

**금강대학교 기숙사
성문관,성학관
생활환경개선공사**

2025. 04

금 강 대 학 교

1. 사업명 : 금강대학교 기숙사 성문관,성학관 생활환경개선 물품 구매

2. 사업범위

- 1) 기존 벽걸이 냉방기 철거를 위한 가구 이동 (책상, 침대 등)
 - 2) 기존 벽걸이 냉방기 철거
 - 3) 철거된 벽걸이 냉방기 및 배관 지정위치 이동•적재
 - 4) 신규 냉방기 설치
 - 5) 신규 냉방기 설치가동을 위한 배관연결 (6M~7M)
 - 6) 발코니 위치 실외기 거치대(앵글) 추가 설치
 - 7) 이동한 가구의 원위치 및 설치마감 (책상, 침대 등)
- ※ 각 호실별 가구위치, 배관길이, 실외기 거치대(앵글)의 유무 등이 상이하므로 현장확인은 필수적이며 현장미확인으로 인한 책임은 도급자에게 있음.
- ※ 공사내역에 없는 부분은 상호협의 하 에 진행 한다.

3. 현장위치 : 금강대학교 기숙사 내 (성문관,성학관)

4. 공사자격업체

- 1) 제조사 정품공급 및 기술지원 약속서를 사전 제출한 업체
(제조사 직인 필수)
- 2) 기계설비•가스공사업(6202) (주력분야:기계설비공사) 업종을
보유한 업체
- 3) 최근 3년간(2022년~2024년) 냉방기 교체공사(공사금액 1억원 이상)
단일실적 2건 이상이 있는 업체
(공동도급, 단순납품, 하도급 실적 제외)

※미자격자가 고의로 견적제출에 참가하여 견적제출 또는 계약에 관한 서류를 위조•변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 허위로 서류를 제출한 자에 해당한다고 판단될 경우 부정당업자로 제재 및 낙찰 무효

5. 구입 설치 물품 및 수량 (실외기+실내기+무선리모컨+실외기 거치대)
가. 건물별 수량

물 품	건 물 명		총 계	비 고
	성문관	성학관		
벽걸이 냉방기 6평 인버터	40대	35대	75대	실외기 거치대 65개

※ 총계 75대중 1대는 성문관 당직실 벽걸이 냉·난방기 7평 납품 설치 조건

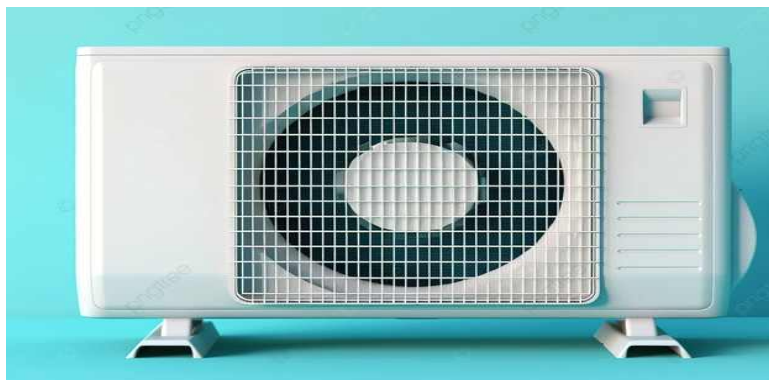
※ 당직실 배관길이 13M~15M

※ 벽걸이 냉방기 납품·설치시 이전 제품 또는 상향하는 제품이여야 한다.

6. 기숙사 2024년 에어컨 납품·설치 물품 사양 (SQ06EZ1WBS.AKOR)
가. 싱글인버터 벽걸이 에어컨 6평형 실내기 (SQ06EZ1WBN.AKOR)



나. 싱글인버터 벽걸이 에어컨 6평형 실외기 (SQ06EZAU.AKOR)



다. 부속품 : 무선리모콘 포함



라. 기숙사 2024년 물품 에어컨 사양

모 델 명(실내기)		SQ06EZ1WBN.AKOR		
냉방 면적	18.7㎡			
운전 능력	벽걸이 냉방 능력	W	2300/500	
	냉방 소비 전력	W	785/200	
	에너지 소비효율 등급	-	5등급	
전원	단상, 220V, 60Hz			
실내기 크기 (가로*높이*깊이)	788*275*192 mm			
디자인	색상	부가기능		공기청정
	화이트	리모컨		극세필터
강력 냉방	스피드 냉방		바람방향	
	있음		3단계	
쾌적 냉방	아이스 쿨파워			
	있음			
자동 건조	AI건조			
	있음			
절전 냉방	절전 모드			
	있음			
편의기능	바람 세기 조절		24시간 켜짐/꺼짐 예약	
	있음(8단계)		있음	
인버터	인공지능 싱글인버터/절전냉방			

