

제132기 해병대 사관후보생(통역장교) 모집계획

제132기 해병대 사관후보생(통역장교) 모집계획을
아래와 같이 공고합니다.
2021년 9월 6일 해병대사령관

1. 모집인원 : 사관후보생(통역장교) 0명 (男·女)

2. 모집병과 : 통 역(보병) * 희망시 2지망으로 전병과 통합선발 지원 가능

3. 복무기간 : 임관후 3년 * 희망시 복무연장 및 장기복무 지원가능

4. 모집일정 * 세부일정은 부대사정으로 조정 가능

구 분	일 정	비 고
지원서 접수/제출	9. 6.(월) ~ 10. 15.(금)	해병대 홈페이지 * 지원서류 제출 : '21. 10. 15.(금) 우체국 소인까지
1차 전형 필기·실기평가	11. 6.(토)	해병대사령부(추후공지) * (2지망) 전 병과 통합선발 지원자는 필기시험(10.30.) 응시 가능
1차 합격자 발표	11. 12.(금) 17:00	해병대 홈페이지 공지사항
신원조사	11. 15.(월) ~ 11. 26.(금)	군사안보지원사령부 홈페이지 * 관련 구비서류 업로드
2차 전형 면접평가 신체·인성검사	11. 22.(월) ~ 12. 17.(금)	전국 7개 지역 시행(추후공지) * 기간 중 1 ~ 2일 이내 소집평가
체력평가 (국민체력 100)		국민체력인증센터(전국 75개소) 방문/개별 시행 * 2차 전형 종료일 기준 최근 6개월 인증기록 유효
최종합격자 발표	'22. 1. 14.(금) 17:00	해병대 홈페이지 「합격자 조회」
입 영	'22. 3. 14.(월)	해병대 교육훈련단(경북 포함)
임 관	'22. 6. 1.(수)	해군사관학교(경남 진해)

가. 상기 일정은 코로나19 등 국내상황 및 부대 사정에 따라 일부 조정될 수 있으며 기간 중 전형별로 소집평가 실시

* 인성검사 재검 대상인원은 해병대사령부에서 재검 실시 예정(재검 불참 시 불합격 판정)

나. 최종 합격 후 해병대 교육훈련단(장교교육대대)에 입영하여 입영 신체검사를 시행하며 신검 불합격자는 귀가조치 될 수 있음

5. 지원자격

가. 연 령 : 임관일 기준('22. 6. 1.) 만 20세 ~ 27세의 대한민국 남·여
('94. 6. 2. ~ '02. 6. 1.)

- 1) 박사학위과정을 수료한 사람은 만 29세 이하('92. 6. 2. ~ '02. 6. 1.)
- 2) 제대군인지원에 관한 법률 제16조(동 시행령 제19조) 적용은
아래 표와 같이 지원 연령 연장

복무기간	1년 미만	1년 이상 ~ 2년 미만	2년 이상
연령 연장	1세	2세	3세
응시 가능 생년월일	'93. 6. 2. ~ '02. 6. 1.	'92. 6. 2. ~ '02. 6. 1.	'91. 6. 2. ~ '02. 6. 1.

- 3) 준사관이나 부사관 출신으로 임용되는 사람은 만 35세 이하
(임용 연령에 따라 복무 중 진급 또는 연금 수혜에 제한이 있을 수 있음)

나. 학 력 : 학사학위 취득(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력 소지자

- 1) 졸업예정자는 지원서 접수 시 졸업예정증명서 제출 후, 해병대 교육훈련단 입영 시까지 졸업 및 학위 취득 시 입영 가능
* 입영일('22. 3. 14.)까지 졸업 및 학위취득 불가 시 선발 취소
- 2) 교육부 인정학위(독학사, 방송통신대, 사이버대, 학점은행제 등) 지원 가능

다. TOEIC 950점 또는 New TEPS 428점 또는 TOEFL 111점 이상 획득한 사람

라. 신체 : 해군건강관리규정 의거 신체등급 3급 이상

마. 사상이 건전하고 품행이 단정하며 건강한 자

바. 군인사법 제10조 "임용결격사유"에 해당되지 않는 사람(이중 국적자 지원불가)

