

# 2020년 하반기 대학생 온라인 교육기부 동아리 모집 공고문

교육부와 한국과학창의재단은 코로나19 등 비대면 교육 수요 증가에 따른 온오프라인 융합 수업 기반 구축을 위하여 「2020년 대학생 온라인 교육기부 동아리(하반기)」 사업을 시범적으로 추진합니다. 많은 관심과 참여바랍니다.

2020. 9.

한국과학창의재단 이사장

## I 모집 개요

### □ 추진목적

- 코로나-19 재확산에 따른 2학기 대학생 교육기부 사업의 잠정 중단 및 비대면 프로그램으로의 전환 추진 필요

### □ 공모개요

- (사업명) 2020년 대학생 온라인 교육기부 동아리(하반기)
- (주최/주관) 교육부 / 한국과학창의재단
- (공모기간) 공고일 ~ 2020.09.20.(일) 자정
- (공모대상) 재학·휴학 중인 대학생으로 구성된 동아리 100개
  - \* 동아리는 최소 3인 ~ 10인으로 구성
- (공모내용) 대학생 동아리가 초·중·고 교육과정을 자신의 전공 및 동아리의 특성과 연계하여 온라인 교육기부 프로그램\* 제작·운영

#### ※ 대학생 온라인 교육기부 프로그램이란

대학생 교육기부자의 교육 내용을 비대면으로 운영할 수 있도록 교육내용을 영상콘텐츠 및 활동키트로 구성한 것

### □ 활동혜택

- 영상 공모 시상금 및 활동지원금 최대 230만원 지급
- 봉사활동 확인서 발급
- 우수동아리 선정 시, 교육부장관 명의 상장 발급

## II 세부 내용

### □ 주요 활동내용

※ 추후 코로나바이러스감염증-19에 따른 ‘사회적 거리두기’ 단계 조정 상황에 따라, 요청 학교/기관에 한하여 찾아가는 교육기부로 전환하여 운영 가능(별도 공지 예정)

#### ① 온라인 영상콘텐츠 기획·제작

- 초·중·고 교육과정과 대학생의 전공분야를 연계하여 교과서 속 개념들을 흥미로운 영상콘텐츠로 3종 이내로 제작·전달
  - \* 기준 : HD화질(1280\*720) 이상, 영상 1편 당 20~30분
- 영상 콘텐츠는 실시간 방송(유튜브 라이브 등)으로 진행할 수 없으며, 웹 링크나 파일(mp4, avi, wmv 형식)로 수혜기관 담당자와 공유
- 특정 교과와 내용과 연계하되, 누구나 참여할 수 있는 난이도로 구성 필수



▲ 영상 콘텐츠 제작 예시(촬영 영상, 애니메이션 등 형식 무관)

#### ② 활동 키트 기획·제작

- 영상 콘텐츠 이해에 도움이 되거나 영상 속 활동을 실제로 따라 해볼 수 있는 1인용 교육 자료로 구성·제작
  - \* 시중에 판매하고 있는 완성된 키트나 교재의 단순 구매 및 활용 지양
- 수혜학생이 혼자서도 활동이 가능하도록 난이도 및 안전요소 등을 반드시 사전 확인하며, 주의가 필요한 구성품에 대한 별도 라벨링 및 안내지 동봉 필수



▲ 활동키트 제작 예시(과자를 활용한 활동키트, 만들기 재료, 코딩 활동자료 등)

### ③ 프로그램 운영 지원

- 대학생 교육기부자는 매칭된 교육기관(학교 등)에 영상 및 활동 키트를 전달하며, 담당 선생님이 직접 교육을 운영

### ④ 사후활동(멘토링) 운영

- 대학생 교육기부자는 수혜학생들이 활동을 종료한 뒤에, 교육 활동 결과를 점검하고 질의응답 등 대학생 교육기부자와 직접 교류할 수 있도록 zoom 등을 활용한 사후활동(멘토링) 진행
- 수혜학생들의 편의를 고려하여 이메일, 교육기부포털, ZOOM 등을 활용한 온라인 교육기부 진행방법 선택

※온라인 교육기부 활동 예시(총 2차시 구성 시)