모 델 명(실외기)			SQ06EZAU.AKOR
냉방 면적	18.7㎡		
운전 능력	정격 냉방 능력	W	2300/500
	정격 소비 전력	W	785/200
	에너지 소비효율 등급	-	5등급
전원	단상, 220V, 60Hz		
실외기 크기 (가로*높이*깊이)	717*495*230 mm		

【 제품(냉방기) 설치 시방서 】

1. 일 반 사 항

가. 전기용품 안전관리법에 의한 KC마크 인증을 받은 제품이어야 한다.

나. 한국산업표준 에어컨디셔너(KS C 9306:2017) 기준에 적합하여야 한다.

다. 재료 및 부품 : 본 제품에 사용되는 모든 재료 및 부품은 KS 제품규격품을 사용하며, 본 사양을 준수하여 제작·납품하여야 한다.

다. 제품검수 : 검수 과정 중 제품 품목에 부적합한 부분이 발생하였을 경우 즉시 적합한 물품으로 교체하여 검수를 받아야 한다.

라. 운반 및 취급

1) 제품의 훼손방지를 위하여 제품포장에 완충 역할을 하는 자재로 보완한다.

2) 냉방기 구성품들은 손상되거나 파손이 생기지 않도록 취급하여야 하고 손상된 구성품들은 새것으로 전면 교체한다.

3) 냉방기의 운반에 소요되는 제반 경비는 계약자 부담으로 한다.

마. 실외기, 실내기, 무선리모컨, 실외기 거치대(앵글) 등은 당해년도 생산된 최신품이어야 한다.

바. 냉방기 설치 시, 기존 설치된 냉방기 및 부속기기,

배관 일체를 계약업체에서 철거 회수하여 지정장소에 반납한다.

사. 본 시방서는 계약서 일부로 적용되며 계약서, 시방서, 기타 제출서류 등에 있어 의견이 상이할 경우에는 발주처의 해석이 우선한다.

아. 냉방기를 사용자가 이해할 수 있도록 제품 사용방법 및

A/S 연락처 등을 표시한 사용설명서가 내장되어 있어야 하며, 에너지소비 효율, 생산업체명, 모델번호, 정격 및 용량 등이 표시되어야 한다.

자. 계약 후 납품기간 내에 기종의 기술개발 및 생산자재 변경으로 단종이 발생하여

동일 기종으로의 납품이 불가피할 경우 동일회사의 동등용량 및 동등성능 이상의 제품을 수요기관에게 자재승인을 득한 후 납품하여야 하며, 자재 변경에 따른 계약금액의 증액은 청구할 수 없다.

2. 납품 및 설치

- 가. 본 제품은 규격설명서에 준하여야 하며, 발주처에서 지정한 장소에 납품 및 설치하여야 한다.
- 나. 냉방기는 운반 및 공사 중 훼손을 방지하기 위하여 몸체를 보양한 후 반입하여야 한다.
- 다. 냉방기는 하중에 충분히 견디는 구조의 벽면에 수평 및 수직을 유지하여 설치하며, A/S를 할 수 있는 공간을 두고 설치한다.
- 라. 냉방기 설치 후 유동이 없어야 한다.
- 마. 모든 동일 위치에 냉방기 리모컨을 설치한다.
- 바. 냉매 배관은 적정한 관경의 놀림이나 찌그러짐이 없는 냉매배관을 사용하여 냉방기 및 냉난방기가 최적의 성능을 발휘할 수 있도록 한다.
- 사. 기본 냉매 배관 외 추가 배관이 필요한 경우 계약금액의 증가 없이 설치 완료 하여야 한다.
- 아. 납품설치 시 제반 안전조치를 취하여야 하며, 납품 시 일어나는 안전사고에 대하여 모든 책임을 진다.
- 자. 기본 냉매 배관은 6M~7M로 변경 연장 시공 하여야 한다.

3. 실외기 거치대(앵글) 설치

- 가. 실외기 안착 시 실외(베란다)에 지지대를 이용하여 설치한다.
- 나. 실외기 안착 시 낙상이 되지 않도록 고정 처리한다.
- 다. 기존 실외기 거치대는 사용조건으로 하며, 거치대가 없는 방은 신규로 설치한다.
- 라. 실외기 거치대 설치 시 배관이 소요가 되는 부분은 공급자(시공사)측에서 부담하여 시공 처리 한다.
- 마. 실외기 규격에 맞는 거치대를 설치하여야 한다.