6. 지원 절차 * 인터넷 접수 및 1차 서류 제출인원에 한해 필기시험 응시 가능

가. 인터넷 접수 : '21. 9. 6.(월) 09:00 ~ 10. 15.(금) 17:00

- 1) 해병대 홈페이지 접속

• 대한민국 해병대 홈페이지 접속 : www.rokmc.mil.kr
(검색어 : 해병대, 해병대 모집)
• 인터넷 지원서 접수 기한 준수 : '21. 10. 15.(금) 17:00 마감

2) 지원 구분 선택(PC버전 기준)

홈페이지 중앙 상단 [해병대모집] → 좌측상단 [지원서 작성] →
[장교지원] → [사관후보생(남) 또는 사관후보생(여)] 클릭!

3) 지원사항 입력

- ① 접수지구 선택 : 전형 응시가 용이한 지역으로 선택
* 서울/춘천/동해/수원/인천/대전/청주/광주/전주/대구/포항/부산/진해/제주
- ② 지원계열 선택 : (1·2지망) 통역 * 희망시 2지망 전 병과 통합선발 지원 가능
- ③ 개인신상정보 입력(성명, 주민번호, 연락처, E-mail 등)
* 사진 업로드 시 최근 6개월 이내에 촬영한 반명함(모자를 쓰지 않은 무배경) 사진,
jpg 파일(50kb 이하)로 3cm×4cm(또는 124×163 pixel) 크기의 컬러사진 준비
* 전형 일정에 대한 안내가 이루어지므로 정확한 정보 입력 필요
- ④ 병력 및 학력사항, 자격증 취득 현황 등 입력
* 학력사항 입력 간 학교명이 검색되지 않을 경우 직접입력 가능

4) 지원서 제출 후 해당 지역 모병관 접수 확인(최대 3일 소요/휴무일 제외)

* 지원서 접수 현황 및 반려 사유 문의는 해당 지역 모병센터에 확인

나. 1차 서류제출

- 1) 접수 완료 시 1차 지원서 출력 및 구비서류 제출
(→ 해당 접수지구 모병관실/등기우편)
- 2) 제출기한 : '21. 10. 15.(금) 우체국 소인까지 인정
* 제출기한 이후 또는 평가 당일 시험장에서 제출 불가
- 3) 제출서류 : 현역복무지원서 등 4종 * 【구비서류】 참조
- 4) 외국대학교 졸업(예정)자 구비서류

- 대학졸업(예정) 증명서, 학위증명서, 성적증명서
* 아포스티유(영사확인) 승인 후 한글로 번역공증 된 서류제출
- ※ 입영(또는 임관) 이후 학위 위변조 또는 미취득 사실이 확인될 경우 불합격(또는 임관 무효) 처리됨
- ※ 졸업예정 증명서 제출자는 입영 시 졸업증명서 지참

다. 수험표는 출력하여 1·2차 전형 간 본인 지참

* 신분증과 함께 본인 여부 확인 예정

라. 1차 합격자 추가 제출서류

1) 우편 제출

- ① 제출기한 : '21. 12. 17.(금) 우체국 소인까지 인정
* 2차 전형 당일 직접 제출 가능(전형일정 및 서류발급·제출기한 고려 사전 준비)

② (현역 복무중인 자) 지휘관 추천서 각 1부

* 해병대 : 부대장(대령급) 추천서, 육·해·공군 : 참모총장 추천서

③ (해당자) 가산점 적용 자격증 각 1부 * 국민체력 100 인증서

④ (해당자) 취업지원대상자 증명서(보훈처 발급)

※ 제출서류는 우편 발송 표지를 출력하여 서류봉투에 부착한 뒤
접수지역 모병센터로 등기우편 발송

2) 인터넷 제출(신원조사용 서류)

① 제출기한 : '21. 11. 15.(월) ~ 11. 26.(금)

* 군사안보지원사령부 홈페이지(www.dssc.mil.kr)에서 직접 작성 / 제출(업로드)
* 직접 작성 서류(신원진술서·자기소개서) 외 관련 서류를 사전 발급받은 후 스캔하여 제출