동아리 명		전기전자공학 동아리	프로그램 내용	과학자들의 실험방법 알기
연계 활용 교과		초등 3학년 과학	활용 단위	1-1 과학자들은 어떻게 관찰할까
1종	영상 콘텐츠	<b>전기전자공학과 학생들의 실험실엔 무엇이 있을까</b> - 실험을 위해 사용하는 기초 도구들을 설명하고, 과학자들은 오감 외에도 다양한 도구를 통해 정확히 측정하고 실험함을 알려준다 - 집에서 할 수 있는 간단한 측정실험 해보기		
	활동키트	실험방법 맞추기 퀴즈(활동지)		
2종	영상 콘텐츠	<b>눈에 보이지 않는 것도 실험이 가능할까, '전해질 칠판 만들기'</b> - 눈에 보이지 않는 '전기'의 측정 방법을 소개한다. 측정 방법을 활용하여, 전해질 칠판을 만들어본다.		
	활동키트	전해질 칠판 만들기 키트		
사후활동		영상 댓글 및 이메일 등을 통한 대학생 교육기부자와의 질의응답 등		

### □ 참여 단계별 주요 내용

- **(프로그램의 기획 및 접수)** 초등·중학교의 교육과정중 동아리의 전공 분야 등과 연계할 수 있는 부분을 선택하여, 총 3차시 이내의 교육 내용으로 기획하여 신청접수
- **(심사 및 영상 제작 지원)** 제출된 신청서 적격 선정 후, 기획한 교육 내용을 각각 영상으로 제작
  - 교육기획 및 영상 제작 관련 컨설팅 제공 예정
    - \* 영상 전문가는 편집 과정 조언 가능, 직접 편집 불가
  - 촬영 질 제고를 위한 스튜디오 및 카메라 등 장비 대여 지원

- **(온라인 사전교육)** 사업소개, 성폭력/방역/안전 교육, 영상 구성 및 스피치 방법, 비대면 교육 운영 시의 주의사항 등 안내(예정)
- **(최종 선발 및 매칭)** 영상별 적격 심사를 통해 최종 활동 동아리 100개 선정 및 수혜기관 매칭
  - 동아리별 제출된 각 영상을(동아리 당 최대 3개) 교육목적 적합성, 참신성, 완성도 등 교육기부가 비대면으로 진행되는 점을 감안하여 적정한 활동이 구성되었는지 등 평가
  - 기존 교육기부 프로그램을 개선하여 온라인 영상으로 재제출한 경우 가산점 부여(5점 가산)
  - 영상 선정 동아리와 실제 교육기부 활동 동아리는 동일\*해야 하며, 최종 활동 포기 시 영상 선정 무효
    - \* 활동 동아리는 최초 동아리 명단의 50%이내에서 변경 가능
- **(상금 및 지원금 지급)** 영상 시상금 및 활동지원금을 동아리별 최종 선정된 영상의 수에 따라 차등 지급\*
  - \* 동아리별 상금 및 활동지원금 : 90만원(1개 선정)/ 160만원(2개 선정)/ 230만원(3개 선정)
- **(활동키트 제작 및 발송)** 활동지원금을 활용하여 매칭된 수혜기관의 대상 연령을 고려한 활동키트 제작·발송
- **(사후활동 지원)** 수혜학생들과의 질의응답이 적시 이루어질 수 있도록 다양한 웹 매체를 활용하여, 온라인 멘토링 3회 이상 진행
  - 수혜학생들의 편의를 고려하여 이메일, 교육기부포털, ZOOM 등을 활용한 온라인 교육기부 진행방법 선택

### □ 추진일정(안) \* 추진일정은 변경될 수 있음

1차 선발 및 제작지원		최종 선발 및 매칭		사업 운영 및 후속조치	
~9.20(일)	~10.25(일)	~10.28(수)	~10.30(금)	~12.26(토)	21년 1월 중
동아리 모집 및 1차 선발	교육 컨설팅 및 영상제작	영상 심사 및 최종 선발, 상금 등	동아리-기관(학교) 매칭	기관(학교)별 프로그램 운영	결과보고 및 봉사시간 지급