4. 성능시험 및 시운전

- 가. 냉방기 설치가 완료되면 제품성능에 대한 제품 시운전을 실시한다.
- 나. 냉방기의 안전 및 경제적인 작동법(절약방법)을 충분히 숙지하도록 발주처에 안내하여야 한다.

5. 공사 현장 관리

- 가. 공사현장의 관리는 관계법규에 따라 이행한다.
- 나. 공사현장은 항상 기기 및 재료 등을 깨끗하게 정리하고 청소하며 화재, 도난, 기타 사고방지에 최선을 다하여야 한다.
- 다. 공사관계자 및 제3자에게 피해가 미치지 않도록 안전위생관리 및 공해방지에 노력하여야 한다.
- 라. 오염되기 쉽거나 손상될 염려가 있는 기기, 재료 및 설비는 적절한 방법으로 보호하여야 한다.
- 마. 공사가 끝났을 때에는 가설물 등을 신속하게 철거하고, 청소 및 뒷정리를 해야 한다.
- 바. 시험 및 검사에 합격한 기기 및 재료는 감독원이 지시하는 장소에 정리하여 보관하고, 불합격품은 지체 없이 공사장 밖으로 반출하여야 한다.
- 사. 지급자재를 인도할 때에는 감독원의 입회하에 검수하여서 수급자의 책임 하에 보관하고, 도난 및 훼손될 경우 수급자가 즉시 변상하여야 한다.

6. 공정 관리 및 보고

- 가. 공사의 세부공정계획을 수립하여 감독원의 확인을 받아야 하며, 공정계획서는 시공순서, 방법, 공사용 기기, 기구 등의 내용이 포함되어야 한다.
- 나. 공사의 진행, 동원인원 및 기자재 현황 등을 작성하여 감독원에게 제출한다.

7. 변경사항

- 가. 시공 상, 용도변경 및 기타 불가피한 경우로 인하여 주요계통에 영향을 미치는 시공변경사항이 발생할 경우에는 감독원의 승인을 득하여야 한다.
- 나. 시공 변경 시에는 변경사유, 변경도서 및 공사비증감 내역서등을 제출하여야 감독원의 승인을 득하여야 한다.
- 다. 현장 여건상 발생하는 경미한 변경은 감독원의 지시에 따라 수급자의 부담으로 시공한다.

8. 기존 냉방기 철거 후 지정장소 보관

- 가. 공사장내에 발생하는 각종 발생품, 설계서에서 공제하지 않은 관급자재에 대한 발생품 및 기존 건축물 또는 기존 공작물 등 의 해체로 발생하는 재료 및 물품등은 모두 담당원이 지정한 현장내의 장소에 정리보관하고, 불필요하다고 인정하는 것은 즉시 장외로 반출한다.
- 나. 해체로 및 발생재료의 처분 또는 재사용에 대하여는 감독원의 지시에 따른다.
 - 1) 기존공작물은 해체 시 분류하여 지정된 장소에 정리보관 한다.
 - 2) 해체 시 불필요한 자재 보온재 및 기타 쓰레기는 규격봉투를 사용하여 반출한다.

9. 보증 및 서비스

- 가. 설치에 관한 무상 보증기간은 설치 완료일로부터 2년으로 한다.
- 나. 공급업체는 하자보증기간 동안 천재지변, 전시 등 불가항력인 원인과 시공 업체의 과실로 인한 물품 파손을 제외하고는 하자보증의 책임을 진다.
- 다. 하자보증기간 중 고장 신고가 접수되면 A/S업체에서 신속하게 수리하고 수리가 원활하지 않을 경우에는 신속히 완제품으로 교환하며 이에 소요되는 비용은 계약상대자가 부담한다.
- 라. 하자에 의한 반품 시 제품은 폐기물관리법의 해당 품목 시행규칙에 따라 제조업체에서 처리한다.

10. 준공

- 가. 장비 납품업자는 외관상태 검사 및 종합시운전 결과 이상이 없고 준공도, 취급설명서 및 각종행정서류를 제출하여 승인을 받은 후 준공 할 수 있다.
- 나. 기타 준공검사에 필요한 사항은 별도로 정한다.
- 다. 전 시설에 대하여 관리요원에게 관리 요령에 대한 소정의 교육을 실시하여 완벽한 유지관리가 가능토록 하여야 한다.