② (공통) 신원진술서, 개인정보 동의서, 자기소개서, 기본증명서(상세), 신용정보조회서

③ (군필자) 병적기록표, (미필자) 병적증명서

* 여자 지원자의 경우 병적증명서 제출 불필요(단, 재대군인의 경우 병적기록표 제출)

※ 신원조사 서류 작성/제출 시 모든 항목을 기재(누락된 항목이 있을 경우 반려될 수 있음)

6. 평가항목 및 배점

가. 평가항목

* 체력평가(국민체력인증)는 가산점으로 적용('21년부터)

총점	1차 시험		2차 시험	
	필기	실기	면접평가	신체·인성검사
200점	50점	70점	80점	합·불

* 신원조사 결과는 최종선발심의시 참고자료 활용

나. 세부 평가항목

1) 1차 시험(필기·실기평가)

구 분	필기평가		실기평가		계
	작문(한→영)	번역(영→한)	인터뷰	통역	
배 점	25점	25점	35점	35점	120점

* (2지망) 전 병과 통합선발 지원자는 일반지원 필기평가 응시(10.30.) 가능

2) 면접평가

* 평균 '미' 미만 또는 1개 분야 이상 '가' 평가 시 불합격

구 분	용모/태도	표현력	품성/성장환경	국가관	잠재역량	소 계
배 점	항목별 [수(16), 우(14), 미(12), 양(10), 가(8)]					80

* 신분별 집단 내 상대평가 등급 적용에 따른 차등점수 부여

⇒ A등급 : 10%(80점), B등급 : 30%(78점), C등급 : 30%(76점), D등급 : 20%(74점), E등급 : 10%(72점)

3) 체력평가(가산점) : 국민체력 100 체력인증센터 (<http://hfa.kspo.or.kr>)에서
체력측정 후 후 인증서 서면 제출

구 분	1등급	2등급	3등급	3등급 미만
점 수	5점	3점	1점	미부여

가) 체력인증센터에서 공인인증서(1~3급) 취득 후 면접평가일 서면제출

(1) 체력측정 분야 : 7개 (근력, 근지구력, 심폐지구력, 신체구성, 유연성, 민첩성, 순발력)

(2) 인증장소 : 전국 75개 인증센터 중 본인희망지역에서 신청 및 평가 가능

나) 체력측정 인증제 유효기간 : 6개월(측정일 ~ 2차 전형 종료일 기준)

4) 신체검사 : 해군 건강관리 규정 (신체검사) 적용 (3등급 이상)

* 재검은 1회에 한하여 지정된 일자에 군 병원에서 실시

(재검 미실시자 및 재검결과 불합격자, 2회 재검자는 불합격 처리)

5) AI 면접평가 : 11. 22(월) ~ 12. 17.(금) / 개인별 별도 안내(메시지 또는 이메일)

가) 개인별 안내 메시지에 따라 진행(1회 실시)

나) AI 면접전형은 평가 배점에 반영되지 않으나 참고자료로 활용(응시 권장)

7. 신체조건

구 분	신 장	체 중	기 타
남 자	159cm 이상 196cm 미만	BMI 기준 적용	• 교정시력 : 0. 7 이상 • 색맹 : 지원 불가 • 색약 : 지원 가능
여 자	152cm 이상 182cm 미만		

* 기타 사항은 해군 건강관리 규정 (신체검사) 적용

8. 구비서류 (사진은 탈모한 상반신 3×4cm 규격유지)