- (모집 및 홍보) 공고일 ~ 09. 20.(일) 자정까지
- (1차 심사기간) 2020. 9. 21.(월) ~ 9. 23.(수)
- (영상 제작기간) 발표일 ~ 10. 25.(일)
  - \* 교육내용 및 영상제작 관련 전문가 컨설팅 병행
- (온라인 사전교육) 2020. 10월 1주 중
- (최종 적격심사 및 매칭) 2020. 10. 26.(월) ~ 10. 30.(금)
- (활동 키트 제작 및 전달) 선정 동아리 발표일 ~ 운영 전 일까지
- (온라인 교육기부 운영) 2020. 11. 16.(월) ~ 12. 26.(토)

### III 접수방법

#### □ 신청서 및 제출방법

- (접수기간) 공모일 ~ 2020.9.20.(일) 24:00까지
- (접수방법) 재단 온라인접수시스템(<http://survey.kofac.re.kr/apply/>)
- (제출서류) 신청서 1부

구분	신청서
제출서류	① 신청서(온라인 교육기부 운영계획) ② 개인정보 수집 및 활용 동의서
제출형식	· 한글 파일 양식 작성하여 첨부
제출방법	· 하나의 파일로 압축하여 제출(hwp, pdf, zip) · 파일명: 1. 신청서_동아리명_프로그램명

#### □ 유의사항

- 표절, 무단도용 등의 저작권 관련 문제가 있는 작품은 선정 이후에도 선정 취소 가능
- 전체 연령 이용에 문제가 있는 작품은 선발을 제한하며, 추후 관련 분쟁 발생 시 선정 취소 가능
- 제출한 내용이 사실과 불일치한 경우 선정 취소 가능하며, 참가자는 사실 확인에 최대한 협조 필요
- 선정작품에 대한 저작권은 작가에게 있으며, 주최 및 주관기관에서 복제 및 배포에 활용 가능
- 타인의 작품을 모방하거나 법규에 대한 분쟁이 있을 경우 발생하는 모든 민·형사상 책임은 제출자에 있음
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 심사 등을 위해 추가서류 제출 요청이 있을 수 있음
- 영상 공모에 선정된 동아리는 교육기부 참여 동아리와 동일해야 함
  - 신청 명단의 50%를 초과하는 인원이 교체되는 경우, 동일한 동아리가 아닌 것으로 판단
  - 영상 공모 선정 후, 교육기부 활동 포기 시 영상 선정 시상금 및 활동지원금 전액 반납

### IV 심사 및 선정

#### □ 심사계획(안)

- (심사방법) 교원 및 외부 영상 전문가 등을 통한 적격 심사
- (심사기준) 심사위원 5인의 점수를 합산하여 평균
  - \* 접수 인원에 따라, 심사위원은 조정될 수 있음
- (심사항목) 교육 적합성, 구체성, 기타 결격사유

항목	심사내용	배점
교육 적합성	· 교육과정과 연계하여 적합한 교육주제를 선택하였는가 · 수혜학생들을 흥미를 유도할 수 있는 내용으로 구성되었는가	40
구체성	· 사업을 잘 이해하고 있으며, 기획된 교육내용은 충분히 구체적인가 · 영상 제작에 대한 계획은 구체적인가	30
기타	· 심사 서류의 결격 사유(공란 등 불성실 작성)	30
합 계		100

#### □ 선정결과 : 개별 안내

### V 문의사항

- (문의) 한국과학창의재단 대학생 교육기부 운영지원센터
  - 전화: 010-3014-9156 / 이메일: [class\\_online@kofac.re.kr](mailto:class_online@kofac.re.kr)

## 붙임1 하반기 온라인 교육기부 참여 절차(안)

### □ 대학생 동아리 참여 절차

#### ① 온라인 교육기부 동아리 접수

- 온라인 교육기부 운영계획(안) 작성하여 제출·접수



#### ② 영상제작 및 역량강화 교육이수(컨설팅 등)

- 동아리별 3개 이내의 교육기부 영상 제작
- 교육 및 영상 분야 전문가 컨설팅 진행
- 온라인 사전교육 실시



#### ③ 적격심사 및 매칭

- 온라인 교육기부 동아리 영상 콘텐츠 공모 및 적격팀 심사
- 학교/기관 매칭 완료 후, 최종 활동계획서 제출



#### ④ 시상금 및 활동지원금 수령

- 사업비 통장 개설 및 시상금과 활동지원금 수령
  - \* 지원금 수령을 위하여 사업비 관리 통장 개설 필수
  - \* 최종 선정 영상 수에 따라 상금 및 활동지원금 차등 지급