11. 기타사항

- 가. 공사현장 출입 시 기숙사 특성상 방 구조로 되어있으며, 모든 공사 시 청결을 유지 할 수 있도록 한다.
- 나. 공사 시 발생하는 불필요한 쓰레기는 규격봉투를 사용하여 반출한다.
- 다. 공사관계자는 감독관에서 공사 공정도를 및 일정을 사전에 제출하며, 출입 권한에 대해서는 사전에 감독관 승인을 받는다.
- 라. 공사 시 에 필요한 책상 및 기타 기존공작물 이동 후 작업 시 기존위치에 준수하여 이동을 해야 한다.
- 마. 공사 시 기존공작물을 부득이하게 파손 시 에는 시공자 및 수급자가 즉시 변상하여 부담한다.

12. 성문관 교체 방배정

성문관 [40대 교체] 거치대[30개]																					
																	교체해야전	거치대	냉난방기		
105	106	107	108	109	110	111	112	중앙현관	113	114	115	116	117	118	119	120	121	40	30	1	
신형 상담실	상담실	이불장고1	이불장고2	L2003	자가진단실	L2003			L2003 당직실	휴게실	L2003	L2003		L2003		L2024		1층	8	7	
104	103	102	101	화장실	택배보관실				127	독서실				125	124	123	122				
서생실(담배)	총사감실	창고	사무실						L2007 당직실					2003	2003	L2024	게스트룸				
219	220	221	222	223	224	225	226	중앙현관	227	228	229	230	231	232	233	234	235	2층	5	5	
	L2003	L2003	L2003	L2003	L2003					L2024				L2024		L2003					
218	217	216	215	214	213	212	211		210	209	208	207	206	205	204	203	202				201
										휴게실	린넨실			L2024							
319	320	321	322	323	324	325	326	중앙현관	327	328	329	330	331	332	333	334	335	3층	0	0	
												L2023	L2023	L2024							
318	317	316	315	314	313	312	311		310	309	308	307	306	305	304	303	302				301
										휴게실	린넨실				L2024						
419	420	421	422	423	424	425	426	중앙현관	427	428	429	430	431	432	433	434	435	4층	14	9	
	S2004	S2004	S2004	S2004	S2005	L2023	S2005		S2005	L2024	S2005	S2005	S2003	S2005	L2006	L2007					
418	417	416	415	414	413	412	411		410	409	408	407	406	405	404	403	402				401
	L2006	L2007	L2006	L2006	L2006	L2006	L2006			휴게실	린넨실	2007	S2018	L2007	S2018	L2007	L2024				
519	520	521	522	523	524	525	526	중앙현관	527	528	529	530	531	532	533	534	535	5층	13	9	
	S2005	S2005	S2005	S2005	S2005	S2005					L2006	L2006	L2007	L2006	L2024						
518	517	516	515	514	513	512	511		510	509	508	507	506	505	504	503	502				501
						S2004				휴게실	린넨실	L2007		S2004 (직원)	L2006		L2008				

13. 성학관 교체 방배정

성학관 [35대 교체] 거치대[35개]										교체에어컨	거치대
										35	35
비상계단	106	107	108	109	110	111	112	113	1층	1	1
	S2004	S2005	L2003	L2003	L2003	S2004	린넨실	휴게실 L2018			
	105	104	103	102	101		화장실	창고			
	L2003	L2003	L2024	S2018	L2023		남자				
							여자				
비상계단	208	209	210	211	212	213	214	215	2층	4	4
		L2003	L2003	L2003	L2024		L2024				
	207	206	205	204	203	202	201	휴게실			
			L2003	L2024			린넨실				
비상계단	308	309	310	311	312	313	314	315	3층	12	12
	L2003	L2024	L2003	L2003	L2003	L2024	L2003	L2003			
	307	306	305	304	303	302	301	휴게실			
	L2003	L2003	L2003	L2003	L2003	L2003	린넨실				
비상계단	408	409	410	411	412	413	414	415	4층	9	9
	S2018	S2004	S2004	L2024	S2004	S2004	2004	L2023			
	407	406	405	404	403	402	401	휴게실			
	L2024	2004	S2004	L2024	S2004	S2004	린넨실				
비상계단	508	509	510	511	512	513	514	515	5층	9	9
	L2024	S2004	L2024	L2024	S2004	S2004	S2004	S2004			
	507	506	505	504	503	502	501	휴게실			
	S2004	S2004	S2004	S2004	L2024	L2024	린넨실				