< 1차 제출서류 : 지원자 전원 제출 >

①	(공통) 현역복무지원서(인터넷 접수/출력 후 자필 서명) * 인터넷 접수 후 출력 / 사진 첨부 * 1부는 원본, 1부는 복사본 제출	2부
②	(공통) 최종 학력 증명서(학교 방문 또는 인터넷 발급) * 재학생(졸업예정자) : 재학증명서, 졸업자 : 졸업증명서 * 외국대학 : 대학졸업(예정) 및 최종학력 증명서를 아포스티유 승인 후 번역 공증 서류(원본)와 함께 제출(환수 불가)	1부
③	(공통) 자기소개서(양식다운) * 1부는 원본, 1부는 복사본 제출	2부
④	(공통) 공인영어성적 증명서 원본 * 각 시험기관의 유효기간 준용	1부
④	(공통/희망자) AI 온라인 면접 개인정보제공동의서	1부
※	서류접수처 : 7-7 페이지 지역별 모병관실 참조	
※	서류접수 마감 : 10. 15.(금) 17:00 한(서류접수처 도착 기준) * 10. 15.(금) 우체국 소인 확인시 인정	

< 2차 제출서류 : 1차 합격자 추가 제출 >

①	(공통) 신원진술서(안보지원사령부 홈페이지에서 작성/제출) * 3×4cm 증명사진(컬러) 필요	1부
②	(공통) 개인정보 제공동의서(안보지원사령부 홈페이지에서 작성)	1부
③	(공통) 자기소개서(안보지원사령부 홈페이지에서 작성/제출)	1부
④	(공통) (상세) 기본증명서 (사진 발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 접수일 기준 3개월 이내 발급서류(해당 주민센터에서 발급) * 발급 시 본인 명의로 상세발급	1부
⑤	(군필자) 병적기록표 (사전발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 병무청 발급 : 반드시 군 복무 간 '징계내역' 포함 발급 (미필자) 병적증명서 (사전발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 병무청, 주민센터, 무인발급기 등 발급 (女 지원자) 제대군인의 경우 병적기록표 제출 (사전발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 병적증명서 제출 불필요(단, 제대군인의 경우 병적기록표 1부 제출)	1부
⑥	(공통) 신용정보조회서 (사전 발급 후 스캔/안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 은행연합회(Credit4U)에서 발급받은 서류만 유효(기타 신용조회서는 미인정)	1부
⑦	(해당자/가산점) 국민체력 100 인증서 [면접시 제출이 원칙이나, 응시자 여건 고려 2차 전형 기간 종료일(12.10.) 내 제출 가능] * 국민체력100 체력인증센터(http://hfa.kspo.or.kr)에서 체력측정 후 후 인증서 서면 제출	1부

9. 지원 시 유의사항

가. 작성된 내용은 선발평가 자료로 사용되므로 지원서 작성 시
모든 기재사항을 정확히 기재하여야 하며 허위기재, 착오, 누락,
오기 및 연락 불가능 등으로 발생하는 모든 불이익은 지원자
개인에게 책임이 있음.

나. 지원서류가 허위로 판명되거나 지원서의 기재 내용과 제출된
서류의 내용이 상이할 경우 또는 기본 제출서류가 미비한 경우에는
지원자격을 부여하지 않으며 선발된 이후에도 결격사유 또는
허위서류로 판단될 시 합격/입영이 취소됨.

현역복무지원서

다. 모든 지원서류는 등기우편으로 제출하며, **기간 내 미제출된 경우에는 서류전형 평가대상에서 제외됨.**

라. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 주소 및 연락처가 변경되었을 경우 즉시 지역별 모병관실로 변경사항을 통보해야 함.

* 주소지·전화번호 등 변경 후 변경사항을 통보하지 않을 경우 선발/입영 취소 등 발생할 수 있는 불이익은 본인 책임임.

마. 본 계획에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격과 관련하여 사실 확인에 필요한 관련 서류를 추가 제출 요구할 수 있음.

바. 모집인원 및 지원인원, 전형결과는 관련 법령 및 규정에 의거 공개하지 않음.