#### ⑤ 온라인 교육기부 콘텐츠(영상 및 키트) 제작 및 발송

- 매칭된 학교·기관의 예상 수혜학생 수 인원을 고려하여, 활동 키트 제작
  - \* 최대 20명의 활동키트(수업자료) 제작 가능, 재료비의 추가 예산편성 불가
  - \* 수혜학생들의 피드백(활동에 대한 궁금증이나 소감 등)을 받을 수 있는 활동지 제작 권장
  - \* 개별(자택)운영 예정인 경우, 활동지 제작 필수
- 수업 예정일 최소 5일전 온라인 교육기부 콘텐츠(영상 및 키트) 일체 발송
  - \* 영상 콘텐츠는 유튜브 및 이메일 등을 통해 전달
  - \* 발송 후, 수혜기관 담당자에게 연락하여 정상 발송되었는지 반드시 확인



#### ⑥ 운영

- 학교·기관에서 자체적으로 교육기부 콘텐츠 활용, 운영
- 학교·기관 담당자와의 조율을 통해, 사후활동(활동 피드백) 운영 방법 선택
- 학교·기관 담당자의 수혜학생들의 활동결과\* 전달
  - \* 수혜 학생들의 활동모습 사진, 수혜학생들의 활동지 스캔본, 기타 학생들의 질문 등을 모아서 이메일이나 교육기부포털을 통해 공유
  - \* 불가피한 개별(자택) 진행의 경우, 수혜학생들의 활동지 스캔본만 공유 가능



#### ⑦ 사후활동 지원

- 수혜학생들의 활동 결과물에 대한 피드백 전달(형식 자유)
  - \* 활동지 및 활동결과 사진 등의 활동 피드백을 교육기부포털 및 이메일 등으로 확인
  - \* 개별 수혜학생들의 활동의 잘된 점이나 흥미로운 점, 학생들의 질의사항 회신
  - \* 수혜학생들의 상황에 따라, 피드백은 zoom등 자유로운 형식 활용 가능



#### ⑧ 활동종료 및 결과보고

- 활동결과(정산)보고서 제출
- 봉사활동확인서 발급

##### [ 봉사시간 인정 기준 ]

- 선정 및 매칭 이후, 진행된 회의의 회의록 내 기재 시간
  - \* 최대 1일 2시간, 총 6시간까지 인정
- 이메일 및 댓글을 통한 수혜학생 질의응답 등 사후활동 지원 시간
  - \* 3회 이상의 회신(이메일 답변, 댓글 횟수)을 1시간의 봉사시간으로 인정

## <영상 제작>

### ☞ 교육기부 프로그램에는 꼭 실험이나 만들기 활동이 들어가야 하나요?

- 준비하신 교육기부 프로그램의 특성을 고려하여 **만들기 활동, 실험 외에도** 다양한 활동을 구성하실 수 있습니다.

\* 예시 : 러시아어 관련 동아리

- (영상 내용) 초등학교 영어 교과와 연계하여 영어와 러시아어의 유사점을 소개하고 수혜 학생들이 궁금해 할 러시아의 문화를 현지 학생과 직접 대화하면서 배워본다
- (활동 키트) 러시아어 배우기 활동지(퀴즈 등), 러시아 의복 종이접기 키트

- 선생님이 찾아가지 않는 온라인 교육기부 프로그램인 만큼, 수혜 학생들이 영상을 보고 무언가 만들거나 실험해야하는 키트 제작 시 **반드시 혼자서도 할 수 있는 수준**(활동 난이도 및 위험요소 등 조정)으로 제작되어야 합니다.

\* 키트 제작 시, 시중에 판매하고 있는 완성된 키트나 교재의 단순 구매 및 활용 지양

### ☞ 영상은 어떻게 찍어야 하나요?

- 영상은 특정 주제를 표현한 애니메이션부터 선생님이 직접 출연하는 강의 콘텐츠, 어떤 장소나 물건에 포커스를 두고 촬영하는 다큐멘터리 형식까지 자유롭게 선택하실 수 있습니다. \* HD화질(1280\*720) 이상
- 단 교육기부 영상인 만큼, 수혜학생들을 고려하지 않은 콘텐츠(부적절한 농담이나 잘못된 편견을 심어줄 수 있는 내용 등) 및 교육 주제와 무관한 특정인의 얼굴이 과도하게 노출되는 콘텐츠 등은 제작하실 수 없습니다.

