포스티유/주재국 영사확인, 대학 성적표, 학위기)의 발급/제출이 불가할 경우 사본 제출 후 최종합격 시 안내에 따라 원본을 제출하기 바랍니다.

붙임#4 - 2 - 2

붙임#6

### 자 기 소 개 서

가정 및 성장환경	
성장과정 (학교생활, 동아리활동, 학생회경험, 봉사활동 등)	
자아표현 (성격, 좌우명, 인생/가치관 등)	
국가관 / 안보관	
지원동기	
비전과 포부	

위 내용은 진실만을 충실히 작성하였습니다.

작성자 **수험번호 :** 이름 : (서명 또는 날인)

\*양식을 준수하여, 반드시 1장으로 작성 (워드작성 가능, 글자크기 11pt 이상)

붙임#6 - 1 - 1

불임#5

### 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

#### (복수국적 확인용)

육군 인사사령부는 군인사법 제 10조(결격사유 등)에 의거 복수국적 확인 목적의 개인정보 수집·이용·제공을 위하여 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다. 개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집·이용·제공 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해당 선발·임관·임용 등에 제한이 있을 수 있습니다.

□ 본인은 군 인사법 제 10조 2항 1호 및 군 인사법 제 10조 2항 1호 2에 복수국적 여부를 확인해야 함을 이해하며, 이를 위해 「개인정보보호법」에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조 및 23조 규정에 따라 복수국적 확인 기관에서 수집·이용하고, 제17조에 따라 복수국적 확인 기관 및 복수국적 확인을 요청한 기관에 제공하는데 동의합니다.

□ 개인정보 수집·이용 동의 :  동의함  동의하지 않음

- 개인정보를 제공하는 기관 : 복수국적 확인 기관, 복수국적 확인 의뢰 기관
- 수집 및 이용 목적 : 복수국적 확인
- 수집 항목 : 주민등록번호, 여권번호, 주소
- 보유 및 이용기간 : 선발인원(5년) / 불합격자(선발 종료 후 파기)

□ 고유 식별정보 수집 및 이용 동의 :  동의함  동의하지 않음

- 개인정보를 제공하는 기관 : 복수국적 확인 기관, 복수국적 확인 의뢰 기관
- 수집 및 이용 목적 : 복수국적 확인
- 수집 항목 : 외국인등록번호, 여권번호, 주소
- 보유 및 이용기간 : 선발인원(5년) / 불합격자(선발 종료 후 파기)

□ 개인정보 제3자 제공 동의 :  동의함  동의하지 않음

- 개인정보를 제공하는 기관 : 복수국적 확인 기관, 복수국적 확인 의뢰 기관
- 수집 및 이용 목적 : 복수국적 확인
- 수집 항목 : 국적자료
- 보유 및 이용기간 : 이용 목적 달성 즉시 폐기

20 년 월 일

본인 연락처:

성 명:

(서명)

붙임#5 - 1 - 1

붙임#7

### 신원조사 온라인 접수방법

#### 1. 준비서류 : 개인신용정보서(원본), 병적 증명서류(원본)

- 가. 개인신용정보서 발급처 : 한국신용정보원([www.credit4u.or.kr](http://www.credit4u.or.kr)) / 무료
- 나. 병적 증명서류 발급방법
  - 1) 예비역 : 군 복무 간 “징계내역”이 포함된 병적기록표 / 병무청 방문발급
  - 2) 군 미필자 : 병적증명서 / 경부24([www.gov.kr](http://www.gov.kr)) 발급

#### 2. 접수방법 : 첨부된 “신원조사 접수방법 안내” 파일 참조

#### 3. 유의사항

- 가. 데스크탑 PC, 인터넷 익스플로러11 이상 환경을 권장합니다.
- 나. 준비서류는 제출일 기준 1개월 이내 발급받기 바랍니다.(원본확인 목적)
- 다. 준비서류를 스캔하여 JPG 형식으로 저장하기 바랍니다.
  - \* 휴대폰, 디지털카메라 활용 시 문서인식이 불가하니 반드시 스캔하기 바랍니다.
- 라. 서버장애 및 개인정보보호를 위해 접속 30분 초과 시 자동종료 되오니 30분 이내 접수를 원료하기 바랍니다.
- 마. 로그인 시 본인인증은 “휴대폰 인증” 사용하가 바랍니다.
- 바. 자기소개서는 각 항목당 320자 이내로 작성하기 바랍니다.
- 사. 작성, 준비서류가 미비할 경우 개별연락 드립니다.

#### 4. 기타

- 가. 작성 문의 : 042-550-7142
- 나. 시스템 문의 : 02-731-3353

불임#7 - 1 - 1

### Signed Consent Form (학위조회동의서 I)

By signing this form, I am giving my agreement and hereby authorize the NRF(National Research Foundation of Korea) to verify my degree/enrollment records.

Please indicate accuracy of the information below. If necessary, include corrections/notes.

• Applicant's Information

Completed by the applicant	Verification (To be completed by the Institution)
Name: Given name _____ Family name _____	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of birth: _____ MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Student ID No.: _____	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of admission(transfer date from other institution): _____ MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of graduation _____ MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Degree in (major): _____	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Degree: <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Ph. D	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Title of Thesis:	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of Degree Conferment(registered): _____ MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Applicant's Signature: _____	Additional comments(if any) :
Date: _____ MM-DD-YYYY	

• Respondent's Information

Name of Organization			
Address			
Telephone	FAX	e-mail	
Date: _____ MM-DD-YYYY			
Name and title of position:			
Signature: _____	<b>official SEAL</b>		

NRF  
National Research Foundation of Korea  
25 Heolleungno, Seocho-gu, Seoul, Korea 137-748  
Phone: FAX:

The information you provide will be kept in strict confidence and will be used only for the purpose of degree inquiry. Please do not hesitate in contacting NRF for any questions. Thank you for your assistance.