10. 지역별 모병관실 연락처

지 역	주 소(구비서류 송부)	지 원 안 내
서 울	서울특별시 영등포구 여의나루로60 여의도우체국 사서함 887 해병대 모병관 (☎07328)	사무실) 02-810-4645 핸드폰) 010-4958-2051
경 인 (인천, 경기)	경기도 화성시 봉담읍 시청로 1311 사서함 601-206-2 해병대 모병관 (☎18334)	사무실) 031-8012-3135 핸드폰) 010-4958-0252
대 전 (대전, 충청)	충남 계룡시 신도안면 계룡대로 663 사서함 501-280 해병대 모병관 (☎32800)	사무실) 042-553-4647 핸드폰) 010-4958-0254
광 주 (광주, 전라)	전남 영암군 삼호읍 용당로 321번 사서함 300-1 해병대 모병관 (☎58449)	사무실) 061-263-4645 핸드폰) 010-4958-2055
대 구 (대구, 경북)	경북 포항시 남구 오천읍 충무로 70 사서함 209-132 해병대 모병관 (☎37897)	사무실) 054-299-4646 핸드폰) 010-4958-2058
부 산 (부산, 경남)	부산시 남구 백운포로 95 사서함 7-74 해병대 모병관 (☎48563)	사무실) 051-679-1077 핸드폰) 010-4958-2056
강 원 (춘천, 동해)	강원도 동해시 평릉동 사서함 604-20-1 해병대 모병관 (☎25779)	사무실) 033-539-4124 핸드폰) 010-4958-0253
제 주	제주특별자치도 제주시편집중국 사서함 64-1호 해병대 모병관 (☎63143)	사무실) 064-905-3113 핸드폰) 010-4958-0257

* 제출서류 및 접수문의는 지원자가 선택(응시)한 지역 모병관실로 문의 바랍니다.

* 해병대사령부 홈페이지 : <http://rokmc.mil.kr>

* 해병대사령부 대표전화 : 1855-3653 (상록부대로 오삼!)

※ 위 내용은 부대사정에 의거 변동 가능하며, 변동된 사항은 해병대 홈페이지 게시 예정임.

지원계열			접수지구		수험번호		사진 (3 X 4)
전 병과 통합선발 / 공병·정보통신							
성 명	(한글)	주민등록번호					
	(한자)	전화번호	집전화(또는 부모) : 핸드폰 :				
		E-mail					
주 소							
국 적							
병 역		소속	계급	전역(예정)일			
최 종 력	구분	지역 (시 이상)	학교명	학과	재학,중퇴, 휴학,졸업	졸업일	가산점 대상 학교(학과)
	고등학교						
	대학교						
	검정고시						
신체조건		신장(cm)	체중(kg)	시력(나안)	시력(교정)	혈액형	
				좌 : 우 :	좌 : 우 :		
경 력 (군 경력 포함)		근무기간		근무처(근무지)		담당직위	
		~					
		~					
기술자격 및 국가고시		명 칭	취득일자	인정기관		자격 및 면허증 번호	
국가유공자 가산점 대상 (학업자면 대상자 증명서 첨부)		보훈번호	국가유공자와의 관계	가산점 비율		발급 보훈지칭	
<p>위 내용은 사실과 다름이 없으며, 사실관계의 확인을 위해 「공공기관의 개인정보 보호에 관한 법률」 및 「전자정부법」에 의한 개인정보 활용에 동의합니다.</p> <p>본인은 해병대 () 모집에 응시하고자 소정의 서류를 첨부하여 지원합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>지 원 자 성 명 : (인)</p> <p>법정대리인 성 명 : (인)</p> <p>해 병 대 사 령 관 귀하</p>							
* 제출된 서류는 반환되지 않으며, 서류에 위법사항이 있을 경우 선발 및 입영이 취소됩니다.							

※ 상기 페이지는 샘플 양식이며, 지원자는 인터넷 접수 후 출력본을 제출하시기 바랍니다.

자 기 소 개 서

가정 및 성장환경	
성장과정 (학교생활, 동아리활동, 학생회경험, 봉사활동 등)	
자아표현 (성격, 국가관, 안보관, 좌우명, 인생관, 가치관 등)	
지원동기 및 비전과 포부	
<p>위 내용은 진실만을 충실하게 작성하였음을 고지합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>작성자 성명 (서명 또는 날인)</p> <p>※ 작성해주셔서 감사합니다. 지원자의 합격을 기원드립니다. 해병대에서는 지원 권유자를 찾아 인센티브를 부여하는 제도를 시행중에 있습니다. 혹시 해병대 현역분에게 지원 권유를 받으셨다면 아래 내용에 작성 부탁드립니다.(없을 시 미작성) 지원 권유자 계급 : _____ 성명 : _____</p>	