### ☞ 영상은 꼭 20~30분이 되어야 하나요?

- 영상은 최소 20~30분 정도의 길이가 되어야 합니다. 수혜 학생들이 성인의 도움 없이 활동에 참여할 수 있는 상황을 전제하여, 모든 학생들이 충분히 영상의 속도를 따라 잡을 수 있도록 제작하는 것이 중요합니다.
- 단순 내용 설명 부분은 속도감 있게 편집하되, 키트 제작이나 실험 부분은 모든 학생이 직접 따라 해볼 수 있도록 천천히 진행합니다.(다양한 각도에서 자세히 촬영)

### ☞ 영상 제작이 처음인데 어떻게 도움을 받을 수 있나요?

- 교육계획안 제출 후 적격 선정되시면, 영상 제작을 위한 전문가분을 매칭하여 드립니다.(별도 공지예정) 다만, 전문가가 직접 편집을 진행해드릴 수는 없으므로, 기본적인 영상편집에 대하여서는 개별적으로 진행해주시기 바랍니다.

① 촬영하고 싶은 스튜디오나 필요한 촬영 장비가 있다면 별도의 신청을 받아 지원해드릴 예정입니다.

### ☞ 온라인 교육기부 활동이면, 활동을 실시간 방송으로 진행해도 되나요?

- 실시간 방송의 형태로 교육기부 활동을 운영하실 수 없으며, 반드시 신청 시 제작하셨던 영상을 편집하여 매칭된 학교/기관에 웹링크 혹은 파일(mp4, avi, wmv 형식)로 공유해주셔야 합니다.

### ☞ 제작한 영상은 나중에 다른 곳에 출품해도 되나요?

- 영상 저작권은 제작 당사자에게 있으며, 선정된 영상 콘텐츠는 향후 교육기부포털 등을 통해 매칭되었던 학교/기관 외에도 누구나 자유롭게 볼 수 있는 콘텐츠로 활용, 지속 배포될 수 있습니다. 이 점 참고하셔서, 출품하고자 하는 접수처에 관련 내용 문의해주시기 바랍니다.

## <신청 및 활동>

### ☞ 동아리 참여자에 제한이 있나요?

- 대학 재학생 및 휴학생이라면 누구나 참여 가능합니다.

### ☞ 신청은 대표자 한 명이 하면 되나요? 중복해서 지원하는 것도 가능한가요?

- 동아리 대표자 한 명이 신청해 주셔야 합니다.
- 동일인이 복수의 동아리로 중복 지원하실 수 있으나, 최종 선발 후 활동 시에는 1개의 동아리에서만 활동이 가능합니다.

### ☞ 타 학교, 과로 구성된 동아리도 참가신청을 할 수 있나요?

- 학교, 학과에 상관없이 새로운 동아리를 구성하셔서 지원하셔도 됩니다.

### ☞ 경쟁률을 알려주실 수 있나요?

- 경쟁률은 공개하지 않습니다.

### ☞ 동아리 지원 후 참가 인원이 변동되어도 괜찮은가요?

- 실제 참여가 가능한 인원(3~10인 이내)으로 참가신청 바라며, 최종 선정 이후에 (~10.25.) 다시 한번 최종인원 명단을 받을 예정입니다.

### ☞ 매칭된 학교/기관에서만 온라인 교육기부를 진행하는 건가요?

- 매칭된 학교/기관에서만 활동을 진행합니다. 매칭된 곳의 수혜학생 인원(20명 이내), 학년, 활동의 운영 예정 일시 등의 정보에 따라, 영상 편집 및 활동키트 전달이 이뤄집니다.

### ☞ 2020년 11월 16일~12월 26일 중 진행으로 적혀 있는데 날짜는 어떻게 정하나요? 나중에 팀원끼리 원하는 날짜에 할 수 있나요?

- 매칭된 학교/기관과의 협의를 통해 11월 16일 ~ 12월 26일 중 1일(혹은 상황에 따라 3일)을 선택하여 진행됩니다. 날짜가 정해지면, 진행일 최소 5일전에 활동키트 등을 발송하셔서 해당 날짜에 활동이 이뤄질 수 있도록 해야 합니다.