불임#8 - 4 - 1

### Signed Consent Form (작성 예시)

By signing this form, I am giving my agreement and hereby authorize the NRF(National Research Foundation of Korea) to verify my degree/enrollment records.

Please indicate accuracy of the information below. If necessary, include corrections/notes.

• Applicant's Information

Completed by the applicant	Verification (To be completed by the Institution)
Name: <b>GIL DONG HONG</b> Given name _____ Family name _____	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of birth: <b>01-01-1960</b> MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Student ID No.: <b>123456</b>	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of admission(transfer date from other institution): <b>09-01-2001</b> MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of graduation <b>07-31-2005</b> MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Degree in (major): <b>Education</b>	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Degree: <input type="checkbox"/> Bachelor <input checked="" type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Ph. D	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Title of Thesis: <b>Compare of korea and America Education</b>	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of Degree Conferment(registered): <b>08-30-2005</b> MM-DD-YYYY	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Applicant's Signature: <b>HONG</b>	Additional comments(if any) :
Date: <b>07-31-2011</b> MM-DD-YYYY	

• Respondent's Information

Name of Organization			
Address			
Telephone	FAX	e-mail	
Date: _____ MM-DD-YYYY			
Name and title of position:			
Signature: _____	<b>official SEAL</b>		

NRF  
National Research Foundation of Korea  
25 Heolleungno, Seocho-gu, Seoul, Korea 137-748  
Phone: FAX:

The information you provide will be kept in strict confidence and will be used only for the purpose of degree inquiry. Please do not hesitate in contacting NRF for any questions. Thank you for your assistance.

불임#8 - 4 - 2



### SCHOOL INFORMATION (학위조회동의서 II-1)

#### Enter your subject and school information

First Name : \*

Last Name : \*

Middle Name : \*

#### Bachelor's Degree

School Name : \*

Major : \*

School Attended From : \*(MM/DD/YY)

School Attended To : \* (MM/DD/YY)

Contact Phone : \*

Contact Fax : \*

School City / State : \*

School Country : \*

School Address : \*

#### Master's Degree

School Name : \*

Major : \*

School Attended From : \*(MM/DD/YY)

School Attended To : \* (MM/DD/YY)

Contact Phone : \*

Contact Fax : \*

School City / State : \*

School Country : \*

School Address : \*

#### Doctor's Degree

School Name : \*

Major : \*

School Attended From : \*(MM/DD/YY)

School Attended To : \* (MM/DD/YY)

Contact Phone : \*

Contact Fax : \*

School City / State : \*

School Country : \*

School Address : \*

Association (if you are member of association) :

\* : must fill in the blank

불임#8 - 4 - 3

### INTERNATIONAL AUTHORIZATION (학위조회동의서 II-2)

I have carefully read and understand this authorization form. By my signature below, I hereby authorize all corporations, employers, educational institutions, law enforcement agencies, city, state, county and federal courts and military services to release information about my background including but not limited to, information about my employment, education, driving records, criminal record. This authorization form does not extend to reports regarding my credit or financial history or my credit worthiness.

My signature below acknowledges the fact that I have read and understand The Best IDKorea Inc.' Privacy Policy regarding the handling of my personal information. Furthermore, I hereby release the aforesaid parties or the company or individuals releasing information about me from any liability whatsoever in collecting and disseminating the information obtained.

#### SUMMARY OF MY RIGTHS UNDER THE FAIR CREDIT REPORTING ACT

- I may request and obtain all the information about me in the Education background report. There is no cost to me to be provided a copy of this report.
- All information provided about me in the report is held in strictly confidence by The Best IDKorea Inc. and shall not be disseminated to any third parties.
- If there is identity theft, or misuse of the information about me, I may be able to take action against the party responsible for the theft or misuse in state or federal court.

I give The Best IDKorea Inc., and its representatives and agents permission to obtain records and transfer them outside of the Country.

Your First Name(s) (Print Legibly)	Last Name	Middle Name
Gender (Male/Female):	/	/
City/Postal Code	Country	
Phone	Email address	
Signature (typed signature is NOT acceptable. This document must be signed by applicant)		Date (month/day/year) / / / 20



Please fax completed form to The Best IDKorea Inc. 02)967-1141

불임#8 - 4 - 4

## 신장·체중 신체등위에 따른 판정기준

□ 신체등위(BMI) 계산 = 몸무게(kg) / 신장( $m^2$ )

□ 남자

단위 : BMI ( $kg/m^2$ )

구분	1급	2급	3급	4급
161cm 미만			170이상~33이만	17이만 33이상
161cm 이상	20이상~25이만	18.5이상~20이만	17이상~18.5이만	17이만 33이상

□ 여자

단위 : BMI ( $kg/m^2$ )

구분	1급	2급	3급	4급
155cm 미만			17이상~33이만	17이만 33이상
155cm 이상	20이상~25이만	18.5이상~20이만	17이상~18.5이만	17이만 33이상

□ 계산방법

- 신장의 측정단위는 센티미터로 하되 소수점 이하는 첫째자리까지 포함
- 체중의 단위는 킬로그램으로 하되 소수점 이하는 첫째자리까지 포함
- BMI를 계산하고 산출된 BMI 지수 중 소수점 둘째자리 이하는 버림

보내는 사람 :

지원과정 :

( ) 연락처 :

## 2020년 후반기 전문사관 지원서류 재중 (관계자 외 개봉금지)

받는 사람 :

충남 계룡시 신도안면 계룡대로663 사서함 501-70호  
※ 등기발송증 부착

인사사령부 장교/군무원선발과

전문사관선발장교 앞

( 32800 )

(042)550-7142