※ 자필, 컴퓨터 모두 이용 가능하며 1장 이내 작성

AI 온라인면접 개인정보제공 동의서

본인은 인공지능 면접체계 온라인 면접에 참여한 자로서 인공지능 면접결과를 제공 받아 개인은 적합한 직군과 세부역량의 특성을 확인하고, 부대는 병영생활 지도와 진로상담에 활용한다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 법률 제14839호 개인정보 보호법에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 정보자료를 동법 제15조에 따라 실무부서와 인공지능 면접체계 개발기업에 제공하며, 인공지능 면접 간 해당 자료를 활용하는데 동의합니다.

개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의를 거부할 수 있습니다.

□ 개인정보 수집 · 이용 동의

- 개인정보를 제공받는 기관 : 해병대사령부, 해병대 교육훈련단
- 수집 및 이용 목적 : 인공지능 면접체계의 정확도 검증 및 기초데이터 수집/분석
- 수집 항목 : 휴대폰번호, 이메일 주소
- 보유 및 이용기간 : 평가 종료 후 파기

※ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는 것을 충분히 이해하고 동의합니다. ☐ 동 의 ☐ 부동의

□ 개인정보 수집 · 이용 동의

- 개인정보를 제공받는 기관 : 인공지능 면접체계 유관기관/업체
- 수집 및 이용 목적 : 인공지능 면접체계의 정확도 검증 및 기초데이터 수집/분석
- 수집 항목 : 휴대폰번호, 이메일 주소
- 보유 및 이용기간 : 평가 종료 후 파기

※ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는 것을 충분히 이해하고 동의합니다. ☐ 동 의 ☐ 부동의

□ 인사검증을 위해 제공되는 정보자료 활용 동의

- 휴대폰 번호 --- 면접평가 접수 여부 안내(개인별 문자발송) ☐ 동 의 ☐ 부동의
- 이메일 주소 --- 면접평가 URL 안내(개인별 안내메일 발송) ☐ 동 의 ☐ 부동의

휴대폰 번호 :


이메일 주소 :

20 년 월 일
성명 (서명)

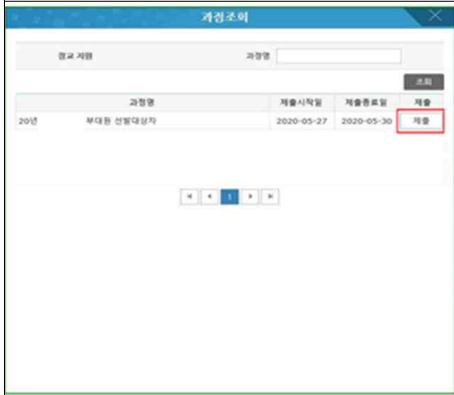

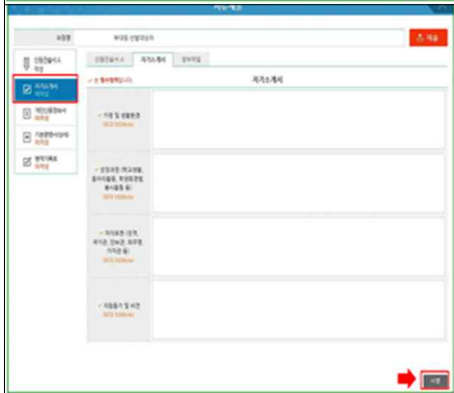
※ 작성이 완료되면 반드시 본인서명 또는 날인 바랍니다.