### ☞ 어떤 학교/기관과 매칭이 되나요? 동아리가 직접 학교/기관을 선택할 수 있나요?

- 매칭은 수혜학교/기관의 요구내용 및 동아리의 활동내용을 고려하여 재단에서 직접 진행합니다. 따라서 원하는 학교/기관 등을 직접 선택하실 수 없습니다.

### ☞ 사전교육과 발대식은 진행되지 않나요?

- 코로나19 확산 예방을 위하여 사전교육(발대식 포함)은 온라인으로 진행될 예정입니다.

## <지원금 활용>

### ☞ 지원금 전체를 교육기부 활동 키트 제작에 사용해야 하나요?

- 지원금은 영상 공모의 시상금(30만원\*선정 영상 수)을 제외한 부분입니다. 활동비는 재료비와 회의비(최대 20만원)로 사용하실 수 있습니다.

### ☞ 지원금을 초과해서 사용해야 한다면 어떻게 해야 하나요?

- 초과 금액은 사비로 지출하셔야 합니다

### ☞ 지원금 사용은 언제부터 언제까지 사용 가능한가요?

- 지원금은 선정 및 매칭 이후, **활동비 수령일부터 12월 26일까지** 사용가능합니다. 단, 학교/기관과 협의한 **운영일 이후부터**는 재료비 사용이 끝난 것으로 보고, **‘회의비’의 사용만** 인정됨을 유의해주시기 바랍니다.  
\* 온라인 교육기부 활동일 최소 5일 전에 모든 재료의 구매, 포장, 택배 등의 발송이 끝나야하므로 미리 키트 구상 및 구매처 등을 확보해두시고 선정 이후 바로 집행될 수 있도록 진행해주시기 바랍니다.

### ☞ 지원금은 저희가 미리 구매 품목을 정해 결재를 올리면 그에 따라 지급되는 방식인지, 지원금을 받으면 구매하는 방식인지 궁금합니다.

- 활동지원금을 재단에서 한 번에 지급합니다. 예산 내(시상금 제외)에서 사용 후 잔액과 이자의 합계가 1만원 이상인 경우 재단에 반납합니다. 재단에서 동아리 활동 지원금을 지급해 드리기 전에 미리 사용한 금액은 활동금으로 인정하지 않습니다.
- 정산보고서 작성을 통해 지원금 사용 내역 증빙 필요, 증빙불충분 내역 불인정
- 카드 결제만 가능하며, 계좌이체 등으로 인한 현금영수증 발급 불인정

### ☞ 영상은 선정되었지만, 동아리 사정 상 교육기부 활동은 못하는 경우 지원금은 어떻게 하나요?

- 교육기부 영상은 동아리 활동을 전제로 선정한 것입니다. 영상만 제출하는 것은 불가하며, 지원금 총액(상금 포함)은 반납처리 됩니다.

<봉사활동 시간>

☞ 봉사시간 발급은 어떻게 받나요?

- 모든 활동 종료 후, 재단에 제출해야 하는 서류를 기한 내에 오류 없이 제출한 동아리에게 재단에서 1365 포털에 봉사시간(사회봉사시간) 입력을 진행합니다.
- 교육봉사는 매칭된 학교에 문의하여 발급받으실 수 있으며, 사회봉사시간과 교육봉사시간은 중복하여 신청하실 수 없습니다.

☞ 영상 제작한 시간은 봉사시간에 포함이 안 되나요?

- 영상은 공모를 통해 시상하는 부분이므로, 봉사시간에 포함되지 않습니다. 교육기부 운영을 위한 ①사전준비 시간(회의록 기준) 및 ②사후활동 지원 시간만 봉사시간에 포함됩니다.

※봉사활동 시간 지급 기준

봉사활동 내용	인정 기준(증빙)	인정 시간	비고
사전준비	회의록	1일 2시간	최대 6시간
사후활동지원	활동 결과보고	1시간	3회 이상의 이메일댓글 회신 (최대 1시간 지급)
		1시간	zoom 등 화상회의 1회 (총 운영 건 수에 따라 지급)