신원진술서 작성요령

□ 세부 작성요령

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>① 군사안보지원사령부 홈페이지 접속 * www.dssc.mil.kr</p> <p>② 신원조사 서류 제출 배너 선택</p> <p>③ 참고사항 : 인터넷 익스플로러 11버전으로 접속 * 신원조사 서류제출 홈페이지는 인터넷 익스플로러 11 버전으로 최적화되어 있어 구글크롬 및 인터넷 익스플로러 10버전 이하로 접속 시 서류제출이 원활하지 않을 수 있습니다.</p>
	<p>④ 로그인(개인 휴대폰 인증 후 접속 가능)</p>
	<p>⑤ 신원조사 과정 선택(해당과정 클릭)</p> <ul style="list-style-type: none"> 장교 지원 <ul style="list-style-type: none"> 사관후보생, 군 가산복무 지원금 지급대상자 예비장교 후보생, 해병대 / 전국대 ROTC 부사관 지원 <ul style="list-style-type: none"> 부사관후보생, 고3 예비부사관 후보생 군가산복무지원금 지급대상자 여주대 RNTC

□ 세부 작성요령(계속)

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>⑥ 해당 과정조회 - 예) 제132기 사관후보생 지원자의 경우 과정명을 확인하여 선발 대상자 클릭</p>
	<p>⑦ 신원진술서 및 개인정보 수집·이용·제공 동의서 작성</p> <ul style="list-style-type: none"> 신원진술서(A형) : 필수항목 빠짐없이 작성 개인정보 수집·이용·제공동의서 <ul style="list-style-type: none"> 내용확인 후 동의 체크하여 서명 ※ 개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집·이용·제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만 이 경우에는 해당할 경우 선발에 제한이 있을 수 있습니다.
	<p>⑧ 자기소개서 작성 : 핵심내용 위주로 직접 작성 후 서명</p>

□ 세부 작성요령(계속)

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>⑨ 개인신용정보서 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> * 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일첨부 * 개인신용정보서는 사전 발급하여 업로드 하시면 됩니다. * 은행연합회(Credit4u)에서 받은 서류만 유효합니다.
	<p>⑩ 기본증명서(상세) 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본증명서는 반드시 『상세』로 제출바랍니다. * 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일첨부 - 발급은 해당 주민센터에서 발급 * 발급 시 반드시 본인 명의로 상세 발급
	<p>⑪ 병적기록표/병적증명서 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> * 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일첨부- 여성지원자 중 軍(군) 복무 경험 이 없을 경우 해당없음 클릭 * 현역병지원자 해당없음 클릭

□ 세부 작성요령(계속)

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>⑫ 모든 서류 입력 · 첨부 후 제출 클릭</p>

□ 신원조사 시 유의사항

- **개인 휴대전화 또는 카메라를 이용한 서류 촬영 후 서류제출 금지**
 - 반드시 출력 후 스캔기를 이용하여 PC에 저장 후 JPG파일로 제출
 - 휴대폰 또는 모니터 등 촬영하여 제출 경우 반송처리 되며 기한 내 제출이 불가할 경우 불합격으로 간주하오니, 이점 유의 바랍니다.
 - 서류를 제출하는 것은 지원자의 기본적인 예의입니다. 보이지 않거나 빛이 반사될 경우 개인 손해가 발생할수 있으니 반드시 완벽한 서류를 제출 바랍니다.
- 신원조사에 **필요한 서류는 반드시 제출**
 - 모집공고문(3~4page)을 반드시 확인하여 필요한 제출해 주시기 바랍니다.
- 서류는 사전 **미리 출력 및 스캔하여 넉넉한 시간을 두고 준비 / 제출**
 - 기간이 도래되어 제출하다 보면 실수가 발생합니다.
 - 2차 전형 일정 전 모든 준비를 마치고 사전에 미리 제출해야 유리합니다.
- 반송처리 되었을 경우 **반송사유가 2가지 이상일 경우 한 번에 2가지를 수정하면 체계상 오류가 발생합니다.** 1건씩 수정 제출 바랍니다.
- 제출 시 **이해가 안되는 부분은 지역별 모병관에게 문의**
 - 서류작성 또는 제출 시 이해가 되지 않는 부분은 반드시 모병관에게 문의하면 실수를 줄일 수 있습니다.

보내는 사람 :

☎ ()

접수지구	
수험번호	
이 름	
연락처	

서류접수 결과는 인터넷으로 공지예정
(1차 필기시험 계획에 포함)

제132기 사관후보생(통역장교) 구비서류 재증
[관계자 외 개봉금지]

받는 사람 :

☎ ()

(☎)